



CURRICULUM VITAE
Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EDUARDO CIRINO**
Professione **AVVOCATO**
Residenza **[Via Artemisia 8, 92100 Agrigento]**
Studio **[Via S. Francesco D'Assisi n. 39, 92100, Agrigento]**
Codice Fiscale **[CRNDR800705A089C]**
Telefono **[Cellulare: 3309345076 - Fax: 0922 21617]**
E-mail **[eduardocirino@hotmail.com]**
PEC **[eduardocirino@avvocatagiugento]**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[05/12/1980]**
Città di nascita **Agrigento**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **Dal 2009 ad oggi**
• Professione **Avvocato specializzato in discipline civilistiche, diritto Amministrativo e Tributario**
• Principali esperienze **Avvocato di Enti Pubblici (ASP Agrigento, Policlinico "P. Giaccone" di Palermo, Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello di Palermo, Ato Gesa Ag2, IRSAP Sicilia)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **A.A. 2011/12, A.A. 2012/2013, A.A. 2013/2014**
Datore di Lavoro **Università degli Studi di Palermo - Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - "G. Scaduto"**
• Principali mansioni e responsabilità **Docente Diritto Civile**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **Dal 22/03/2011 al 23/07/2011**
• Nome del datore di lavoro **Parlamento Europeo**
• Tipo di impiego **Collaboratore**
• Principali mansioni e responsabilità **Studio ed analisi giuridica di problematiche relative alla Cooperazione di Polizia e**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/03/2010 al 23/09/2011
En.A.I.P. AGRIGENTO, Ente Acli Istruzione Professionale
Presidente Provinciale
Legale Rappresentante

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2010 a settembre 2010
Regione Siciliana, Vice Presidente della Regione Assessore dell'Economia
CONSULENTE GIURIDICO
Esame federalismo fiscale, consulenza tecnico-giuridica Conferenza Stato/Regioni, Regioni ed Unificata, formulazione di pareri ed elaborazione di atti amministrativi e/o normativi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/08/2009, al 31/12/2009
Regione Siciliana, Assessore Agricoltura e Foreste
CONSULENTE GIURIDICO
Esame dei progetti di revisione di enti pubblici, consulenza tecnico-giuridica Conferenza Stato/Regioni, Regioni ed Unificata, formulazione di pareri ed elaborazione di atti amministrativi e/o normativi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/04/2008 al 15/06/2008.
Procura della Repubblica di Perugia
Presso Sostituto Procuratore DDA
STAGE
Affiancamento del Sostituto Procuratore alle udienze, interrogatori, studio di fascicoli e tutte le attività del Pubblico Ministero.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/11/2007 al 20/10/2008
Procura della Repubblica di Perugia
Delega della Procura espletamento funzioni di Pubblico Ministero.
Funzioni di P.M. dinanzi al Giudice di Pace di Perugia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni

Dal 2006/2007
Comune di Agrigento

Tirocinio Professionale
Attività di studio fascicoli, redazione di atti e pareri.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni

Dal 2006/2009
Università degli Studi di Perugia

Collaboratore di Cattedra Diritto Civile e Diritto di Famiglia
Studio e Ricerche, Assistenza agli esami e supporto alle lezioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Dal 19/02/2009, al 27/02/2009 (ore 44+10)
Fondazione Forense di Perugia
Corso di formazione per conciliatori con modulo societario
Abilitazione alla mediazione e conciliazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Dal 2007 al 2008 durata biennale
• Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali,
S.S.P.L.E. "L. Migliorini" di Perugia
Diploma di specializzazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

30/06/2006
Università degli Studi di Perugia
Laurea in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

I **Italiano**
Spagnolo
Ottimo
Ottimo
Eccellente

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
<i>Con computer e internet</i>	Windows 7, 8, Vista e XP: ottima dimestichezza Word, Excel, Access: ottima conoscenza Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Palermo 20/02/2016

Eduardo Cirino