

REGIONE SICILIANA**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO****DISCIPLINARE DI GARA****GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEI LOCALI AMMINISTRATIVI, SANITARI E OSPEDALIERI DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO.****Premesse**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di pulizia e igiene ambientale dei locali amministrativi, sanitari e ospedalieri dell'ASP di Agrigento, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre n. 960 del 30/12/2014 del Direttore Generale, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e dell'art. 286 del D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento).

Il progetto è stato validato dal RUP Ing. Sergio Lo Presti con verbale del 20.11.2014

Il luogo di svolgimento del servizio è il bacino territoriale dell'ASP di Agrigento

CIG 6085513431

La documentazione di gara comprende:

A. Documento di progettazione del servizio affidato composto da:

1) ELENCO DEGLI IMMOBILI A.S.P. DI AGRIGENTO" comprensivo di schede:

- 1.A (sedi e superficie)
- 1.B (classificazione aree di rischio)
- 1.C (frequenze pulizie giornaliere)
- 1.D (frequenze pulizie periodiche)
- 1.E (piano di spesa)

2) RELAZIONE ILLUSTRATIVA comprensiva di quadro economico.

3) CAPITOLATO TECNICO

4) DUVRI

5) SCHEMA DI CONTRATTO

B. Bando di gara.

C. Disciplinare di gara.



1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

Descrizione attività	Principale P Accessoria A	CPV
<p>A) Il servizio di pulizia e sanificazione degli spazi coperti, scoperti e dei locali degli immobili usati a qualunque titolo dall'Azienda Sanitaria di Agrigento, con le modalità stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, e le superfici e il numero di prestazioni settimanali specificati nelle schede "1.A-1.B - 1.C - 1.D - 1.E", il cui compenso annuo pattuito verrà corrisposto, dall'ASP, in dodici mensilità posticipate previa presentazione di regolare documentazione contabile (fatture, note di credito, ecc..)</p>	P	90910000-9
<p>B) Su richiesta dell'Amministrazione e tariffati a costo orario, secondo le tabelle di costo del lavoro determinate periodicamente dal Ministero del lavoro relativamente al CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multi servizi, i seguenti servizi accessori/secondari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizio di Supporto ai reparti ospedalieri e/o di degenza consistente in: servizio di ausiliario, servizio di trasporto materiale economale, materiale sanitario e rifiuti ospedalieri assimilabili agli urbani dai Reparti delle SS.OO. ai punti di raccolta (cassonetti) e lavaggio settimanale di contenitori finali (bidoni e/o cassonetti). • Servizio di facchinaggio. 	A	<p>85142000-6</p> <p>98392000-7</p>
<p>C) Eventuali prestazioni non programmabili e non contemplate nelle prestazioni a canone dei singoli servizi, derivanti da situazioni eccezionali, emergenze ed urgenze connesse ai servizi prestati e a cause imprevedibili.</p> <p>I suddetti servizi dovranno essere resi con la piena assunzione di responsabilità sui risultati da parte dell'Esecutore, delle incombenze gestionali e tecniche in ordine all'esecuzione, all'interno della struttura e nelle relative aree di pertinenza.</p>	A	
<p>D) Tutte le prestazioni extra-contrattuali "in economia" o "a misura" extra-canone da effettuarsi, escluso quelle in urgenza e/o in emergenza, che dovranno essere preventivate dall'Esecutore ed approvate dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.</p>	A	

Tabella 1 - Esempio di tabella descrittiva delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'Esecutore dovrà operare per individuare, proporre e risolvere i problemi connessi alla funzionalità dei servizi, sotto l'indirizzo della Direzione dell'ASP e garantire il livello igienico e qualitativo dei servizi erogati secondo le specifiche tecniche ed i requisiti minimi riportati nel presente capitolato.

1.2. La durata del servizio è di mesi 48 (quarantotto) comprensivi dei 12 mesi di proroga eventuale.

L'appaltatore sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, alle medesime

condizioni tecniche ed economiche, ove ciò richiesto dall'amministrazione, in caso di imprevedibili circostanze di necessità o di urgenza e fino a quando l'Azienda stessa non avrà provveduto a stipulare un nuovo contratto e comunque, per non più di altri 12 mesi successivi alla scadenza del contratto, scaduti i quali, il contratto si intenderà cessato senza necessità di disdetta da parte dell'Amministrazione.

- 1.3. L'importo a base di gara, IVA esclusa, calcolato a norma dell'art.29 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. per tutta la durata del contratto comprensivo dei dodici mesi di eventuale proroga, è pari 19.918.109,20 (diciannovemilioninovecentodiciottomilacentonove/20), più oneri di sicurezza per rischi da interferenze, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a € 597.543,28 (euro cinquecentonovantasettemilacinquecentoquarantatre/28), per un totale di 20.515.652,48 (ventimilionicinquecentoquindicimilaseicentocinquantadue/48).
- 1.4. La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 57, comma 5, lett. b), per un importo massimo, IVA esclusa, pari a € 10.052.669,71 (euro diecimilionicinquantaduemilaseicentosessantanove/71) pari al 49% dell'importo complessivo del contratto posto a base di gara.
- 1.5. Pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è pari a € 30.568.322,19 (trentamilionicinquecentosessantottomilatrecentoventidue/19).
- 1.6. Non sono presenti clausole relative a condizioni particolari per l'esecuzione del contratto.
- 1.7. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio aziendale.
- 1.8. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.
- 1.9. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e, precisamente, in dodici mensilità posticipate. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art.2 della L.R. 15/2008 e ss.mm.ii. ed all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

2.1. Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) Le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Modalità di verifiche dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione individuata nelle premesse del presente disciplinare sotto la voce "documentazione di gara" è disponibile esclusivamente sul sito internet: <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti/>

5.2. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, **entro 15 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte**, all'indirizzo di FAX, indicato nella Tabella 2 di seguito riportata unitamente al nominativo del dirigente incaricato al rilascio dell'attestazione di avvenuto sopralluogo, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di

effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC e il FAX cui indirizzare la convocazione.

Struttura	Direttore	Tel/Fax
P.O. di Agrigento	Dr. A.Seminario o suo delegato	0922442000/0922591246
P.O. di Sciacca	Dr. G.Migliazzo o suo delegato	0925962310/0925962302
P.O. di Licata	Dr. A. Seminario o suo delegato	0922869338/0922869118
P.O. di Canicattì	Dr. A. Seminario o suo delegato	0922733362/0922733359
P.O. di Ribera	Dr. G. Migliazzo o suo delegato	0925562294/0925562309
Distretto Territoriale di Agrigento	Dr. G. Amico o suo delegato	0922407436/0922407438
Distretto Territoriale di Ribera	Dssa. M. Barraco o suo delegato	0925562214/092563007
Distretto Territoriale di Sciacca	Dr. G. Lo Scalzo o suo delegato	0925962679/0925962679
Distretto Territoriale di Bivona	Dr. S. Sanzeri o suo delegato	0922993013/0922993068
Distretto Territoriale di Casteltermini	Dr. G. Mancuso o suo delegato	0922929128/0922929127
Distretto Territoriale di Canicattì	Dr. E. Marchica o suo delegato	0922733545/0922733548
Distretto Territoriale di Licata	Dr. V. Pezzino o suo delegato	0922869650/0922869682
Dipartimento Veterinario	Dr. S. Cuffaro o suo delegato	0922407413/092226443
Dipartimento di Prevenzione	Dssa. D. Todaro o suo delegato	0922407126/0922407188
Dipartimento Salute Mentale e NPI	Dr. A. Vetro o suo delegato	0922407772/0922407766

- 5.4. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 (due) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun Dirigente incaricato o suo delegato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo unitamente alla persona individuata dal concorrente. Tale certificazione dovrà essere redatta in doppia copia di cui una trattenuta dalla stazione appaltante e l'altra consegnata alla stessa persona che ha effettuato il sopralluogo.
- 5.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC servizio.tecnico@pec.aspag.it, almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti/>

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Le dichiarazioni relative alla domanda di partecipazione (Mod.1), al documento di sopralluogo (Mod.2), al protocollo di legalità (Mod.3) e dell'offerta economica (Mod.4), potranno essere redatte su modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti/>
- 7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in euro 20.516,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non verrà richiesta la regolarizzazione, né applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente verrà escluso dalla gara. La mancanza, l'incompletezza, l'irregolarità devono riferirsi a elementi e dichiarazioni sostitutive **ESSENZIALI INTEGRABILI E REGOLARIZZABILI** mediante il subprocedimento di integrazione /regolarizzazione.
- 7.8. Non possono essere oggetto di regolarizzazione e integrazione i c.d. **INADEMPIMENTI IRRIMEDIABILI** o che rendono l'offerta **IRRICEVIBILE** come ad esempio:
- Offerte fuori termine;
 - Offerta non sottoscritta;
 - Offerta plurima o condizionata; Offerta in aumento; Offerta pari a zero;
 - Offerta priva di prezzo o ribasso;
 - Carenze dell'offerta tecnico-progettuale;
 - Plico con lacerazioni "tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte";
 - Mancata separazione offerta tecnica / offerta economica;
 - Sopralluogo "assistito" obbligatorio ed essenziale ai fini della presentazione dell'offerta, non effettuato alla scadenza del termine di partecipazione alla gara;

7.9. Possono essere oggetto di regolarizzazione e integrazione INADEMPIMENTI ESSENZIALI (MA RIMEDIABILI) quali ad esempio:

- DICHIARAZIONI sostitutive sui requisiti generali o speciali OMESSE, INCOMPLETE O IRREGOLARI (per contenuto e per carenze di dichiarazione da parte di soggetti tenuti agli obblighi dichiarativi);
- OMESSA ALLEGAZIONE COPIA DOCUMENTO RICONOSCIMENTO;
- REFERENZE BANCARIE (inquadabili tra le “dichiarazioni provenienti da soggetti terzi” o, comunque tra gli “elementi essenziali”);
- INDICAZIONE SUBAPPALTATORE NECESSARIO PER QUALIFICAZIONE;
- DICHIARAZIONI E CONTRATTO DI AVVALIMENTO;
- CAUZIONE PROVVISORIA (omissione, importo insufficiente, scadenza anticipata, errore nell'individuazione del beneficiario, assenza di una particolare clausola tra quelle previste dall'articolo 75);
- PATTI DI INTEGRITA' O DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE E IMPEGNO;
- DICHIARAZIONI NEGOZIALI / DICHIARAZIONI A CORREDO OFFERTA come ad esempio:
 - I. l'accettazione delle norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto;
 - II. la dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione dell'opera/servizio/fornitura.
 - III. l'accettazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, nonché la stima dei conseguenti oneri, che rimarranno comunque fissi ed invariabili, fatta salva la possibilità di esercitare la facoltà prevista dall'art. 100, comma 5, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro);
 - IV. l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.2 della L.R. 15/2008 e di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
 - V. l'accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di PROTOCOLLI DI LEGALITÀ/PATTI DI INTEGRITÀ, ora espressamente contemplati dall'art. 1, c.17, L.190/2012
 - VI. Indicazioni COSTI DELLA SICUREZZA AZIENDALI NELL'OFFERTA ex art. 87, c.4, Codice.

Si precisa, altresì, che: LA FASE DI REGOLARIZZAZIONE RIGUARDA LE DICHIARAZIONI E GLI ELEMENTI DOCUMENTALI CHE “RAPPRESENTANO” REQUISITI POSSEDUTI AL MOMENTO DELLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo

di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 9.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore (mandataria, capogruppo, etc) che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. Preso atto inoltre che è stata indetta da CONSIP il 19.12.2014 gara "per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale" da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa, se tale gara fosse aggiudicata prima della presente la stazione appaltante si riserva di non procedere con l'aggiudicazione della presente gara,
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto,

ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

11. Cauzioni e garanzie richieste

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 410.313,05 (quattrocentodiecimilatrecentotredici/05) e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso la tesoreria dell'Azienda;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. Qualora il deposito cauzionale sia prestato in contanti o in titoli del debito pubblico, tale documento è sostanziato da copia della quietanza di versamento. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- b) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- f) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 11.4. L'offerta dei concorrenti deve, altresì, essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come prevista dall'art.38 comma 2bis del Codice, fissata in € 20.516,00 e dovrà essere costituita, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità già individuate al superiore punto 11.1 del presente disciplinare;
- 11.5. La mancata presentazione delle superiori cauzioni provvisorie di cui ai punti 11.1 e 11.4 ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione;
- 11.6. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;
- 11.7. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 11.8. L'importo della cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.
- 11.9. Si precisa che:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. Pagamento a favore dell'AVCP

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP, per un importo pari ad € 500,00 (cinquecento) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del dalla Deliberazione del 05/03/2014 della stessa Autorità. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta, in originale, la ricevuta di pagamento on line ovvero lo scontrino rilasciato dal Rivenditore Lottomatica Servizi.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile alla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) – (www.anticorruzione.it).

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica - finanziaria e tecnico – organizzativa

13.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione per volume di affari al netto dell'IVA e in questo caso fascia L) oltre a Euro 8.263.310,38 (£. 16.000.000.000) di cui al citato decreto per la disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione. I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia dimostreranno il requisito a norma dell'art. 39 D.Lgs. 163/2006.
- b) fatturato specifico (con specifico riferimento alle prestazioni principali- cioè il fatturato inerente i servizi di pulizia e sanificazione presso A.S.P., Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere o presso equivalenti strutture private) realizzato dal concorrente nell'ultimo triennio per il valore annuo almeno pari al valore complessivo stimato annuo dell'appalto.
- c) almeno DUE IDONEE REFERENZE rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati (ai sensi della legge 1 settembre 1993, n° 385) attestanti l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa ai fini dell'assunzione del servizio in oggetto. In caso di ATI le attestazioni rilasciate dagli istituti di credito dovranno essere presentate da ciascuna azienda partecipante al raggruppamento;
- d) organico medio annuo impiegato, con riferimento all'ultimo triennio, non inferiore a 200 persone;
- e) l'elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dai quali emerge l'esperienza maturata e la titolarità di almeno un unico contratto per prestazioni di servizi di pulizia e sanificazione presso strutture analoghe (es. ASP, ASL, A.O.) avente i seguenti requisiti minimi:
 - a. Durata contrattuale almeno triennale (e comunque in corso all'atto di presentazione dei documenti per la partecipazione alla presente procedura);
 - b. Importo nel triennio di contratto almeno pari al 50% dell'importo annuale oggetto di gara;
 - c. Trattamento di aree ad alto e medio rischio (degenze, sale operatorie, stanze di degenza intensiva, etc.) per almeno complessivi 10.000 mq

- d. Numero di posti letto all'interno delle Strutture Sanitarie di cui al suddetto contratto almeno pari a 500.

Nell'ipotesi di raggruppamenti di imprese, tale servizio deve essere stato effettuato dalla Mandataria del raggruppamento ed autocertificato dalla stessa.

- f) CERTIFICATO UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - OHSAS 18001:1999, attestante la certificazione di qualità ottenuta (o dichiarazione nella quale si evinca che alla data di scadenza della presentazione delle offerte, la procedura di certificazione era già in corso) per l'attività oggetto della gara; nel caso di raggruppamenti di imprese, tale certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese raggruppate e da tutte le imprese consorziate. Per i consorzi stabili la certificazione di qualità, qualora non posseduta dal consorzio, deve essere posseduta da ciascuno dei consorziati (art. 190 c. 3 del D.Lgs. 163/2006). Il certificato deve essere rilasciato da ente accreditato o equipollente.

13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

13.4. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1 .a):

13.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b) la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo 13.1. a);
- c) l'impresa capogruppo mandataria dovrà possedere non meno del 50% del requisito e le imprese mandanti dovranno possedere non meno del 10%;

- 13.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta. Qualora il requisito non sia posseduto dal consorzio, esso deve essere posseduto dai componenti del consorzio designati quali esecutori del servizio, almeno uno di essi deve possedere non meno del 50% del requisito e i restanti non meno del 10% .
- 13.5. Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da una delle consorziate (capofila) e, precisamente, nella misura minima del 50% e nella misura minima del 10% in capo a ciascuna delle restanti imprese mandanti o delle restanti consorziate.
- 13.6. Le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1.c) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;
- 13.7. Il requisito relativo al contratto unico nell'ambito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.e), deve essere posseduto ed autocertificato dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.
- 13.8. Il requisito di certificazione di qualità di cui al precedente paragrafo 13.1.f), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.
- 13.9. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
- 13.10. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.
- 13.11. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

Per quanto riguarda capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale qualora le ditte non fossero in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di dichiarali, dovranno presentare idonee fidejussioni bancarie e assicurative che garantiscano almeno il 50% del valore globale per i 48 mesi dell'appalto.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le **ore 12:00 del giorno 16 APRILE 2015** esclusivamente all'indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento –

Ufficio Protocollo – Viale della Vittoria 321 92100 Agrigento. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:00 presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, sito in Viale della Vittoria 321 Agrigento. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. La ricezione del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione nel termine stabilito. In caso di contestazioni, faranno fede la data e l'ora di arrivo apposti sul plico stesso dall'Ufficio Protocollo dell'Azienda.
- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) il n. **PASSOE** e riportare la dicitura “Gara a procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia e igiene ambientale dell'ASP di Agrigento **CIG:6085513431**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- a) “A - Documentazione amministrativa”;
 - b) “B - Offerta tecnica”;
 - c) “C - Offerta economica”.
- 14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- 14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Contenuto della busta “A – Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 15.1. Domanda di partecipazione - secondo il Mod.1 previsto nel paragrafo 7.5 - sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;

si precisa che:

- 15.1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- 15.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio

2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice.

Si precisa che:

- a) a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- c) a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
- d) a pena di esclusione, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le

dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- a) indica l'iscrizione nel Registro della CC.IAA. ovvero nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, alla fascia di classificazione per volume di affari al netto dell'IVA e in questo caso fascia L) oltre a Euro 8.263.310,38 (£. 16.000.000.000) di cui alla Legge 25.01.1994 n. 82 e al Decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'artigianato 07.07.1997 n°274 "Regolamento di attuazione degli artt.1 e 4 della Legge 25.01.1994 n°82, per la disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione. I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia dimostreranno il requisito a norma dell'art. 39 D.Lgs. 163/2006.
- b) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

15.4. Attestazione di aver eseguito nell'ultimo triennio le seguenti prestazioni per servizi analoghi e cioè servizi di pulizia e sanificazione presso A.S.P., Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere o presso equivalenti strutture sanitarie private con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dai quali emerge l'esperienza maturata e la titolarità di almeno un unico contratto per prestazioni di servizi di pulizia e sanificazione presso strutture analoghe (es. ASP, ASL, A.O.) avente i seguenti requisiti minimi:

- a) Durata contrattuale almeno triennale (e comunque in corso all'atto di presentazione dei documenti per la partecipazione alla presente procedura);
- b) Importo nel triennio del contratto almeno pari al 50% dell'importo annuale oggetto di gara;
- c) Trattamento di aree ad alto e medio rischio (degenze, sale operatorie, stanze di degenza intensiva, etc) per almeno complessivi 10.000 mq.
- d) Numero di posti letto all'interno delle Strutture Sanitarie di cui al suddetto contratto almeno pari a 500.

Anno	Oggetto dell'affidamento	Importo	Committente
[2014]	[descrizione dell'attività]	[euro]	[.....]
[2014]..			
2013..			
[2013]..			
..[20]..			
..[20]..			

Tabella 3 - Descrizione servizi analoghi

Anno	Oggetto dell'affidamento	Committente	Requisiti minimi

Tabella 4 - Descrizione servizio analogo con contratto unico con i requisiti di cui alle superiori lettere a), b), c) e d) di cui al paragrafo 15.4

15.5. attestazione circa il possesso dell'organico medio annuo impiegato, con riferimento all'ultimo triennio, non inferiore a 200 persone;

15.6. attestazione circa il possesso delle certificazioni di seguito indicate: CERTIFICATO UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - OHSAS 18001:1999

15.7. attestazione di avere realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico (con specifico riferimento alle prestazioni principali- cioè il fatturato inerente i servizi di pulizia e sanificazione presso A.S.P., Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere o presso equivalenti strutture private) per un valore almeno pari al valore complessivo stimato annuo dell'appalto.

Anno	Importo fatturato specifico
..[2014]..[euro]
..[2013]..[euro]
..[2012]..[euro]

Tabella 5 - Informazioni relative al fatturato specifico.

15.7.1. a pena di esclusione, le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1 c) del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

15.8. In caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto,

decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.9. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

15.10. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- a) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- b) dichiarazione resa, ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31/01/2006 dell'Assessore Regionale LL.PP. *come da Mod. 3 previsto al paragrafo 7.5*).
- c) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n.5371 del 20.12.2013 visionabile sul sito aziendale <http://www.aspag.it/trasparenza/> si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- d) si obbliga, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 2, 1° comma, della L.R. 15/2008, come modificato dall'art. 28 della L.R. 6/2009, e dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ad indicare un numero di conto corrente unico sul quale l'ente appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si avvale di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o bonifico postale o assegno circolare non trasferibile. Il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente comma comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale; nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento

nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, 2° comma, della L.R. 15/2008; per quanto non previsto si applicherà quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

15.11. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

15.12. a pena di esclusione, documento attestante le cauzioni provvisorie di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, relativamente alla cauzione di cui al paragrafo 11.1.

Nel caso in cui la cauzione venga prestata in misura ridotta ai sensi del comma 7 dell'art.75 del Codice:

15.13. a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta in misura ridotta ai sensi del comma 7 dell'art.75 del Codice;

15.14. a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ovvero certificati rilasciati dalla stazione appaltante- come da *Mod. 2* previsto al paragrafo 7.5 - attestanti la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni.

15.15. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP di € 500,00 di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

15.16. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b) indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure):

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

- **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

15.17. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.18. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

15.19. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato come mandatario.

- **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

15.20. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.21. dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

15.22. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

15.23. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.24. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.25. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

15.26. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

15.27. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

15.28. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15.29. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

16. Contenuto della busta "B – Offerta tecnico - organizzativa"

16.1. La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, a pena di esclusione, progetto corredato da una relazione tecnica completa e dettagliata, firmata in originale, sulle modalità di organizzazione dei servizi. Tale progetto tecnico, comprensivo di eventuali schede tecniche e dépliant dei prodotti, dei macchinari, delle attrezzature e delle migliorie offerte, deve essere tassativamente redatto in un massimo di 200 pagine (escluse eventuali schede tecniche, di formato A4) nel quale dovrà risultare il seguente contenuto:

- a) Sistema organizzativo del servizio;

- b) Metodologie tecnico-operative;
- c) Formazione del personale;
- d) Sistemi di controllo;
- e) Sistemi informativi e di relazione;
- f) Strumenti, attrezzature e prodotti utilizzati;
- g) Migliorie.

Al progetto tecnico verrà attribuito un punteggio complessivo massimo pari a 60. Nel dettaglio, le offerte ammesse verranno valutate dalla commissione giudicatrice sulla base dei criteri e sottocriteri che seguono, nonché rispetto a criteri di completezza, coerenza e alle soluzioni adottate nell'organizzazione del servizio per contribuire alla riduzione dell'impatto ambientale delle attività svolte:

A	SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO
A1	Organizzazione dedicata all'appalto, organigrammi, livelli di responsabilità
A2	Pianificazione dettagliata delle attività continuative e periodiche
A3	Pianificazione del servizio e impiego della manodopera: monte ore del personale, esclusivamente operativo (<i>non comprendente dunque figure adibite al controllo, gestione etc. etc.</i>) dedicato all'appalto e sua articolazione/distribuzione.. <u>N. B. Il monte ore minimo annuo richiesto è stabilito dall'art. 1 del Capitolato Tecnico</u>
A4	Procedura di gestione delle urgenze
A5	Sistemi di gestione del servizio e di relazione con la stazione appaltante in relazione all'organizzazione servizio
A6	Caratteristiche principali dell'offerente.
B	METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE
B1	Descrizione delle procedure operative di lavoro
B2	Metodologia di sanificazione di materiali ed attrezzature
C	FORMAZIONE DEL PERSONALE
C1	Impostazione e pianificazione formazione permanente aziendale, tracciabilità esperienze formative
C2	Programmi di formazione relativi all'appalto per i vari ruoli, piani di aggiornamento, pianificazione in fase di avvio appalto, programmi di formazione responsabili
D	SISTEMI DI CONTROLLO
	Descrizione del Sistema di controlli attuato, modalità di autocontrollo, reportistica.
E	SISTEMI INFORMATIVI E DI RELAZIONE CON IL COMMITTENTE
E1	Architettura e funzionalità del sistema informativo di gestione della commessa
E2	Accessibilità, reportistica
F	Strumenti, attrezzature e prodotti utilizzati
F1	Prodotti chimici utilizzati

F2	Macchinari ed Attrezzature
F3	D.P.I. e indumenti di lavoro
G	MIGLIORIE
G1	Piano di prevenzione e controllo delle infestazioni (numero trattamenti di derattizzazione e numero trattamenti di disinfestazione)
G2	Soluzioni migliorative ed innovative relative alla pulizia degli spazi a verde ed incolti .

Tabella 6 - Criteri e subcriteri per la valutazione tecnica.

Per quanto riguarda il parametro qualitativo “G” – MIGLIORIE - il concorrente nel formulare l’offerta tecnica dovrà tenere conto degli interventi minimi richiesti dall’ Art. 39 del Capitolato Tecnico.

Nel progetto tecnico, che dovrà seguire l’elencazione degli argomenti secondo quanto sopra riportato, non deve essere fatto riferimento a nessun valore economico riconducibile all’offerta economica presentata, pena l’esclusione dalla procedura.

Dovrà altresì essere tenuto in considerazione, nella redazione dell’offerta tecnica, il monte ore minimo indicato, pari ad h. 270.509, che è stato calcolato attraverso la seguente formula:

I.B.A, al netto degli oneri per i rischi di interferenze/€/h 18,41 (costo orario di vendita del servizio)

Si precisa che, il costo orario di vendita del servizio scaturisce dal valore medio del costo orario della manodopera II° Livello, con riferimento al vigente CCNL di settore, quantificato in €/h 15,84, rilevato dalla Tabella Nazionale sud e isole luglio 2013 del Ministero del Lavoro per un monte ore divisore pari a 1581, incrementato in termini percentuali del 16,22% incidenza necessaria a sostenere i costi propri e gli utili d’impresa delle Ditte, tenuto conto dei dati storici di riferimento degli appalti di analoga natura.

Qualora lo stesso non sia rispettato, l’offerta tecnica verrà dichiarata automaticamente non idonea e, pertanto, il soggetto verrà escluso dal proseguimento della procedura. Pertanto non saranno ammesse giustificazioni volte a dimostrare un minore costo orario della mano d’opera ove ciò avvenga discostandosi dal divisore 1581 (ore annue mediamente lavorate) come indicato dal ministero competente.

16.2. L’offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

16.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

17. Contenuto della busta “C – Offerta economica”

17.1. Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l’offerta economica, predisposta secondo il *Mod. 4* di cui al paragrafo 7.5 del presente disciplinare di gara, contenente l’indicazione dei seguenti elementi:

- il prezzo complessivo offerto per l’appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- il ribasso globale percentuale, da applicare all’importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza da interferenze esclusi;
- la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all’art. 87, comma 4, del Codice;

- d) la composizione del prezzo con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti (art. 286, comma 3, primo periodo, del Regolamento).

Si precisa che la percentuale di ribasso unica da applicare, per l'intera durata del servizio, al prezzo annuo a base d'asta offerta verrà applicata anche per la fatturazione dei servizi accessori/secondari a richiesta dell'Amministrazione e tariffati a costo orario.

- 17.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.
- 17.3. I dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta sono contenuti, oltre che nel presente disciplinare, nel documento di progettazione del servizio e nel capitolato tecnico.
- 17.4. All'interno della busta "C – offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura "gara per servizio di pulizia e igiene ambientale dei locali amministrativi, sanitari e ospedalieri dell'ASP di Agrigento. - giustificazioni".

18. Procedura di aggiudicazione

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice e con le modalità di cui al art. 8 della L.R. 12/2011, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui alla successiva *Tabella 9* mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nel presente paragrafo, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

Tabella 7 - Elementi di valutazione ed i relativi pesi.

a) Per l'offerta economica:

Le offerte economiche saranno valutate, utilizzando la formula di cui alle linee guida riportate nell'Allegato "P" del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i. (art. 283 e 286), dove ad X sarà applicata la percentuale di 0,90, ai fini della determinazione del coefficiente cui va moltiplicato il punteggio riferito all'elemento prezzo.

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Tabella 8 - Formula bilineare per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = 0,90

Eventuali arrotondamenti conseguenti all'applicazione della formula sopraesposta verranno effettuati alla seconda cifra decimale, per eccesso ove i valori della terza cifra decimale siano superiori o uguali a 5 e per difetto per valori inferiori.

- b) **Per la qualità**, in base ai voti, che possono essere massimo 60, assegnati ad insindacabile giudizio dalla Commissione Giudicatrice, secondo i parametri di giudizio stabiliti nel presente paragrafo e sulla scorta della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, ai sensi del paragrafo 16 del presente disciplinare.

Il Servizio verrà aggiudicato alla ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitative e del prezzo, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ALL'ELEMENTO QUALITA'

Le offerte presentate dalle imprese nel termine ultimo indicato nel presente disciplinare, saranno sottoposte all'esame di una apposita Commissione Giudicatrice istituita, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle stesse, ai sensi degli artt. 84 del D.Lgs. 163/2006. La Commissione Giudicatrice procederà, per le sole ditte in regola con la documentazione richiesta per l'ammissione, all'attribuzione del punteggio, in centesimi, riferito agli aspetti qualitativi delle offerte con le modalità di seguito specificate, basandosi sui dati e sulle informazioni specificate da ciascuna Ditta concorrente nella documentazione allegata all'offerta richiesta nel presente Capitolato e proporrà, all'Azienda appaltante, l'aggiudicazione dopo aver formulato la graduatoria delle offerte ritenute ammissibili.

A	SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	punti massimi 22
A1	Organizzazione dedicata all'appalto, organigrammi, livelli di responsabilità	punti 4
A2	Pianificazione dettagliata delle attività continuative e periodiche	punti 2
A3	Pianificazione del servizio e impiego della manodopera: monte ore del personale, esclusivamente operativo (<i>non comprendente dunque figure adibite al controllo, gestione etc. etc.</i>) dedicato all'appalto e sua articolazione/distribuzione. <u>N. B. Il monte ore minimo annuo richiesto è indicato dall'art. 1 del Capitolato Tecnico.</u>	punti 7
A4	Procedura di gestione delle urgenze	punti 3
A5	Sistemi di gestione del servizio e di relazione con la stazione appaltante in relazione all'organizzazione servizio	punti 2

A6	Caratteristiche principali dell'offerente.	punti 4
B	METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE	punti massimi 8
B1	Descrizione delle procedure operative di lavoro	punti 6
B2	Metodologia di sanificazione di materiali ed attrezzature	punti 2
C	FORMAZIONE DEL PERSONALE	punti massimi 4
C1	Impostazione e pianificazione formazione permanente aziendale, tracciabilità esperienze formative	punti 2
C2	Programmi di formazione relativi all'appalto per i vari ruoli, piani di aggiornamento, pianificazione in fase di avvio appalto, programmi di formazione responsabili	punti 2
D	SISTEMI DI CONTROLLO	punti massimi 3
	Descrizione del Sistema di controlli attuato, modalità di autocontrollo, reportistica.	punti 3
E	SISTEMI INFORMATIVI E DI RELAZIONE CON IL COMMITTENTE	punti massimi 7
E1	Architettura e funzionalità del sistema informativo di gestione della commessa	punti 3,5
E2	Accessibilità, reportistica	punti 3,5
F	STRUMENTI, ATTREZZATURE E PRODOTTI UTILIZZATI	punti massimi 6
F1	Prodotti chimici utilizzati	punti 2,5
F2	Macchinari ed Attrezzature	punti 2,5
F3	D.P.I. e indumenti di lavoro	punti 1,0
G	MIGLIORIE	punti massimi 10
G1	Piano di prevenzione e controllo delle infestazioni (derattizzazione e disinfestazione)	punti 6,0
G2	Soluzioni migliorative ed innovative relative alla pulizia degli spazi a verde ed incolti .	punti 4,0
	TOTALE	punti massimi 60

Tabella 9 - Criteri e subcriteri di valutazione e relativi pesi e subpesi.

Qualora la documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti non dovesse consentire l'accertamento univoco delle caratteristiche tecnico-qualitative delle offerte, la Commissione, potrà a suo insindacabile giudizio, richiedere ulteriori chiarimenti assegnando un termine perentorio di presentazione alla Ditta concorrente. La mancata e/o incompleta presentazione dei chiarimenti richiesti ricade sul concorrente e comporterà l'incompleta valutazione dell'offerta e l'impossibilità di determinare il punteggio complessivo da attribuire alla stessa. Nel caso in cui siano stati acquisiti chiarimenti, la Commissione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, valuterà i dati relativi sulla base di apprezzamenti di discrezionalità tecnica improntati, comunque, a principi di equità ed imparzialità. Effettuato il suddetto esame, la Commissione Giudicatrice attribuirà il punteggio per

la qualità secondo i superiori criteri. Delle suddette operazioni sarà redatto verbale, sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

Le Ditte concorrenti dovranno altresì consentire, qualora si renda necessario, ai membri della Commissione Giudicatrice di visitare le strutture operative delle singole Ditte in cui vengono espletati servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto.

Per ciascuno dei sotto criteri sopra indicati, la Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1, sulla base della scala di valutazione riportata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Discreto	0,60
Sufficiente	0,40
Insufficiente	0,20
Non valutabile	0

Tabella 10 - Scala di Valutazione

La Commissione dovrà applicare tali coefficienti ai fattori ponderali relativi a ciascun sottocriterio che la Stazione Appaltante ha indicato nel presente Disciplinare di gara. La somma che deriverà dall'applicazione di tali coefficienti determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico presentato da ciascuna impresa concorrente.

Saranno ammesse alla fase successiva (valutazione delle offerte economiche) solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa abbiano complessivamente ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 36 punti.

Non saranno premiati gli elementi di progetto qualitativamente e quantitativamente sovrabbondanti o superflui.

I punteggi relativi alla valutazione qualitativa saranno normalizzati (riparametrizzati) a punti 60; pertanto alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno attribuito 60 punti, mentre alle altre ditte i punteggi saranno assegnati proporzionalmente determinandoli in misura direttamente proporzionale al punteggio di qualità ottenuto secondo la seguente formula:

$$\text{Ditta iesima} = 60 \times \frac{\text{punteggio assegnato ditta iesima}}{\text{migliore punteggio assegnato}}$$

I risultati di tale valutazione saranno comunicati agli interessati il giorno fissato per la pubblica apertura delle offerte.

L'amministrazione inoltre, ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, in tutto o in parte, qualora nessuno dei progetti tecnici, su conforme parere della Commissione Giudicatrice, si dimostri meritevole di assegnazione di punteggi.

18.2. Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica si terrà nel luogo, nella data e nell'ora, stabilita dalla commissione aggiudicatrice che verrà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito informatico e a mezzo PEC con nota di convocazione delle ditte partecipanti alla prima seduta di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. La gara sarà presieduta da Presidente della Commissione giudicatrice che, alla presenza di testimoni, assistito dai commissari e dal segretario verbalizzante,

- procederà secondo le modalità di seguito esposte. Le operazioni di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi in tal caso la Commissione fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica rendendole note ai presenti.
- 18.2.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e con PEC almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata.
- 18.2.3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.
- 18.2.4. La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.
- 18.2.5. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
- 18.2.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
- 18.2.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- 18.2.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.2.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 18.2.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
- 18.2.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.
- 18.2.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A.

18.3.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A - Documentazione amministrativa”, procede:

- a) a verificare la mancanza, l'incompletezza o la irregolarità di elementi e dichiarazioni NON ESSENZIALI: non si applica sanzione, né si attiva regolarizzazione;
- b) a verificare la mancanza, l'incompletezza o la irregolarità di elementi e dichiarazioni ESSENZIALI: si applica l'istituto del “soccorso istruttorio” di cui all'art. 38, c.2 bis del Codice;
- c) ad applicare la sanzione pecuniaria nella misura stabilita dal presente disciplinare;
- d) ad attivare il subprocedimento di regolarizzazione con indicazione da parte della S.a. del contenuto delle dichiarazioni e dei soggetti che devono renderla assegnando all'operatore economico un termine non superiore a 10 giorni;
- e) alla ammissione o esclusione definitiva;
- f) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- g) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- h) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- i) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

18.3.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.a), mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo;
- b) quanto al requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.b), lo stesso va dimostrato con le modalità individuate alla successiva lettera c) del presente paragrafo;
- c) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.e), attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi:

- a. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- b. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.
- d) quanto ai requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1.f) mediante certificazione in originale ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti;

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B.

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico - organizzativa", procederà alla assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri e relativi pesi e sub-pesi di cui alla *Tabella 9* del paragrafo 18.

18.4.2. La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata: mediante l'attribuzione, secondo il metodo di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 4], di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione;

18.4.3. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

18.4.4. Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione alla valutazione qualitativa sia inferiore a 36 punti.

18.4.5. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrizzazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C.

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.5.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula bilineare indicata nella *Tabella 8* del paragrafo 18 del presente disciplinare.

18.6. Verifica di anomalia delle offerte

- 18.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto all'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.
- 18.6.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura: contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- 18.6.3. Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- 18.6.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- 18.6.5. La stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- 18.6.6. All'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- 18.6.7. La stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- 18.6.8. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- 18.6.9. La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- 18.6.10. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;
- 18.6.11. La Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui al precedente paragrafo 18.4.5;
- 18.6.12. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento

18.7. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Agrigento, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Agrigento, li 06 FEB. 2015

UOC Servizio Tecnico

Ing. Sergio Lo Presti

D.ssa Giovanna Milisenda

Geom. Calogero Capraro



