

Att. B)

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERREGIONALE
PER LA COPERTURA DI N. 21 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI ANESTESIA E
RIANIMAZIONE PER SOLI TITOLI.**

In esecuzione della deliberazione n. 671 del 07-03-2019 viene indetto bando di selezione pubblica, per la formulazione di graduatorie di mobilità volontaria interregionale e ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 21 posto di Dirigente Medico - Ruolo Sanitario - Profilo Professionale Medico - Disciplina: Anestesia e Rianimazione.

Le disposizioni per le modalità di espletamento dell'avviso sono stabilite dal :
Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni,

Legge n. 127 del 15.5.1997,

D.P.R. 10 Dicembre 1997, n. 483,

Dlgs 165/01 e ss.mm.ii.,

D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

- Possono partecipare alla selezione i dipendenti a tempo indeterminato delle Aziende o Enti del S.S.N. collocati fuori regione in servizio quali Dirigenti Medici di Anestesia e Rianimazione.

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs.165/01 o in forza di altri istituti assimilati, riconosciuti dalla vigente legislazione, in via prioritaria, si procederà all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, già in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli di questa amministrazione.

Requisiti generali di ammissione per tutti i profili:

Possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti,

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici di ammissione:

Essere: - In servizio quale Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione;

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ammissione dei candidati

Gli interessati alla selezione di mobilità debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- essere inquadrato quale Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione
- essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi;
- abilitazione all'esercizio della professione del profilo richiesto ove esistente
- avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione
- non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura
- non avere procedimenti disciplinari in corso che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego;
- non aver subito condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Non possono comunque essere ammessi alla mobilità coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno inoltre essere assunti in servizio coloro i quali raggiungeranno il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato A1) e la documentazione ad essa allegata dovrà essere rivolta al Legale Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento Viale della Vittoria n. 321, 92100 Agrigento e dovrà pervenire, a pena esclusione , entro, e non oltre, il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate in data precedente a quella di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda deve essere trasmessa o a mezzo raccomandata avviso di ricevimento, o con posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato entro il giorno di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.aspag.it. In tal caso, le domande potranno essere sottoscritte nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato, successiva scansione della stessa che deve essere inoltrata corredata da un valido documento di identità.

La domanda deve essere inoltrata in unico invio anche unitamente a una pluralità di documenti esclusivamente in formato PDF.

Il messaggio di PEC dovrà avere per oggetto: "Delibera n. 671 del 07-03-13 domanda di partecipazione a selezione pubblica di mobilità interregionale per n. 21 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfi i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, e dalla ricevuta di avvenuta consegna e dalla ricevuta di accettazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, oltre a quelle indicate.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare alternativamente il domicilio presso il quale effettuare le comunicazioni, o un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che dovranno essere utilizzati con valore di notifica ad ogni effetto dall'Amministrazione per ogni comunicazione comprese le ammissioni e le esclusioni o le convocazioni per le prove colloquio. Per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura questa Azienda utilizzerà il domicilio indicato ovvero l'indirizzo PEC mediante il quale il candidato avrà inoltrato la domanda di partecipazione. Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente l'eventuale modifica dei propri recapiti.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e s.m. e i. utilizzando, preferibilmente, il fac-simile allegato:

- 1) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) l'Amministrazione Pubblica presso la quale prestano Servizio
- 3) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79 e dell'art. 2, comma 1, del D.P.R. 487/94;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 5) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il profilo o la disciplina per cui si intende concorrere;
- 8) il possesso dei titoli di studio e degli altri requisiti specifici richiesti per accedere al profilo o disciplina per i quali si intende concorrere;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione nonché il domicilio e il recapito telefonico.

- 11) specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
- 12) Il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.).

La domanda dovrà essere corredata da un elenco, firmato con sottoscrizione autografa o digitale di tutti i documenti allegati alla domanda medesima.

La domanda deve essere firmata senza alcuna autentica della firma (art. 39 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Può essere anche firmata digitalmente. In tal caso non necessita l'allegazione del documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, con firma digitale o autografa e, in quest'ultimo caso, la mancanza della copia fotostatica del documento di identità, determinano l'esclusione dalla procedura in argomento.

La mancata indicazione di uno dei requisiti specifici di ammissione comporta l'esclusione dalla selezione qualora il possesso degli stessi non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare o autocertificare ai sensi dell'art. 19, 46 e 47 del DPR 445/00 e s.m. e i. a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- titolo di studio
- la sussistenza dei requisiti specifici di ammissione previsti.

Si fa presente che, ai sensi della Direttiva n. 14/11 del Ministro della Pubblica Istruzione, che ha dettato nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15 della Legge 12/11/2011 n.183, nei rapporti tra Pubblica Amministrazione e privati, non è consentito il rilascio di certificati da parte degli organi della stessa o di privati gestori di pubblici servizi e, pertanto, l'acquisizione dei dati attinenti stati qualità personali e fatti, utili a documentare il servizio prestato dal candidato, potrà avvenire esclusivamente da parte dell'interessato, di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà nelle forme e nei limiti previsti dal DPR 445/00 come segue:

a) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.) (all. A2)

oppure

b) **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s. m. e i. per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (es. conformità all'originale di pubblicazioni, attività di servizio, partecipazione a convegni, congressi o seminari, ecc.). (All. A2)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s. m. e i. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o di certificazione deve essere firmata dall'interessato unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La stessa può essere firmata digitalmente. In tal caso non necessita la copia fotostatica del documento di identità.

Con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, le date di inizio e di conclusione del servizio prestato

nonché le eventuali interruzioni (es. aspettativa senza assegni ecc.) e quant' altro necessario per il calcolo del servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s. m. e i., il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla scorta delle dichiarazioni non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 1 comma 1 della legge n. 370/88 e s.m. e i., a decorrere dal 1° gennaio 1989, non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti di partecipazione pertanto devono essere presentati in carta semplice.

Commissione esaminatrice

La valutazione delle domande pervenute e trasmesse dal Servizio Risorse Umane che avrà curato l'ammissione dei candidati, sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Legale Rappresentante ;

Valutazione dei titoli :

La Commissione procede alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale. La Commissione disporrà di un totale di 30 punti così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 5 punti per i titoli accademici e di studio;
- 5 punti per titoli scientifici e pubblicazioni;
- 10 punti per il curriculum formativo e professionale

I criteri di valutazione dei titoli sono mutuati dagli artt. 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97

- *Titoli di carriera max punti 10:*
 - *a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97*
 - *1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;*
 - *2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;*
 - *3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;*
 - *4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;*
 - *b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.*
- *Titoli accademici e di studio max punti 5:*
 - *a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;*
 - *b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;*
 - *c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;*
 - *d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;*

- *e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.*
- *Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.*
- *Per la valutazione delle pubblicazioni dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPR 483/97.*

Non saranno valutati i titoli richiesti quale requisito di ammissione

Graduatoria

La graduatoria verrà formulata da ciascuna Commissione esaminatrice sulla base del punteggio riportato derivante dalla valutazione dei titoli. A parità di punteggio nella graduatoria precede il più giovane di età.

La graduatoria dei vincitori della selezione è pubblicata sul sito Web aziendale www.aspag.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

Adempimenti per l'immissione in servizio dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione, richiede all'ente di provenienza del vincitore il nulla osta alla mobilità. Invita il predetto vincitore a stipulare contratto individuale di lavoro previa presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni.

Nel caso di mancata concessione del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza e/o decorso infruttuosamente il predetto termine per la presentazione della documentazione da parte del vincitore stesso l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Stipula del contratto individuale e assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il concorrente dichiarato vincitore. Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti gli elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente nonché l'obbligo di permanenza nell'A.S.P. per almeno un biennio entro il quale non potrà accedere ad altra mobilità.

La Sede di servizio sarà individuata dalla Direzione Strategica sulla base dell'ordine di graduatoria per ciascun profilo/disciplina confermando tuttavia la riserva già precedentemente prevista a favore della Direzione Strategica di individuare la sede di servizio prevalente esclusivamente per imprescindibili e specifiche esigenze di natura sanitaria, organizzativa e logistica. Il vincitore potrà essere comunque utilizzato, per esigenze di servizio, in più sedi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio

Trattamento economico

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo Nazionale di Lavoro per il Personale del Servizio Sanitario Nazionale dei rispettivi profili e/o discipline di appartenenza.

Trattamento dei dati personali

14.1. Ai sensi delle disposizioni di cui al DLG 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Sanitaria provinciale di Agrigento, nella persona del Commissario, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196; la presentazione della domanda di trasferimento da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della selezione.

I dati raccolti saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Norme finali

L'avvio delle procedure di cui al presente bando non determina obbligo di assunzione da parte di questa Azienda per nessuno dei profili e/o discipline in interesse, e tenuto conto che le assunzioni previste si articoleranno nel triennio, 2018/2020, i concorrenti dichiarati vincitori potranno essere immessi in servizio a condizione che il posto da ricoprire, rientrante nella programmazione triennale, risulti disponibile nel rispetto sia della dotazione organica che della massa finanziaria e nei limiti del piano triennale, che potrà essere aggiornato dinamicamente in relazione ai mutamenti che potrebbero derivare da innovazioni nella normativa regionale e/o nazionale in materia di assunzioni.

L'immissione in servizio del personale che sarà utilmente collocato nelle graduatorie di mobilità è subordinata alla comunicazione assessoriale dell'assenza di esuberi nel profilo oggetto di selezione, oltre che al rispetto del limite del tetto di spesa assegnato all'Azienda con il D.A. 1380/2015 ed all'equilibrio economico finanziario del bilancio aziendale.

L'ASP di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrono motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Dr. Giorgio Giulio Santonocito)

Allegato B1

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

Al Legale Rappresentante dell' Azienda Sanitaria Provinciale

Viale della Vittoria 321 92100 Agrigento

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente in
via _____ chiede di partecipare all'avviso di

mobilità interregionale a n. 21 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione indetto da
codesta Azienda e pubblicato sulla G.U.R.S. n. _____ del _____ e sulla G.U.R.I.

n.....del.....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere di stato civile.....(figli n.....)
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso del seguente requisito
sostitutivo della cittadinanza italiana _____;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... ovvero di non essere
iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo_____;
- 4) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....
- 5) di non avere riportato condanne penali ovvero: di avere riportato le seguenti condanne
penali.....;
- 6) di avere/non avere carichi pendenti;
- 7) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di Aziende ed Enti del
Servizio Sanitario Nazionale;
- essere inquadrato quale Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione
- essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi;
- possedere l'abilitazione all'esercizio della professione della professione di Medico
Chirurgo;
- avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione
- non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente
avviso sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura
- non avere procedimenti disciplinari in corso che pregiudichino il rapporto di pubblico
impiego;
- non aver subito condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti che
pregiudichino il rapporto di pubblico impiego.

10) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la
pubblica amministrazione.

11) di consentire il trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, finalizzato alla gestione
della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti.

Chiede, infine, che ogni comunicazione venga fatta al seguente indirizzo di **POSTA ELETTRONICA**
CERTIFICATA: _____ e che il proprio domicilio e recapito telefonico sono i

seguenti: _____ Sig._____ Via._____

n.....cap.....Comune.....n.telefonico.....

Data _____ Firma _____

Allegato B2

a) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
(art. 46 Dpr 445/2000)

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente a
Via _____, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso
di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 Dpr 445/2000, nonché di quanto
previsto dall'art. 75 del medesimo Dpr 445/2000

Dichiaro

.....
.....
Data

.....
.....
Firma

b) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (ARTT. 19 E 47 D.P.R.**
445/2000)

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente a
Via _____, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso
di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 Dpr 445/2000, nonché di quanto
previsto dall'art. 75 del medesimo Dpr 445/2000

Dichiaro

Le seguenti attività di servizio

.....
.....
.....
Che la seguente documentazione

..... allegata in copia alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità
per la copertura di n. _____ posti di Dirigente Medico di _____ è copia conforme
all'originale da me posseduto.

Dichiaro altresì, di aver partecipato ai seguenti eventi (Convegni, congressi seminari, ecc.):

.....
.....
.....
Data _____ Firma _____

In caso di firma autografa, allegare fotocopia di un documento di identità in corso di
validità.