



Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

DELIBERAZIONE COMMISSARIO N. 971 DEL 23 MAG. 2018

**OGGETTO:** Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/16, per l'affidamento biennale del servizio di screening mammografico.- **Approvazione atti di gara ed Indizione.**

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Servizio Provveditorato

PROPOSTA N. 1112 DEL 22-05-2018

II COLLABORATORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Rosalia Calà)

II RESPONSABILE U.O.  
BENI E SERVIZI NON SANITARI  
(Dr.ssa Angela Chiarelli)

II RESPONSABILE U.O.C.  
SERVIZIO PROVVEDITORATO  
(Dott.ssa Loredana Di Salvo)

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria: si  
( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. 250204 1706

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.  
IL DIRETTORE S.E.F. E PATRIMONIO  
(Dr. Antonino Fiorentino)

d'ordine  
Il Titolare P. O.  
Cell. Amm.vo Patrizia Calogera Bato

Ai sensi della L. n.241/90 e della L.R. n.10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legittimità del presente atto.

Il Responsabile della U.O.C. Servizio Provveditorato  
(Dott.ssa Loredana Di Salvo)

Da notificare a: U.O.C. Servizio Provveditorato

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 23-05-2018

L'anno DUEMILADICOTTO il giorno VENTINÉ del mese di MAGGIO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL COMMISSARIO

Ing. Gervasio Venuti, nominato con decreto del Presidente della Regione Siciliana n.391/serv.1/S.G. del 01/08/2017, coadiuvato dal Direttore Sanitario, dott. Silvio Lo Bosco, nominato con delibera n. 37 del 31/08/2017 dal Direttore Amministrativo, dott. Francesco Paolo Tronca, nominato con delibera n. 63 del 13/09/2017 con l'assistenza del Segretario verbalizzante IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZIVA

UFFICIO DI SEGRETERIA, PROPOSTE  
DI ATTI E ANUMA  
Dott.ssa Patrizia Tedesco

VISTO il D.Lgs 502/92 e s.m.i. ;

VISTO la L. R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 667 del 03/05/2017 ed approvato con D.A. n. 1082 del 30/05/2017, di cui si è preso atto con delibera n. 816 del 09/06/17;



#### PREMESSO

- Che con nota prot. n. 34528 del 23/02/18 e s.m.i. prot. n. 72542 del 02/05/18 (All.1), il Direttore del Servizio Epidemiologia - al fine di raggiungere gli obiettivi aziendali per l'anno 2018-, ha rappresentato la necessità di porre in essere gli atti propedeutici alla attivazione, anche per l'anno 2018, di una gara per l'affidamento del servizio di screening mammografico digitale sul territorio della ASP di Agrigento;
- Che, con la precitata nota prot. n. 72542/18, nel trasmettere il relativo capitolato speciale - nella sua stesura definitiva, ha precisato che al fine di non interrompere il percorso di screening mammografico, nelle more della formazione di due Dirigenti medici radiologi per la lettura e refertazione delle mammografie di screening in considerazione della programmazione per raggiungere gli obiettivi aziendali 2018, di attivare tutte le procedure atte alla stipula di un contratto, per la durata di anni due, con un operatore economico specializzato nel settore e che trattandosi di un servizio ripetitivo ha invitato la proponente U.O.C. ad utilizzare il criterio del prezzo più basso,
- Che nel suddetto capitolato viene richiesto lo stesso servizio di screening mammografico digitale, con l'utilizzo di n. 2 unità mobili e personale medico e tecnico ed amministrativo, per l'esecuzione - per il raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2018 - di circa 4.700 mammografie e 360 approfondimenti di II° livello (18 sedute) presso il territorio della ASP di Agrigento;

#### RILEVATO

- che, come previsto dall'art. 7, comma 2, del Decreto Legge n. 52/12, convertito con Legge 94/12, e dall'art. 15, comma 13, lett. d) del D.L. 95/12, convertito in L. n. 135/12 è stato consultato il portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) per gli acquisti tramite Consip, e non risultano al momento convenzioni attive per la fornitura di che trattasi, e che il servizio richiesto non rientra tra i codici CPV che possono essere oggetto di procedure di acquisto sul mercato elettronico del suddetto portale, né tantomeno la sussistenza di gara centralizzata regionale ovvero di bacino;
- che, in conformità a quanto stabilito nell'art. 1, c. da 548 a 550, nella n. 208/15 (legge stabilità 2016), il servizio di screening mammografico non è presente tra le categorie merceologiche di cui al DPCM del 24/12/15 (in vigore dal 09.02.16) emanato ex D.L. 66/14, convertito con L. 89/14, in relazione alla individuazione delle categorie di beni e servizi, nonché delle soglie al superamento delle quali gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti, in via esclusiva, ad approvvigionarsi per il tramite della centrale regionale di committenza (soggetto aggregatore di riferimento), ovvero della Consip;
- che per procedere all'affidamento del servizio di screening mammografico digitale, il cui importo complessivo presunto è pari ad € 219.300,00= IVA esclusa, è necessario attivare una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16;
- che con nota prot. 78767 del 10/05/18 (All.2), in conformità alle Linee Guida ANAC di attuazione del D. Lgs. 50/16 - n. 4 "Procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottata con delibera della medesima autorità. 1097 del 26/10/18 - è stata avviata apposita indagine di mercato, finalizzata alla individuazione di una congrua base d'asta ed alla verifica del rispetto del principio di concorrenza, la cui scadenza per la relativa manifestazione di interesse era fissata per giorno 21/05/18;
- che entro il precitato termine di scadenza ha manifestato interesse un solo operatore economico;

#### RITENUTO

- di autorizzare, visto la cogente necessità di garantire il raggiungimento degli obiettivi aziendali per l'anno 2018, l'esperimento di apposita procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16, per l'affidamento del servizio di cui trattasi, sulla base del capitolato tecnico elaborato dal suindicato Direttore;
- di approvare i seguenti allegati: lettera d'invito (disciplinante la gara di cui trattasi con relativo allegato) e Capitolato Tecnico, redatti in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/16 e alle Linee Guida ANAC n. 4, ed, altresì, l'elenco degli operatori economici del settore diagnostica per immagini da invitare -non soggetto a pubblicazione in osservanza del principio generale di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/16-, includendo nello stesso anche la società che ha manifestato l'interesse a partecipare;

#### DATO ATTO

- che la gara, atteso la ripetitività del servizio, verrà aggiudicata con il criterio di cui all'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/16 e cioè in favore del prezzo più basso,

*Don*



- che la stessa si articola in un lotto unico ed indivisibile;
- che le modalità di esecuzione del servizio sono quelle previste nel capitolato speciale redatto dal Direttore del Servizio Epidemiologia;
- che la lettera d'invito unitamente a tutta la documentazione di gara verrà pubblicata sul sito internet aziendale al fine di garantire la massima partecipazione alla presente procedura;

#### DATO ATTO

- che, ai sensi dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/16, per l'appalto di cui trattasi, il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Rosalia Calà, quale Collaboratore Amm. Prof.le in servizio presso la U.O.C. Provveditorato;
- che la copertura finanziaria per il servizio in questione, il cui importo è pari ad € 219.300,00 IVA esclusa è assicurata con fondi del bilancio aziendale e che l'onere determinato pari ad € 267.546,00 IVA inclusa grava sul conto n. C502011704;
- che con successivo provvedimento si provvederà, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266, a disporre il pagamento del contributo da corrispondere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nella misura di € 225,00;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato che si assume la responsabilità sulla legittimità e regolarità delle procedure poste in essere per l'adozione dello stesso, in quanto conformi alla normativa vigente attinente alla fattispecie di che trattasi;

- Con il parere FAVOREVOLE del Direttore Sanitario
- Con il parere FAVOREVOLE del Direttore Amministrativo

#### DELIBERA

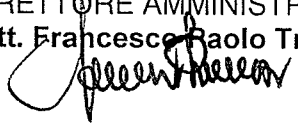
Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **INDIRE** procedura negoziata, da esperirsi ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/16, per l'affidamento biennale del servizio di screening mammografico digitale con l'utilizzo di n. 2 unità mobili e personale medico e tecnico ed amministrativo, il cui importo complessivo presunto è pari ad € 219.300,00= IVA esclusa, sulla base del capitolato speciale elaborato dal Direttore del Servizio Epidemiologico, da aggiudicarsi – atteso la ripetitività dello stesso -, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/16.
2. **APPROVARE** la lettera d'invito con relativo allegato (All. 3), il Capitolato speciale (All. 4) - elaborato dal Direttore del Servizio Epidemiologico -, redatti in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 50/16 e alle Linee Guida ANAC n. 4 ed, altresì, l'elenco degli operatori economici del settore da invitare (All. 5) -non soggetto a pubblicazione in osservanza del principio generale di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/16, che include anche la società che ha manifestato l'interesse a partecipare.
3. **DISCIPLINARE** la partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e l'aggiudicazione del servizio secondo le norme, le condizioni e le clausole previste nella lettera d'invito e nel capitolato speciale, allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
4. **INVITARE** alla presente gara gli operatori economici, di cui all'allegato elenco non soggetto a pubblicazione in osservanza del principio generale di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/16.
5. **DISPORRE** la pubblicazione della lettera d'invito unitamente a tutta la documentazione di gara sul sito internet aziendale al fine di garantire la massima partecipazione alla presente procedura;
6. **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/16, per l'appalto di cui trattasi, il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Rosalia Calà, quale Collaboratore Amm. Prof.le in servizio presso la U.O.C. Provveditorato.
7. **DARE ATTO** che la copertura finanziaria per il servizio in questione, il cui importo è pari ad € 219.300 IVA esclusa, e che l'onere determinato pari ad € 267.546,00 IVA inclusa grava sul conto C502011704.
8. **DARE ATTO** che con successivo provvedimento si provvederà, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266, a disporre il pagamento del contributo da corrispondere all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nella misura di € 225,00.

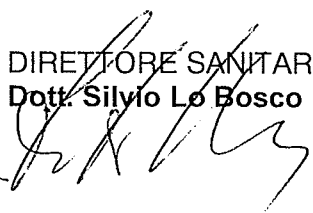
*Palon*

9. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 65 della L.R. 25/1993, come modificato dall'art. 53 della L.R. 30/1993, al fine di porre in essere gli adempimenti consequenziali nel più breve tempo possibile.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Silvio Lo Bosco

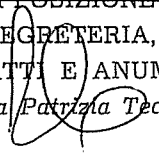


IL COMMISSARIO  
Ing. Gervasio Venuti



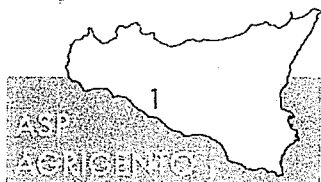
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

~~IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZIVA~~  
UFFICIO DI SEGRETERIA, PROPOSTE  
DI ATTI E ANUMA  
Dott.ssa Patrizia Tedesco



Allegati omessi  
ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
*Dipartimento di Prevenzione - Servizio Epidemiologia*  
*Centro Gestionale Screening*  
Viale della Vittoria n.321 Agrigento

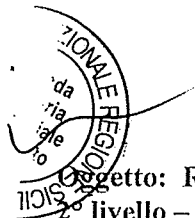
Responsabile CGS: 0922/407163  
CGS: Tel. 0922/407170-161-538  
Fax: 0922/407162  
[screening@aspag.it](mailto:screening@aspag.it)  
[screening@pec.aspag.it](mailto:screening@pec.aspag.it)

*me Cella*

*(All. 1)*

Protocollo numero *72542* del 02/05/2018

Al Responsabile Ufficio Provveditorato  
e p. c. Al Commissario Straordinario  
ASP Agrigento



**Oggetto: Rimodulazione richiesta di attivazione convenzione con Service per screening mammografico 1° e 2° livello - Riscontro nota 69245 del 24/04/2018**

**Premesso** che in data 23/02/2018 è stata inoltrata la richiesta per attivare tutte le procedure atte alla stipula di una convenzione ( della durata biennale) con una Ditta specializzata nel settore dello Screening Mammografico, a cui affidare l'esecuzione di 11.000 esami mammografici di 1° livello, prima e seconda lettura dell'esame eseguito e di n. 40 sedute (venti esami per ogni seduta) di approfondimenti di 2° livello di tipo radiodiagnostico per i casi risultati dubbi o positivi allo Screening Mammografico.

**Considerato** che le Linee guida europee e ministeriali prevedono che il personale medico radiologo, deputato alla lettura e refertazione delle mammografie nei programmi di screening, sia in possesso del requisito corrispondente alla lettura annuale di almeno 5.000 mammografie di screening e che l'ASP di Agrigento in atto non ha, tra i suoi dipendenti, radiologi in possesso del sopracitato requisito.

**Visto** che per tale motivo è stata inoltrata formale richiesta all'ASP di Caltanissetta per stipula di una convenzione per la formazione di due Dirigenti Medici radiologi per la lettura e refertazione delle mammografie di screening.

**Al fine** di non interrompere il percorso screening mammografico, nelle more della formazione di due Dirigenti Medici radiologi per la lettura e refertazione delle mammografie di screening;

**in considerazione della** programmazione per raggiungere gli obiettivi aziendali 2018 si chiede di rimodulare la precedente richiesta con la seguente:

**attivare** tutte le procedure atte alla stipula di una convenzione, della durata di anni uno, con una Ditta specializzata nel settore dello Screening Mammografico, riconosciuta a livello ministeriale, con esperienza consolidata e documentata, a cui affidare l'esecuzione di **4.700 esami mammografici di 1° livello**, prima e seconda lettura dell'esame eseguito e di n. **18 sedute (venti esami per ogni seduta)** di approfondimenti di 2° livello di tipo radiodiagnostico per i casi risultati dubbi o positivi allo Screening Mammografico.

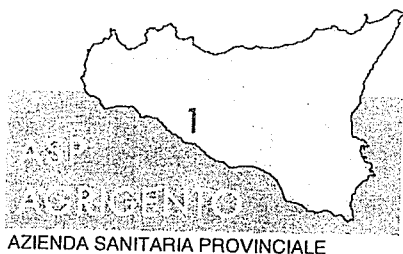
Trattandosi di un servizio ripetitivo, si invita la S.V. ad utilizzare nell'espletamento della gara il criterio del prezzo più basso.

Allegata disciplinare di gara



*Il Direttore U.O.C.  
del Servizio Epidemiologia  
Dott. Gaetano Geraci*





UFFICIO  
SERVIZIO PROVVEDITORATO

CAP. 92100 CITTA' AGRIGENTO

DATA 10/05/2018

Telefono 0922-407238

PROT. n. 78767

FAX 0922-407120

(All. 2)

A tutti gli operatori economici interessati

**Oggetto: Indagine di mercato**

Questa Azienda intende procedere all'acquisizione, previa verifica della copertura finanziaria ed esperimento di apposita procedura di scelta del contraente in base alla vigente normativa, di un servizio di screening mammografico digitale con l'utilizzo di unità mobili e personale medico, tecnico ed amministrativo per l'esecuzione di circa 4700 mammografie di 1° livello nel territorio della ASP di Agrigento e, altresì, n. 360 approfondimenti di 2° livello (18 sedute), meglio descritto nell'allegato capitolato tecnico. Premesso quanto sopra, si chiede agli operatori economici, se interessati, a trasmettere via pec [forniture@pec.aspag.it](mailto:forniture@pec.aspag.it), manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di gara e, altresì, apposito preventivo di spesa articolato per come segue:

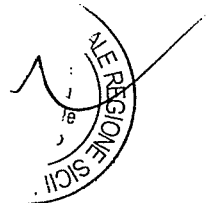
- Prezzo unitario esame 1° livello
- Prezzo unitario esame 2° livello.

Attesa l'urgenza, si chiede di trasmettere manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di gara e, altresì, apposito preventivo entro e non oltre le ore 12,00 del 21/05/2018.

La presente indagine di mercato, finalizzata alla individuazione di una congrua base d'asta ed alla verifica del rispetto del principio di concorrenza, è pubblicato sul sito web aziendale al fine di consentire ad altre aziende - in aggiunta a quelle eventualmente interpellate - di poter presentare, se interessate, quanto richiesto con la presente. Si evidenzia, che le società interessate sono invitate, se ritenuto opportuno, ad inoltrare, unitamente al preventivo di spesa, eventuali osservazioni in ordine alle specifiche tecniche sopradescritte, al fine di consentire a questa Amministrazione una mirata valutazione in funzione di una eventuale rivisitazione delle caratteristiche dell'attrezzatura richiesta.

Per eventuali chiarimenti contattare il Servizio Provveditorato (0922.407238)

Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato  
(Dott.ssa Loredana Di Salvo)









[Home](#)

[Chi siamo](#)

[Carta dei Servizi](#)

[Dipendenti](#)

[URP](#)

[Ufficio Stampa](#)



## Indagine di mercato – Servizio screening mammografico digitale

[Privacy](#) | [Note Legali](#)  
[tematiche](#)


Publicato il 10 maggio 2018 dal settore EditorProvveditorato | Ultima  
modifica: 10 maggio 2018

Indagine di mercato servizio di screening mammografico  
digitale sul territorio ASP di Agrigento

Termine scadenza presentazione manifestazione di  
interesse

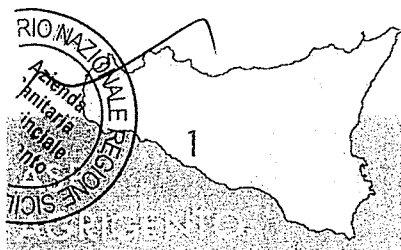
ore 12:00 del giorno 21/05/2018

### Allegati

 [indagine di mercato-Servizio Screening](#)







AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Viale Della Vittoria

92100 Agrigento

Telefono 0922 407238

FAX 0922 407120

Email: [forniture@aspag.it](mailto:forniture@aspag.it)

Pec: [forniture@pec.aspag.it](mailto:forniture@pec.aspag.it)

PROT: n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

LETTERA D'INVITO

Spett.le Ditta

A tutte le Ditte Interessate

**OGGETTO:** Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di screening mammografico digitale sul territorio ASP di Agrigento.

IMPORTO COMPLESSIVO € 219.300,00

Codice Gara \_\_\_\_\_ - Codice CIG \_\_\_\_\_

Codesta Ditta qualora lo ritenga opportuno, e senza alcun impegno per questa Azienda, è invitata a partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di screening mammografico digitale con l'utilizzo di unità mobili e personale medico, tecnico ed amministrativo per l'esecuzione di circa 4700 mammografie di 1° livello nel territorio della ASP di Agrigento e, altresì, n. 360 approfondimenti di 2° livello (18 sedute), meglio descritto nell'allegato capitolato speciale.

La presente lettera d'invito detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura negoziata per l'affidamento del suindicato servizio, per un importo presunto pari ad € 219.300,00 oltre IVA, aventi le caratteristiche di cui all'allegato capitolato speciale.

Il servizio è articolato in un lotto unico e indivisibili; di seguito elencato con il corrispondente Codice CIG e l'importo del contributo previsto dall'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266 e dalla Deliberazione del 21.12.2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e il prezzo biennale posto a base d'asta:

LOTTO UNICO	CODICE CIG	PREZZO BASE ASTA IVA ESCLUSA	IMPORTO CONTRIBUTO AVCP
N. 4700 mammografie di 1° livello		€ 219.300,00	€ 20,00
N. 360 approfondimenti di 2° livello (18 sedute),			

Il prezzo complessivo posto a base d'asta, riportato nella superiore tabella, comprende il numero di esami da effettuare nell'arco temporale di un anno e nello specifico si rinvia all'allegato capitolato speciale; trattandosi di fornitura di un servizio a prestazione continuata e periodica la ditta aggiudicataria dovrà attenersi a quanto previsto nel capitolato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito.

La ditta concorrente dovrà presentare un plico, contenente un'unica busta A) "Documentazione amministrativa" valevole per la partecipazione ed ammissione alla gara e B) "Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte parziali, plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, nonché irregolari o inammissibili ai sensi dell'art. 59 c. 3 lett. a) e c. 4 lett. a).



Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

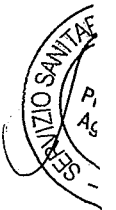
In merito alla presenza dei rischi da interferenze ex art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08, modificato dal D.Lgs. 106/09, si precisa che non è stato predisposto il D.U.V.R.I. in quanto non esistono rischi da interferenza da valutare, per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza.

L'offerta dovrà pervenire in plico idoneamente sigillato al Protocollo generale dell'Azienda entro il termine perentorio delle ore **10,30 del giorno \_\_\_\_\_**; detto plico, riportante all'esterno la dicitura "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio per l'affidamento del servizio di screening mammografico digitale sul territorio ASP di Agrigento", deve contenere le due seguenti buste, anch'esse idoneamente chiuse, con la dicitura all'esterno:

1) **Busta A "Documentazione amministrativa"** contenente la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da presentare usando preferibilmente il modello "Allegato 1", parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
2. Capacità economica e finanziaria: la ditta partecipante deve produrre almeno due idonee dichiarazioni bancarie (art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/16 – allegato XVII, parte I) rilasciati da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 01 settembre 1993 n. 385. Se la ditta offerente si trova per giustificati motivi nell'impossibilità a presentare le referenze richieste, si applicherà l'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/16. Le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.
3. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 47 del D.P.R. n. 445/2000, concernente la capacità tecnica, attestante l'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario (art. 86 comma 5 – allegato XVII – Parte II del D. Lgs. n. 50/06). L'elenco dovrà distinguere i destinatari tra amministrazioni o enti pubblici e Privati. In caso di raggruppamento di imprese (da costituire o già costituito), l'elenco deve essere presentato da tutti i soggetti del raggruppamento.
4. Documento probante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% dell'importo complessivo annuale posto a base d'asta (IVA esclusa) del lotto di partecipazione, in una delle forme indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/16.
5. L'impegno di un fideiussore, a rilasciare garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
6. Eventuale dichiarazione di volere ricorrere al subappalto.
7. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
8. RICEVUTA del versamento del contributo, **pari ad € \_\_\_\_\_**, previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, L. n. 266/2005, richiamato dagli artt. 6 e 8 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., e dalle Deliberazioni del 10.01.2007 e del 24.01.08 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, **con indicazione del numero identificativo di gara** (Codice CIG: [ \_\_\_\_\_ ]); per le modalità di effettuazione del versamento consultare il sito internet [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html); la ricevuta del versamento va presentata in originale o in copia corredata da copia del documento di identità del rappresentante legale della ditta;
9. Copia della presente lettera d'invito debitamente firmata per accettazione;
10. Copia del capitolato tecnico debitamente firmato per accettazione.
11. Copia del PassOE, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, da reperire sul sito (<https://www2.avcp.it/idp-sig/>) indicando il codice CIG.

**Le dichiarazioni dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R., ed essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore, ed accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità**



Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 c. 9 del Codice. In caso di omessa o incompleta presentazione degli elementi formali e delle dichiarazioni, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata attraverso l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, che assegnerà un termine di 10 giorni, formulate ai sensi dell'art. 83 c. 9 del d. Lgs. 50/16, **costituisce causa di esclusione**.

*In caso di imprese raggruppate, le suddette dichiarazioni, eccetto quella di cui al punto 2), dovranno essere rese dai legali rappresentanti delle imprese partecipanti al raggruppamento.*

*In caso di raggruppamento di imprese già costituito, dovrà essere presentato atto costitutivo redatto nelle forme di legge e contenente le disposizioni previste dalla norma richiamata.*

*In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito le imprese dovranno indicare l'operatore economico a cui, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza come mandatario atto a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti ed impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/16.*

L'impresa che concorre in un raggruppamento, non potrà concorrere con altri raggruppamenti o singolarmente.

E' vietata, altresì, l'associazione in partecipazione nonché qualsiasi modifica alla composizione del RTI rispetto a quella presentata in sede di gara, fatti salvi i casi previsti dagli artt. 48 e 106 del Decreto citato.

**Soccorso istruttorio:** In caso di omessa o incompleta presentazione degli elementi formali e delle dichiarazioni, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata attraverso l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. È in ogni caso preclusa ogni possibilità di integrazione postuma dell'offerta tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della regolarizzazione, si assegnerà al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Detti documenti andranno inseriti in una busta, chiusa semplicemente e contrassegnata con la lettera "A" recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa". Tale busta, dovrà, a sua volta essere inserita (separata dalla busta B) nel plico principale di cui sopra.

**2) Busta B "Offerta economica":** L'offerta redatta su carta da legalizzare con marca da bollo, in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, scritta con inchiostro, a mano o a macchina, **dovrà contenere:**

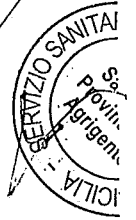
- codice unico di gara e codice CIG di riferimento;
- le generalità complete dell'offerente (cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale, numero di codice fiscale o di partita IVA se persona fisica; denominazione o ragione sociale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale o di partita IVA, generalità complete del legale rappresentante se persona giuridica);
- L'indicazione del ribasso offerto sul prezzo complessivo posto a base d'asta di € 219.300,00 IVA esclusa. La ditta partecipante dovrà, altresì indicare i ribassi percentuali offerti sulle singole prestazioni poste a base di gara pari ad € 39,00 (per ogni donna per la quale sia stato eseguito e refertato l'esame di screening mammografico – Approfondimento di 1° livello) e ad € 2.000,00 (per seduta che comprende lo studio di 20 donne - Approfondimento di 2° livello);

La stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;

La dichiarazione che il prezzo offerto è fisso impegnativo ed invariabile per tutta la durata del contratto.

La data e la sottoscrizione del rappresentante dell'operatore economico.

Nel caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà essere specificato le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista nel predetto articolo





La percentuale di sconto dovrà essere scritta in cifre ed in lettere. Nel caso di discordanza, sarà presa in considerazione quella più favorevole per l'Amministrazione. La cifra riguardante l'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, non deve recare correzioni e/o abrasioni, e non può essere sottoposta a condizione.

Non saranno prese in considerazione le offerte alla pari o in aumento rispetto alla base d'asta sopra indicata. L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nella presente lettera d'invito.

**Il prezzo di offerta IVA esclusa, dato dall'applicazione del ribasso offerto sull'importo complessivo posto a base d'asta, si intende per servizio, reso conformemente a quanto prescritto nel Capitolato d'oneri.**

L'impresa nel formulare la propria offerta deve tenere conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni del lavoro, di previdenza ed assistenza in base alla normativa vigente.

In caso di raggruppamento di imprese già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal mandatario a cui i mandanti hanno conferito il mandato collettivo speciale, in caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, e dovrà specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

L'offerta, redatta come sopra indicato, deve essere chiusa in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi. In detta busta dovrà essere inserita solo ed esclusivamente l'offerta economica. La busta, contenente l'offerta economica, contrassegnata con la lettera "B" e recante all'esterno il nominativo del concorrente e la dicitura "Offerta economica", dovrà, a sua volta, essere inserita (separata dalla busta A) nel plico principale di cui sopra.

#### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica un'ora dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. Durante la prima fase, in seduta pubblica, il Presidente di gara, alla presenza di due testimoni e del funzionario verbalizzante, procederà come segue:

- Verificare che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo suindicato di gara e che siano stati predisposti conformemente alle prescrizioni della presente lettera d'invito;
- Aprire i plichi e verificare che i concorrenti abbiano inserito all'interno dello stesso:  
**Busta lettera A) "Documentazione Amministrativa"**  
**Busta lettera B) "Offerta Economica"**
- Verificare il contenuto della **BUSTA A) -- "Documentazione Amministrativa"**, l'assenza anche di uno solo dei documenti e/c dichiarazioni richiesti a pena di esclusione determinerà, previa attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9, l'esclusione della gara.
- Verificare che non abbiano presentato offerte, operatori economici che siano fra di loro in situazioni di controllo e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara.
- Verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero che non partecipino in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e in caso di violazione dei predetti divieti ad escludere tutti i concorrenti dalla gara.
- All'ammissione alla gara dei concorrenti per i quali è stata verificata la regolarità della documentazione presentata e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale, tecnico ed economico.

In tale fase si procederà all'esclusione nelle seguenti ipotesi:

- offerte pervenute in ritardo;
- offerte contenute in buste (esterne o interne) non sigillate sui lembi di chiusura;
- omessa presentazione dei documenti o delle dichiarazioni richieste, come previsto nella presente lettera d'invito

Ultimata l'ammissione formale dei concorrenti, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, si procederà:

- alla verifica del contenuto della **BUSTA B) -- "Offerta economica"**, L'assenza dell'offerta economica di cui al suddetto punto 2 comporta l'esclusione dalla gara;
- alla comparazione delle offerte presentate

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, previsto dall'art. 95 comma 4 lettera c) del D. Lgs. 50/16, come sopra indicato.

Non saranno ammesse le offerte, superiori o pari all'importo stabilito come base d'asta, incomplete, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Sarà dichiarato aggiudicatario della gara l'offerente che avrà formulato il maggior ribasso sull'importo complessivo posto a base d'asta e, quindi, avrà offerto il prezzo più basso.



Nel caso in cui di due o più offerte uguali, si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale di Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, come sopra meglio specificato. Le offerte migliorative non possono essere condizionate.

Si procederà alla formulazione della graduatoria delle offerte.

#### Obblighi dell'aggiudicatario

La ditta risultata provvisoriamente aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione:

- Garanzia fideiussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) pari al 10% del valore del l'importo netto di aggiudicazione e comunque nel rispetto dell'art. 103 D.Lgs. 50/16 e con le espresse rinunce di cui al comma 4 dello stesso articolo.
- Documentazione probatoria di quanto dichiarato in sede di gara in ordine alla capacità economico-finanziaria e capacità tecnica, come indicato nella presente lettera d'invito.
- In caso di impresa raggruppata, ma non costituite al momento della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta mandataria, in originale o copia autenticata.
- Designazione, al fine della stipula del contratto, della persona adibita alla firma del medesimo contratto (Titolare, Rappresentante legale o suo delegato con relativa procura).
- Dichiarazione ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 136/2010, con indicazione del conto corrente dedicato (anche non esclusivo) e delle persone delegate (generalità e codice fiscale) ad operare su di esso delle persone delegate ad operare su di essi.
- Documentazione necessaria ai fini dell'invio della richiesta alla competente Prefettura finalizzata al rilascio della certificazione antimafia, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 159/2011:
  - per contratti con importo da € 150.000,00 alla soglia comunitaria:
    - a) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal rappresentante legale e contenente le medesime indicazioni (con le complete generalità anche dei membri del collegio sindacale e del direttore tecnico, ove previsto e comunque di tutti i soggetti da sottoporre a verifica ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011; per le società di capitali dovrà riportare anche l'indicazione dei soci e dei titolari di diritti su quote e azioni).
  - per contratti con importo superiore alla soglia comunitaria: oltre al documento di cui al superiore punto a):
    - b) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia (art. 85 D. Lgs. 159/2011) riguardante i propri familiari conviventi di maggiore età.

L' Azienda procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii, ed eventualmente anche tramite accertamenti d'ufficio previsti dall'art. 43 del DPR n. 445/2000 (per i requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/16), ivi compreso per la Certificazione di regolarità contributiva (DURC).

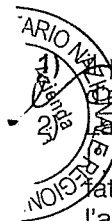
Qualora dagli accertamenti risultasse l'esistenza di una delle cause ostative previste dalla legge, questa Azienda provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione salva ripetizione degli eventuali ulteriori danni.

#### ALTRE INDICAZIONI

- a) Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti nella presente lettera d'invito.
- b) In conformità al disposto dell'art. 85, comma 5, del D. Lgs. 50/16, gli operatori economici concorrenti potranno essere invitati a fornire tutti i necessari chiarimenti ed integrazioni in merito alle dichiarazioni e documentazioni presentate.
- c) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, nonché la revoca della gara stessa senza doverne dare giustificazione alcuna.
- d) L'ASP si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/16).
- e) Nessun compenso spetta alle offerenti, anche se non aggiudicatarie, per lo studio e la predisposizione e consegna delle offerte.
- f) Non è prevista alcuna revisione periodica del prezzo.

#### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:





Il prezzo del servizio - è dato dal ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo posto a base dasta.

- La durata della fornitura è fissata in anni due, per l'esecuzione di circa 4700 esami mammografici di 1° livello e di circa n. 360 approfondimenti di 2° livello, a decorrere dalla data di stipula del contratto fatto salvo che il rapporto contrattuale esaurirà i propri effetti, qualora dovesse intervenire l'aggiudicazione della procedura di gara relativa al servizio di cui trattasi da parte della Centrale Unica di Committenza; la ditta aggiudicataria, a richiesta scritta dell'Azienda, è tenuta a continuare la fornitura alle medesime condizioni contrattuali fino a quando l'Azienda non abbia provveduto alla stipulazione di un nuovo contratto, e comunque entro il limite massimo di mesi 6 dalla scadenza.
- 3) La fattura sarà liquidata in mensilità posticipate, di norma, entro 60 giorni dal Dipartimento di prevenzione; nell'ipotesi in cui non venisse rispettato il termine di pagamento sopra indicato, si conviene ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, di applicare quale saggio di interesse quello previsto dall'art. 1284 del codice civile e s.m.i..
  - 4) In caso di cessione del credito, questa deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificata a questa Azienda, attraverso presentazione di copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta. La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'Azienda; s'intendono qui richiamate le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/16. L'Azienda può, al momento della stipulazione del contratto d'appalto, riconoscere la cessione da parte della ditta appaltatrice di tutti o parte dei crediti che devono venire a maturazione. In ogni caso l'ASP ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto d'appalto. Una volta notificato l'atto di cessione, il creditore non può opporre in compensazione il credito ceduto.
  - 5) La ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana", si impegna pena risoluzione del contratto:
    - a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc).
    - a comunicare, durante la vigenza del rapporto contrattuale, ogni eventuale ipotesi in cui il proprio legale rappresentante o uno dei propri dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata,
    - ad assumere, pena la nullità assoluta del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge n. 136/2010 e D.L. 187/2010;
  - 6) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.
  - 7) Per le ulteriori modalità di svolgimento del servizio si rinvia a quanto stabilito nel capitolato tecnico.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento del servizio; quindi, previa verifica delle dichiarazioni acquisite in sede di gara, si procederà alla stipulazione del relativo contratto in una delle forme stabilite dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/16. La registrazione del contratto, nei termini di legge, avverrà a cura e spese della ditta aggiudicataria; copia del contratto con gli estremi della avvenuta registrazione dovrà essere restituita all'ASP. Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 50/16, dal Codice Civile e s.m.i. e dalla normativa nazionali e regionali applicabili vigenti in materia.

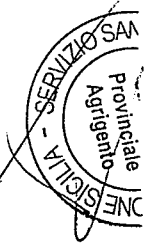
Per eventuali chiarimenti contattare lo scrivente ufficio (Dr.ssa Calà tel 0922407238/fax 0922 407120).

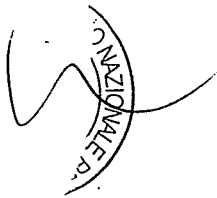


IL DIRIGENTE U.O.C.  
Servizio Provveditorato  
(Dot.ssa Loredana Di Salvo)

IL Commissario  
(Ing. Gervasio Venuti)

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE  
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICECIVILE  
LA DITTA  
(timbro e firma del legale rappresentante)





"ALLEGATO-1"

N.B. Il presente modello dovrà essere compilato previa lettura della lettera d'invito e del Capitolato e dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa.

Nel caso di partecipazione sotto forma di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio di concorrenti, dovrà essere, a pena di esclusione, prodotto da ciascun operatore economico che costituirà l'Associazione o il Consorzio e sottoscritto dai relativi legali rappresentanti.

Il presente modello potrà essere anche sottoscritto da un procuratore del/i legale/i rappresentante/i e, in tal caso, verrà trasmessa la relativa procura.

Spett.le  
Azienda Sanitaria Provinciale  
C.da Consolida  
92100 Agrigento

**OGGETTO:** Procedura negoziata Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di screening mammografico digitale sul territorio ASP di Agrigento.  
(codice gara \_\_\_\_\_).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, o altro) della  
Società \_\_\_\_\_ con sede  
legale \_\_\_\_\_, recapito telefonico  
\_\_\_\_\_ e fax \_\_\_\_\_.  
Codice attività: \_\_\_\_\_

concorrente come:

singola	SI	( )	NO	( )
capogruppo/mandataria in ATI o in Consorzio	SI	( )	NO	( )
mandante in ATI o in Consorzio	SI	( )	NO	( )

#### DICHIARA

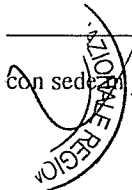
a) Che la società è iscritta nel **REGISTRO DELLE IMPRESE** istituito presso la **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA** di \_\_\_\_\_ come segue:

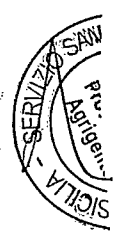
numero di iscrizione \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_

denominazione \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

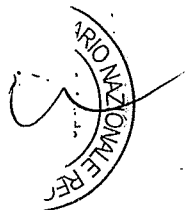
\_\_\_\_\_ forma giuridica attuale: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via/C.so/Piazza \_\_\_\_\_









n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_

costituita con atto in data \_\_\_\_\_

totale quote in euro<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

capitale sociale in euro<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

deliberato: \_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ versato \_\_\_\_\_

fondo consortile in euro<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

durata della Società: \_\_\_\_\_

oggetto dell'attività: \_\_\_\_\_

**Solo per gli operatori economici individuali:**

Titolare dell'operatore economico:

cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

**Solo per le Società di capitali:<sup>4</sup>**

1) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_

fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

2) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_

fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

3) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_

fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

4) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_

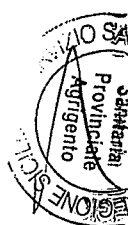
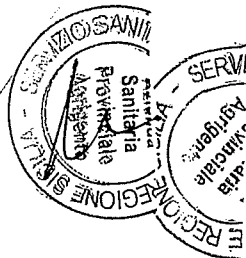
fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

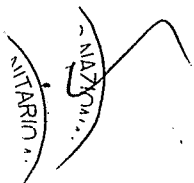
<sup>1</sup>Solo per le Società di persone.

<sup>2</sup>Solo per le Società di capitali.

<sup>3</sup>Solo per i Consorzi.

<sup>4</sup>Devono essere indicati tutti i nominativi dei rappresentanti legali e degli altri soggetti titolari della capacità di impegnare l'operatore economico verso terzi.





(se occorre allegare elenchi supplementari, essi devono essere debitamente firmati a pena di esclusione dal rappresentante legale dell'operatore economico).

**Solo per le società di persone<sup>5</sup>:**

1) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_  
fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

2) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_  
fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

3) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_  
fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

4) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
carica \_\_\_\_\_ nominato il \_\_\_\_\_  
fino al \_\_\_\_\_ poteri (risultanti da statuto o da patti sociali) \_\_\_\_\_

(se occorre allegare elenchi supplementari, essi devono essere debitamente firmati a pena di esclusione dal rappresentante legale dell'operatore economico).

**Per tutti gli operatori economici<sup>6</sup> :**

Procuratori

1) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

2) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

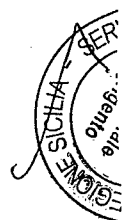
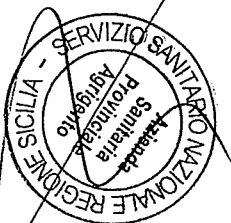
3) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Responsabili/Direttori Tecnici:

1) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Per le società in nome collettivo: devono essere indicati tutti i soci; per le società in accomandita semplice: devono essere indicati tutti i soci accomandatari.

<sup>6</sup> Devono essere indicati eventuali Procuratori e tutti i responsabili/direttori tecnici.



il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

2) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

3) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

4) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

5) cognome/nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

b) che il numero di C.F./P. IVA è: \_\_\_\_\_, matricola INPS/INAIL \_\_\_\_\_ il domicilio fiscale della ditta è \_\_\_\_\_, l'Ufficio distrettuale delle imposte dirette competente per territorio è: \_\_\_\_\_ (Agenzia Entrate, Camera di Commercio, Tribunale sezione fallimentare, Tribunale sezione cancelleria, Ufficio provinciale del lavoro per verifica ex L. 68/99, INPS e INAIL);

c) che il numero identificativo di gara del lotto/i a cui partecipa è/sono: \_\_\_\_\_, allegando la/e relativa/e ricevuta (la ricevuta va inserita nella busta A);

d) che, nei confronti della società, non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16 commi 1,2, 4 e 5, e precisamente:

- che non è stata emessa sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6, per uno dei seguenti reati<sup>7,8</sup>:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

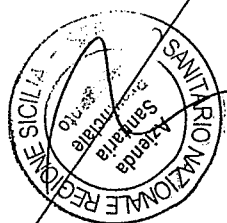
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale dichiarazione deve anche riguardare: il titolare o il direttore tecnico se si tratta di imprese individuale, i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio<sup>1</sup>;

- che nei confronti del concorrente non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/11 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del

<sup>7</sup> Il concorrente deve indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.



medesimo decreto;

- che il concorrente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - che il concorrente non si trova in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6:
    - a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
    - b) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
    - c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
    - d) che la sua partecipazione alla gara non determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
    - e) di non essere causa di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
    - f) di essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
    - g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
    - h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
    - i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
    - l) di aver denunciato, qualora fosse stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
    - m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  - che, in riferimento ai soggetti indicati dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. n. 50/16, non sussistono le cause ostative di cui al comma 1 (*Tale dichiarazione non va resa nel caso in cui viene resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, direttamente dai soggetti indicati nella nota n. 8*);
- B) di avere preso piena ed integrale conoscenza delle prescrizioni contenute nella lettera d'invito e nel capitolato tecnico e di accettarle integralmente ed incondizionatamente;
- C) di avere preso visione di tutte le condizioni generali e particolari, che possono influire sulla determinazione del prezzo e sulla esecuzione del servizio e di giudicare, quindi, il prezzo offerto remunerativo;
- D) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a adempiere gli obblighi contrattuali scaturenti dalla presente gara ed a praticare il prezzo offerto, che riconosce pienamente remunerativo;
- E) che l'offerta tiene conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;
- F) di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010, pena la nullità assoluta del contratto;
- L) di impegnarsi, pena il recesso dal contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale, di cui all'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana";
- M) che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità se la medesima ditta offerente non provvederà formalmente e per iscritto alla revoca;
- N) di applicare e rispettare integralmente il CCNL, e gli eventuali contratti integrativi locali, le disposizioni del ministero del lavoro e le relative tabelle costo orario relative al trattamento economico dei dipendenti;
- O) che tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto dovranno essere effettuate al seguente indirizzo pec ....., e che le comunicazioni fatte a tale recapito di pec, con relativa ricevuta attestante la ricezione, avranno valore di notifica a tutti gli effetti;





- P) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dal concorrente, saranno raccolti da questa Azienda, e trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara. Il conferimento di tali dati si rende necessario per la valutazione dei requisiti d'ammissione alla presente gara;

trasmette, unitamente al presente modello:

- ☐ la documentazione richiesta dalla lettera d'invito- busta A).
- ☐ ricevuta versamento contributo AVCP
- ☐ indicazione delle Amministrazioni certificanti competenti per territorio con relativo indirizzo e telefono (Agenzia Entrate, Camera di Commercio, Tribunale sezione fallimentare, Tribunale sezione cancelleria, Ufficio provinciale del lavoro per verifica ex L. 68/99, INPS e INAIL).
- ☐ FOTOCOPIA/e documento/i d'identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore.
- ☐ PROCURA (nel caso in cui l'istanza sia sottoscritta da un procuratore).

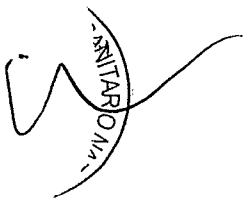
N.B. Nel caso in cui al presente modulo di domanda siano allegati ulteriori fogli, essi dovranno essere ugualmente datati e firmati.

Consapevole della responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.), la presente dichiarazione è sottoscritta in data \_\_\_\_\_

8

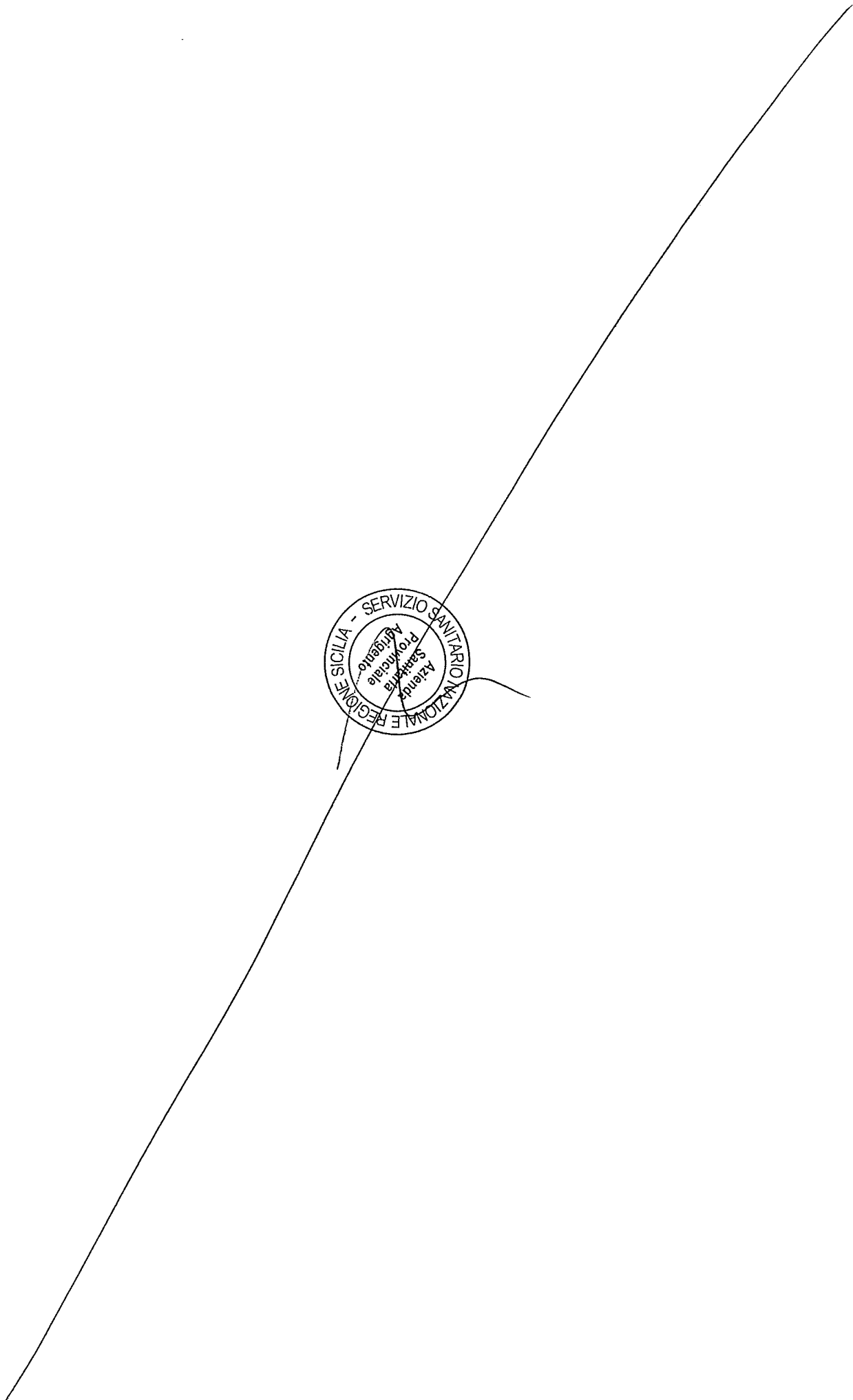
\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

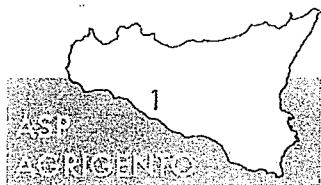
ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA', DEL SOTTOSCRITTORE.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "AMBITO 01/14" in a circular arrangement.

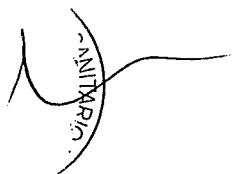
8

La firma va prestata nella forma prevista ex art. 38 D.P.R. n. 445/2000.





Al. B.



**AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO  
DI SCREENING MAMMOGRAFICO DIGITALE  
SUL TERRITORIO DELLA ASP DI AGRIGENTO**

**ART. 1 – Oggetto del Disciplinare**

Il presente disciplinare prevede l'affidamento di un servizio di screening mammografico digitale con l'utilizzo di unità mobili e personale medico, tecnico ed amministrativo per l'esecuzione di circa **4.700 mammografie di 1° livello e 18 sedute di approfondimenti di 2° livello** di tipo radiodiagnostico. La gara dovrà essere aggiudicata in base al prezzo più basso.

**ART. 2 – Caratteristiche del servizio**

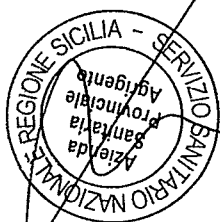
Lo screening mammografico, da assicurare con le modalità di cui ai successivi articoli 3 e 4, dovrà prevedere:

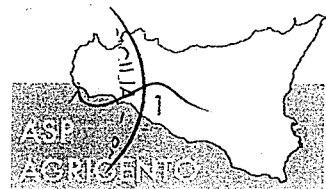
- 1) Un mezzo mobile mammografico compatto che possa agevolmente raggiungere tutti i Comuni del territorio della ASP di Agrigento. Il mezzo, provvisto di tutte le protezioni anti radiazioni richieste dalla legge, dovrà essere attrezzato di:
  - n° 1 sala tecnica, controllo operativo-tecnico
  - n° 2 spogliatoi separati
  - n° 1 sala diagnostica dotata di mammografo.

La ditta dovrà inoltre garantire che il servizio di screening mammografico digitale sia "paperless", e più precisamente:

- la gestione e l'archiviazione di dati ed esami su supporto informatico, ivi inclusa l'anamnesi e la refertazione, che dovranno essere garantite in formato elettronico, con firma digitale, per tutti i lettori, sia per le mammografie che per gli approfondimenti effettuati;
  - n. 1 Workstation Mammografica dedicata, completa di coppia di monitor medicali da 5MP, per la gestione delle immagini mammografiche con supporto più ampio possibile al profilo mammografico IHE, visualizzazione automatica degli esami attuali e precedenti all'apertura del caso, prefetching automatico dei precedenti mammografici e di eventuali altre modalità, penna di markup per identificazione dell'evidenza diagnostica;
  - un sistema software per la gestione e archiviazione delle immagini, dei referti mammografici e delle schede anamnestiche;
  - l'inserimento dei dati e delle mammografie, dei referti e degli approfondimenti nel software gestionale utilizzato dall'ASP di Agrigento, fornito dalla ditta Sicilia Sistemi s.r.l. (Dedalus);
- 2) l'uso dell'unità mobile;
  - 3) l'assistenza tecnica full-risk sull'automezzo e su tutte le apparecchiature utilizzate compresi i tubi radiogeni;
  - 4) fornitura del materiale d'uso ove necessitasse.

15





- 5) Al fine di raggiungere l'obiettivo aziendale 2018, la ditta deve mettere a disposizione almeno due unità mobili per poter invitare la popolazione target entro il 31/12/2018.

### **ART. 3 - Attività di gestione dell'attività di screening mammografico digitale**

La Ditta si impegna a gestire l'attività di screening secondo il calendario concordato con il Coordinatore dei programmi di screening dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento.

**3.1 Gestione inviti.** Gli inviti con appuntamento prefissato, per l'esecuzione delle mammografie, alle Donne di età 50-69 anni, saranno spediti dal Centro Gestionale Screening dell'ASP di Agrigento. Le donne saranno invitate con la tecnica dell'overbooking; il numero medio di prestazioni giornaliere garantite non sarà inferiore a circa 40 esami. Tale programmazione è modulabile a seconda dell'adesione nella specifica area e di altre variabili da verificare.

**3.2 Organizzazione del servizio.** L'attività di screening avverrà su Unità Mobile di Mammografia di proprietà della Ditta aggiudicataria. L'ASP di Agrigento, tramite il Responsabile dello Screening, comunicherà alla ditta aggiudicataria, con ragionevole anticipo, il calendario delle prestazioni e le località dove dovrà essere effettuato lo screening.

La ditta aggiudicataria deve garantire, in tempo reale, l'inserimento dei dati e delle mammografie, dei referti e degli approfondimenti nel software gestionale utilizzato dall'Azienda, fornito dalla ditta Sicilia Sistemi s.r.l. (Dedalus).

La refertazione degli esami eseguiti deve avvenire entro 10 giorni, anche non lavorativi dalla data di esecuzione.

Il Centro Screening potrà, in qualsiasi momento del processo di lavorazione degli esami, utilizzando metodologie web, controllare costantemente l'attività dei Refertatori, consultando appositi applicativi in grado di eseguire statistiche on-line per la valutazione delle Performance del processo di Refertazione messi a disposizione dalla Ditta Aggiudicataria.

Tali Performance, dovranno essere perfettamente allineate agli Standard in vigore (Gisma etc.).

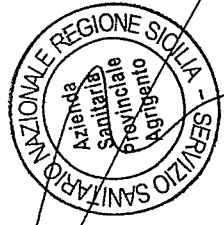
E' previsto un tempo indicativo di esecuzione delle mammografie su Unità Mobile di circa 8 ore, dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con una ragionevole flessibilità di orario.

La Ditta si impegna già fin d'ora, con la firma del presente disciplinare, ad eseguire, se richiesto, le mammografie per 6 giorni la settimana compreso il sabato.

**3.3 Le mammografie** saranno effettuate da Tecnici Sanitari di Radiologia Medica messi a disposizione dalla Ditta, su Unità Mobile.

**3.4 L'accoglienza delle Donne** sarà effettuata da personale della ditta aggiudicataria opportunamente addestrato che dovrà inserire i dati su software specifico fornito dall'ASP, e consegnare il materiale informativo. Eventuali attestazioni di esame eseguito, da presentare al datore di lavoro, saranno a carico della ditta aggiudicatrice, che provvederà a predisporre idonea modulistica. Le donne che al momento dell'accettazione risulteranno

*[Handwritten signature]*



essere portatrici di protesi o già operate per tumore maligno della mammella, non potranno eseguire la mammografia; di queste, la D.A. si impegna a comunicare al Responsabile Aziendale dello screening le generalità, con recapito telefonico.

**3.5 La lettura degli esami** deve prevedere doppia lettura indipendente da parte di Radiologi esperti e, se necessario, chiudere con il 3° lettore. Per ogni esame deve essere compilata la relativa scheda di refertazione su supporto informatico e con firma digitale, fornito dalla D.A., secondo i normali protocolli Gisma. L'attività di doppia lettura deve essere garantita settimanalmente per consentire lo svolgimento delle chiamate di screening a pieno ritmo e nei tempi previsti dalla vigente normativa.

**3.6 Attività di II° livello.** La Ditta dovrà mettere a disposizione tutto il Personale necessario a svolgere, correttamente e nei tempi dettati dalle Linee Guida Regionale, tutti gli esami di II° livello richiesti dai Refertatori del I° livello.

Il Personale dovrà essere idoneo e preparato secondo le Linee Guida Regionali per lo Screening Mammografico.

Gli accertamenti di II° livello consisteranno, a seconda dei casi in: proiezioni aggiuntive, ingrandimenti mammografici, esame clinico ed ecografia.

Per ogni esame deve essere compilata la relativa scheda di refertazione su supporto informatico e con firma digitale, fornito dalla D.A., secondo i normali protocolli Gisma.

Gli eventuali esami di agoaspirato in ecoguida e stereotassi sono a carico dell'ASP qualora si ritengano necessari.

**3.7 Responsabilità professionale.** La responsabilità professionale è dei Radiologi e dei Medici che effettuano la lettura degli esami e gli approfondimenti di II° livello. Questi dovranno curare anche la corretta effettuazione delle mammografie, secondo le normative di legge vigenti.

**3.8 Gestione dell'archivio degli esami.** Trattandosi di attività di screening la Ditta aggiudicataria non consegnerà gli esami eseguiti alle Pazienti. Tali esami, invece, saranno inseriti, in tempo reale, nel software gestionale utilizzato dall'Azienda, fornito dalla ditta Sicilia Sistemi s.r.l. (Dedalus).

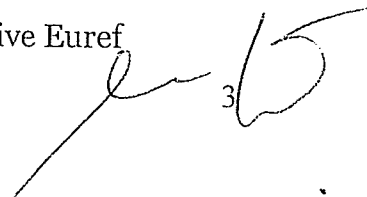
### **3.9 Gestione dell'Unità Mobile Mammografica.**

L'Unità Mobile fornita sarà di tipo compatto, guidabile con patente B, per poterne garantire l'accesso anche alle sedi di screening più piccole e disagiate e sarà dotata di apparecchiature di ultima generazione ed in particolare di:

- Fuochi : 01-03 mm;
- Esposimetro automatico;
- Compressione motorizzata e manuale;
- Generatore ad alta frequenza da 100 KHz
- Velocità di dissipazione calorica elevata;

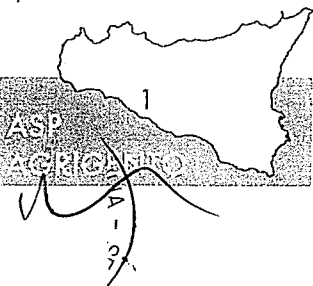
Per il sistema

- Sistema di acquisizione immagini indiretta (CR) secondo le normative Euref









- Pixel non superiore a 43,75 micron

La disponibilità del mezzo include la guida, le spese di bollo, assicurazione, custodia, le spese di trasporto con chilometraggio illimitato e pulizia del mezzo esterna ed interna.

La Ditta è responsabile del trasporto e posizionamento dell'Unità Mobile presso i siti individuati dall'Azienda, che saranno dotati di spazi interni di sosta e idonea alimentazione elettrica, con verifica congiunta degli stessi con il Coordinatore dell'Azienda.

### **3.10 Materiali di consumo.**

Sono a carico della Ditta:

- computer portatili necessari;
- materiali di consumo ove necessari.

Sono forniti dall'Azienda:

- la modulistica in distribuzione per le Donne;
- il software per la registrazione dei dati;
- un posteggio in ogni comune sede di screening dotato di allaccio elettrico ed idrico a carico dell'ASP, preventivamente verificato con personale incaricato della Ditta Aggiudicataria;
- l'eventuale disponibilità di una saletta, messa a disposizione dall'ASP, dal Comune o dalla Scuola sede di attività, dove sia possibile collocare una scrivania per il personale addetto all'accettazione ed all'accoglienza delle donne invitate e che funga da sala d'attesa.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare i requisiti di base del personale messo a disposizione ed il rispetto delle procedure di cui alle disposizioni aziendali e regionali.

Costituirà motivo di preferenza la precedente attività svolta in ambiti lavorativi analoghi.

La Ditta si impegna ad operare nel pieno rispetto delle normative vigenti sulla tutela della riservatezza e secondo le specifiche indicate nelle disposizioni aziendali e regionali e a sottoscrivere l'osservanza di tale impegno. Tutto il personale si deve attenere al segreto professionale e d'ufficio nel trattamento dei dati.

La Ditta dovrà dichiarare l'assenza di situazioni di conflitto di interessi e competenze nei confronti dell'ASP di Agrigento, dell'attività specifica e nella gestione di dati sanitari di popolazione.

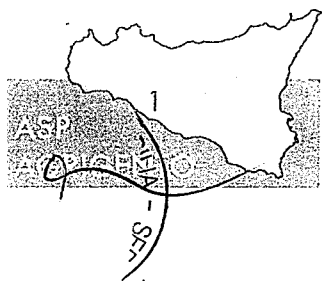
Al fine di semplificare la gestione del rapporto e di migliorare l'efficienza e operatività del programma, la Ditta indicherà un referente cui viene demandata la funzione di rappresentanza.

### **ART. 4 - Controllo di qualità**

Le attrezzature presenti sulle strutture mobili potranno essere sottoposte a valutazione d'idoneità, da parte dell'ASP.

Potranno essere valutati parametri fisici e geometrici secondo le direttive del D.Lgs 230/95 e successivi decreti applicativi e sulla base del protocollo messo a punto dall'Istituto Superiore di Sanità "Controllo di qualità in mammografia" (rapporto Istisan 95/12 1995).



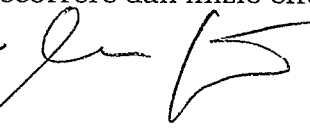


Qualora le attrezzature collocate sui mezzi mobili non superassero il test di accesso sarà obbligo della Ditta Aggiudicataria la sostituzione delle componenti necessarie (parti del mammografo, cassette, sviluppatrici o pellicole) o dell'intero apparecchio.

Saranno previsti controlli di qualità giornalieri con sensitometro, densitometro ed eventualmente con un fantoccio con dettagli a cura dei tecnici preposti all'utilizzo delle attrezzature, che dovranno annotare su apposito registro i risultati del controllo.

#### **ART. 5 Durata del contratto** *deletta*

Il contratto avrà la durata di anni uno a decorrere dall'inizio effettivo del servizio.

*di anni due* 

#### **ART. 6 Penali e inadempimenti**

In caso di mancata rispondenza del servizio ai requisiti stabiliti dal presente disciplinare, l'Azienda contesterà alla Ditta l'inadempienza dando un termine di 8 (otto) giorni per adeguarsi alle norme del disciplinare stesso. Qualora l'aggiudicatario non si uniformi a tale indicazioni, l'ASP avrà diritto ad assegnare il servizio ad altra Ditta, addebitando all'aggiudicataria le maggiori spese sostenute.

Potranno essere recuperate le maggiori spese sostenute dalla Stazione appaltante mediante trattenuta sugli importi dovuti alla Ditta e/o sul deposito cauzionale definitivo.

L'Azienda potrà procedere all'immediata risoluzione del contratto, comunicando semplicemente alla Ditta la propria decisione, salvo il diritto di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti, al ricorrere delle seguenti fattispecie:

- a) In caso di ripetuta o grave inosservanza delle clausole contrattuali con particolare riferimento alla mancata fornitura del servizio o a gravi ritardi nel medesimo;
- b) Per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) In caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
- d) Per cessione del contratto o sub-appalto non autorizzati dall'Azienda;

In caso di inadempienze che non giustifichino la risoluzione del rapporto, si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del 15% del compenso previsto per le prestazioni effettuate durante il periodo contestato.

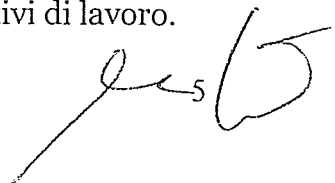
#### **ART. 7 Personale della ditta aggiudicataria**

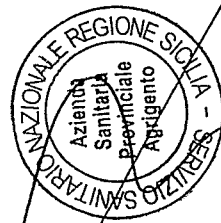
La Ditta aggiudicataria dovrà nominare il Responsabile del servizio.

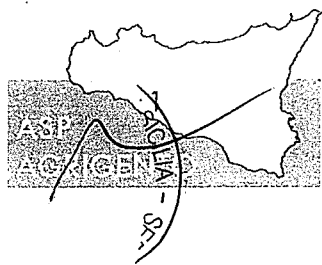
Tale Responsabile del Servizio sarà l'interfaccia del Responsabile di progetto indicato dalla ASP.

Il Responsabile del Servizio dovrà rilevare lo stato di tutte le attività.

La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi relativi alla tutela ed alla protezione dei lavoratori alle proprie dipendenze ed in particolar modo a quelli delle assicurazioni obbligatorie sia infortunistiche che previdenziali, ai dispositivi di protezione individuale e a quegli obblighi che trovano la loro origine nei contratti collettivi di lavoro.







## **ART. 8 Riservatezza**

La Ditta si impegna ad osservare ed a far osservare al proprio personale e/o collaboratori la piena riservatezza sulle informazioni, documenti o altri elementi di cui si viene a conoscenza nelle erogazioni del servizio, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

## **ART. 9 Responsabilità della ditta aggiudicataria**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ed osservare:

- ad assumere ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati nell'ambito dello svolgimento di attività di cui all'oggetto del presente disciplinare ai propri dipendenti o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, anche esterni, sollevando l'ASP da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi;
- ad osservare tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e di sicurezza nei luoghi di lavoro ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi;
- a garantire l'accesso, ai fini dell'effettuazione della prestazione, secondo quanto previsto dalla legge 13/89 e successive modifiche ed integrazioni.

## **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte saranno raccolti per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto medesimo, sia per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

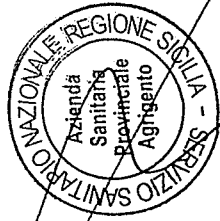
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore, il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con modalità di cui agli artt. 20 e 27 della L. 675/96.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della L. 675/96 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Agrigento 02/05/2018

*Il Direttore U.O.C.*  
*del Servizio Epidemiologia*  
*Dott. Gaetano Geraci*





Provin

ciato il 18/10/1984

## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato  
\_\_\_\_\_

Il Funzionario Delegato  
Il Titolare di Posizione Organizzativa  
Ufficio di Segreteria, Proposte di atti e Anuma  
Dott.ssa Patrizia Tedesco  
\_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

X Immediatamente esecutiva dal 23 MAG. 2018

Agrigento, lì

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
UFFICIO DI SEGRETARIA, PROPOSTE  
DI ATTI E ANUMA  
Dott.ssa Patrizia Tedesco

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
\_\_\_\_\_