



Azienda Sanitaria Provinciale
Settore AA.GG. Sviluppo
Organizzativo e Risorse Umane

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
AGRIGENTO**

Viale Della Vittoria, 321 - 92100 AGRIGENTO
Codice Fiscale e partita IVA 02570930848

Prot. n. 1515/uff. del 13.05.2014

Al Commissario Straordinario

Al Direttore Sanitario

**Al Responsabile del Dipartimento
Amministrativo**

Oggetto: Andamento della spesa per il personale a T.D. anno 2014

Con riferimento alla problematica relativa al rispetto dei tetti di spesa di cui alla delibera 428 del 14/03/2014 per il personale a tempo determinato si rappresenta che l'elaborazione aggiornata al nove maggio u.s. per il personale a tempo determinato di cui all'allegato elenco ha registrato la presenza di numero 149 unità di personale medico a fronte del numero massimo di incarico conferibili di n. 145 unità.

Si ritiene pertanto che, sebbene le assunzioni siano state effettuate esclusivamente in caso di fabbisogni insopprimibili per garantire i L.E.A., dopo avere preventivamente acquisito la dichiarazione resa in tal senso sotto la propria responsabilità dai responsabili di struttura e sempre sulla base di una espressa autorizzazione resa da parte della Direzione Sanitaria Aziendale, al momento, nessuna nuova assunzione possa essere posta in essere.

Giova precisare, altresì, che il numero di incarichi in essere alla data di adozione del provvedimento era superiore al numero previsto e che sono stati dunque posti in essere tutti gli adempimenti di razionalizzazione possibili finalizzati ad un progressivo rientro rispetto al numero di figure professionali evidenziate in delibera per tipologia, prevedendo anche un provvedimento di congelamento per alcune figure professionali in funzione dell'esigenza di mantenerne in servizio altre, nello specifico ausiliari socio sanitari, di rilevante importanza per l'attività assistenziale.

Si allega a tale scopo un prospetto riassuntivo del personale a tempo determinato ad oggi in servizio corredato dell'indicazione dell'unità operativa di inquadramento e della data di scadenza, idoneo a fornire un quadro chiaro delle professionalità presenti e delle scadenze dei relativi incarichi.

Al fine di corredare la presente relazione con informazioni idonee a fornire un quadro chiaro delle ricadute di tipo economico derivanti dai provvedimenti di cui sopra si allega un prospetto riassuntivo dei costi rilevati nel primo quadrimestre integrato delle previsioni di spesa relative al personale a tempo determinato, già in organico, per il periodo dal primo maggio fino alla data di scadenza dell'incarico. Analogo tipo di rilevazione ed integrazione è stata operata ed è sinteticamente rappresentata anche con riferimento al personale Co.Co.Pro.

Le informazioni sinteticamente rappresentate nei prospetti di cui sopra si riferiscono dunque ai costi già sostenuti, integrati con quelli da sostenere dalla data odierna fino alla scadenza degli incarichi a tempo determinato, come tali incomprimibili se non nel caso di cessazioni anticipate dal servizio.

Con particolare riferimento ai Co.Co.Pro. si evidenzia che la previsione di costo tiene conto anche delle proroghe per mesi sei di n. 2 biologi e di n. 3 tecnici di laboratorio per il C.Q.B. di Sciacca e della proroga per n. 4 mesi di n. 2 tecnici di laboratorio per l'attività di screening proroghe resesi necessarie per garantire i L.E.A. e per scongiurare l'ipotesi di interruzione nella disponibilità di plasma in diversi presidi ospedalieri dell'Azienda.

Il costo complessivo, determinato secondo le modalità di cui sopra, ammonta ad € 1.095.208,07, ben oltre il limite disposto con atto deliberativo 428 del 14/03/2014

Per quanto sopra si ritiene opportuno non portare a compimento la procedura relativa ai due co.co.pro. veterinari i cui verbali sono stati recentemente trasmessi allo scrivente Servizio.

Tanto si rappresenta e si rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Servizio AA.GG. Sviluppo
Organizzativo e Risorse Umane

(Dott. Massimo Bruno)

Massimo Bruno

Il responsabile del Servizio AA.GG.
Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane

(Dott.ssa Loredana Di Salvo)

Loredana Di Salvo

*Si prende atto delle perplessità espresse
nelle SS.LL. e si concorda con la valutazione
sull'esecuzione dell'intera procedura -*

11-6-14

G.