

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **WILLIAM GIACALONE**
Indirizzo **VIA [REDACTED] 92100 AGRIGENTO**
Telefono **[REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
PEC **[REDACTED]**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• 2004 **ABILITATO AL PATROCINIO AVANTI AUTORITÀ GIUDIZIARIA**
• 2009 **ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI DI AGRIGENTO**
• 2011 **ISCRIZIONE ALBO CURATORI FALLIMENTARI TRIBUNALE DI AGRIGENTO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 2003 **LAUREA IN GIUSPRUDENZA**
• 1989 **DIPLOMA LICEO CLASSICO**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Titolare di studio legale in proprio con particolari competenze nel settore civile, tributario e fallimentare

MADRELINGUA

ALTRÉ LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI