



## **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA  
DELL'ASP DI AGRIGENTO,  
Codice Unico Gara 7011183  
CIG 740655635D**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## - INTRODUZIONE

Il presente Disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le disposizioni integrative al bando medesimo, relative alle modalità di partecipazione alla gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare integrata dell'ASP di Agrigento, in un unico lotto, indetta dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, di seguito denominata per semplicità Azienda o ASP, con deliberazione n. 822 del 22/12/2018, e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo), ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Le caratteristiche tecniche del servizio sono state condivise dai Direttori dei DD.SS.BB. dell'ASP di Agrigento.

Il Bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla GUUE in data 07/03/2018 ed è, altresì, pubblicato sulla GURS, sul profilo del committente [www.aspag.it](http://www.aspag.it) amministrazione trasparente categoria bandi di gara e contratti, unitamente all'intera documentazione di gara, sui siti informatici dell'Osservatorio dei contratti pubblici (attraverso il sistema SIMOG), del Ministero delle infrastrutture ([www.serviziococontrattipubblici.it](http://www.serviziococontrattipubblici.it)).

Il luogo di esecuzione del servizio è il territorio di questa ASP.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Capitolato speciale

Il Capitolato speciale, predisposto per la presente procedura, contiene le disposizioni relative alle modalità di esecuzione del servizio.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore dell'UOC Provveditorato.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sarà comunicato alla firma del contratto o con specifica comunicazione successivamente alla stipula del contratto.

Con la presente procedura l'ASP intende perseguire la finalità di realizzare e avviare un servizio di cure domiciliari di primo, secondo e terzo livello, di Cure prestazionali a ciclo programmato, capace di creare un processo virtuoso dove la centralità del servizio è modulata sui bisogni dei pazienti e sulla qualità delle prestazioni, assicurando la necessaria continuità.

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara per le prestazioni di servizi infermieristici, riabilitativi, assistenziali e di servizi ausiliari di supporto nell'ambito del Servizio Cure Domiciliari, in linea con quanto previsto dalle linee guida aziendali, Regionali e nazionali in materie di Cure Domiciliari.

**La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.**

## Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura del servizio ADI, attraverso la promozione di un sistema complessivo di cure, - così come definito nel documento pubblicato dal Ministero della Salute, Commissione Nazionale per la definizione e l'aggiornamento dei LEA "nuova caratterizzazione dell'assistenza territoriale domiciliare e degli interventi ospedalieri a domicilio" recepito dai decreti assessoriali del 12.11.2007, del 2.7.2008 e dal DPRS 26 gennaio 2011 "Linee guida regionali per l'accesso e il governo del sistema integrato delle cure domiciliari"-, consiste:

1. "Cure Domiciliari Prestazionali" consistono da prestazioni sanitarie occasionali o a ciclo programmato, comprese le visite programmate del Medico di Medicina Generale e pediatra di libera scelta (di seguito denominati MMG/PLS). Esse, sono attivate dal MMG/PLS.
2. "Cure Domiciliari Integrate di primo e secondo livello" che ricomprendono quelle già definite ADI. Questa tipologia di cure domiciliari è caratterizzata dalla formulazione del Piano Assistenziale Individuale (PAI), redatto in base alla valutazione globale multidimensionale ed erogate attraverso la presa in carico multidisciplinare e multiprofessionale, interventi: su 5 - 6 gg.
3. "Cure Domiciliari Integrate di terzo livello che ricomprendono l'ospedalizzazione domiciliare". Sono caratterizzate da una risposta intensiva a bisogni di elevata complessità definita dal PAI ed erogata da un'équipe in possesso di specifiche competenze e formazione, di cui fa parte il M.M.G. che richiedono interventi su 7 gg. su 7; supporto al paziente e alla famiglia prestazioni di Cure Domiciliari,

Lotti	CODICE CIG/IMPORTO CONTRIBUTO ANAC	Prestazioni	Luogo di esecuzione	Base d'asta (IVA esclusa)

1	€ 200,00	Profili di cura (meglio specificati negli artt. 1 e 2 del capitolato speciale)	Territorio ASP di Agrigento	€ 11.800.000,00
---	----------	--	-----------------------------	-----------------

La fornitura è in un unico lotto indivisibile, pertanto, la ditta offerente dovrà presentare offerta per le prestazioni contemplati nel medesimo, con esclusione delle offerte parziali. L'operatore economico concorrente dovrà presentare un plico, contenente tre buste: - Busta A) "Documentazione amministrativa" valevole per la partecipazione ed ammissione alla gara, - Busta B) "Offerta tecnica" e - Busta C) "Offerta economica", le suddette tre buste dovranno essere presentate obbligatoriamente separate con indicazione all'esterno della dicitura in ragione del suo contenuto.

Si precisa che la descrizione e le modalità di esecuzione del servizio sono riportate nel capitolato speciale, invece nella sopraindicata tabella è riportato il corrispondente codice CIG, l'importo del contributo a favore dell'ANAC previsto dall'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266 e dalla Deliberazione ANAC n. 163 del 22.12.2015 ed il prezzo posto a base d'asta.

#### **Art. 2 - DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO**

La durata del presente appalto è fissata in 36 (trentasei) mesi, fatto salvo che il relativo rapporto contrattuale esaurirà i propri effetti, qualora dovesse intervenire l'aggiudicazione della procedura di gara relativa al servizio di cui trattasi da parte della Centrale Unica di Committenza ovvero Consip; si rinvia alla disciplina dettagliata prevista dall'art. 4 del capitolato speciale.

L'importo triennale complessivo presunto del presente appalto posto a base d'asta è pari ad € 11.800.000,00= + IVA., così suddiviso:

- a) € 11.100.000,00 IVA esclusa riferito ai costi delle prestazioni infermieristiche, prestazioni fisioterapiche e tecnici della riabilitazione, prestazioni Psicologi, prestazioni OSS e dietisti;
- b) € 700.000,00 IVA esclusa, ed omnia comprensivi per i costi relativi alla centrale operativa e di quant'altro previsto nel CSA agli artt. 6 e 8, utile d'impresa, spese di gestione.

L'importo dell'Appalto trova copertura finanziaria con fondi del bilancio aziendale.

L'importo complessivo dell'appalto comprensivo di eventuale opzione o rinnovo è pari ad € 19.666.666,67.

Si precisa, in merito alla presenza dei rischi da interferenze ex art. 26 del D.Lgs. 81/08, modificato dal D.Lgs. 106/09, che non è stato predisposto il D.U.V.R.I. in quanto non esistono rischi da interferenza da valutare e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza. Restano immutati gli obblighi a carico della Ditta appaltatrice in merito alla sicurezza sul lavoro.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della presente gara resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/16.

Per le modalità di pagamento si rinvia al capitolato d'oneri. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Art. 3 – TERMINE DI CONSEGNA**

Per quanto riguarda il termine perentorio di adempimento delle prestazioni oggetto del servizio, si rinvia a quanto previsto dal Capitolo speciale d'appalto.

#### **Art. 4 – SISTEMA DI GARA**

Il sistema di gara per l'affidamento della fornitura è quello della procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. N. 50/2016.

#### **Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice e con le modalità di cui al art. 8 della L.R. 12/2011, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui alla successiva *Tabella 2* mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nel presente paragrafo, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica		70
Offerta economica		30
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Tabella 1 - Elementi di valutazione ed i relativi pesi.

- a) **Per la qualità**, in base ai punteggi, che possono essere massimo 70, assegnati ad insindacabile giudizio dalla Commissione Giudicatrice, secondo i parametri di giudizio stabiliti nel presente paragrafo e sulla scorta della documentazione tecnica presentata dalle ditte concorrenti, ai sensi dell'art. 8 del presente disciplinare.

Il punteggio per la voce “**Qualità**” sarà attribuito in base ai criteri e sub criteri, pesi e sub pesi, di cui alla seguente Tabella 2:

	OGGETTO DELLA VALUTAZIONE	
<b>A)</b>	<b>MODELLO GESTIONALE PROPOSTO MAX PUNTI 46</b> Caratteristiche specifiche del servizio offerto: qualità della proposta in termini di efficienza delle metodologie di pianificazione e programmazione del servizio; dei sistemi di controllo di gestione; dei sistemi di controllo di qualità dell'assistenza, eventuali metodologie tecnologiche da proporre, coerenza nel modello organizzativo rispetto alle caratteristiche del contesto socio-territoriale, alla tipologia dell'utenza ed alla tipologia delle prestazioni.	<b>Punti massimi attribuibili 46</b>
<b>A. 1</b>	<b>Tecnologie proposte per l'assistenza:</b> <b>1 punto</b> telesoccorso e teleassistenza; <b>1 punto telediagnosi;</b> <b>1 punto</b> per l'utilizzo di strumenti diagnostici e teleconsulto a domicilio dei pazienti.	punti 3
<b>A.2</b>	<b>Dotazione agli operatori</b> , con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia di materiale e dispositivi medici di supporto ulteriori rispetto a quelle minime previste nel capitolo di gara utili al miglior espletamento del servizio: <b>1 punto</b> Non saranno valutate quelle eventualmente indicate al punto precedente.	punti 1
<b>A.3</b>	<b>Modalità di programmazione e gestione del progetto individuale:</b> <b>0 punti</b> relazione insufficiente; <b>1 punto</b> relazione mediocre <b>2 punti</b> relazione sufficiente; <b>4 punti</b> relazione buona; <b>6 punti</b> relazione ottima;	punti 6
<b>A.4</b>	<b>Strategie e procedure messe in atto per la riduzione dei disagi dell'utente in caso di avvicendamento del personale:</b> <b>2 punti:</b> modalità di pianificazione di sostituzione del personale, <b>2 punti:</b> sistemi di controllo per la pianificazione delle emergenze, reperibilità e tempi di attivazione del personale.	punti 4
<b>A.5</b>	<b>Modalità di organizzazione del coordinamento contestualizzato al territorio dell'ASP: 2 punti</b>	punti 2
<b>A.6</b>	<b>Azioni ed organizzazione del Servizio, garanzia delle prestazioni da erogare:</b> <b>1 punto</b> per un numero verde dedicato; <b>3 punti</b> per le modalità di pianificazione degli accessi per i pazienti in dimissione protette; <b>3 punti</b> per la fornitura, in comodato d'uso (limitatamente al periodo necessario per il completamento delle pratiche di concessione dei presidi), ai pazienti presi in carico al fine di garantire la continuità assistenziale: letto con materasso antidecubito, carrozzella, aspiratore etc.. <b>1 punto</b> modalità di segnalazione delle anomalie riscontrate durante lo svolgimento delle attività di assistenza e di comunicazione con le UU.VV.MM. e con i MMG e PLS sull'andamento dei casi (relazioni settimanali di uno o più operatori)	punti 8
<b>A.7</b>	<b>Qualità sistema informatizzato:</b> <b>6 punti</b> da attribuire attraverso la valutazione del sistema informatico proposto (demo-live su richiesta della commissione) e del funzionamento completo del software: (0 punti insufficiente, 1,50 punti sufficiente, 3 buono, 4,50 discreto, 6 punti ottimo). <b>2 punti</b> per la presenza di un reportistica utile ai DD.SS.BB., contenente le informazioni relative ai pazienti presi in carico (indicatori economici ed epidemiologici/sanitari). <b>2 punti</b> per la presenza di strumenti informativi per la rilevazione in tempo reale delle presenze e delle attività prestate dagli operatori e lo sviluppo dei controlli sulla qualità e appropriatezza delle prestazioni.	punti 10
<b>A.8</b>	<b>Qualità dell'assistenza:</b> capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, connessi alle attività specifiche dell'appalto. <b>4 punti</b> per il numero e la qualità di Percorsi clinico organizzativi PIC (Percorso Integrato di Cura) redatti rispetto alla tipologia di utenti presenti in ADI; <b>4 punti</b> per la definizione di protocolli clinico-assistenziali alla luce delle ultime evidenze scientifiche (Gestione del catetere venoso centrale, Gestione della nutrizione entrale, Posizionamento e gestione del catetere vescicale, Gestione della colostomia e della ileostomia, prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione etc..)	punti 8

<b>A.9</b>	Criteri per valutare la qualità del servizio offerto/percepito dagli utenti, dal committente e dai familiari (soddisfazione dell'utente). <b>2 punti</b> per la qualità del materiale informativo messo a disposizione del paziente e/o dei suoi familiari; <b>2 punti</b> per gli strumenti di rilevamento della soddisfazione del paziente e dei suoi familiari (modalità e tempi di somministrazione dello strumento utilizzato e consegna dei relativi risultati all'Azienda)	punti 4
<b>B)</b>	<b>DESCRIZIONE CAPACITÀ TECNICA ED ORGANIZZATIVA MAX punti 24</b>	<b>Punti massimi attribuibili 24</b>
<b>B.1</b>	<b>Qualità della gestione operativa. – 4 Punti</b> Strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi di salute: valutazione dell'efficienza, efficacia, empowerment ed equità; Programma di formazione e sostegno del paziente e della sua famiglia: la valutazione sarà espressa in base alla qualità del programma mirato al conseguimento del maggior grado possibile di autonomizzazione, benessere e sostegno del paziente e della sua famiglia ed alla comunicazione tra familiari, medici e personale di assistenza; alla condivisione del programma assistenziale e degli interventi.	punti 4
<b>B.2</b>	<b>1 punto</b> per la certificazione della qualità secondo la norma ISO 9001	punti 1
<b>B.3</b>	<b>Prevenzione del Burn-out:</b> <b>0 Punti</b> relazione insufficiente <b>1 punto</b> relazione sufficiente <b>2 punti</b> relazione buona	punti 2
<b>B.4</b>	<b>Presentazione di un programma di aggiornamento/qualificazione del personale da impegnare nei servizi</b> (al di fuori dell'orario di servizio): <b>0 punti</b> relazione insufficiente; <b>1 punto</b> relazione mediocre <b>2 punti</b> relazione sufficiente ; <b>4 punti</b> relazione buona ; <b>6 punti</b> relazione ottima ;	punti 6
<b>B.5</b>	<b>Migliorie - Qualità della proposta in termini di efficacia sulla base della descrizione di eventuali proposte</b> migliorative ed innovative, rispetto alle prestazioni minimali indicate nel Capitolato. <b>4 Punti</b>	punti 4
<b>B.6</b>	<b>Strategie e criteri utilizzati per il reperimento e la selezione del personale;</b> - modalità utilizzate per il contenimento del turn-over e per l'incentivazione del personale al fine di garantire una maggiore affidabilità e continuità assistenziale: <b>0 Punti</b> relazione insufficiente <b>1 punto</b> relazione sufficiente <b>2 punti</b> relazione buona.	punti 2
<b>B.7</b>	<b>Fattorini dedicati per ritiro farmaci e presidi presso i servizi aziendali e consegna al domicilio:</b> <b>1 punto</b> da 1 a 3 fattorini; <b>2 punti</b> da 3 a 5 fattorini e più.	punti 2
<b>B.8</b>	<b>Automezzi dedicati al servizio: 3 Punti</b> Verrà valutata l'adeguatezza della dotazione dei mezzi di trasporto messi a disposizione per l'espletamento dei servizi richiesti.	punti 3
	<b>Total max</b>	<b>Punti 70</b>

Tabella 2 - Criteri e subcriteri di valutazione e relativi pesi e subpesi.

### b) PREZZO: max punti 30

Per la determinazione del prezzo del servizio  $P_I$ , si procederà con la formula della proporzionalità di tipo lineare, per come segue:

all'offerta che presenterà il prezzo più basso verrà assegnato il massimo del punteggio previsto (punti 30), mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi secondo la seguente formula:

$$P_{IA} = P_{I \max} \times V_A$$

dove

- $A$  = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- $V_A$  = coefficiente dell'offerta del concorrente a ( $0 < V_A \leq 1$ );
- $P_{IA}$  = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente A;
- $P_{I \max}$  = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente  $V_A$  si procederà come di seguito:

$$V_A = R_{\max} / R_A$$

dove

- $A$  = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- $V_A$  = coefficiente dell'offerta del concorrente a ( $0 < V_A \leq 1$ );
- $R_A$  = valore dell'offerta del concorrente A;
- $R_{\max}$  = valore dell'offerta migliore ossia dell'offerta più conveniente.

Eventuali arrotondamenti conseguenti all'applicazione della formula sopraesposta verranno effettuati alla seconda cifra decimale, per eccesso ove i valori della terza cifra decimale siano superiori o uguali a 5 e per difetto per valori inferiori.

Si precisa che per prezzo del servizio si intende quello dato dall'applicazione del ribasso percentuale offerto dalla ditta partecipante sull'importo posto a base d'asta indicato nell'art. 1 del presente disciplinare.

Il punteggio relativo alle voci **"Qualità"** e **"Prezzo"** sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice.

La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (qualità + prezzo).

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in applicazione dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 50/2016.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, e si intenderà, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità qualora l'eventuale operatore economico partecipante non provvederà formalmente e per iscritto alla sua revoca.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.

#### **Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare e riportati nel paragrafo "Requisiti di ammissione".

In particolare, possono partecipare i seguenti operatori economici:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Per la partecipazione dei consorzi si applica l'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

Per la partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari si applica l'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Come previsto nell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/16 – viene consentita la partecipazione anche ai RTI da costituire, il RTI, pertanto, può partecipare alla gara:

- costituito, se il mandato è già stato conferito alla mandataria prima di partecipare alla gara; in tal caso l'offerta di gara deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria *"in nome e per conto proprio e delle mandanti"*;
- costituendo, se il mandato non è ancora stato conferito alla mandataria ma le singole imprese riunite dichiarano di impegnarsi a costituire il RTI in caso di aggiudicazione; in tal caso, poiché il mandato non risulta ancora conferito, l'offerta di gara deve essere sottoscritta da tutte le imprese riunite.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), del D.Lgs. 50/2016 (In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti indicati nel comma 3, nonché nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata);
- 2) I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) I motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 50/2016;
- 5) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Questa stazione appaltante, prima di procedere all'esclusione di un operatore economico, farà riferimento a quanto previsto dal citato art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I concorrenti alla presente gara, oltre ad indicare il codice gara ed il codice CIG, sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento del contributo a favore dell'ANAC previsto dall'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266 e dalla Deliberazione ANAC n. 163 del 22.12.2015, dell'importo corrispondente all'importo complessivo dell'appalto indicato nell'art. 1 del presente disciplinare; per l'effettuazione del versamento si fa espresso rinvio alle indicazioni dell'ANAC sul sito [www.avcp.it/riscossioni.html](http://www.avcp.it/riscossioni.html); la ricevuta del versamento va presentata in originale o in copia corredata da copia del documento di identità del rappresentante legale della ditta. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla gara.

Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara (art. 59, comma 3, D.Lgs. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, sono considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

#### **Requisiti di ammissione:**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- 1) **Idoneità professionale:** i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
- 2) **Capacità economica e finanziaria:** almeno due idonee dichiarazioni bancarie (art. 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016 - allegato XVII, parte I) rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01 settembre 1993 n. 385; nel caso in cui il concorrente, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/16. Le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.
- 3) **Capacità tecnica:** Dichiarazione concernente la capacità tecnica (art. 86, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 - allegato XVII, parte II), attestante l'elenco dei principali servizi analoghi effettuati durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario. L'elenco dovrà distinguere i destinatari tra amministrazioni o enti pubblici e Privati per un fatturato minimo complessivo non inferiore a € 6.000.000,00 IVA esclusa nell'ultimo triennio.

Come servizi analoghi si intendono i servizi ad esclusivo carattere socio sanitario ed assistenziale (servizi infermieristici, fisioterapici, medici, osa/oss, ecc.).

In caso di raggruppamento di imprese (da costituire o già costituito), l'elenco deve essere presentato da tutti i soggetti del raggruppamento. Tale requisito sarà comprovato:

- per le forniture effettuate ad Amministrazioni o Enti pubblici con certificati rilasciati o vistati dalle Amministrazioni o Enti stessi;
- per le forniture effettuate a Privati con dichiarazioni rilasciati dagli stessi o in mancanza dagli stessi concorrenti.

La mancata presentazione delle certificazioni potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, come indicato nel paragrafo dedicato al soccorso istruttorio.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base d'asta indicato nell'art. 1 del presente disciplinare, in una delle forme indicate dal citato art. 93. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito; riportare l'autentica della sottoscrizione; essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante; avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta; essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

La riduzione dell'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è consentita nei modi e nei limiti previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

Avvalimento: Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti minimi di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi, con le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà allegare, nella busta contenente la documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, in conformità all'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto: il servizio di cui trattasi è subappaltabile nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 comma 4 del D. Lgs. 50/16, – nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente, sono subappaltabili tutte le prestazioni oggetto di gara. Il concorrente, ai sensi dell'art. 105 c. 6 del suddetto decreto, è tenuto ad indicare nell'offerta tre subappaltatori. È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice

## Art. 7 – MODALITÀ ACQUISIZIONE ATTI DI GARA

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'Azienda [www.aspag.it](http://www.aspag.it) sezione amministrazione trasparente/bandi di gara.

La medesima documentazione di gara potrà, altresì, essere visionata o ritirata, tutti i giorni lavorativi (escluso il sabato) dalle ore 12:00 alle ore 13:00, presso l'amministrazione aggiudicatrice, **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO – SERVIZIO PROVVEDITORATO – Viale della Vittoria, 321 92100 Agrigento tel. 0922/407268/407145 - fax 0922 407119**. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. Eventuali informazioni complementari possono essere richieste al medesimo Servizio.

Non è previsto sopralluogo obbligatorio.

Eventuali richieste di chiarimenti sulla presente gara dovranno essere formulate in forma scritta ed inviate a mezzo fax al numero 0922-407120 ovvero a mezzo PEC [forniture@pec.aspag.it](mailto:forniture@pec.aspag.it) entro 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in un termine non inferiore a 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le relative risposte saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito aziendale [www.aspag.it](http://www.aspag.it). Sul sito medesimo saranno pubblicate inoltre eventuali ulteriori informazioni o delucidazioni o rettifiche in ordine all'appalto, che l'ASP riterrà opportuno diffondere. Gli interessati sono pertanto invitati a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

## Art. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro il termine perentorio stabilito per la presentazione dell'offerta stessa e fissato nel bando di gara**, esclusivamente all'indirizzo: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO SERVIZIO PROVVEDITORATO – Viale della Vittoria 321 92100 Agrigento. Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte dell'ASP, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, all'Ufficio protocollo sito in Viale della Vittoria 321 92100 Agrigento, aperto tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14,30 alle ore 17,00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plachi rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni e qualsivoglia responsabilità dell'azienda in caso di mancato recapito o in caso di arrivo dopo il termine indicato. **I plachi pervenuti dopo il termine previsto saranno considerati irricevibili e come non pervenuti; non saranno aperti e saranno restituiti al mittente.**

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura: **"Offerta per la fornitura del servizio di assistenza domiciliare integrata- Codice gara: 7011183 Codice CIG: 740655635D"**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsì.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della gara, e la dicitura:

- a) "Busta A – Documentazione amministrativa".
- b) "Busta B – Offerta tecnica".
- c) "Busta C – Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutti i chiarimenti, pubblicati sul sito web aziendale sino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, devono essere firmati e presentati in sede di gara unitamente alla documentazione amministrativa.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nella **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura; il codice gara ed il codice identificativo di gara (codice CIG); nella domanda dovrà essere specificato il numero di codice fiscale/partita IVA ed il domicilio fiscale della ditta, e l'indicazione delle Amministrazioni certificanti competenti per territorio con relativo indirizzo e telefono (Agenzia Entrate, Camera di Commercio, Tribunale sezione fallimentare, Tribunale sezione cancelleria, Ufficio provinciale del lavoro per verifica ex L. 68/99, INPS e INAIL);
2. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale l'impresa o società regolarmente costituita attesti l'iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, ovvero nel registro professionale del paese di residenza, per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara. Tale dichiarazione dovrà contenere, la precisa indicazione del numero di iscrizione, l'assetto societario (indicazione del Titolare e/o legali rappresentanti della ditta), nonché l'attestazione che l'attività esercitata comprenda quella oggetto della presente gara; per cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di cui all'art. 1 del presente disciplinare di gara;
4. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante:
  - A. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), del D.lgs. 50/2016;
  - B. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 2 e comma 4 del D.lgs. 50/2016;
  - C. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.lgs. 50/2016;
  - D. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
  - E. che in riferimento ai soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016, non sussistono i motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 (*Tale dichiarazione non va resa nel caso in cui viene resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, direttamente dai soggetti indicati nella nota n. 1;*);
  - F. di avere preso piena ed integrale conoscenza delle prescrizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare e nel Capitolato e di accettarle integralmente ed incondizionatamente;
  - G. di avere preso visione di tutte le condizioni generali e particolari, che possono influire sulla determinazione del prezzo e sulla esecuzione del servizio e di giudicare, quindi, il prezzo offerto remunerativo;
  - H. di applicare e rispettare integralmente il CCNL, e gli eventuali contratti integrativi locali, le disposizioni del ministero del lavoro e le relative tabelle costo orario relative al trattamento economico dei dipendenti;
  - I. che l'offerta tiene conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere espletato la fornitura;
  - J. che nel redigere l'offerta, in modo appropriato e remunerativo, ha tenuto conto:
    - di ogni onere previsto per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di igiene sul lavoro, sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti da leggi, contratti e accordi locali vigenti;
    - delle condizioni stesse di lavoro in relazione ai luoghi, e di ogni circostanza generale, particolare e locale, nessuna eccettuata, che possa influire sulla esecuzione del contratto o sulla determinazione e remuneratività della propria offerta;
  - K. che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità se la medesima ditta offerente non provvederà formalmente e per iscritto alla revoca.
  - L. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., o che pur avvalendosi di tali piani di emersione il periodo di emersione si è concluso;
  - M. di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad adempiere gli obblighi contrattuali scaturenti dalla presente gara ed a praticare il prezzo offerto, che riconosce pienamente remunerativo;
  - N. che, in caso di aggiudicazione, si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi contro i danni a persone e a cose arrecati nell'espletamento del servizio, come previsto dal capitolato speciale di appalto;

- O. di disporre della capacità tecnica organizzativa e dell'attrezzatura necessaria all'esecuzione del servizio, precisando che saranno utilizzate le metodiche, le attrezzature di lavoro e i dispositivi di protezione individuale conformemente al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- P. di garantire la continuità del servizio, anche in caso di sciopero e vertenze sindacali del proprio personale secondo le norme vigenti (Legge n.146/90 e s.m.i.);
- Q. di essere edotta che l'ASP di Agrigento non procederà al pagamento dei corrispettivi mensili dovuti per l'espletamento dell'appalto in mancanza della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per infortuni sul lavoro e malattie professionali dei dipendenti, così come prescritto dalla normativa vigente;
- R. l'assunzione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., pena la nullità assoluta del contratto;
- S. di impegnarsi, pena il recesso dal contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, di cui all'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana";
- T. che le comunicazioni inerenti il presente appalto dovranno essere effettuate al seguente indirizzo pec ..... e di accettare che le comunicazioni fatte a tale recapito di pec, con relativa ricevuta di accettazione e consegna, avranno valore di notifica a tutti gli effetti;
- U. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dal concorrente, saranno raccolti da questa Azienda, e trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara. Il conferimento di tali dati si rende necessario per la valutazione dei requisiti d'ammissione alla presente gara;

**Nota :** (L'assenza delle situazioni previste dall'art. 80, c. 1, del D. Lgs. n. 50/2016, deve riguardare:

- il titolare o il Direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

**L'assenza delle situazioni previste dall'art. 80, c.1 D. Lgs. 50/2016, riguarda oltre i soggetti sopra indicati, altresì i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.**

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**Tale dichiarazione può essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico per conoscenza, ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.P.R. n. 445/2000, in riferimento ai soggetti sopra indicati.**

**2.** Capacità economica e finanziaria: le referenze bancarie di cui all'art. 6, paragrafo requisiti di ammissione punto 2 del presente disciplinare.

**3.** Capacità tecnica: elenco dei principali servizi analoghi effettuati durante gli ultimi tre anni di cui all'art. 6, paragrafo requisiti di ammissione punto 3 del presente disciplinare.

**4.** Capitolato speciale, firmato pagina per pagina dal Rappresentante legale dell'impresa o procuratore per espressa accettazione di tutte le clausole in esso contenute.

**5.** Documento probante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base d'asta (IVA esclusa) indicato nell'art. 1 del presente disciplinare, in una delle forme indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, avuto riguardo a quanto previsto dall'art. 6 del presente disciplinare.

**6.** L'impegno di un fideiussore, a rilasciare garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**7.** Eventuale dichiarazione di volere ricorrere al subappalto, con indicazione delle prestazioni che intende affidare in subappalto e della terna di all'art. 105 c. 6 del D Lgs. 50/16 e s.m.i..

**8.** Copia del PASSOE da reperire sul sito ANAC indicando il codice CIG di interesse.

**9.** Dichiarazione attestante che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità se la medesima ditta offerente non provvederà formalmente e per iscritto alla revoca;

**Le dichiarazioni dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R., ed essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore, ed accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittente in corso di validità.**

*In caso di imprese raggruppate, le suddette dichiarazioni, eccetto quella di cui al punto 2), dovranno essere rese dai legali rappresentanti delle imprese partecipanti al raggruppamento.*

*In caso di raggruppamento di imprese già costituito, dovrà essere presentato atto costitutivo redatto nelle forme di legge e contenente le disposizioni previste dalla norma richiamata.*

*In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito le imprese dovranno indicare l'operatore economico a cui, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con*

*rappresentanza come mandatario atto a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ed impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs.50/16.*

L'impresa che concorre in un raggruppamento, non potrà concorrere con altri raggruppamenti o singolarmente.

E' vietata, altresì, l'associazione in partecipazione nonché qualsiasi modifica alla composizione del RTI rispetto a quella presentata in sede di gara, fatti salvi i casi previsti dagli artt. 48 e 106 del D.Lgs.50/16.

Detti documenti andranno inseriti in una busta, chiusa idoneamente sigillata e contrassegnata con la lettera "A" recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa". Tale busta, dovrà, a sua volta essere inserita (separata dall'altre buste B e C) nel plico principale di cui sopra.

**Soccorso istruttorio:** In caso di omessa o incompleta presentazione degli elementi formali e delle dichiarazioni, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata attraverso l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. È in ogni caso preclusa ogni possibilità di integrazione postuma dell'offerta tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di 7 (sette) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## **BUSTA B) OFFERTA TECNICA**

La busta, idoneamente sigillata e recante, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "BUSTA B – Offerta Tecnica", dovrà contenere, a pena d'esclusione, un progetto corredata da una relazione tecnica completa e dettagliata, firmata in originale, sulla modalità di organizzazione del servizio. Nel sopraindicato progetto tecnico, redatto in un massimo di 110 pagine, comprensivo di eventuali schede tecniche, deve risultare il seguente contenuto:

- A) MODELLO GESTIONALE PROPOSTO
- B) DESCRIZIONE CAPACITÀ TECNICA ED ORGANIZZATIVA

Al progetto tecnico verrà attribuito un punteggio complessivo pari a 70. Nel dettaglio, le offerte ammesse verranno valutate dalla commissione giudicatrice sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione, dei pesi e subpesi che seguono, nonché rispetto a criteri di completezza, coerenza e alle soluzioni adottate nell'organizzazione del servizio per contribuire al migliore qualità dello stesso:

OGGETTO DELLA VALUTAZIONE		
<b>A)</b>	<b>MODELLO GESTIONALE PROPOSTO - MAX PUNTI 46</b> Caratteristiche specifiche del servizio offerto: qualità della proposta in termini di efficienza delle metodologie di pianificazione e programmazione del servizio; dei sistemi di controllo di gestione; dei sistemi di controllo di qualità dell'assistenza, eventuali metodologie tecnologiche da proporre, coerenza nel modello organizzativo rispetto alle caratteristiche del contesto socio-territoriale, alla tipologia dell'utenza ed alla tipologia delle prestazioni.	<b>Punti massimi attribuibili 46</b>
<b>A. 1</b>	Tecnologie proposte per l'assistenza: <b>1 punto</b> telesoccorso e teleassistenza; <b>1 punto</b> telemedicina; <b>1 punto</b> per l'utilizzo di strumenti diagnostici e teleconsulto a domicilio dei pazienti.	punti 3
<b>A.2</b>	Dotazione agli operatori, con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia di materiale e dispositivi medici di supporto ulteriori rispetto a quelle minime previste nel capitolato di gara utili al miglior espletamento del servizio: <b>1 punto</b> Non saranno valutate quelle eventualmente indicate al punto precedente.	punti 1
<b>A.3</b>	<u>Modalità di programmazione e gestione del progetto individuale:</u> <b>0 punti</b> relazione insufficiente; <b>1 punto</b> relazione mediocre <b>2 punti</b> relazione sufficiente; <b>4 punti</b> relazione buona; <b>6 punti</b> relazione ottima;	punti 6
<b>A.4</b>	<u>Strategie e procedure messe in atto per la riduzione dei disagi dell'utente in caso di avvicendamento del personale:</u> <b>2 punti:</b> modalità di pianificazione di sostituzione del personale, <b>2 punti:</b> sistemi di controllo per la pianificazione delle emergenze, reperibilità e tempi di attivazione del personale.	punti 4
<b>A.5</b>	<u>Modalità di organizzazione del coordinamento contestualizzato al territorio dell'ASP:</u> <b>2 punti</b>	punti 2

A.6	<u>Azioni ed organizzazione del Servizio, garanzia delle prestazioni da erogare:</u> <b>1 punto</b> per un numero verde dedicato; <b>3 punti</b> per le modalità di pianificazione degli accessi per i pazienti in dimissione protette; <b>3 punti</b> per la fornitura, in comodato d'uso (limitatamente al periodo necessario per il completamento delle pratiche di concessione dei presidi), ai pazienti presi in carico al fine di garantire la continuità assistenziale: letto con materasso antidecubito, carrozzella, aspiratore etc.. <b>1 punto</b> modalità di segnalazione delle anomalie riscontrate durante lo svolgimento delle attività di assistenza e di comunicazione con le UU.VV.MM. e con i MMG e PLS sull'andamento dei casi (relazioni settimanali di uno o più operatori)	punti 8
A.7	<u>Qualità sistema informatizzato:</u> <b>6 punti</b> da attribuire attraverso la valutazione del sistema informatico proposto (demo-live su richiesta della commissione) e del funzionamento completo del software: (0 punti insufficiente, 1,50 punti sufficiente, 3 buono, 4,50 discreto, 6 punti ottimo). <b>2 punti</b> per la presenza di un reportistica utile ai DD.SS.BB., contenente le informazioni relative ai pazienti presi in carico (indicatori economici ed epidemiologici/sanitari). <b>2 punti</b> per la presenza di strumenti informativi per la rilevazione in tempo reale delle presenze e delle attività prestate dagli operatori e lo sviluppo dei controlli sulla qualità e appropriatezza delle prestazioni.	punti 10
A.8	<u>Qualità dell'assistenza:</u> capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, connessi alle attività specifiche dell'appalto. <b>4 punti</b> per il numero e la qualità di Percorsi clinico organizzativi PIC (Percorso Integrato di Cura) redatti rispetto alla tipologia di utenti presenti in ADI; <b>4 punti</b> per la definizione di protocolli clinico-assistenziali alla luce delle ultime evidenze scientifiche (Gestione del catetere venoso centrale, Gestione della nutrizione entrale, Posizionamento e gestione del catetere vescicale, Gestione della colostomia e della ileostomia, prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione etc..)	punti 8
A.9	<u>Criteri per valutare la qualità del servizio offerto/percepito dagli utenti, dal committente e dai familiari (soddisfazione dell'utente).</u> <b>2 punti</b> per la qualità del materiale informativo messo a disposizione del paziente e/o dei suoi familiari; <b>2 punti</b> per gli strumenti di rilevamento della soddisfazione del paziente e dei suoi familiari (modalità e tempi di somministrazione dello strumento utilizzato e consegna dei relativi risultati all'Azienda)	punti 4
B)	<b>DESCRIZIONE CAPACITA TECNICA ED ORGANIZZATIVA - MAX punti 24</b>	<b>Punti massimi attribuibili 24</b>
B.1	<u>Qualità della gestione operativa. – 4 Punti</u> Strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi di salute: valutazione dell'efficienza, efficacia, empowerment ed equità; Programma di formazione e sostegno del paziente e della sua famiglia: la valutazione sarà espressa in base alla qualità del programma mirato al conseguimento del maggior grado possibile di autonomizzazione, benessere e sostegno del paziente e della sua famiglia ed alla comunicazione tra familiari, medici e personale di assistenza; alla condivisione del programma assistenziale e degli interventi.	punti 4
B.2	<b>1 punto</b> per la certificazione della qualità secondo la norma ISO 9001	punti 1
B.3	<u>Prevenzione del Burn-out:</u> <b>0 Punti</b> relazione insufficiente <b>1 punto</b> relazione sufficiente <b>2 punti</b> relazione buona	punti 2
B.4	<u>Presentazione di un programma di aggiornamento/qualificazione del personale da impegnare nei servizi</u> (al di fuori dell'orario di servizio): <b>0 punti</b> relazione insufficiente; <b>1 punto</b> relazione mediocre <b>2 punti</b> relazione sufficiente ; <b>4 punti</b> relazione buona ; <b>6 punti</b> relazione ottima ;	punti 6
B.5	<u>Migliorie - Qualità della proposta in termini di efficacia sulla base della descrizione di eventuali proposte migliorative ed innovative, rispetto alle prestazioni minimali indicate nel Capitolato. 4 Punti</u>	punti 4
B.6	<u>Strategie e criteri utilizzati per il reperimento e la selezione del personale;</u> - modalità utilizzate per il contenimento del turn-over e per l'incentivazione del personale al fine di garantire una maggiore affidabilità e continuità assistenziale: <b>3 Punti</b> relazione insufficiente <b>4 punto</b> relazione sufficiente <b>5 punti</b> relazione buona.	punti 2
B.7	<u>Fattorini dedicati per ritiro farmaci e presidi presso i servizi aziendali e consegna al domicilio:</u> <b>1 punto</b> da 1 a 3 fattorini; <b>2 punti</b> da 3 a 5 fattorini e più.	punti 2
B.8	<u>Automezzi dedicati al servizio: 3Punti</u> Verrà valutata l'adeguatezza della dotazione dei mezzi di trasporto messi a disposizione per l'espletamento dei servizi richiesti.	punti 3
	<u>Totale max</u>	Punti 70

Si precisa che il contenuto del Capitolato di gara e dell'allegato "ALLEGATO A – Dotazione infermieristica ADI", costituiscono contenuto minimo e inderogabile del rapporto da instaurare, e che le ulteriori previsioni del progetto

non potranno, in alcun caso, interpretarsi in senso contrastante. L'operatore economico partecipante, pertanto, potrà offrire nel Progetto ulteriori elementi di qualificazione del servizio in termini di miglioramento qualitativo, organizzativo e di efficienza produttiva.

Gli operatori economici partecipanti dovranno conseguire complessivamente un punteggio minimo di punti 36/70 per essere ammessi alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.

Tale previsione si rende necessaria al fine di considerare premiali i progetti connotati da maggiore ed effettiva qualità, accogliendo positivamente ogni concreto ed ulteriore apporto che al servizio può essere assicurato in termini di efficiente articolazione del servizio, organizzazione, impiego di risorse aggiuntive sia materiali che professionali.

#### *INDICAZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROGETTUALI*

*Si raccomanda sinteticità e precisione nella formulazione del progetto, che dovrà essere ripartito in schede o succinti paragrafi recanti la stessa titolazione e ordine sopra adottato, al fine di consentire una agevole e corretta comparazione tra parametri omogenei. Si invita a rilegare il progetto in un fascicolo unico, mediante apposizione di spille o altra forma di stabile rilegatura.*

*Si ribadisce che tutti gli elementi contenuti nel progetto della eventuale aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e saranno quindi integralmente recepiti nel rapporto contrattuale.*

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, indicando il numero di pagine complessive e la data di redazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

In caso di raggruppamento di imprese già costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal mandatario a cui i mandanti hanno conferito il mandato collettivo speciale.

Detto progetto andrà inserito in una busta, chiusa idoneamente sigillata e contrassegnata con la lettera "B" recante all'esterno la dicitura "documentazione Tecnica". Tale busta, dovrà, a sua volta essere inserita (separata dall'altre buste B e C) nel plico principale di cui sopra.

L'Offerta Tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

#### **BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA**

La busta C dovrà contenere l'offerta economica redatta in carta legale, in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con indicazione del:

- codice gara e codice CIG (codice identificativo gara);
- ribasso percentuale offerto (cifre e lettere) sull'importo complessivo posto a base di gara pari ad € 11.800.000,00, in cifra e lettera, IVA ed oneri di sicurezza esclusi.
- prezzo complessivo del servizio offerto IVA esclusa (in cifre e lettere) al netto del ribasso offerto. La società partecipante è tenuta ad indicare anche il prezzo unitario offerto relativo alla retribuzione oraria di ogni singolo profilo e i costi per la gestione della centrale operativa; si specifica che la sommatoria dei prezzi orari unitari offerti per ogni profilo moltiplicati per le relative quantità sottoindicate e della centrale operativa dovrà corrispondere all'importo a base d'asta decurtato del ribasso percentuale offerto.
- Aliquota IVA (in cifre e lettere).
- i costi aziendali concernenti i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016;

L'offerta economica, in bollo, potrà essere redatta su specifico modulo (allegato "MODULO OFFERTA").

**Ai soli fini dell'analisi dei costi e per consentire il pagamento delle prestazioni, dei servizi da erogare e i costi della centrale operativa, nell'offerta dovrà, altresì, essere specificato quanto segue:**

**a) COSTI PER SINGOLA PRESTAZIONE** di cui all'art. 2 e ed al punto a) dell'art. 11 del capitolo:

**(compreso lavoro festivo/notturno, nonché maggiorazioni forfetarie relative a costi chilometrici medi, e come tale riassorbite dal computo che segue, rapportato per semplicità ad ore di lavoro ordinario)**

Infermieri retr. Oraria IVA esclusa € \_\_\_\_ x 243.000 ore = € \_\_\_\_

FKT/Tecnici della Riabilitazione: retr. Oraria IVA esclusa € \_\_\_\_ x 155.772 ore = € \_\_\_\_

OSA/OSS: retr. Oraria IVA esclusa € \_\_\_\_ x 50.400 ore = € \_\_\_\_

Psicologi retr. Oraria IVA esclusa € \_\_\_\_ x 3.240 ore = € \_\_\_\_

### **Aliquota IVA applicata sulla retribuzione oraria \_\_\_\_**

(I costi orari retribuiti dalla ditta al proprio personale non potranno essere inferiori a quanto stabilito dai CC.CC.LL.NN. vigenti, nonché agli importi indicati nelle corrispondenti tabelle del Ministero del Lavoro).

Gli importi offerti per la voce di cui al punto a) verranno liquidati mensilmente in relazione al numero delle prestazioni effettuate.

### **b) COSTI PER LA GESTIONE DELLA CENTRALE OPERATIVA, di cui al punto b) dell'art. 11 del capitolato:**

#### **Costo totale offerto per la centrale operativa**

in cifre: € \_\_\_\_\_ IVA esclusa

in lettere: € \_\_\_\_\_ IVA esclusa

#### **Aliquota IVA applicata \_\_\_\_ (in cifre e lettere)**

L'importo offerto per la voce di cui al punto b) verrà liquidato mensilmente nella misura di 1/36°.

L'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, non deve recare correzioni e abrasioni.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettera prevale l'importo indicato in lettera.

Non saranno prese in considerazione le offerte alla pari o in aumento rispetto alla base d'asta sopra indicata.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nel presente disciplinare e nel capitolato speciale **pena l'esclusione**.

Il prezzo di offerta, dato dall'applicazione del ribasso offerto sull'importo a base d'asta si intende per servizio, reso conformemente a quanto prescritto dal Capitolato speciale, franco di ogni rischio e spese e di ogni tassa ed imposta, presente e futura, restando a carico dell'Amministrazione appaltante la sola I.V.A.

L'impresa nel formulare la propria offerta deve tenere conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni del lavoro, di previdenza ed assistenza in base alla normativa vigente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e dovrà essere specificato le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista nel citato art. 48.

In caso di raggruppamento di imprese già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal mandatario a cui i mandanti hanno conferito il mandato collettivo speciale.

L'offerta, redatta come sopra indicato, deve essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi. In detta busta dovrà essere inserita solo ed esclusivamente l'offerta economica. La busta, contenente l'offerta economica, contrassegnata con la lettera "C" e recante all'esterno il nominativo del concorrente e la dicitura "Offerta economica", dovrà, a sua volta, essere inserita (separata dalle buste A e B) nel plico principale di cui sopra.

### **Art. 9 – ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ALL'ELEMENTO QUALITÀ'**

Le offerte presentate dalle imprese nel termine ultimo indicato nel presente disciplinare, saranno sottoposte all'esame di una apposita Commissione Giudicatrice istituita, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle stesse, ai sensi degli artt. 77 del D.Lgs. 50/16. La Commissione Giudicatrice, composta e nominata secondo le norme dell'art. 8 della L.R. 12/2011, come richiamato dal comma 3 dell'art. 24 della L.R. 8/2016; si richiama, altresì, il decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13, procederà, per le sole ditte in regola con la documentazione richiesta per l'ammissione, all'attribuzione del punteggio, in centesimi, riferito agli aspetti qualitativi delle offerte con le modalità di seguito specificate, basandosi sui dati e sulle informazioni specificate da ciascuna Ditta concorrente nella documentazione allegata all'offerta richiesta nel presente Capitolato e proporrà, all'Azienda appaltante, l'aggiudicazione dopo aver formulato la graduatoria delle offerte ritenute ammissibili.

Qualora la documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti non dovesse consentire l'accertamento univoco delle caratteristiche tecnico-qualitative delle offerte, la Commissione, potrà a suo insindacabile giudizio, richiedere ulteriori chiarimenti assegnando un termine perentorio di presentazione alla Ditta concorrente. La mancata e/o incompleta presentazione dei chiarimenti richiesti ricade sul concorrente e comporterà l'incompleta valutazione dell'offerta e l'impossibilità di determinare il punteggio complessivo da attribuire alla stessa. Nel caso in cui siano stati acquisiti chiarimenti, la Commissione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, valuterà i dati relativi sulla base di apprezzamenti di discrezionalità tecnica improntati, comunque, a principi di equità ed imparzialità. Effettuato il suddetto esame, la Commissione Giudicatrice attribuirà il punteggio per la qualità secondo i criteri stabiliti nel presente disciplinare. Delle suddette operazioni sarà redatto verbale, sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

Per ciascuno dei criteri e sub criteri, pesi e subpesi di cui alla *Tabella 2*, la Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1, sulla base della scala di valutazione riportata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Discreto	0,60
Sufficiente	0,40
Insufficiente	0,20
Non valutabile	0

*Tabella 3 - Scala di Valutazione*

La Commissione dovrà applicare tali coefficienti ai fattori ponderali relativi a ciascun sottocriterio che la Stazione Appaltante ha indicato nel presente Disciplinare di gara. La somma che deriverà dall'applicazione di tali coefficienti determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico presentato da ciascuna impresa concorrente.

Saranno ammesse alla fase successiva (valutazione delle offerte economiche) solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa abbiano complessivamente ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 36 punti.

I punteggi relativi alla valutazione qualitativa saranno normalizzati (riparametrizzati) a punti 70; pertanto alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno attribuiti 70 punti, mentre alle altre ditte i punteggi saranno assegnati proporzionalmente determinandoli in misura direttamente proporzionale al punteggio di qualità ottenuto secondo la seguente formula:

$$\text{Ditta iesima} = 70 \times \frac{\text{punteggio assegnato ditta iesima}}{\text{migliore punteggio assegnato}}$$

I risultati di tale valutazione saranno comunicati agli interessati il giorno fissato per la pubblica apertura delle offerte.

L'amministrazione inoltre, ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, in tutto o in parte, qualora nessuno dei progetti tecnici, su conforme parere della Commissione Giudicatrice, si dimostri meritevole di assegnazione di punteggi.

#### **Art. 10 - CELEBRAZIONE DELLA GARA**

Nella prima seduta pubblica, ove vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, il seggio di gara sarà presieduto dal Responsabile dell'U.O.C. Servizio Provveditorato o da persona da questi delegata. In tale seduta, l'Autorità che presiederà la gara, assistito da un segretario verbalizzante e da due testimoni, nel giorno, nel luogo e nell'ora indicata nel bando di gara, procederà solo a prendere atto che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara, dando atto che tutti i plichi pervenuti verranno consegnati alla Commissione aggiudicatrice, e alla chiusura della stessa.

La Commissione aggiudicatrice, di numero dispari e non inferiore a tre, sarà composta e nominata, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli artt. 77 del D.Lgs. 50/16 e, altresì, secondo le norme dell'art. 8 della L.R. 12/2011, come richiamato dal comma 3 dell'art. 24 della L.R. 8/2016; si richiama, altresì, il decreto del Presidente della Regione 31 gennaio 2012, n. 13.

La successiva seduta pubblica avrà luogo nel giorno, nel luogo e nell'ora stabilita dalla Commissione aggiudicatrice che verrà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito informatico e a mezzo PEC e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede (in caso di variazione della sede, questa sarà appositamente comunicata) in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec (all'indirizzo appositamente indicato sul plico da ciascun concorrente) [oltre a mezzo pubblicazione sul sito web aziendale] almeno 3 giorni prima della data fissata.

La gara avrà il seguente svolgimento:

#### **PRIMA FASE DELLA GARA: IN SEDUTA PUBBLICA**

Durante la prima fase, in seduta pubblica, il Presidente di gara unitamente ai componenti, procederà come segue:

- (i) alla verifica della tempestività dell’arrivo dei plachi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- (ii) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- (iii) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal presente bando e disciplinare di gara, e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- (iv) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di 7 giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta pubblica successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal presente bando e disciplinare e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Il Presidente di gara, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare, dando atto che si procede alla lettura dei soli titoli della documentazione tecnica prodotta.

## **SECONDA FASE DELLA GARA: IN SEDUTA NON PUBBLICA**

Ultimata l’ammissione formale dei concorrenti, la Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione ed attribuzione del punteggio in applicazione dei criteri stabiliti nel presente disciplinare. La valutazione avverrà sulla base di quanto dichiarato da ciascuna ditta offerente e, altresì, sulla base di una eventuale dimostrazione pratica del funzionamento completo del software (demo).

Qualora la documentazione tecnica presentata dalle Ditte concorrenti non dovesse consentire l’accertamento univoco delle caratteristiche tecnico-qualitative delle offerte, l’Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, richiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio non inferiore a 10 giorni dalla richiesta inviata esclusivamente a mezzo pec dall’Azienda. La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la *par-condicio* dei concorrenti.

E’ prevista nell’ambito della fase di valutazione tecnica, su richiesta della Commissione, una eventuale prova pratica attraverso una dimostrazione del funzionamento completo del software (demo) che sarà consegnato a titolo di campionatura, finalizzata all’emissione del relativo giudizio di valutazione tecnica; la mancata presentazione della campionatura comporterà l’esclusione dalla gara.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta “B - Offerta tecnica”, procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri e relativi pesi e sub-pesi di cui alla *Tabella 2* dell’art. 5 del presente disciplinare.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata: mediante l’attribuzione, secondo il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida n. 2 “offerta economicamente vantaggiosa” Deliberazione ANAC n. 105 del 21/09/16, di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l’attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione alla valutazione qualitativa sia inferiore a 36 punti.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. “riparametrazione”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## **TERZA FASE DELLA GARA: IN SEDUTA PUBBLICA**

Ultimata la valutazione tecnica, nell’ora e nel giorno che saranno comunicati agli operatori economici partecipanti ammessi, il Presidente di gara, procederà in seduta pubblica:

- alla comunicazione dei punteggi relativi all’offerta tecnica, rendendo pubblico l’esito della valutazione tecnica compiuta;
- all’esclusione delle offerte il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione alla valutazione qualitativa sia inferiore a 36 punti.

- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche degli operatori economici rimasti in gara, dando lettura del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente sull'importo posto a base di gara e, altresì, del prezzo.

Successivamente, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Non saranno ammesse allo scrutinio le offerte, superiori o pari all'importo stabilito come base d'asta, incomplete, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Sarà dichiarato aggiudicatario della gara l'offerente che avrà riportato il maggior punteggio complessivo.

In caso di offerte uguali, i rappresentanti delle ditte, presenti alla gara - muniti di apposita delega/procura - verranno invitati, ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924, ad un esperimento di miglioramento partendo dal prezzo da esse indicato. Risulterà aggiudicatario il migliore offerente. Ove nessuno dei concorrenti che fecero la medesima offerta sia presente o, se presente, non voglia migliorare l'offerta, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario e si procederà per sorteggio.

Qualora l'offerta dovesse risultare anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/16, il Presidente di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che avvierà il sub-procedimento, quindi, alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti, avvalendosi della medesima commissione giudicatrice di gara; la stazione appaltante ai fini della valutazione dell'offerta anormalmente bassa applicherà quanto previsto dal citato art. 97 del D.Lgs. 50/16 per la parte applicabile alle procedure con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Al termine della seduta pubblica di aggiudicazione provvisoria, copia del verbale di gara sarà pubblicata all'Albo aziendale per almeno 3 giorni lavorativi consecutivi; in assenza di rilevi o contestazioni, che devono essere effettuati entro 5 giorni successivi al completamento della procedura di aggiudicazione provvisoria, si procederà all'approvazione del verbale di gara e, quindi, all'aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto previsto dall'art. 4 della L.R. 16/2010.

Chiunque è ammesso a presenziare alle operazioni di gara; le eventuali contestazioni sulle operazioni di svolgimento della gara sia sulle decisioni assunte dal Presidente di gara, sia sulle valutazioni effettuate dall'incaricato ad esprimere il giudizio di conformità tecnica, dovranno essere formulate per iscritto e sottoscritte dal rappresentante legale della ditta concorrente o da un suo rappresentante munito di apposita delega con firma autenticata, ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda entro 5 giorni dalla data della relativa seduta; l'inoltro delle contestazioni non comporta necessariamente sospensioni della gara; in caso di fondatezza delle contestazioni, accertate su istanza della ditta e sulla base della normativa vigente, degli atti ufficiali e/o della documentazione prodotta dalle ditte in sede di gara, si potrà procedere a eventuale riammissione della ditta.

Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

## **Art. 11 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

---

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

Per quanto riguarda la verifica della capacità economica e tecnica si rinvia a quanto previsto dal presente disciplinare.

## **Art. 12 - SVINCOLO DALL'OFFERTA**

---

Ciascun offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta mediante comunicazione con lettera raccomandata, indirizzata al Servizio Provveditorato dell'Azienda Sanitaria Provinciale – Viale della Vittoria 321 – 92100 Agrigento – una volta decorsi 180 gg. dalla data di celebrazione della gara, qualora nel frattempo non sia intervenuta l'aggiudicazione.

## **Art. 13 - ESCLUSIONE DALLA GARA**

---

Si procederà all'esclusione dalla gara nei casi previsti dal D.Lgs. 50/2016, e riportati nel presente disciplinare.

Saranno escluse le ditte che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## **Art. 14 - ALTRE INDICAZIONI**

---

- a) Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti nel presente bando e disciplinare.
- b) In conformità al disposto dell'art. 84, comma 9, del D. Lgs. 50/16, le Ditte concorrenti potranno essere invitate a fornire tutti i necessari chiarimenti ed integrazioni in merito alle dichiarazioni e documentazioni presentate.
- c) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, nonché la revoca della gara stessa senza doverne dare giustificazione alcuna.
- d) L'ASP si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/16).
- e) Nessun compenso spetta alle offerenti, anche se non aggiudicatarie, per lo studio e la predisposizione e consegna delle offerte.
- f) Non è prevista alcuna revisione periodica del prezzo.

## **Art. 15 - EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE**

---

La proposta di aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta risultata migliore offerente (prima in graduatoria) mentre lo diverrà per l'ASP all'approvazione della proposta di aggiudicazione, all'esecutività della relativa deliberazione, nonché alla stipula del contratto.

Il risultato della gara, così come deliberato, sarà comunicato nei modi e termini previsti dall'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/16.

Nessun compenso spetterà alle Ditte concorrenti per la redazione dell'offerta.

Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto sia per i depositi provvisori che per quello definitivo.

## **Art. 16 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

---

La ditta aggiudicataria, entro il termine di 15 gg. decorrente dalla comunicazione relativa all'aggiudicazione provvisoria dovrà presentare la seguente documentazione:

- garanzia fideiussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) pari al 10% del valore dell'importo netto di aggiudicazione e comunque nel rispetto dell'art. 103 D.Lgs. 50/16 e con le espresse rinunce di cui al comma 4 dello stesso articolo.
- documentazione probatoria di quanto dichiarato in sede di gara in ordine alla capacità economico-finanziaria e capacità tecnica, come indicato nel presente disciplinare di gara. Tale documentazione sarà richiesta oltre che all'aggiudicatario anche al concorrente che segue in graduatoria.
- in caso di imprese raggruppate, ma non costituite al momento della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria, in originale o copia autenticata.
- Inoltre la ditta è tenuta al fine della stipula del contratto di indicare la persona adibita alla firma del medesimo contratto (Titolare, Rappresentante legale o suo delegato con relativa procura).
- Dichiarazione ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 136/2010, con indicazione del conto corrente dedicato (anche non esclusivo) e delle persone delegate (generalità e codice fiscale) ad operare su di esso delle persone delegate ad operare su di essi.
- Documentazione necessaria ai fini dell'invio della richiesta alla competente Prefettura finalizzata al rilascio della certificazione antimafia, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 159/2011:
  - per contratti con importo da € 150.000,00 alla soglia comunitaria:
    - a) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal rappresentante legale e contenente le medesime indicazioni (con le complete generalità anche dei membri del collegio sindacale e del direttore tecnico, ove previsto e comunque di tutti i soggetti da sottoporre a verifica ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011; per le società di capitali dovrà riportare anche l'indicazione dei soci e dei titolari di diritti su quote e azioni).
  - per contratti con importo superiore alla soglia comunitaria: oltre al documento di cui al superiore punto a):
    - b) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia (art. 85 D. Lgs. 159/2011) riguardante i propri familiari conviventi di maggiore età.

L'Azienda procederà, ai fini dell'accertamento relativi alla insussistenza delle cause di esclusione, per mancanza dei requisiti di ordine generale e professionale, mediante il sistema AVCpass (accertamenti d'ufficio previsti dall'art. 43 del DPR n. 445/2000 (per i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/16), ivi compreso per la Certificazione di regolarità contributiva (DURC).

Qualora dagli accertamenti risultasse l'esistenza di una delle cause ostative previste dalla legge, questa Azienda provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione all'incameramento della cauzione salva ripetizione degli eventuali ulteriori danni.

La ditta aggiudicataria è tenuta, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 179/2012 convertito in legge 221/2012, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, a corrispondere all'ASP le spese relative alla pubblicazione dell'avviso di gara e dell'avviso di aggiudicazione pubblicati su due dei principali

quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, per l'importo di € 2.520,00 (duemilacinquecentoventi/00) oltre IVA dovuta per legge. L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico avente come beneficiario l'ASP di Agrigento con causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara identificata dal Codice gara 6724274"; le relative coordinate bancarie saranno comunicate successivamente al perfezionamento dell'aggiudicazione.

## **Art. 17 – CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

---

Dopo l'aggiudicazione si procederà per come stabilito dall'art. 32 del D.Lgs n 50/16; quindi si procederà alla stipulazione del contratto, previa acquisizione del DURC, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante se l'importo del contratto è superiore alla soglia comunitaria, ovvero nella forma della scrittura privata se l'importo del contratto è inferiore alla soglia comunitaria; le spese occorrenti e consequenziali alla registrazione del contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Nel contratto si farà espresso richiamo al presente Capitolato speciale, firmato per accettazione dalla ditta aggiudicataria in sede di offerta; nel contratto si farà espressa menzione dell'importo, del deposito cauzionale definitivo e della certificazione relativa alla regolarità contributiva. Sono a carico della ditta aggiudicataria le imposte relative al presente appalto, ad eccezione dell'IVA.

La registrazione del contratto, nei termini di legge, avverrà a cura e spese della ditta aggiudicataria; copia del contratto con gli estremi della avvenuta registrazione dovrà essere restituita all'ASP.

Nel caso in cui la Ditta non ottemperi al superiore adempimento nel termine stabilito, l'Azienda, senza pronuncia del giudice, ha la facoltà di dichiararla decaduta dal diritto di eseguire l'appalto e può, a suo insindacabile giudizio, incamerare la cauzione, salvo ogni ulteriore azione per maggiori danni ricevuti.

Le spese di bollo e tutte le altre inerenti alla stipulazione contrattuale sono a carico del contraente in conformità alle relative disposizioni di legge.

## **Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

I dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti presso l'Ente per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità previste dal D.Lgs. 196/03.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'Istituto titolare del trattamento.

## **Art. 19- SALVAGUARDIE**

---

L'ASP si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dare luogo alla aggiudicazione, qualora venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dell'appalto, senza che con ciò le Imprese possano avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia natura.

L'iter amministrativo e la conseguente definizione del presente appalto saranno conclusi solo dopo l'adozione, con resa di esecutività, da parte della Direzione aziendale della deliberazione di aggiudicazione.

Qualora prima dell'aggiudicazione e/o stipula del contratto dovesse attivarsi una Convenzione (o altra iniziativa Consip per l'acquisto dello stesso bene oggetto del presente appalto, che soddisfi le esigenze dell'U.O. richiedente, questa ASP non procederà all'aggiudicazione e/o alla stipula del contratto, in applicazione di quanto disposto dall'art. 15, comma 13 lettera d) del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012, senza che la ditta risultata aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa.

Informazioni Complementari: L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. L'Azienda si riserva la facoltà di adottare, a suo insindacabile giudizio, ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, della presente gara, o di non aggiudicazione o di aggiudicazione parziale del presente appalto, dandone comunicazione alle Ditte concorrenti, senza che questi ultimi possano accampare pretesa alcuna.

## Art. 20 - DISPOSIZIONE DI RINVIO

---

Per quant'altro non previsto nel presente disciplinare valgono le disposizioni dettate dal capitolato d'oneri, dal D. Lgs. 50/16, dal D.P.R. 207/2010 (per la parte vigente), dalle normative nazionali e regionali applicabili e dalle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.

Per ogni informazione o chiarimento in ordine alla presente gara, la ditta potrà rivolgersi al Servizio Provveditorato – Viale della Vittoria 321 – 92100 Agrigento Tel. 0922 4072238/407120 – fax 0922/407120 – email: [forniture@aspag.it](mailto:forniture@aspag.it), pec: [forniture@pec.aspag.it](mailto:forniture@pec.aspag.it); Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Loredana Di Salvo - Direttore dell'UOC Provveditorato – referente amministrativo della procedura: Dr.ssa Rosalia Calà- referente tecnico della procedura: Dr. Vincenzo L. Mancuso.

**Il Commissario  
Ing. Gervasio Venuti**