



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 855 DEL 29 DIC. 2020

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16, per l'affidamento della fornitura di un sistema di affrancatura digitale per il servizio protocollo di quest'Azienda-
Affidamento fornitura alla Azolver Italia S.r.l.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. PROVVEDITORATO

PROPOSTA N. 969 DEL 29/12/2020

**IL DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO**
(Dott.ssa Rosalia Calà)

**IL RESPONSABILE U.O.C.
SERVIZIO PROVVEDITORATO**
(Dott.ssa Loredana Di Salvo)

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione con ordine informatico ☒ C.E. ☐ C.P. Conti diversi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ADDETTO RESPONSABILE
Col. Anna GLORIA PICONE

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

IL DIRETTORE

AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Loredana Di Salvo

IL DIRETTORE U.O.C.
Servizio Provveditorato
Dott.ssa Loredana Di Salvo

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

29 DIC. 2020

L'anno duemilaventi il giorno VENTINOVE del mese di DICEMBRE nella
sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Mario Zappia, nominato con Decreto Assessoriale n. 696/2020 del 31/07/2020, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, dott. Alessandro Mazzara, nominato con delibera n. 414 del 17/06/2019 e dal Direttore Sanitario, dott. Gaetano Mancuso, nominato con delibera n. 415 del 17/06/2019, con l'assistenza del Segretario verbalizzante Dott.ssa TERESA CINQUE
adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore U.O.C. Provveditorato, dott.ssa Loredana Di Salvo

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

PREMESSO

- Che con nota prot. n. 202631 del 28/12/2020, l'U.O.C. Affari Generali ha comunicato che la macchina affrancatrice in uso presso l'U.O. Protocollo, mod. Pitney Bowes, non è più utilizzabile a causa di un guasto critico che ne inibisce il funzionamento e che la società fornitrice ha rappresentato per le vie brevi la difficoltà di eseguire un intervento tecnico a causa della obsolescenza del macchinario nonché della scarsa reperibilità dei pezzi di ricambio,
- Che nella precitata nota è stata rappresentata la necessità di porre in essere le necessarie azioni per l'acquisto di una nuova macchina aventi le stesse caratteristiche di cui alla nota prot. n. 94142/18, allegata alla stessa, e che la richiesta riveste carattere di massima urgenza nella considerazione che il guasto descritto non consente le operazioni di spedizione della corrispondenza aziendale;

RILEVATO

- che il Servizio proponente, attesa l'urgenza, in pari data per le vie brevi ha chiesto un preventivo offerta alla Alzover Italia S.r.l., quale fornitrice del sistema di affrancatura in uso presso quest'Azienda modello Pitney Bowes,
- che la Alzover Italia S.r.l. ha trasmesso, tramite mail, l'allegato preventivo offerta relativo ad un sistema di affrancatura con tecnologia Affrancaposta di Poste italiane modello RConnect+2000 Monocolore usata garantita come nuova per un prezzo complessivo della fornitura pari ad € 4.950,00 IVA esclusa oltre contratto di assistenza tecnica biennale pari ad € 1.418,00 IVA esclusa;
- che, comunque, come si evince dal precitato preventivo, l'acquisto di un sistema nuovo comporterebbe una spesa pari ad € 11.000,00 oltre l'assistenza tecnica,
- che, altresì, sul sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/13 e s.m.i. e dell'art. 29 del D. Lgs. 50/16 e s.m.i., è stato dato avviso di volontaria trasparenza;

CONSIDERATO

- che la Alzover Italia S.r.l. ha trasmesso l'allegato preventivo offerta (All. 1) unitamente a tutta la documentazione necessaria ai fini della istruzione pratiche postali per l'attivazione della macchina affrancatrice con il conto Poste italiane;
- che per il sistema di affrancatura digitale con tecnologia Affrancaposta di Poste italiane, ai sensi dell'art. 1, c. 130 della L. n. 145 del 30/12/18, che ha innalzato sino ad € 5.000,00 IVA esclusa la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, si può procedere sempre ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. lgs. n. 50/16, ad autorizzare l'acquisto del sistema di affrancatura modello RConnect+2000 Monocolore, alle condizioni indicate nell'allegato preventivo offerta, presso la società Alzover Italia S.r.l. per il prezzo unitario pari ad € 4.950,00 IVA esclusa, comprensivo del materiale di consumo utile al funzionamento della stessa,



- che occorre, altresì, attivare il contratto di assistenza tecnica biennale per il prezzo di € 1.418,00 IVA esclusa al fine di poter garantire gli eventuali interventi necessari al corretto funzionamento del macchinario di che trattasi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, in relazione all'intervento oggetto del presente provvedimento, il Responsabile del Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato e DEC il Dr. Giovanni Di Franco, dipendente del Servizio AA.GG, titolare di posizione organizzativa "convenzioni e protocollo";

DATO ATTO che, l'onere derivante dal presente provvedimento, pari complessivamente ad € 6.368,00= + IVA, come da seguente quadro economico:

Fornitura sistema di affrancatura digitale	€ 4.950,00
Assistenza tecnica biennale	€ 1.418,00
IVA aliquota 22%	€ 1.400,96
TOTALE	€ 7.768,96

deve essere imputato sul Conto economico A101020902 per € 6.039,00 nel bilancio aziendale 2020 e sul conto C502020128 "canone di assistenza" per € 864,98 nel bilancio 2021 e per € 864,98 nel bilancio 2022.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. **PRENDERE ATTO** delle motivazioni esplicitate nella nota prot. 202631 del 28/12/2020 (All.1) di richiesta di un sistema di affrancatura postale, indispensabile per le operazioni di spedizione della corrispondenza aziendale.
2. **APPROVARE** l'allegato preventivo inviato dalla Azolver Italia S.r.l. (All. 2) unitamente a tutta la documentazione allegata ai fini dell'attivazione urgente del sistema di che trattasi ai sensi dell'art 32 c. 13 del D. Lgs. n. 50/16.
3. **AUTORIZZARE**, per garantire le operazioni di spedizione della corrispondenza aziendale, l'approvvigionamento urgente, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16, del sistema di affrancatura digitale con tecnologia Affrancaposta di Poste italiane, alle condizioni di cui al richiamato preventivo per un importo pari ad € 4.950,00 IVA esclusa.
4. **AUTORIZZARE** l'attivazione del contratto di assistenza tecnica biennale per l'importo di € 1.418,00 IVA esclusa alle condizioni indicate nel preventivo offerta allegato.
5. **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/16, il Responsabile del Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato e di individuare, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/16, il Dr. Giovanni Di Franco, collaboratore amministrativo esperto, titolare di posizione organizzativa "convenzioni e protocollo".
6. **AUTORIZZARE** l'onere derivante dal presente provvedimento, pari complessivamente ad € 7.768,96 IVA inclusa, come indicato nel quadro economico di cui in premessa, sul



Conto economico A101020902 per € 6.039,00 nel bilancio aziendale 2020 e sul conto C502020128 "canone di assistenza" per € 864,98 nel bilancio 2021 e per € 864,98 nel bilancio 2022.

7. **DARE MANDATO** alla struttura proponente di trasmettere copia del presente provvedimento al DEC per i conseguenziali adempimenti.
1. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 65 della L.R. 25/1993, come modificato dall'art. 53 della L.R. 30/1993.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore della UOC Provveditorato
(Dott.ssa Loredana Di Salvo)

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere
Data

favore del
18/12/2020

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alessandro Mazzara

Parere
Data

favore
23/12/2020

Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano Mancuso

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Loredana Di Salvo, Direttore della U.O.C. Provveditorato, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto dei pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Loredana Di Salvo, Direttore della U.O.C. Provveditorato.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Mario Zappia

Il Segretario verbalizzante
IL COLLABORATORE AMM.VO TPO
"Ufficio Staff e Controllo di Gestione"
Dott.ssa Teresa Cinque



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO

U.O.C. SERVIZIO AFFARI GENERALI

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407111 - Fax 0922/407105

Web: www.aspag.it

AV. 1

Prot. n. 202631 del 28/12/2020

Al Direttore U.O.C. Servizio
Provveditorato ed Economato
Sede

URGENTE

Oggetto: Richiesta acquisizione urgente Affrancatrice Postale

Si comunica che la macchina affrancatrice in uso presso I.U.O. Protocollo, mod. Pitney Bowes, non è più utilizzabile a causa di un guasto critico che ne inibisce il funzionamento. La ditta fornitrice, all'uopo interpellata per intervento tecnico, ribadendo quanto già detto in precedenza, ha rappresentato per le vie brevi la concreta difficoltà di eseguire detto intervento a causa della obsolescenza del macchinario nonché della scarsa (e/o impossibile) reperibilità dei relativi pezzi di ricambio.

Quanto sopra premesso, posto che la spedizione della corrispondenza aziendale rappresenta una necessità imprescindibile, si richiede di porre in essere le necessarie azioni finalizzate all'acquisizione di nuova macchina affrancatrice dotata delle caratteristiche indicate nella nota prot. 94142/2018 che ad ogni buon fine si allega.

Si rappresenta che la presente richiesta presenta carattere di massima urgenza, nella considerazione che il guasto descritto, non consente le operazioni di spedizione della corrispondenza aziendale.

Il Dirigente Servizio AA.GG.
Dott. Massimo Petrantoni



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Sede Legale: Viale della Vittoria, 321 - 92100 AGRIGENTO C.F./P.I. 02570930848

Servizio UOC AAGG

Al Direttore UOC AAGG
Sede

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento
Protocollo
Prot. Generale n. 00 94142
Data 05/06/2018

Prot. n.



Oggetto: Acquisto affrancatrice - URGENTE

Si comunica che l'affrancatrice in uso presso l'UO protocollo - Pitney Bowes (matricola 1232479), è stata aggiornata a seguito della richiesta di intervento.

Anche se l'aggiornamento è andato a buon fine, si segnala che la macchina in questione, potrebbe in qualsiasi momento bloccarsi, poiché la stessa - come più volte segnalato alla ditta - necessita di interventi di manutenzione straordinaria.

Lo scrivente, si è attivato per richiedere un preventivo alla casa madre al fine di ordinare gli interventi di manutenzione.

La ditta Pitney Bowes, con nota mail del 4/05/2018, ha comunicato che "...il modello di macchina in uso è andato fuori produzione e, a causa della obsolescenza del macchinario, non è possibile eseguire interventi di manutenzione, anche a causa della scarsa reperibilità dei pezzi di ricambio...".

In relazione a quanto precede, al fine di evitare un'interruzione del servizio aziendale, si chiede alla S.V. l'acquisto urgente di una nuova macchina affrancatrice, con le seguenti caratteristiche tecniche:

- Affrancatrice digitale a getto di inchiostro;
- Corrispondenza (media) giornaliera da affrancare: n. 400;
- Dimensioni buste min cm 12 x cm 18/max cm 30 x cm 40,
- Spessore standard
- Funzione chiusura buste;
- Etichette autoadesive con lunghezza proporzionale alle dimensioni plico/ targhette adesive;
- Bilancia integrata con impostazione automatica della relativa tariffa, pesatura differenziale;
- Software scheda rendiconto, con aggiornamento tariffe;
- Stampa data e ora.

Si ringrazia.

Il dipendente

Sig. Francesco Argento

*CON RIFERIMENTO
ALL'ISTATTA DI CUI SORR
SI COMUNICA CHE A FAN DATA
DAL 24-12-2020 L'AFFRANCATRICE
IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO POSTO
CON E' UTILIZZABILE PER
L'USO PRATICO 28/12/2020*

Agrate Brianza, 28 Dicembre 2020

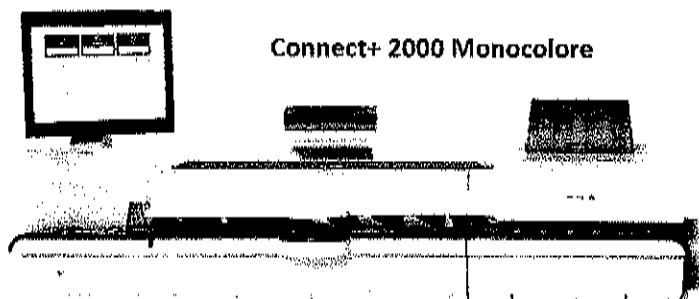
Att. 2

Spettabile

ASP di Agrigento

Viale della Vittoria, 321

92100 Agrigento (AG)



Connect+ 2000 Monocolore

Offerta Sistema di Affrancatura Digitale modello Connect+ 2000 Monocolore con tecnologia pbAffranc@posta

Per rispondere alle esigenze di un ambiente sempre più tecnologico, Pitney Bowes ha sviluppato una nuova piattaforma di connessione automatica chiamata **pbAffranc@posta** con la quale l'utente può accedere a servizi postali a valore aggiunto come l'aggiornamento on-line delle tariffe postali e la predisposizione per i servizi futuri come il sistema di ricarica remota del credito.

Con i nuovi sistemi Connect+2000 potete comunicare più efficacemente con i vostri utenti. Con Connect+2000 è possibile stampare messaggi e loghi sulle buste incrementandone le provabilità di apertura. Connect+2000 è l'unico sistema di gestione della corrispondenza che combina l'affrancatura con funzionalità di design delle buste.

La tecnologia resa semplice e vantaggiosa ...

Maggiore produttività

Il gruppo di stampa di Connect+™ 2000 è il più veloce disponibile sul mercato, è in grado di produrre fino a 10.800 buste all'ora garantendo una produttività senza rivali alle vostre attività di affrancatura.

Stampa a colori (Blu e Nero)

Stampate sulle buste immagini a colori, logo e messaggi a una risoluzione fino a 1.200 dpi. Riducete i costi di stampa delle buste e risparmiate mantenendo al minimo la scorta di buste prestampate.



Display touch screen a colori

Facile da usare. Il display a colori da 10,2" è il fulcro del vostro sistema per la navigazione nei menu di Connect+™ e l'accesso alla suite di applicazioni che supporta l'elaborazione della corrispondenza.



Azolver Italia S.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA E OPERATIVA: Centro Direzionale Colleoni Palazzo ANDROMEDA B1 Via Paracelso, 16 - 20864 Agrate Brianza MB

Tel +39 039 98995.1 - Fax +39 039 9899580

SEDE LEGALE: Piazza Filippo Meda 5, 20121 Milano

Cap.soc. € 955.760,00 i.v. - C.G.I.A.A.1283372 ; Iscritta al Tribunale di Milano Reg.Soc.293501 Vol. 7451 Fasc. 1: Codice Fiscale/Partita IVA: 9346150155 RAEE
IT0802000000937

Applicazioni che migliorano la produttività

Connect+™ offre una serie di applicazioni che consente di trarre ancora più vantaggi dal vostro sistema di affrancatura.



Collegamento con PB: registrate una richiesta di servizio dalla macchina di gestione della posta oppure chattate con un operatore di Pitney Bowes utilizzando la funzione e-chat.



Materiale di consumo: collegatevi direttamente dalla vostra Connect+ a www.pbdirect.it e ordinate online l'inchiostro o i consumabili per la vostra macchina.



Collegamento a Poste: collegatevi direttamente al sito di Poste Italiane (per le macchine abilitate anche Poste Vaticane e Poste San Marino).



Novità: tenetevi aggiornati con gli eventi più recenti nel settore e gli sviluppi del mercato. Ricevete offerte speciali esclusive per i clienti Connect+™.

Raccoglitore automatico opzionale

Il raccoglitore automatico opzionale offre flessibilità nell'elaborazione di grandi volumi di posta, raccogliendo le buste mantenendo un ordine prestabilito.



Monitoraggio delle spese

La contabilità integrata consente di monitorare le vostre spese postali in base a classe, formato e peso per ogni singolo conto. Pianificate in modo efficace utilizzando il modulo opzionale di budget e trasformate l'ufficio corrispondenza in un centro di profitto.

Piattaforme di pesatura

Connect+™ 2000 consente di scegliere la piattaforma di peso che più si adatta alle vostre esigenze, dalla piccola piattaforma Integrata, di serie, con portata fino a 7 kg fino alle grandi piattaforme con portata da 12 e 35 kg per la gestione dei pacchi di dimensioni maggiori.

Sono disponibili piattaforme di peso omologate pesi e misure con portate da 12 Kg e 35 Kg

Azolver Italia S.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA E OPERATIVA: Centro Direzionale Colleoni Palazzo ANDROMEDA B1 Via Paracelso, 16 - 20864 Agrate Brianza MB

Tel +39 039 98995.1 – Fax +39 039 9899580

SEDE LEGALE: Piazza Filippo Meda 5, 20121 Milano

Cap.soc. € 955.780,00 i.v. - C.C.I.A.A. 1283372 ; iscritta al Tribunale di Milano Reg.Soc.293501 Vol. 7451 Fasc. 1: Codice Fiscale/Partita IVA: 9346150155

IT0802000000937

RAEE

Caratteristiche base

- **Tecnologia del sistema d'affrancatura:** Affrancatrice Digitale approvata per il servizio Affranc@posta di Poste Italiane con tecnologia di stampa a getto d'inchiostro con stampa del logo a colori (blu e nero)
- **Velocità di affrancatura:** fino a 180 buste minuto
- **Dimensioni Buste:**
 - minimo 89mm x 127mm;
 - max 245mm x 356mm
- **Gestione formato:** il sistema può affrancare buste di diverso formato con spessore fino a 16 mm
- **Controllo delle spese postali:** i costi saranno sempre tracciati grazie ad un completo sistema di report, con conti intestabili a utenti o dipartimenti diversi.
- **Centri di costo:** fino a 3000
- **Chiudibuste incorporato:** con modalità solo chiusura senza affrancare e gestione buste con lembi chiusi
- **Etichette Plichi Voluminosi:** rotolo tape autoadesivo con lunghezza proporzionale all'impronta stampata
- **Piattaforma di peso per plichi voluminosi:** piattaforma di peso esterna con portate fino a 35 Kg (di serie 5 Kg) con pesatura differenziale. Disponibile anche in versione approvata Pesì e Misure.
- **Pesatura Differenziale:** consente di trattare in modo veloce ed efficace lotti di corrispondenza non omogenea.
- **Inserimento peso manuale:** possibilità di gestire manualmente plichi con pesi superiori alla portata massima della piattaforma integrata.
- **Alimentatore automatico incorporato:** alimentatore automatico per buste di spessore fino a 16 mm dotato di sistema di allineamento con guida laterale per buste anche di grande formato.
- **Codice PIN:** codice di sicurezza con differenti livelli di accesso.
- **Avviso esaurimento credito e Avviso esaurimento inchiostro**
- **Pubblicità automatica:** migliorate l'immagine della vostra corrispondenza personalizzandola con logo a colori creati direttamente da voi.
- **Messaggi di Testo:** potrete facilmente comunicare con i vostri utenti grazie alla possibilità di memorizzare messaggi di testo direttamente digitabili dall'utente.
- **Flessibilità di connessione:** le caratteristiche uniche della piattaforma di connessione **pbAffranc@posta*** consentono all'utilizzatore di scegliere di connettersi al Centro Dati tramite Cavo di rete (CONNESSIONE LAN)

OFFERTA DI VENDITA

Sistema di affrancatura USATO Connect + 2000 Monocolore così configurato:

- Affrancatrice Digitale Usata CONNECT+ 2000 Monocolore a 180 pezzi al minuto
- Bilancia Integrata portata 7Kg
- Meternet fino a 3000 conti
- Monitor Touch Screen full color da 10,2"
- Applicativo Web My Graphics per creazione/personalizzazione loghi
- Kit Connessione Lan
- Raccoglitore Standard
- Chiudibuste

N. 1 Abbonamento SENZA PENSIERI EXPERT

(Aggiornamenti tariffari illimitati per 12 Mesi + 12 operazioni di Ricarica da Remoto)

Prezzo di Vendita a Voi riservato

€ 4.950,00=+iva

Contratto di Assistenza Tecnica Annuale

€ 945,00=+iva

Contratto di Assistenza Tecnica Biennale

€ 1.418,00=+iva

Valore di Listino Nuova

Codice	Descrizione	Prezzo di Listino	Assistenza Tecnica Annuale	Assistenza Tecnica Biennale
KITCONNECT2000IT	Affrancatrice Connect+ 2000 MONO Completa di Meternet 3000 Conti	€ 11.000,00	€ 1.050,00	€ 1.575,00

Contratto di manutenzione assicurativo onnicomprensivo (opzionale) che prevede:

- Installazione apparecchiatura e addestramento del Vs. personale (in assenza di contratto € 800,00+iva)
- Interventi su chiamata in numero illimitato
- Fornitura di parti di ricambio originali per il corretto ripristino dell'apparecchiatura a fronte di guasti o malfunzionamenti
- Manodopera e costi di trasferimento del personale tecnico
- Interventi eseguiti da personale tecnico alle dirette dipendenze di Azolver Italia S.r.l.
- Help Desk: Servizio di consulenza tecnica telefonica per operazioni di ripristino apparecchiature gestibili con istruzioni telefoniche al Vs. operatori

Materiale di Consumo

Cartuccia Inchiostro Blu	789-BL	€ 190,00+IVA	resa di circa 60.000 stampigliature pure senza logo
Cartuccia Inchiostro Nero	78P-K	€ 165,00+IVA	resa di circa 65.000 stampigliature pure senza logo
Confezione da 3 Rotoli di Nastro	613-H	€ 85,00+IVA	

La fornitura di tale materiale si intende da acquistare a parte nel momento in cui terminate le cartucce offerte

Assistenza tecnica diretta

Azolver Italia S.r.l. al fine di garantire ai propri Clienti continuità, qualità di servizio e garanzia di utilizzo di parti originali, opera attraverso una rete di Assistenza Tecnica diretta su tutto il territorio nazionale. Nella zona l'Assistenza viene garantita da tecnici qualificati nostri diretti dipendenti residenti nella zona stessa.

CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO



IVA:	22% a Vostro carico
Consegna:	indicativamente 30 giorni data ordine
Fatturazione:	contestuale alla consegna e/o messa a disposizione dei beni 30 giorni data ricevimento fattura
Pagamento:	30 giorni data fattura
Assistenza:	si prevede la stipula di un contratto di assistenza tecnica
Garanzia:	6 Mesi contro ogni difetto di fabbricazione o di montaggio
Resa:	Inclusa franco Vs. Sede, salvo locazioni disagiate
Validità offerta:	<u>quotazioni valide fino al 15 Gennaio 2021</u>

Rimanendo a disposizione per chiarimenti porgiamo i nostri più Cordiali Saluti.

Azolver Italia S.r.l.
Veronica Cefalini
Inside Sales Client Manager
Tel: 02 94753919
E-mail: veronica.cefalini@azolver.com

Numero Contratto

Fornitore

Numero Ordine

Numero SFDC

0 0 3 9 4 5 7 2 1



Azolver Italia S.r.l.
Sede Amministrativa ed Operativa: Centro Dir. Colleoni,
Palazzo ANDROMEDA B1, Via Paracelso 16 - 20864 Agrate Brianza MB
Sede Legale: Piazza Filippo Meda 5, 20121 Milano
Tel. 039 98995.1 Fax 039 9899580
C.F./P.IVA 09346150155

Ordine di Acquisto

Data: 28/12/2020

Venditore: Veronica Cefalini - 039989951 int 5

Cliente

Denominazione Sociale:	CUS2084 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO		Vostro rif.
Sede	Viale della Vittoria, 321	92100	
Legale:	Agrigento	(AG)	
		Tel. +39 0922 407111	Fax +39 0922 407200
Codice Fiscale / Partita IVA:	02570930848	e-mail protocollo@pec.aspag.it / forniture@aspag.it	
Indirizzo di fatturazione (se diverso):			
Registro Imprese di:	n.	Dal	
Tipo di attività imprenditoriale / professionale:			
Luogo di installazione:	ASP di Agrigento - Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento (AG)		

Beni

Quantità	Descrizione	Codice
1	Affrancatrice Automatica Digitale Usata modello RConnect+ 2000 Monocolore completa di Bilancia portata 7.00 Kg, Monitor Touch Screen e Chiudibuste	1WC0
	Software Analitico Meternet per Connect+ fino a 3000 conti	KITMN3HOSTAPA
1	Abbonamento Senza Pensieri Expert	SP-EC+2000
	(Aggiornamenti Tariffari Illimitati per 12 Mesi + 12 Operazioni di Ricarica da Remoto)	
Prezzo Totale		4.950,00 + IVA

Contestualmente al presente ordine la società Cliente sceglie una delle seguenti formule contrattuali per il servizio di Assistenza Tecnica (si vedano le Condizioni Generali riportate sul retro)

Assistenza

Tipo Contratto	Listino	Canone	Prezzo speciale valido solo se contestuale all'ordine di acquisto
<input checked="" type="checkbox"/> Assistenza Assicurativa ^(*) 2 anni	€	+ IVA	€ 1.418,00 + IVA
<input type="checkbox"/> Richiesta Intervento	Alle tariffe in vigore al momento della richiesta (tariffa oraria, diritto fisso di chiamata)		

Condizioni

▪ Trasporto	€	+ IVA	▪ Fatturazione assistenza: annuale anticipata
▪ Installazione	€	+ IVA	Garanzia mesi <u>6</u> contro difetti di fabbrica o di installazione.
▪ Prima istruzione	€	+ IVA	La garanzia non comprende:
▪ Pagamento	Bonifico 30 gg df		<ul style="list-style-type: none"> - sostituzione delle parti stampanti (targhetta legenda, bollo datario, testine di stampa) e loro - fornitura di materiale di consumo quali rotoli di tape, inchiostro, cartucce preinchiostrate, etichette autoadesive ecc. - richieste di intervento nel caso in cui i guasti siano causati da un errato uso o da un utilizzo improprio della apparecchiatura - aggiornamento hardware e software e gli eventuali interventi in loco derivanti da variazioni delle tariffe postali da parte del fornitore del servizio postale - interventi in loco su prodotti software - set-up/regolazioni per nuove lavorazioni e/o nuovi materiali.

Accettazione

Note 	Timbro e Firma del cliente
	Nominativo e Qualifica in stampatello

(*) Il Servizio di Assistenza include:
Vedi condizioni generali sul retro

ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA CONTRATTUALE

Spett.le
Poste Italiane S.p.A.
Viale Europa, 190
00144 Roma

Spettabile Società,

come richiesto, restituiamo, in segno di accettazione, debitamente compilata in ogni sua parte e da noi sottoscritta, copia della Vostra proposta contrattuale.

In particolare, dichiariamo di conoscere ed accettare le Condizioni Generali di Servizio del servizio "Affrancaposta - Versione Novembre 2019", nonché gli allegati e i documenti ivi richiamati ivi comprese le condizioni contrattuali dei singoli servizi di recapito.

Luogo e Data Firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di approvare specificatamente gli articoli: 5.1.3, 5.1.4, 5.3.3, 5.4.1, 5.4.2, 5.6.2 e 5.6.3 (Obblighi e responsabilità del Cliente); 6.4 (Obblighi e responsabilità di Poste), 9.1, 9.2 e 9.4 (Modifiche); 10.1 10.2 (Risoluzione), 11.2 (Utilizzi anomali) e 12.1 (Controversie), 13.1 (Reclami) delle Allegate Condizioni Generali di Servizio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara altresì di aver preso visione e di accettare specificatamente:

- gli artt. 8.1 e 8.3 (Tempi di esecuzione del Servizio), art. 9.1 (Prezzi del servizio e modalità di fatturazione e pagamento), artt. 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 11.6, 11.7, 11.8 e 11.9 (Responsabilità di Poste), artt. 13.1 e 13.3 (Modifiche del Contratto), art. 14.2 (Risoluzione e clausola risolutiva espressa), art. 16 (Foro Competente), art. 18.1 (Reclami), art. 19.1 (Disposizioni Applicabili) delle Condizioni Generali di Contratto di Raccomandata 1 Business Pagamento Anticipato;
- gli artt. 2.1, 2.2, 2.4 (Durata e recesso); 3.1, 3.2 e 3.4 (Obblighi del Cliente), 6.2, 6.3 e 6.4 (Modalità ed obiettivi di consegna), 10.1, 10.4 e 10.5 (Obblighi e responsabilità di Poste), 11 (Foro competente), 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 e 12.6 (Modifiche e sospensione), 13.1 (Reclami) e 14.2 (Risoluzione) delle Condizioni Generali di Contratto di "Postatarget Card, Creative, Basic, Catalog, Gold (< 500.000 invii annui) Postatarget Magazine (< 50.000 invii annui) con Pagamento Anticipato";
- gli artt. 3.2 (Obblighi e responsabilità del Cliente), 4.3 e 4.5 (Obblighi e responsabilità di Poste), 5.2 (Corrispettivi e modalità di fatturazione e pagamento) delle Condizioni Generali di Servizio di Posta Light;
- gli artt. 4.2, 4.3, 4.5, 4.6 (Efficacia, durata e Recesso); artt. 5.1, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 (Modifiche, sospensione del Servizio e cessione del Contratto); art. 10.7 (Corrispettivi e modalità di pagamento); artt. 11.2, 11.4, 11.5, 11.7, 11.8 (Obblighi e responsabilità di Poste); artt. 12.1 lett. d), 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 (Obblighi e responsabilità del Cliente); art. 13.1 (Risoluzione); art. 15 (Reclami); art. 16.1 (Foro competente) Condizioni Generali di Contratto per il servizio di spedizione all'estero di stampe periodiche e libri tramite i Prodotti Premium Mail, Economy Mail, M-Bags Premium, M-Bags Economy.

Luogo e Data Firma

INFORMATIVA E MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AFFERENTI LA PERSONA GIURIDICA

ai sensi dell'art.130 "Comunicazioni indesiderate" del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i.

Ai sensi dell'art.130 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, è necessario il consenso rilasciato dalla persona fisica munita dei necessari poteri volti a rappresentare la volontà della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile, per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, attraverso l'utilizzo di sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazione di chiamata senza l'intervento di un operatore, e attraverso comunicazioni elettroniche effettuate mediante: posta elettronica, telefax, messaggi del tipo MMS (Multimedia Messaging Service) o SMS (Short Message Service) o di altro tipo.

Titolare del trattamento è Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma, Viale Europa, n. 190, 00144, Roma.

I dati relativi alla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile sono acquisiti, sia nell'ambito di un rapporto contrattuale o precontrattuale, sia nel caso in cui non abbia prodotti in essere con Poste Italiane S.p.A. e saranno trattati dal Titolare del trattamento per dar corso alla richiesta e/o per eseguire gli obblighi derivanti sia dal primo che da ogni eventuale, successivo contratto principale e/o opzionale aggiuntivo con questi stipulato o per adempiere a specifiche richieste prima della conclusione del contratto, inoltre per l'adempimento di obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione del/i rapporto/i contrattuale/i ivi compresi i rapporti relativi ad eventuali servizi e/o prodotti opzionali aggiuntivi richiesti dalla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile. Per queste finalità il conferimento dei dati è necessario. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il prodotto o il servizio richiesto.

I dati saranno trattati da Poste Italiane S.p.A. - previo specifico consenso, revocabile in qualsiasi momento - per le finalità di trattamento di seguito elencate. Il conferimento dei dati da parte della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile è di natura facoltativa, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati non avrà alcuna conseguenza per la persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile medesima/o, e precluderà soltanto a Poste Italiane S.p.A. la possibilità di trattare i dati per le finalità di marketing di seguito riportate:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;
2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi.

Poste Italiane S.p.A. tratterà i dati conformemente al consenso prestato, per le finalità suindicate, in fase di adesione al primo prodotto e/o servizio principale.

In caso di cessazione del primo prodotto e/o servizio principale - ed annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi - ma di vigenza di almeno un ulteriore prodotto e/o servizio principale, i dati in oggetto continueranno ad essere trattati da Poste Italiane S.p.A. nel rispetto del consenso prestato in occasione del citato primo prodotto e/o servizio principale. Tale consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento.

In caso di cessazione dell'unico e/o ultimo prodotto e/o servizio principale, così come degli annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi, i dati non saranno più trattati da Poste Italiane S.p.A. per le finalità suindicate.

* DATA PROTECTION OFFICER

Il Data Protection Officer (DPO) è il Responsabile della protezione dei dati personali ed è designato dal Titolare per assolvere alle funzioni espressamente previste dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. Il DPO è reperibile presso l'ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati di Poste Italiane, in viale Europa, 175 - 00144 Roma, e-mail: ufficiordp@posteitaliane.it.

* DIRITTO DI OPPOSIZIONE

In relazione al trattamento di dati afferenti le comunicazioni commerciali, Poste Italiane S.p.A. informa della possibilità in ogni momento, anche in occasione di ognuna delle comunicazioni ricevute, di opporsi al trattamento dei propri dati rivolgendosi al Centro Servizi Privacy di Poste Italiane, tramite i seguenti canali:

e-mail: centroserviziprivacy@posteitaliane.it

posta tradizionale: Via August Von Platen n. 9, 87100 - Cosenza

Fax: 06/98685343.

* DIRITTO DI REVOCA DEI CONSENSI E CANALI DI CONTATTO

Gli eventuali consensi saranno sempre revocabili. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca stessa.

Consensi al trattamento dei dati

Con riferimento all'informativa nei confronti di persone giuridiche, enti o associazioni la persona fisica munita dei necessari poteri volti a rappresentare la volontà della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile esprime liberamente il consenso al trattamento dei propri dati da parte di Poste Italiane S.p.A. per le seguenti finalità:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;

☐ SÌ ☒ NO

2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi.

☐ SÌ ☒ NO

Luogo e data

Nome e Cognome

Firma

ALLEGATO 5. - DISPOSIZIONI RELATIVE AL PIANO STRAORDINARIO CONTRO LE MAFIE DI CUI ALLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136 E S.M.I. PER I SOGGETTI SOTTOPOSTI ALL'APPLICAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Al fine di consentire a Poste Italiane S.p.A. di dare attuazione alle disposizioni di cui alla Legge in oggetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi, il contraente riporta di seguito il Codice Identificativo Gara (CIG) e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP) comunicati dal Cliente del servizio Affrancaposta.

CIG.....

CUP.....

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., Poste assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale.

Secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie",

il Cliente si avvarrà per i pagamenti del ccp numero intestato a: (Provider) Affrancaposta di Azolver Italia S.

Via/Viale Piazza Filippo Meda..... n° 5..... CAP 20121..... CITTÀ Milano (MI).....

codice IBAN ..IT.43810760101600001004704191..... dedicato al progetto e riportato nella Convenzione/Contratto/Scheda Cliente, precisando nella relativa causale il Codice Identificativo Gara (CIG) indicativo del servizio/fornitura alla quale è dedicato e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP).

Di seguito sono indicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente dedicato:

NOLA GUIDO MARIA	NLOGME72T02H501L
ANNA MANGHETTI	MNGNNA64L70H501A
GUIDO MONTANINO	MNTGDU72R20H501Y
MARIO GIORGINI	GRGMRA61R15H501V
STEFANO CASELLA	CSLSFN63L08Z315C

Poste incasserà i propri proventi, mediante prelievo dal conto di cui sopra, sul conto corrente postale n° 4894396 intestato a Poste Italiane S.p.A. - AC/A/ CA - Incassi MAAF da remoto, dedicato al progetto e riportato nella Convenzione/Contratto/Scheda Cliente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 136/10 e s.m.i..

Di seguito sono indicate le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato:

NOLA GUIDO MARIA	NLOGME72T02H501L
ANNA MANGHETTI	MNGNNA64L70H501A
GUIDO MONTANINO	MNTGDU72R20H501Y
MARIO GIORGINI	GRGMRA61R15H501V
STEFANO CASELLA	CSLSFN63L08Z315C

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, L. 136/10, Poste si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi sugli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, mediante soggetti muniti di apposita procura, a mezzo di raccomandata.

Costituisce causa di risoluzione della Convenzione/Accordo/Scheda Cliente, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

MODULO DI RECESSO DAL SERVIZIO AFFRANCAPOSTA¹

Il sottoscritto nato a
il in qualità di²
della Ditta/Impresa/Società/Ente
Via n° Cap
Città Prov
Partita IVA Codice fiscale

DATI CLIENTE

Numero Conto Contrattuale
Codice Contratto CRM
Codice Cliente
Nominativo Provider di riferimento:

DATI DEL DISPOSITIVO DI AFFRANCATURA

Marca
Modello
Matricola
Codice ZZIMA
istallata a
Via n° Cap
Città
Data installazione

Chiede, ai sensi delle Condizioni Generali del Servizio Affrancaposta (affrancatura meccanica degli invii postali) di recedere dal servizio stesso a decorrere dalla data.....³

Luogo e data:

Firma⁴:

¹ Il presente Modulo può essere utilizzato dal Cliente per esercitare il diritto di recesso ai sensi degli artt. 4.3 e 5.2 delle Condizioni Generali di Servizio "Affrancaposta" e dovrà essere inviato a mezzo fax, raccomandata o idonei mezzi di comunicazione a distanza.

² Presidente, Titolare, Rappresentante legale, ecc.

³ Inserire, come data, quella della scadenza del contratto in caso di mancato rinnovo ai sensi dell'art. 4.3 oppure l'ultimo giorno del mese di riferimento.

⁴ La firma dovrà essere apposta dal Cliente o, in suo nome e per conto, dal Provider di riferimento munito dei relativi poteri.

Lettera d'Incarico

Azolver Italia S.r.l.

P.zza F. Meda, 5

20121 Milano (MI)

Il sottoscritto _____
in qualità di _____
della Ditta/Impresa/Società _____
Via _____ n° _____ C.A.P. _____ Città _____ (_____)
Partita IVA _____ Codice fiscale _____ (di seguito anche "Cliente")

Premesso che

- Il Cliente ha aderito alle Condizioni Generali di Servizio di Poste Italiane (di seguito "Poste") per il servizio di l'affrancatura meccanica con ricarica da remoto degli invii postali, denominato commercialmente Affrancaposta (di seguito "il Servizio"),

Pitney Bowes Italia S.r.l. (di seguito "Il Provider") e Poste hanno stipulato in data 04/08/2011.un accordo (di seguito Accordo) che disciplina i reciproci rapporti relativi all'esecuzione del Servizio.

Tutto ciò premesso, il Cliente:

-conferisce mandato ad agire, in suo nome e per suo conto, al Provider, per l'esecuzione delle seguenti attività:

a) trasmettere a Poste il Modulo di Adesione alle Condizioni generali di Servizio di Poste, entro 3 giorni dalla relativa sottoscrizione da parte del Cliente, unitamente al presente incarico, tramite Raccomandata AR, anticipando lo stesso tramite posta elettronica/fax;

-affida al Provider l'incarico di compiere atti a suo nome e per suo conto quali

b) attivare la MAAF entro 30 giorni dal rilascio da parte di Poste del conto contrattuale comunicando la data/ora/minuto di attivazione dell'Apparecchiatura;

c) comunicare, a mezzo raccomandata A.R. al sottoscritto ed a Poste, in alternativa, eventuali tempi di attivazione che superino i 30 giorni,

d) comunicare a Poste, a mezzo Raccomandata A.r. ogni variazione dei dati identificativi del sottoscritto, i dati relativi al nuovo indirizzo nel caso di trasferimento dell'Apparecchiatura in una sede diversa, nonché l'eventuale dismissione della MAAF;

e) assicurare la manutenzione (ordinaria/straordinaria) delle MAAF di propria produzione/commercializzazione, garantendo al sottoscritto la necessaria assistenza anche per la

presentazione di reclami per disservizi, restando inteso che il Provider non potrà effettuare attività di manutenzione di maaf di cui non è fornitore o noleggiatore;

f) comunicare tempestivamente a Poste eventuali casi di smarrimento, furto, manomissione dell'Apparecchiatura, ovvero utilizzo fraudolento della stessa da parte di terzi;

g) aggiornare le MAAF in conformità con le variazioni di tariffe/prezzi ovvero di nuovi prodotti comunicati da Poste, entro 25 giorni lavorativi dalla comunicazione di Poste al Provider .

h) provvedere alla ricarica della MAAF in misura corrispondente agli importi versati dal sottoscritto sul conto corrente postale "vincolato" del Provider, autorizzando Poste a prelevare dal conto le somme corrispondenti ai consumi effettuati dal sottoscritto;

i) trasmettere a Poste, per via telematica, assumendosi la responsabilità della correttezza, della completezza e della veridicità ei dati trasmessi:

- con cadenza giornaliera i flussi relativi alle ricariche corrispondenti ai versamenti effettuati dal cliente per il tramite del mandatario sul conto corrente postale;
- con cadenza settimanale dall'ultimo collegamento i dati di consumo del Cliente;
- i dati di consumo del sottoscritto non appena effettuata la connessione dopo il blocco disposto da Poste.

l) riaccreditare al Cliente le eventuali somme a titolo di credito residuo

m) procedere al blocco automatico della singola MAAF (abbinata allo specifico conto contrattuale di Poste) qualora il Cliente non abbia effettuato collegamenti al Centro Servizi per un periodo superiore a 15 giorni solari; procedere altresì al blocco della singola MAAF in ogni altro caso in cui sia previsto nelle Condizioni Generali

Luogo e data.....

Il Cliente

Il Provider

.....

(per accettazione)

**SCHEDA CLIENTE
AFFRANCAPOSTA
(AFFRANCATURA MECCANICA A RICARICA DA REMOTO
PER GLI INVII POSTALI)**

DATI CLIENTE¹

Il sottoscritto nato a il
in qualità di? Codice Fiscale
Documento d'identità N° Rilasciato da il
della Ditta/Impresa/Società/Ente
Via n° Cap Città Prov
Partita IVA Codice fiscale Data di Costituzione
Settore attività
☐ COMMERCIALE
☐ NON COMMERCIALE
Tel Fax E-mail
Le comunicazioni al cliente dovranno essere inviate al seguente indirizzo:
Via n° Cap Città

DATI PROVIDER¹

Ditta/Impresa/Società AZOLVER ITALIA SRL
Via PIAZZA FILIPPO MEDA n° 5 Cap 20121 Città MILANO Prov MI
Conto Corrente Postale "vincolato", intestato al Provider (come definito nelle Condizioni Generali di Servizio), su cui effettuare il versamento degli importi
corrispondenti alle ricariche: IT 43 H 07601 01800 001004704191

DATI DEL DISPOSITIVO DI AFFRANCATURA¹

Marca PITNEY BOWES
Modello anno di fabbricazione
Matricola
Codice ZZIMA
anno di approvazione 2012
estremi di approvazione
data collaudo
installata a
Via n° Cap
Città

DATI ANAGRAFICI CONTRATTO AFFRANCAPOSTA

Codice Cliente
Numero Conto Contrattuale
Codice Contratto CRM

MODALITÀ DI PAGAMENTO, DI EMISSIONE E TRASMISSIONE DELLE FATTURE

Poste emette verso il cliente fatture elettroniche ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 52 del 20/02/2004 al Clienti (Amministrazione Pubblica) per i quali si applicano le disposizioni della Legge n.244/2007 e ai Clienti per i quali si applicano le disposizioni Legge n.205/2017 a far data dal 01/01/2019, o che richiedono l'emissione della fattura nei casi previsti dalla norma. I Clienti non residenti nel Territorio dello Stato ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. 26.10.1972, n.633 e successive modifiche richiedono opzionalmente trasmissione delle stesse in modalità email, cartacea o in fatturazione elettronica.

Si riportano i dati necessari allo scopo per specifica tipologia di clienti:

A) Il Cliente (Amministrazione Pubblica):

☐ Codice Ufficio (obbligatorio)
☐ Codice IPA (opzionale)

1 Tutti i dati sono indispensabili ai fini dell'accettazione della domanda
2 Presidente, Titolare, Rappresentante legale, ecc.

B) Il Cliente soggetto passivo IVA (residente o con stabile organizzazione nel territorio dello Stato)

- ☐ Codice Destinatario:
☐ Indirizzo email PEC: (obbligatorio se non fornito il codice destinatario)

In caso di impossibilità di recapito da norma di legge indicare l'indirizzo sul quale ricevere la comunicazione di emissione fattura (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

- ☐ Indirizzo email
☐ Indirizzo email PEC
☐ Indirizzo fisico (se diverso dalla sede legale): Via n° CAP Città

C) Privato consumatore senza partita IVA (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

- ☐ Indirizzo e-mail:
☐ Indirizzo e-mail PEC:
☐ Indirizzo fisico (se diverso dalla residenza): Via n° CAP Città

D) Il Cliente soggetto passivo non residente in Italia (senza stabile organizzazione, con partita IVA Estera o Italiana o Identificativo estero non residente in Italia), richiede di ricevere le fatture:

- ☐ in modalità telematica al seguente indirizzo di posta elettronica
☐ in modalità cartacea all'indirizzo: Via n° CAP Città
☐ in modalità fatturazione elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica PEC/Codice destinatario

E' inteso che tutte le fatture emesse da Poste Italiane e trasmesse in fatturazione saranno recapitate tramite il Sistema di Interscambio (SDI), per i soli soggetti obbligati ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205, saranno messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate sull'area riservata ai clienti sul sito web. Fanno eccezione i Clienti non residenti in Italia la cui trasmissione viene concordata con il Cliente.

L'eventuale fattura trasmessa con altre modalità previste dal regolamento dell'Agenzia delle Entrate prot. N.89757/2018 è da intendersi come COPIA conforme all'originale depositato sull'area riservata ai clienti sul sito web.

Il Cliente (Amministrazione), ai sensi di quanto previsto dagli articoli 191, comma 1 e 153, comma 5 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e dall'articolo 42 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 2 della Legge 23 giugno 2014, n. 89 in materia di regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione di spese nonché in tema di obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, richiede di inserire in fattura i dati obbligatori necessari allo scopo e di seguito indicati:

Impegno contabile di Spesa
 Determina
 Capitolo di bilancio

Per i Clienti (Amministrazione) che hanno richiesto la fatturazione elettronica le suddette informazioni confluiranno nella sezione <AltriDatiGestionali> <2.2.1.16> del tracciato xml.

DATI INERENTI LA LEGGE 13 AGOSTO 2010 N. 136

Il Cliente è soggetto all'applicazione della legge 13 agosto 2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie":

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo, l'allegato 3 forma parte integrante del presente rapporto contrattuale.

Codice Unico di Progetto (CUP)

Codice Identificativo di Gara (CIG)

ACCESSO AL SERVIZIO

Il Cliente chiede l'attivazione del servizio di Affrancatura meccanica degli invii postali per le seguenti finalità: (barrare una o entrambe le caselle):

- ☐ Affrancatura di propri invii postali
☐ Affrancatura di invii postali di terzi

Il Cliente è consapevole ed accetta le modalità di accesso al Servizio impegnandosi a presentare gli invii con le modalità previste nelle Condizioni Generali del servizio, dalla normativa vigente e dalle schede tecniche e di prodotto pubblicate sul sito di Poste per ciascun servizio.

In particolare, per gli invii di **Posta Raccomandata Smart** e di **Posta Assicurata Smart** il Cliente si impegna ad attenersi a quanto stabilito dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19/05/09 e dalle specifiche tecniche e successivi aggiornamenti pubblicati sul sito internet di Poste: www.poste.it e, nel caso di spedizioni superiori a 500 invii ciascuna, conformemente a quanto previsto nelle Specifiche Tecniche di cui sopra, il Cliente opta:

- ☐ Alternativa 1
☐ Alternativa 2

Al fine di garantire una migliore integrazione tra i sistemi del Cliente e quelli di Poste Italiane, nel caso in cui il Cliente richieda la stampa in proprio del codice a barre identificativo dei prodotti di posta registrata, il Cliente si impegna a seguire la procedura prevista nelle specifiche tecniche dei prodotti di riferimento, e nei loro successivi aggiornamenti, pubblicate sul sito internet di Poste: www.poste.it.

Per le spedizioni di Atti Giudiziali è possibile richiedere la restituzione dell'avviso di ricevimento 23L via PEC in alternativa alla restituzione a mezzo posta. Per attivare il servizio, dovrà essere comunicato a Poste l'indirizzo PEC del mittente secondo le modalità indicate nella Scheda Tecnica di prodotto pubblicata sul sito Poste.it a cui si rimanda per ogni approfondimento.

ACCESSO AL SERVIZIO

Richiede che le spedizioni possano avvenire presso:

☐ Ufficio Postale (in modalità "Bollette")

UFFICIO DI IMPOSTAZIONE	N° Frazionario
Ufficio Primario	
Ufficio Sussidiario	

Il Cliente che intende usufruire della possibilità di consegnare gli invii in bolgetta presso l'Ufficio Postale, deve presentare gli invii secondo quanto riportato nell'Allegato 5 "Presentazione degli invii in bolgetta presso l'UP" di cui ha preso visione.

☐ Ufficio Accettazione

UFFICIO DI ACCETTAZIONE	Codice AGE
Ufficio Primario	

☐ Posta Pick up

DATI DI POSTE

Indirizzo per le comunicazioni:

Referente Poste MAAF Affrancaposta MP/SC/Al/AT/CENTRO

Via di Tor Pagnotta, 2 Città Roma CAP 00143 Provincia (RM)

Tel. Fax 06 98688548 E-mail contratti.impresa@postaitaliane.it

Da trascrivere su carta intestata e da inviare ad Azolver Italia S.r.l

Spettabile
POSTE ITALIANE
(SIGLA DELLA PROVINCIA)

Il sottoscritto.....in qualità di.....della Società
Via – CAP..... – Città.....
utente della macchina affrancatrice postale Pitney Bowes DM.... modello.....
matricola CONTO DI CREDITO intestato a
N.....

Chiede lo scollaudò di detta macchina per cessato uso, nonché il rimborso del residuo credito.

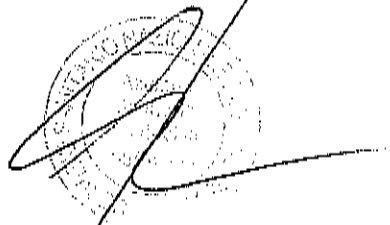
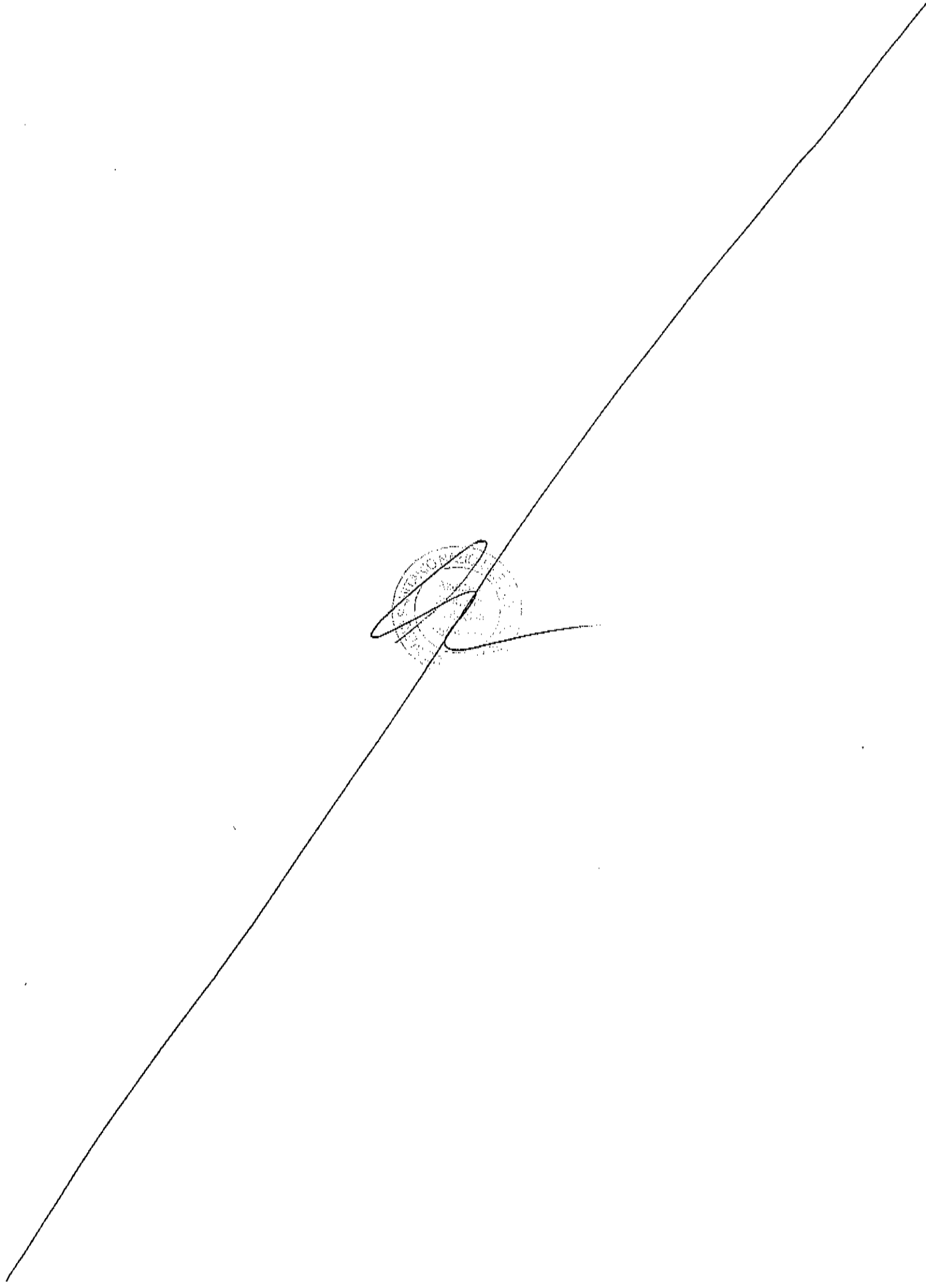
Si chiede che il rimborso venga effettuato con queste modalità:

- bonifico bancario appoggiato a ...Nome Banca.....IBAN.....intestato
a.....

Per qualsiasi informazione la prego di contattarci al numero di telefono.....

La sottoscritta ringrazia e porge distinti saluti.

TIMBRO E FIRMA



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amministrativo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

☒ Immediatamente esecutiva dal **29 DIC. 2020**

Agrigento, li **29 DIC. 2020**

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

S. Terrasi

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li _____

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi