

Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE F.F. N. 2515 DEL 18 DIC. 2018

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di anni uno, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del d. lgs. 502/92 e s.m.i., per il conferimento di n.1 incarico di R.S.P.P. - Differimento termine di scadenza contratto del Dr. Carmelo Alaimo

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Risorse Umane

PROPOSTA N. 2876 **DEL** 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Dr. MASSIMO BRUNO
Lo Bosco

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

Dott.ssa Beatrice Salvago
Beatrice Salvago

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. _____ del _____

C.E. / C.P.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE S.E.F. E PATRIMONIO
IL DIRETTORE LEGGE (F.P.)
(Dr. Amministrativo)
Silvio Lo Bosco

Ai sensi della L. n.241/90 e della L.R. n.10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legittimità del presente atto.

Il Responsabile della Struttura Proponente
Dott.ssa Beatrice Salvago
Beatrice Salvago

Da notificare a: Servizio Risorse Umane

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

L'anno duemiladiciotto il giorno 11 Gennaio del mese di DICEMBRE
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

ai sensi del combinato disposto

dell'art. 3, comma 6 D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art.20, comma 2 della L. R. n. 5/2009

Prof. dott. Silvio Lo Bosco

coadiuvato

dal Direttore Amministrativo, dott. Francesco Paolo Tronca, giusta delibera n. 2388 del 05/12/2018
con l'assistenza del Segretario verbalizzante

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

UFFICIO DI SEGRETERIA, PROPOSTE

DI ATTI E ANNUA

Dott.ssa Beatrizia Tedesco

VISTO il D.Lgs 502/92 e s.m.i. ;

VISTA la L. R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 667 del 03/05/2017 ed approvato con D.A. n. 1082 del 30/05/2017, di cui si è preso atto con Delibera n. 816 del 09062017;

PREMESSO:

- che con atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018, recante ad oggetto “*Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente responsabile del servizio prevenzione e protezione ex art. 15 septies del d.lgs. 502/92 - differimento termine di scadenza contratto dr. Carmelo Alaimo*”, per le motivazioni all'interno dello stesso addotte, è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di R.S.P.P.;
- che con successivo atto deliberativo n. 1681 del 5/9/2018, recante ad oggetto “*Approvazione avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente r.s.p.p.*” è stata disposta la sospensione degli effetti del predetto atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 al fine di permettere una verifica – ulteriore rispetto a quella effettuata all'atto del conferimento dell'incarico di dirigente R.S.P.P. – sulla sussistenza di risorse interne destinabili all'incarico in oggetto, procedendo all'approvazione di apposito avviso interno;
- Che a seguito della scadenza dell'avviso interno di cui al punto precedente, non essendo pervenute istanze da parte di candidati interni in possesso dei titoli richiesti con atto deliberativo n. 1915 del 11/10/2018, recante ad oggetto “*Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente responsabile del servizio prevenzione e protezione ex art. 15 Septies del D.lgs. 502/92. - nomina commissione*” si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice cui affidare l'esame delle istanze pervenute in esito all'avviso emanato con atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018;
- Che con atto deliberativo n. 2252 del 15/11/2018, recante ad oggetto “*Annnullamento atti deliberativi n. 1219 del 21/6/2018, n. 1681 del 5/9/2018 e n. 1915 del 11/10/2018 e contestuale indizione di avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico di r.s.p.p.*”, per le motivazioni all'interno dello stesso addotte, è stato approvato apposito avviso interno per verificare la sussistenza, tra il personale Dirigente Sanitario non Medico in servizio, l'eventuale sussistenza di soggetti in possesso dei requisiti di legge per il conferimento dell'incarico in oggetto specificando espressamente che l'atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 risultava confermato nella parte relativa al differimento della scadenza del contratto del dirigente cui, in atto, è stato conferito l'incarico in oggetto;
- Che in esito alla pubblicazione sul sito web aziendale in data 27/11/2018, alla data di scadenza dell'avviso del 12/12/2018, non è pervenuta alcuna istanza;

VISTA la nota prot. n. 45857 del 13/6/2018 con cui il Servizio I del Dipartimento di Pianificazione Strategica ha autorizzato la proroga dell'incarico in atto conferito, prevedendo espressamente la possibilità di differire la scadenza di tale incarico nelle more del perfezionamento di ulteriori procedure di reclutamento;

RITENUTO, in considerazione dell'obbligatorietà della figura dell'R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs 81/2008 e sulla base della mancanza di Dirigenti Sanitari non Medici in servizio presso l'Azienda cui conferire l'incarico:

- di dover approvare l'allegato avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di R.S.P.P., facente parte integrante e sostanziale del presente atto (all.1);
- di dover confermare, in considerazione dell'obbligatorietà per legge della figura dell'R.S.P.P., il differimento della scadenza dell'incarico di cui all'atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 – conferito ex art. 15 septies del D.L.vo 502/92 502/92 e s.m.i – formalizzato

nel rispetto delle indicazioni impartite dalle Autorità Assessoriali nella nota di autorizzazione prot. n. 25758 del 22/03/2018 differendo la scadenza precedentemente prevista del 31/12/2018 per una durata di mesi due, con espressa riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui la procedura selettiva odiernamente indetta venga completata prima del predetto termine;

- di dover precisare, altresì, sia l'incarico in atto conferito, sia quello da conferire sulla base dell'avviso odiernamente indetto, cesseranno in caso di copertura definitiva sulla base delle procedure ordinarie di reclutamento;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente responsabile della Struttura proponente che si assume la responsabilità sulla legittimità e regolarità delle procedure poste in essere per l'adozione dello stesso, in quanto conformi alla normativa vigente attinente alla fattispecie di che trattasi;

Con il parere FASOR C.V.C. del Direttore Amministrativo

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate.

DARE ATTO che con atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018, recante ad oggetto “Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente responsabile del servizio prevenzione e protezione ex art. 15 septies del d.lgs. 502/92 - differimento termine di scadenza contratto dr. Carmelo Alaimo”, per le motivazioni all'interno dello stesso addotte, è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di R.S.P.P.;

DARE ATTO che con successivo atto deliberativo n. 1681 del 5/9/2018, recante ad oggetto “Approvazione avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente r.s.p.p.” è stata disposta la sospensione degli effetti del predetto atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 al fine di permettere una verifica – ulteriore rispetto a quella effettuata all'atto del conferimento dell'incarico di dirigente R.S.P.P. – sulla sussistenza di risorse interne destinabili all'incarico in oggetto, procedendo all'approvazione di apposito avviso interno;

DARE ATTO che a seguito della scadenza dell'avviso interno di cui al punto precedente, non essendo pervenute istanze da parte di candidati interni in possesso dei titoli richiesti con atto deliberativo n. 1915 del 11/10/2018, recante ad oggetto “Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di dirigente responsabile del servizio prevenzione e protezione ex art. 15 Septies del D.lgs. 502/92. - nomina commissione” si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice cui affidare l'esame delle istanze pervenute in esito all'avviso emanato con atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018;

DARE ATTO che con atto deliberativo n. 2252 del 15/11/2018, recante ad oggetto “Annullamento atti deliberativi n. 1219 del 21/6/2018, n. 1681 del 5/9/2018 e n. 1915 del 11/10/2018 e contestuale indizione di avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico di r.s.p.p.”, per le motivazioni all'interno dello stesso addotte, è stato approvato apposito avviso interno per verificare la sussistenza, tra il personale Dirigente Sanitario non Medico in servizio, l'eventuale sussistenza di soggetti in possesso dei requisiti di legge per il conferimento dell'incarico in oggetto specificando espressamente che l'atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 risultava confermato nella parte relativa al differimento della scadenza del contratto del dirigente cui, in atto, è stato conferito l'incarico in oggetto;



DARE ATTO che in esito alla pubblicazione sul sito web aziendale in data 27/11/2018, alla data di scadenza dell'avviso del 12/12/2018, non è pervenuta alcuna istanza da parte di personale interno munito dei necessari requisiti;

DARE ATTO che all'interno della nota prot. n. 45857 del 13/6/2018 con cui il Servizio I del Dipartimento di Pianificazione Strategica ha autorizzato la proroga dell'incarico in atto conferito, è espressamente prevista la possibilità di differire la scadenza di tale incarico nelle more del perfezionamento di ulteriori procedure di reclutamento;

DARE ATTO che permane, in presenza dell'obbligatorietà della figura dell'R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs 81/2008, la mancanza di Dirigenti Sanitari non Medici in servizio presso l'Azienda cui conferire tale incarico;

APPROVARE l'allegato avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di R.S.P.P., facente parte integrante e sostanziale del presente atto (all.1);

DISPORRE la pubblicazione del predetto avviso sul sito web aziendale per una durata di giorni 15;

DISPORRE, in considerazione dell'obbligatorietà per legge della figura dell'R.S.P.P. la conferma del differimento della scadenza dell'incarico di cui all'atto deliberativo n. 1219 del 21/6/2018 – conferito ex art. 15 septies del D.L.vo 502/92 502/92 e s.m.i – formalizzato nel rispetto delle indicazioni impartite dalle Autorità Assessoriali nella nota di autorizzazione prot. n. 25758 del 22/03/2018 differendo la scadenza precedentemente prevista del 31/12/2018 per una durata di mesi due, con espressa riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui la procedura selettiva odiernamente indetta venga completata prima del predetto termine;

DARE ATTO, altresì, che sia l'incarico in atto conferito, sia quello da conferire sulla base dell'avviso odiernamente indetto, cesseranno in caso di copertura definitiva sulla base delle procedure ordinarie di reclutamento.

MUNIRE il presente atto della clausola di immediata esecutività, in considerazione dell'imminenza della scadenza dell'incarico in atto conferito.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Prof. Dott. Silvio Lo Bosco

Il Segretario Verbalizzante

**IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
UFFICIO DI SEGRETERIA, PROPOSTE**

DI ATTI E ANUMA

Dott.ssa Patrizia Tedesco

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Viale Della Vittoria, 321 - 92100 AGRIGENTO

Codice Fiscale e Partita IVA 02570930848

Direzione Strategica Aziendale

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO,**

**PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ANNI UNO, AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES,
COMMA 2, DEL D. LGS. 502/92 E S.M.I., DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E
PROTEZIONE**

Visto l'atto Aziendale approvato con delibera n. 667 del 3/5/2017;

Vista la dotazione organica aziendale approvata con delibera n. 774 del 19/5/2017

Visto il Decreto Legislativo n. 81/08;

Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di dirigenti a T.D. approvato con deliberazione n. 3610 del 29/5/12;

Visto il D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;

RENDE NOTO

Che questa Azienda deve procedere alla copertura temporanea nelle more della definizione della procedura ordinaria di reclutamento, del posto Dirigente R.S.P.P. – Area Dirigenza Sanitaria non Medica:

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, in particolare dall'art 38 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i..
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione all'avviso pubblico coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I – Titolo II del C.P.. Sono altresì esclusi coloro che siano stati licenziati ad esito di procedimento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici di ammissione:

- Attestato di formazione modulo "A", modulo "B"7 Macro Settore Sanità, modulo C ai sensi dell'art. 32 del D.L.vo 81/08 s.m.i.;
- Svolgimento dell'incarico di R.S.P.P. di almeno cinque anni nell'ultimo decennio;
- L'aspirante deve essere in regola con le previsioni dell'art. 32, co. 2 del D.Lgs 81/2008 e dell'art. 9 del nuovo Accordo Stato-Regioni del 7/7/2016 in materia di corsi di aggiornamento. Precisamente l'aspirante dovrà avere svolto almeno quaranta ore di aggiornamento distribuite in ciascun quinquennio successivo alla data di conseguimento dei corsi base di cui al precedente punto 1 sui seguenti argomenti e materie:
 - Aspetti giuridico-normativi e tecnico-organizzativi;
 - Sistemi di gestione e processi organizzativi;
 - Fonti di rischio specifiche dell'attività lavorativa o del settore produttivo dove viene esercitato il ruolo compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari,



quelli collegati allo stress lavoro-correlato, quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro;

- Tecniche di comunicazione volte all'informazione e formazione dei lavoratori in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le ore minime complessive dell'aggiornamento, fissate in base al ruolo svolto, sono pari a 40 ore nel quinquennio

È preferibile che il monte ore complessivo di aggiornamento sia distribuito nell'arco temporale del quinquennio.

Per i corsi di aggiornamento sono richiesti:

- a) Un numero massimo di partecipanti ad ogni corso pari a 35;
- b) La tenuta del registro dei partecipanti da parte del soggetto che realizza il corso

L'aggiornamento è consentito per tutto il monte ore in modalità e-learning secondo i criteri previsti nell'allegato 2 del nuovo Accordo Stato-Regioni del 7/7/2016 in materia di corsi di aggiornamento. L'aggiornamento può essere ottemperato anche per mezzo della partecipazione a convegni o seminari, a condizione che essi trattino delle materie i cui contenuti siano coerenti con quanto indicato nel presente paragrafo, e comunque per un numero di ore che non può essere superiore al 50% del totale di ore di aggiornamento complessivo determinate, per l'R.S.P.P in 20 ore nel quinquennio (max 10 ore).

Per ciascun convegno o seminario è richiesta la tenuta del registro di presenza dei partecipanti da parte del soggetto che realizza l'iniziativa e non vi è alcun vincolo sul numero massimo di partecipanti.

I corsi di aggiornamento, compresi quelli erogati in modalità e-learning, i convegni e i seminari devono essere organizzati e realizzati dai soggetti formatori indicati al punto 2 del nuovo Accordo Stato-Regioni del 7/7/2016 in materia di corsi di aggiornamento individuazione dei soggetti formatori e sistema di accreditamento.

4. Non godimento del trattamento di quiescenza;
5. Non essere dipendenti di ruolo e a tempo indeterminato della ASP di Agrigento;

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo l'allegato schema, devono essere trasmesse, a mezzo pec a pena di esclusione, all'[indirizzo protocollo@pec.aspag.it](mailto:protocollo@pec.aspag.it) evidenziando come oggetto "Avviso R.S.P.P. ex art. 15 septies – (Cognome e Nome)"

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) l'indirizzo pec presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.



La domanda che il candidato presenta deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39, D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445). La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti generali e specifici per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso pubblico.

Svolgimento della selezione

Le candidature e la documentazione allegata saranno valutate da apposita Commissione che sarà nominata con separato provvedimento.

Gli aspiranti in possesso dei requisiti di ammissione, ad esito della valutazione dei Curricula con conseguente assegnazione di punteggi come di seguito specificato, saranno sottoposti a prova colloquio tendente a verificare la specifica qualificazione professionale necessaria all'espletamento delle attività oggetto dell'incarico.

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale e prova colloquio. La Commissione disporrà di un totale di 50 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio;

Il punteggio per la valutazione dei titoli, per un massimo di 20 punti, è così ripartito:

- 8 punti per i titoli di carriera,
- 4 punti per il curriculum formativo
- 4 punti per il curriculum professionale.
- 2 punti per titoli accademici e di studio;
- 2 punti per titoli scientifici e pubblicazioni;

Titoli di carriera (max punti 8):

- a) servizio nella posizione funzionale del profilo a concorso o in posizione funzionale superiore presso enti del Servizio Sanitario Nazionale: punti 1,00 per anno
- b) servizio in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo-bis presso enti del Servizio sanitario nazionale: punti 0,50 per anno
- c) servizio nella posizione funzionale del profilo a concorso o in posizione funzionale superiore presso altre pubbliche amministrazioni, punti 0,50 per anno
- d) servizio in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo-bis presso altre pubbliche amministrazioni: punti 0,25 per anno

Titoli accademici e di studio (max punti 2):

- a) specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;
- b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione alla prova selettiva purché attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Titoli scientifici, pubblicazioni (max punti 2):

Per la valutazione dei titoli di carriera (max punti 8), dei titoli accademici e di studio (max punti 2) e dei titoli scientifici e pubblicazioni (max punti 2) si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPR 483/97 che testualmente recita:

"1. Nei concorsi per titoli ed esami, la determinazione dei criteri di massima si effettua prima dell'espletamento della prova scritta; per la valutazione dei titoli la commissione si deve attenere ai seguenti principi:

- a) titoli di carriera:
 - 1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;



- 2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- 3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello medico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale medico;
- 4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) pubblicazioni:

1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;

2) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

Curriculum formativo e professionale

Curriculum formativo (max punti 4)

a) Corsi di aggiornamento con esame finale: punti 0,02 per ora.

b) Corsi di aggiornamento senza esame finale: punti 0,01 per ora

c) Corsi di aggiornamento come docente: punti 0,05 per ora

d) Partecipazione a convegni dedicati alla Prevenzione, Protezione e sicurezza sui luoghi di lavoro: punti 0,01 per convegno

La valutazione del curriculum avverrà con riferimento a tutte le attività professionali, di studio, ricerca, formazione e relative pubblicazioni, specificamente idonee ad evidenziare le conoscenze e competenze nelle attività oggetto del presente avviso.

Per la valutazione del curriculum formativo (max punti 4) e professionale (max punti 4) si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPR 483/97 che testualmente recita:

"c) curriculum formativo e professionale:

1) nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;

2) in tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. ... Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi; 3) il punteggio attribuito dalla commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione."

Il punteggio per la valutazione del colloquio, per un massimo di 30 punti sarà basato sulle tematiche afferenti l'attività di R.S.P.P. al fine di comprovare la competenza sulle tematiche relative all'incarico.

La data e la sede di espletamento del colloquio saranno pubblicate sul sito aziendale www.aspag.it concedendo ai candidati un preavviso di almeno 10 giorni. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, per sostenere l'eventuale colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel sito

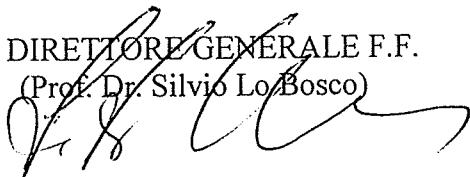


aziendale, muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione nella data ed orario indicati equivarrà a rinuncia.

I candidati dovranno far pervenire le istanze di partecipazione, corredate della documentazione che ritengono utile produrre o autocertificare, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale esclusivamente a mezzo pec personale al seguente indirizzo di posta elettronica:

L'incarico avrà la durata di anni uno, eventualmente prorogabile previa autorizzazione assessoriale, fatta salva la risoluzione anticipata nell'ipotesi di copertura definitiva del posto
Restano ferme le clausole di esclusione, incompatibilità e inconferibilità previste dalla legge.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Prof. Dr. Silvio Lo Bosco)







PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Icaricato

Il Funzionario Delegato

Il Titolare di Posizione Organizzativa
Ufficio di Segreteria, Proposte di atti e Anuma
Dott.ssa Patrizia Tedesco

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato **l'approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato **l'annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

Immediatamente esecutiva dal 18 DIC. 2018

Agrigento, li

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
UFFICIO DI SEGRETERIA, PROPOSTE
IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Patrizia Tedesco

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO