



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UOC SERVIZIO PROVVEDITORATO
Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento
RUP Dr. Pietro Vitellaro
Telefono 0922 407 408
Mail: forniture@aspag.it
Pec: forniture@pec.aspag.it

AGLI OPERATORI ECONOMICI INVITATI

Oggetto: Procedura di affidamento diretto - preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi - per il rinnovo dell'incarico di data Protection Officer (DPO) e dei servizi di consulenza finalizzati a garantire l'adeguamento dell'azienda sanitaria provinciale (ASP) di Agrigento al regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, per il periodo di n. 24 (ventiquattro) mesi. **CIG: ZFA3BFAACE. Lettera d'invito/Condizioni di Contratto.**

Con il presente documento denominato "Lettera d'invito/Condizioni di contratto", che disciplina le condizioni di partecipazione e modalità di esecuzione del servizio in oggetto, si invita l'Operatore Economico a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi per il rinnovo dell'incarico di data Protection Officer (DPO) e dei servizi di consulenza finalizzati a garantire l'adeguamento dell'azienda sanitaria provinciale (ASP) di Agrigento al regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, per il periodo di n. 24 (ventiquattro) mesi. **CIG: ZFA3BFAACE.**, da eseguire secondo le prescrizioni dell'allegato Capitolato tecnico, per un importo complessivo base di € 39.950,00= + IVA.

OGGETTO E IMPORTO DELLA PRESENTE PROCEDURA:

Rinnovo dell'incarico di data Protection Officer (DPO) e dei servizi di consulenza finalizzati a garantire l'adeguamento dell'azienda sanitaria provinciale (ASP) di Agrigento al regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, per il periodo di n. 24 (ventiquattro) mesi. **CIG: ZFA3BFAACE**, da eseguire secondo le prescrizioni dell'allegato Capitolato tecnico, elaborato dall'Ufficio Protezione Dati, per l'importo base di € 39.950,00= + IVA.

Viste le peculiarità del servizio, ai sensi dell' art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/08 e s.m.i, si corre l'obbligo per questa amministrazione di elaborare il DUVRI.

CRITERIO DI AFFIDAMENTO:

Il servizio è affidato all'operatore economico, in possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, ed in possesso del requisito di idoneità professionale e di capacità tecnica, che avrà offerto il minor prezzo, previa verifica dell'impegno ed accettazione a compiere le prestazioni previste dal capitolato tecnico.

Di seguito si indicano tutti i necessari requisiti obbligatori:

a) assenza di cause di esclusione stabilite dall'articolo 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, e dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001, espressamente riferita all'operatore economico e a tutti i soggetti indicati nelle

medesime norme e non trovarsi in situazione che potrebbe anche potenzialmente configurarsi un conflitto di interesse.;

b) abilitazione a operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip al Bando “*Servizi per la PA. - “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO”*”;

c) iscrizione, in caso di società, nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per oggetto e attività comprendente il servizio da almeno 2 anni; iscrizione all’Albo professionale, corrispondente alle Lauree richieste, in caso di persona fisica, da almeno 2 anni;

d) approfondita conoscenza del GDPR, della vigente normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, eventualmente comprovati anche con corsi di alta specializzazione;

e) esperienza, in particolare in favore di enti pubblici, su tematiche legate alla privacy, sicurezza informatica dei dati e delle informazioni, alla trasparenza e all’accesso, nonché alla gestione dei dati, anche con uso di software specifici;

f) conoscenze dello specifico settore di attività in favore di enti pubblici delle norme e delle procedure amministrative applicabili (es. Regolamenti);

g) esperienza, in numeri di incarichi già ricoperti, in particolare presso enti pubblici, dell’operatore economico, nell’ ultimo triennio, acquisita con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nel campo specifico dei servizi di Data Protection Officer, secondo quanto previsto dall’art. 39 del Regolamento UE 2016/679.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari, costituiti o costituendi: - i requisiti generali cui alla lett. a), devono essere posseduti da tutti i concorrenti riuniti o consorziati; - i requisiti speciali di cui alle lettere c), g) devono essere posseduti nel loro complesso dal raggruppamento o dal consorzio.

L’impresa mandataria dovrà possedere i requisiti di cui alle lettere d) , e) ed g) in misura maggioritaria.

Il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui alla lettera a) e gli altri requisiti saranno verificati nella successiva fase negoziale.

Il servizio deve comprendere tutte le attività a tal fine necessarie, compresa l’esecuzione di tutte le prestazioni connesse che si dovessero rendere necessarie per l’esecuzione a regola d’arte del servizio in oggetto, il tutto nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile.

PRECISAZIONI

L’Azienda si riserva la facoltà di non procedere all’ affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, in applicazione dell’art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023.

Non saranno prese in considerazione le offerte con prezzo più alto rispetto al prezzo base sopra indicato, nonché le offerte non conformi alle prescrizioni del presente invito e dell’allegato capitolato tecnico. Nell’offerta economica l’operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si rende noto che per eventuali AVVISI, COMUNICAZIONI e CHIARIMENTI, che non possono essere diffuse tramite la piattaforma CONSIP, questa ASP ne darà conoscenza attraverso la pubblicazione sul sito web: www.aspag.it Sezione Amministrazione trasparente bandi di gara nella pagina dedicata alla procedura in oggetto. Pertanto le ditte interessate dovranno consultare tale sito sino alla data di scadenza della gara.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: Unitamente all’offerta economica, ogni ditta invitata dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante e per tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 94 D. Lgs. 36/2023, di insussistenza delle cause di esclusione previsti

- all'art. 94 commi 1 e 2 del citato D. Lgs. 36/2023, firmata digitalmente;
2. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 94 comma 5 lettere a) b) d) e) f) e comma 6 del D lgs 36/2023, firmata digitalmente;
 3. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 95 comma 1 lettere a) b) c) d) e) e comma 2 D lgs 36/2023, firmata digitalmente;
 4. Dichiarazione di iscrizione al Me.Pa di cui alla piattaforma telematica Consip;
 5. Copia della presente lettera d'invito/Condizioni di contratto debitamente firmata digitalmente per accettazione;
 6. Copia del Capitolato tecnico debitamente firmato digitalmente per accettazione;
 7. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso del requisito di capacità tecnica richiesto dal presente invito e nello specifico requisiti sopracitati di cui alle lettere c), d), e),f) e g).

In riferimento al requisito di cui alla lettera g) l'O.E. è espressamente tenuto a specificare ed ad indicare ogni dettaglio utile a valutare l'esperienza ovvero: oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; in caso di servizio svolto presso committente privato, l'operatore economico affidatario è tenuto a presentare, in originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o in copia autentica informatica, la certificazione resa dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione quale a titolo esemplificativo: durata, importi, ente committente ;

Si precisa che, trattandosi di affidamento di un contratto di importo inferiore ad € 40.000,00, trova applicazione quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023; L'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti sull'offerta presentata, assegnando un termine perentorio di presentazione alla Ditta offerente, in conformità all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 in materia di soccorso istruttorio, per la parte applicabile alla presente procedura, fermo restando che i chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Obblighi dell'aggiudicatario: la ditta aggiudicataria dovrà:

- a) entro 5 (cinque) giorni dalla comunicazione, costituire garanzia definitiva per un importo pari al 5% dell'importo contrattuale e, comunque, secondo le modalità previste dall'art. 117 D.Lgs. 36/2023; la garanzia, che ha la finalità di coprire gli oneri per il mancato adempimento, dovrà avere validità per tutto il periodo di vigenza del contratto; la garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e, quindi, alla cessazione del rapporto, sempreché il servizio sia stato eseguito regolarmente e che non siano state sollevate dall'Azienda contestazioni, nella quale ipotesi sarà eventualmente restituita ad avvenuta definizione delle controversie. Sono richiamate qui le disposizioni di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.
- b) al momento della stipula del contratto telematico, provvedere al pagamento dell'imposta di bollo ex art. 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n.642 del 1972, e risoluzione 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenzia Entrate;

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

- 1) Il prezzo complessivo del presente appalto è dato dal prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria; il prezzo offerto comprende l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dall'allegato capitolato tecnico;
- 2) Il servizio dovrà essere eseguito entro il termine stabilito dall'allegato capitolato tecnico; in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, trova applicazione quanto previsto dall'art. 126 D.Lgs. 36/2023;
- 3) La copertura finanziaria del presente servizio è assicurata con fondi del bilancio aziendale; la fattura, in conformità a quanto previsto dall'art. 113 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovrà essere emessa dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del DEC ex art. 50, comma 7, D.Lgs. 36/2023 e conseguente ordine NSO; la fattura sarà liquidata entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della

fattura, in conformità al D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012; la fattura dovrà fare esplicito riferimento al provvedimento di affidamento, al corrispondente ordine informatico emesso da questa Azienda. In caso di difformità tra prezzo contrattuale indicato nell'ordine e prezzo in fattura, l'ASP richiederà nota di credito alla ditta fornitrice con interruzione dei termini di pagamento. In caso di contestazioni il pagamento della fattura in corso di liquidazione sarà sospeso fino alla definizione delle stesse; nell'ipotesi in cui non venisse rispettato il termine di pagamento sopra indicato, sarà applicato quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012;

- 4) In caso di cessione del credito, trova applicazione quanto previsto dall'art. 120, comma 12, e dall'allegato II.14, art. 6, del D.Lgs. 36/2023;
- 5) La ditta aggiudicataria si impegna, pena la nullità assoluta del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
- 6) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento della fornitura, e la sottoscrizione del relativo contratto per mezzo di scambio di corrispondenza tramite piattaforma. Successivamente alla stipula sarà emesso ordine con procedura informatica in uso all'ASP contenente le informazioni necessarie alla corretta fatturazione elettronica.

Per maggiori informazioni contattare il Servizio Provveditorato (tel. 0922 407211).

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Pietro Vitellaro

**Il Dirigente Amministrativo
UOC Servizio Provveditorato**

Dr. ssa Rosalia Calà

**PER ESPRESSA ACCETTAZIONE
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICE CIVILE**

**L'Operatore Economico
(timbro e firma del legale rappresentante)**