



Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N.2279 DEL 15 DIC. 2023

**OGGETTO:** Fornitura ed installazione di strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" - Autorizzazione nuova indizione ed approvazione relativi atti di gara, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 in combinato disposto con il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, da effettuarsi su piattaforma di approvvigionamento digitale in modalità ASP (Application Service Provider) gestita da CONSIP S.P.A.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. PROVVEDITORATO

PROPOSTA N.2568 DEL 15-12-2023

IL COLLABORATORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Domenico Vella)

IL DIRIGENTE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Maria Tirro)

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO PROVVEDITORATO  
(Dott.ssa Cinzia Schinelli)

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato (ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n.AF5084 del 15/12/2023   C.R. A101020501 +  
costi incennivi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

S.E.R.P.  
Sig.ra Siracusa Maria  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

Dott.ssa Cinzia Schinelli  
DIRETTORE UOC SEF e P.  
DIRETTORE UOC SEF e P.

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

15 DIC. 2023

L'anno duemilaventitre il giorno QUINDICI del mese di 15 DIC. 2023  
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento DICEMBRE

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dott. Mario Zappia, nominato con Decreto Assessoriale n. 696/2020 del 31/07/2020, come modificato con D.A. 3/2023/GAB del 10/01/2023 e ulteriormente integrato con D.A 28/2023 del 29/06/2023 e ulteriormente modificato con D.A. 32/2023/GAB del 27/10/2023, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, Dott. Alessandro Mazzara, nominato con delibera n. 414 del 17/06/2019 e s.m.i. e del Direttore Sanitario, Dott. Emanuele Cassarà, nominato con delibera n. 376 del 22/02/2023 e s.m.i., con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CIRQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Dott.ssa Cinzia Schinelli

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

### PREMESSO

- Che con delibera del Commissario Straordinario n. 612 del 05/04/2023, si è dato atto dell'avvenuta stipula, in data 31/1/2023, dell'accordo definitivo fra la Regione Siciliana Assessorato della Salute e L'Istituto Superiore di Sanità, ex art 15 della Legge 241/1990, per la realizzazione dei sub investimenti del programma “Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima” – per la realizzazione del programma di investimento PNC e della conseguente assegnazione specifica a questa Azienda di € 1.160.500,00, individuando altresì quale R.U.P. del Progetto il Direttore pro tempore del Dipartimento di Prevenzione;
- Che con delibera del Commissario Straordinario n. 1334 del 18/07/2023 è stato individuato il Dr. Vincenzo Ripellino - Dirigente Amministrativo in servizio al Dipartimento di Prevenzione - quale R.U.P. per l'attuazione degli interventi finanziati con fondi PNC “Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima”, in sostituzione del Dr Vittorio Spoto - Direttore del Dipartimento di Prevenzione - in considerazione della prossimità del collocamento dello stesso in stato di quiescenza;

### DATO ATTO

- Che con nota prot. 48142 del 12/09/2023 (allegato 1) l'Assessorato della Salute – Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, invitava le Aziende Sanitarie “*alla ricompilazione dell'aggiornato Template allegato*”, rendendo altresì la possibilità di richiedere piccole rimodulazioni sugli interventi già approvati, con termine di presentazione del template fissato per il 01/10/2023;
- Che con nota prot. 144891 del 29/09/2023 il R.U.P. ha trasmesso al Responsabile CRQ presso Assessorato della Salute - Dipartimento per la Pianificazione Strategica, il template rimodulato (allegato 2), richiedendo “*la sostituzione e/o eliminazione di alcune richieste approvate con l'originario programma PNC*”, procedendo altresì a “*rideterminare i costi di acquisto, tenuto conto degli aggiornamenti di listino..*.”;
- Che in data 16/11/2023 veniva trasmesso, a mezzo mail, il nuovo template relativo al nuovo programma di investimenti PNC, alla U.O.C. Servizio Provveditorato;

### PRESO ATTO

- Del cronoprogramma procedurale degli interventi, trasmesso con nota assessoriale n. 9266 del 07/02/2023, il quale prevede che entro il 31/12/2023 (T4 2023 – cronoprogramma), questa ASP dovrà procedere alla determinazione dell'impegno di spesa ed alla pubblicazione del bando di gara.
- Che con nota prot. n. 165726 del 07/11/2023 (allegato 3), Il Direttore ff del Laboratorio di Sanità Pubblica Dott.ssa Carmela Terrazzino, trasmetteva n. 10 Capitolati Tecnici per acquisto strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica, finanziati con fondi PNC in attuazione della fase P2 del Programma di investimenti;

## ATTESO

- Che ai sensi dell'art. 58 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, l'appalto è stato suddiviso in lotti funzionali;
- Che dalla determinazione dei costi riportati nei capitolati tecnici e dai chiarimenti intervenuti con nota prot. 171607 del 16/11/2023, in rapporto a quanto riportato nel Programma di investimenti PNC per la fase P2, ne deriva la stima complessiva dell'appalto corrispondente ad € 311.885,25 oltre I.V.A., con il seguente quadro di suddivisione in lotti dell'appalto:

LOTTI PNC ATTUAZIONE FASE P2						
LOTTO	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE
Lotto 1	Box per bombole gas compresso.	1	4.918,03	4.918,03	1.081,97	6.000,00
Lotto 2	lavavetreria per laboratorio con sistema di asciugatura e comprensiva di lavamatracci	1	11.475,41	11.475,41	2.524,59	14.000,00
Lotto 3	sistema di purificazione dell'acqua per applicazione di laboratorio	1	20.491,80	20.491,80	4.508,20	25.000,00
Lotto 4	Pompe da Vuoto e filtrazione	2	1.229,51	2.459,02	540,98	3.000,00
Lotto 5	sistema completo per indagini molecolari in real team lamp per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e acque destinate al consumo umano	1	40.983,63	40.983,63	9.016,39	50.000,00
Lotto 6	armadio / cassaforte blindato a 2 ante	1	2.049,18	2.049,18	450,82	2.500,00
Lotto 7	cromatografo ionico per la determinazione di anioni e cationi nelle acque.	1	65.573,77	65.573,77	14.426,23	80.000,00
Lotto 8	gruppi di continuità per strumentazione chimica da 5 KW cadauno, per un totale di 10 KW.	2	4.098,36	8.196,72	1.803,28	10.000,00
Lotto 9	GC/MS triplo quadruplo	1	106.557,38	106.557,38	23.442,62	130.000,00
Lotto 10	TOC con autocampionatore per solidi e liquidi.	1	49.180,33	49.180,33	10.819,67	60.000,00
TOTALE				311.885,25	68.614,75	380.500,00

## DATO ATTO

- Che per procedere all'acquisto delle sopra elencate strumentazioni occorre bandire procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 in combinato disposto con il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, da effettuarsi su piattaforma di approvvigionamento digitale in modalità ASP (Application Service Provider) gestita da CONSIP S.P.A. su portale ME.PA.;
- Che il piano di investimenti biennio 2023 e 2024 relativo alle forniture di attrezzature e arredi sanitari e non sanitari, approvato con delibera commissariale n. 822 del 09/05/2023, modificato con atto deliberativo n. 1199 del 27/06/2023 e successivamente integrato con ulteriore atto deliberativo n. 1338 del 18/07/2023, sarà oggetto di ulteriori modifiche a seguito della rimodulazione operata dal R.U.P. con la sopra richiamata nota prot. 144891 del 29/09/2023;

**CONSIDERATO** che risulta prioritario avviare i procedimenti necessari a rendere attuazione alla fase P2 del programma di investimento "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima", finanziato con fondi PNC, la cui mancata attuazione ne determina la decadenza dalla concessione del finanziamento stesso;

## RITENUTO

- Che il proponente Servizio Provveditorato ha provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296 così come novellato dall'art. 1, comma 130, della legge 30.12.2018, n. 145, all'istruzione del procedimento prodromico all'affidamento diretto del servizio di pubblicazione degli avvisi di gara ed esiti di aggiudicazione relativi alla nuova procedura in oggetto, per l'importo complessivo di € 1.878,00 I.V.A. esclusa;
- Che alla pubblicazione sui quotidiani ( Il Messaggero ed. nazionale, Corriere della sera ed. nazionale, La Sicilia ed. regionale, Il Corriere dello Sport ed. regionale) provvederà il proponente Servizio con ordinativi di fornitura da emettere con riguardo alle offerte presentate, tenuto conto della valutazione quali-quantitativa (diffusione delle testate pubblicate/dati ADS - minor prezzo);
- Che alla pubblicazione sulla G.U.R.S. Palermo, ammonta ad € 500,00;

## DATO ATTO

- che con separato provvedimento si procederà alla determinazione e liquidazione degli incentivi art. 45 D.Lgs. 36/2023, al personale costituente il "gruppo di lavoro" dell'odierna procedura di gara, che sarà individuato con apposita disposizione, a cura del Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato;
- che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari complessivamente ad € 311.885,25 oltre I.V.A. ed oneri esclusi, come da seguente quadro economico, sarà assicurata con fondi del bilancio aziendale:

Fornitura ed installazione di strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento	€ 311.885,25
IVA al 22%	€ 68.614,75
Competenze interne 0,50%	€ 2.183,20
<b>TOTALE</b>	<b>€ 382.683,20</b>

- che, il predetto onere economico complessivo di € 380.500,00 I.V.A. inclusa, la cui precisa determinazione sarà rilevata agli esiti del procedimento di gara, deve essere imputato, sul conto n. A101020501 nel relativo bilancio di competenza 2024 e per € 2.183,20 sui conti economici C516040605 e P202050601 del bilancio 2024;
- che relativamente alla pubblicazione del bando sulla GURS si provvederà con fondi economici per l'importo di € 500,00;
- che l'onere relativo alla pubblicazione degli avvisi ed esiti di gara pari € 2.291,16 I.V.A. inclusa deve essere imputato sul conto n. C502020125 del bilancio 2023;

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. **Di approvare** le premesse come sopra riportate che si intendono integralmente trascritte;
2. **Di Approvare** i seguenti allegati: bando di gara, disciplinare di gara e relativi allegati, Capitolati Tecnici, Capitolato D'oneri;
3. **Di dare atto** che la stima complessiva dell'appalto, secondo quanto riportato nel Programma di investimenti PNC per la fase P2, corrispondente ad € 311.885,25 oltre I.V.A., con il seguente quadro di suddivisione in lotti dell'appalto:

LOTTI PNC ATTUAZIONE FASE P2						
LOTTI	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE
Lotto 1	Box per bombole gas compresso.	1	4.918,03	4.918,03	1.081,97	6.000,00
Lotto 2	lavavetriera per laboratorio con sistema di asciugatura e comprensiva di lavamatracce	1	11.475,41	11.475,41	2.524,59	14.000,00
Lotto 3	sistema di purificazione dell'acqua per applicazione di laboratorio	1	20.491,80	20.491,80	4.508,20	25.000,00
Lotto 4	Pompe da Vuoto e filtrazione	2	1.229,51	2.459,02	540,98	3.000,00
Lotto 5	sistema completo per indagini molecolari in real team lamp per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e acque destinate al consumo umano	1	40.983,61	40.983,61	9.016,39	50.000,00
Lotto 6	armadio / cassaforte blindato a 2 ante	1	2.049,18	2.049,18	450,82	2.500,00
Lotto 7	cromatografo ionico per la determinazione di anioni e cationi nelle acque.	1	65.573,77	65.573,77	14.426,23	80.000,00
Lotto 8	gruppi di continuità per strumentazione chimica da 5 KW cadauno, per un totale di 10 KW.	2	4.098,36	8.196,72	1.803,28	10.000,00
Lotto 9	GC/MS triplo quadruplo	1	106.557,38	106.557,38	23.442,62	130.000,00
Lotto 10	TOC con autocampionatore per solidi e liquidi.	1	49.180,33	49.180,33	10.819,67	60.000,00
TOTALE			311.885,25	68.614,75	380.500,00	

4. Di indire l'appalto per la fornitura ed installazione di strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 in combinato disposto con il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, da effettuarsi su piattaforma di approvvigionamento digitale in modalità ASP (Application Service Provider) gestita da CONSIP S.P.A. su portale ME.PA.
5. Di dare atto che la procedura di gara verrà espletata sistema e-procurement, relativo alla piattaforma di approvvigionamento digitale in modalità ASP (Application Service Provider) gestito da CONSIP S.P.A
6. DISPORRE la pubblicazione del bando di gara sulla GUUE (tramite piattaforma *on-line*), sulla GURS, e "per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti", (Il Messaggero – La Verità – Il Corriere dello Sport – Il Giornale); le ulteriori pubblicazioni degli atti di gara e degli avvisi dovranno essere effettuate in conformità alle disposizioni di cui al decreto MIT 2 dicembre 2016, agli artt. 27 e 225 del D.Lgs. 36/2023 ed all'art 72 e 73, comma 4, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché alle disposizioni di cui alla L.R. n. 8 del 07/05/16 e n. 8 del 09/05/17 e, ciò, previo definitivo perfezionamento degli stessi atti (CIG, date, ID sistema);
7. DARE ATTO che la copertura finanziaria per la servizio in indizione è garantita con fondi del bilancio aziendale e che l'importo presunto complessivo pari ad € 380.500,00 I.V.A inclusa, la cui precisa determinazione sarà rilevata agli esiti del procedimento di gara, deve essere imputato sul conto n. A101020501 nel relativo bilancio di competenza 2024 e per € 2.183,20 sui conti economici C516040605 e P202050601 del bilancio 2024.
8. DARE ATTO che l'onere relativo alla pubblicazione degli avvisi ed esiti di gara pari ad per € 2.291,16 I.V.A. inclusa deve essere imputato sul conto n. 502020125 del Conto Economico del bilancio d'esercizio 2023.

9. AUTORIZZARE il pagamento mediante utilizzo di fondi economali la somma relativa alla pubblicazione sulla GURS per € 500,00 ed all'imposta di bollo di € 16,00;
10. DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito web aziendale [www.aspag.it/amministrazione trasparente](http://www.aspag.it/amministrazione/trasparente), sezione bandi di gara e contratti, in conformità all'art. 37 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e all'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
11. DARE ATTO che i documenti citati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono custoditi agli atti del Servizio proponente, visionabili e fruibili da chi vi abbia interesse.
12. DI DARE ATTO che con delibera commissariale n. 1334 del 18/07/2023 è stato individuato quale R.U.P il Dott. Vincenzo Ripellino, Dirigente Amministrativo in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Asp;
13. DI RISERVARSI di procedere alla nomina del DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) nell'atto di aggiudicazione dell'appalto di che trattasi;
14. TRASMETTERE copia del presente provvedimento al RUP (Dott. Vincenzo Ripellino).
15. DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 65 della L.R. 25/1993, come modificato dall'art. 53 della L.R. 30/1993.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

#### Elenco allegati

Il Direttore UOC Servizio Provveditorato  
*(Dott.ssa Cinzia Schinelli)*

#### Allegati:

1. Nota prot. 48142 del 12/09/2023 "Comunicazione Ass.to della Salute";
2. , Nota prot. 144891 del 29/09/2023 "Risposta e trasmissione nuovo template"
3. Nota prot. n. 165726 del 07/11/2023 "Capitolati Tecnici";
4. Bando di gara;
5. Disciplinare di gara e relativi allegati;
6. Capitolato d'oneri;

#### SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESI

Parere *favorevole*  
 Data *13/12/2023*

Il Direttore Amministrativo  
 Dott. Alessandro Mazzara

Parere *favorevole*  
 Data *13.12.23*

Il Direttore Sanitario  
 Dott. Emanuele Cassarà

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Cinzia Schinelli, Direttore della U.O.C. Provveditorato, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto dei pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

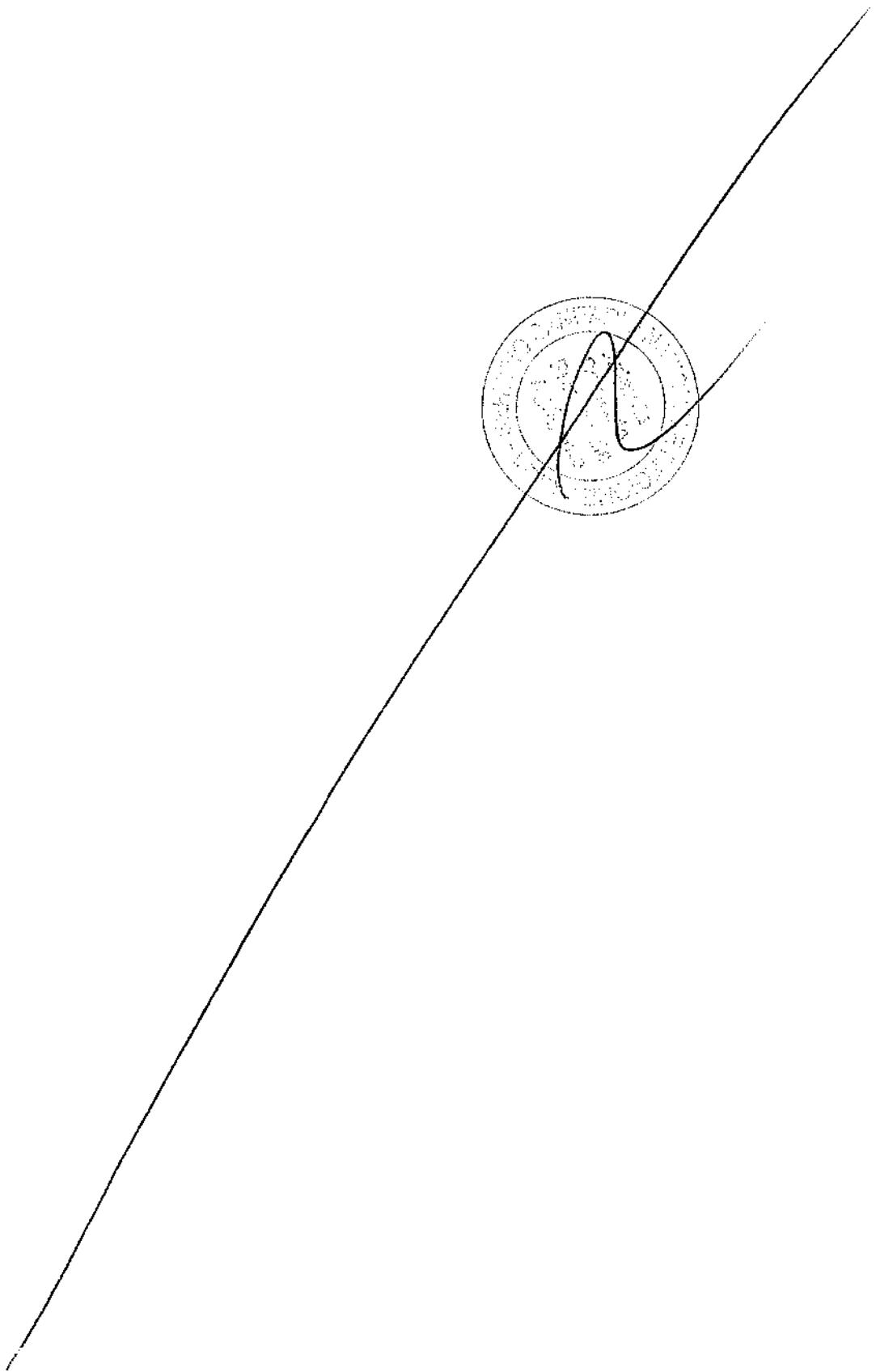
di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dott.ssa Cinzia Schinelli, Direttore della U.O.C. Provveditorato.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Mario Zappia**

**Il Segretario verbalizzante**

**IL COLLABORATORE AMM.VO TPO**  
"Ufficio Staff e Controllo di Gestione"  
*Dott.ssa Teresa Cinque*



Contabilita': Tutte  
Classe : Tutte  
Distretto : Tutti  
Per l'anno : 2023  
Dal Conto :  
Al Conto : zzzzzzzzzzzzzzz  
Dalla data : 15/12/2023  
Alla data : 15/12/2023  
Dalla P.Nota: 175089  
Alla P.Nota : 175089  
Causale Mov.: Tutte

P. Nota	Dt.Reg.	Data Doc.	Sezion.	Conto	Cli/For.	Descrizione	Cont.	D A R E A V E R E
N. Reg.	Num.	Doc			Protoc.	Causale Movimento		
175089	15/12/23	15/12/23		C516040605		ACCANTONAMENTI INCENTIVI FUNZI IS/GE P.N.2568/23 PROVV. IND.GARA CONSIP FORN.STRUM.X LAB.SAN.PUBB	2.183,20	0,00
1	P.DEL.N.	2568/23	PROV		P202050601	ALTRI FONDI INCENTIVI FUNZIONI IS/GE	0,00	2.183,20
T O T A L E M O V I M E N T I ---->							2.183,20	2.183,20

Codice Fiscale 80012000826  
Partita I.V.A. 02711070827

REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana



Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Protocollo  
Prot. Generale n. 0 136379  
Data 14/09/2023



ASSESSORATO DELLA SALUTE  
Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica

Prot. n. 48142

Palermo, 12.09.2023

Arpa Sicilia  
[arpa@pec.arpa.sicilia.it](mailto:arpa@pec.arpa.sicilia.it)

ASP Agrigento  
[protocollo@pec.asp.agr.it](mailto:protocollo@pec.asp.agr.it)

ASP Caltanissetta  
[protocollo.asp.cl@pec.asp.cl.it](mailto:protocollo.asp.cl@pec.asp.cl.it)

ASP Catania  
[protocollo@pec.asp.ct.it](mailto:protocollo@pec.asp.ct.it)

ASP Enna  
[protocollo.generale@pec.asp.enna.it](mailto:protocollo.generale@pec.asp.enna.it)

ASP Messina  
[protocollogenerale@pec.asp.messina.it](mailto:protocollogenerale@pec.asp.messina.it)

ASP Palermo  
[direzionegenerale.pec@asppa.it](mailto:direzionegenerale.pec@asppa.it)

ASP Ragusa  
[protocollo@pec.asp.rg.it](mailto:protocollo@pec.asp.rg.it)

ASP Siracusa  
[direzionegenerale@pec.asp.sr.it](mailto:direzionegenerale@pec.asp.sr.it)

ASP Trapani  
[direzionegenerale@pec.asp.trapani.it](mailto:direzionegenerale@pec.asp.trapani.it)

AOOR Villa Sofia Cervello  
[protocollo@pec.ospedaliriuunitipalermo.it](mailto:protocollo@pec.ospedaliriuunitipalermo.it)

AOUP "Paolo Giaccone"  
[protocollo@cert.policlinico.pa.it](mailto:protocollo@cert.policlinico.pa.it)

IZS Sicilia  
[protocollogenerale.izssicilia@legalmail.it](mailto:protocollogenerale.izssicilia@legalmail.it)

Oggetto: aggiornamento dati interventi per le priorità P2-P3-P4, del programma "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" (art. 1, comma 2, lettera e), del D.L. 59/2021, per il progetto PNC.

In data 31.01.2023 è stato firmato l'accordo operativo, per la Regione siciliana, ex art. 15 della L. n. 241/1990 per la realizzazione dei sub investimenti del programma "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" (art. 1, comma 2, lettera e), del D.L. 59/2021, per il progetto PNC.

In data 01.12.2022 con nota prot. 53510, sono stati inviati i *template* riguardanti le assegnazioni richieste per tutte le priorità (P1, P2, P3, P4) del programma "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" per il progetto PNC, approvate con comunicazione da parte del Comitato PNC in data 21.12.2022.

Così come anticipato con nota prot. 36043 del 27.06.2023 - "*adempimenti urgenti per la fase P2 degli interventi di priorità 1 (P1) del programma "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" (art. 1, comma 2, lettera e), del D.L. 59/2021, per il progetto PNC*" – dopo la chiusura della fase P1, a fine agosto 2023 è stata riaperta la piattaforma ISS, in versione aggiornata, e siamo tenuti al caricamento dei *template*, di cui alla trasmissione avvenuta con nota prot. 53510 del 01.12.2023, riguardanti le assegnazioni per P2-P3-P4.

Per le superiori premesse, si invitano le Aziende in indirizzo alla ricompilazione dell'aggiornato *template*, in allegato.

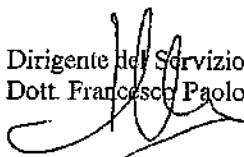
Sarà possibile richiedere piccole rimodulazioni sugli interventi già approvati, con allegate motivazioni (es. apparecchiature non più necessarie, valorizzazione del bene inferiore ai prezzi odierni di mercato, ecc.), fermo restando l'ammontare dell'intervento economico complessivo.

Il *template* rigorosamente compilato nel suo format originario dovrà essere inviato entro e non oltre lo 01.10.2023, all'indirizzo del Referente Amministrativo del progetto [crq.sicilia@regione.sicilia.it](mailto:crq.sicilia@regione.sicilia.it).

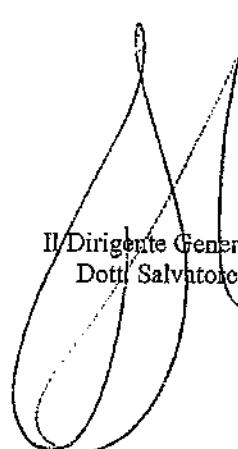
La Responsabile del CRQ  
Referente Amministrativo PNC  
Prof.ssa Francesca Di Gaudio

*F. Di Gaudio*

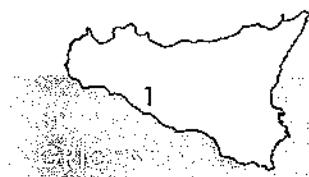
Dirigente del Servizio 8  
Dott. Francesco Paolo La Placa



Il Dirigente Generale del DPS  
Dott. Salvatore Iacolino



# ALLEGATO 2



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale : Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848  
*Dipartimento di Prevenzione*

Prot. 144891 del 29/09/2023

Al Responsabile del CRQ  
Referente Amministrativo PNC  
Prof.ssa Francesca Di Gaudio

E p.c. Al Direttore Amministrativo  
SEDE

**OGGETTO:** Aggiornamento dati interventi per le priorità P2-P3-P4- del programma “Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima” ( Art. 1 comma 2 , lettera e ) del D.L.59/2021, per il progetto PNC.

Con riferimento alla nota Prot. n. 48142 del 12/09/2023, di pari oggetto, si trasmette, in uno alla presente, il *template*, compilato nel suo format originario con indicazione delle richieste di priorità P2 - P3 - P4 , rimodulato ed aggiornato alla luce delle esigenze oggettivamente riscontrate nel corso di esecuzione del primo *step* progettuale ed in relazione alla mutate condizioni di mercato venutesi a creare nell’ultimo semestre.

In particolare, si rileva la necessità di sostituire e/o eliminare alcune delle richieste approvate con l’originario programma PNC quali, ad esempio: fonometro; borse frigo; congelatore; climatizzatore; distributore di membrane di filtrazione; etc.

Inoltre, si è proceduto a rideterminare i costi di acquisto, tenuto conto degli aggiornamenti di listino operati dai principali produttori di attrezzature sanitarie specialistiche di laboratorio.

In tal senso, vedasi , ad esempio, la richiesta di acquisto di “lavavetreria per laboratorio” e del “cromatografo ionico” i cui costi risultano quasi raddoppiati.

Conseguentemente il *template*, odiernamente prodotto e trasmesso, risulta aderente alle finalità progettuali del programma “Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima” ( Art. 1 comma 2 , lettera e ) del D.L.59/2021, per il progetto PNC e, allo stesso tempo, rispondente alle esigenze di ammodernamento tecnologico e sviluppo operativo delle attività garantite dal Laboratorio di Sanità Pubblica dell’ASP di Agrigento .

Il Direttore f.f. LS.P.  
Dr.ssa Carmela Terrazzino

Il R.U.P.  
Dirigente Amministrativo  
Del Dipartimento di Prevenzione  
Dott. Vincenzo Ripellino

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria n.321 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
LABORATORIO di SANITÀ PUBBLICA  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Tel.0922 407475 /Fax 0922 407474  
E-mail: dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it



Prot. n° 0165726 del 07.11.2023

Al Dirigente Amministrativo – RUP

Al Direttore del Dipartimento di Prevenzione

E pc , Al Responsabile UOC Servizio Provveditorato

ASP AGRIGENTO

Oggetto: Trasmissione Capitolati Tecnici per acquisto strumentazione fondi PNC- Attuazione Fase P2

Vista la nota prot. n.161675 del 31.10.2023 da parte del Referente Unico Aziendale PNRR e PNC ,  
avente per oggetto "PNC Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima –Richiesta aggiornamento sullo stato dei  
procedimenti di attuazione fase P2" si trasmette in allegato quanto di seguito:

**LOTTO -n.1 - N.1 BOX PER BOMBOLE GAS COMPRESSO**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 6000,00

**LOTTO n.2 -N.1 LAVAVETRERIA PER LABORATORIO CON SISTEMA DI ASCIUGATURA E  
COMPRENSIVA DI LAVAMATRACCI**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 14000,00

**LOTTO- n.3 - N.1 SISTEMA DI PURIFICAZIONE DELL'ACQUA PER APPLICAZIONE DI LABORATORIO**  
Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 25000,00

**LOTTO- n. 4 -N.2 POMPE DA VUOTO E FILTRAZIONE**

Prezzo unitario a finanziamento € 1500,00

Importo complessivo a finanziamento € 3000,00

**LOTTO n.5 - N.1 SISTEMA COMPLETO PER INDAGINI MOLECOLARI IN REAL TEAM LAMP. PER LA  
RILEVAZIONE DELLE SPECIE BATTERICHE IN MATRICI ALIMENTARI., AMBIENTALI E ACQUE  
DESTINATE AL CONSUMO UMANO**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 50000,00

**LOTTO n.6 N.1 ARMADIO/CASSAFORTE BLINDATO A DUE ANTE -**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 2500,00

**LOTTO n.7 N.1 CROMATOGRAFO IONICO PER LA DETERMINAZIONE DI ANIONI E CATIONI NELLE  
ACQUE**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 80000,00

**LOTTO n. 8 N.2 GRUPPO DI CONTINUITA' PER STRUMENTAZIONE CHIMICA**

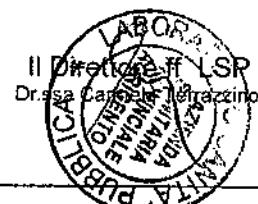
Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 10000,00

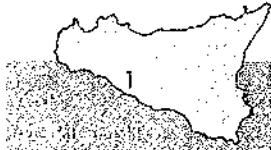
**LOTTO n. 9 N.1 GC/MS TRIPLO QUADRUPOLI**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 130000,00

**LOTTO n. 10 - N.1 TOC CON AUTOCAMPIONATORE PER SOLIDI E LIQUIDI**

Prezzo unitario/complessivo a finanziamento € 60000,00





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 1**  
**BOX PER BOMBOLE GAS COMPRESSO**  
**FINANZIAMENTO PNC P2**

Deposito per lo stoccaggio di bombole di gas compresso in acciaio zincato con basamento e rampa

**CARATTERISTICHE TECNICHE :**

Deposito per bombole di gas compressi realizzato in acciaio zincato, completo di porta battente con chiusura antintrusione, base di appoggio e copertura in acciaio.

Il deposito di stoccaggio deve essere adatto al contenimento di bombole di gas singole o su pallet.

Le bombole di gas devono essere bloccate internamente tramite delle catene e moschettone di sicurezza.

Il deposito per bombole di gas deve essere modulare, in modo da consentire lo stoccaggio in più moduli uniti tra loro.

Il deposito deve essere fornito di rampa in acciaio al carbonio zincato 30/10 per facilitare la salita e la discesa del trasporto delle bombole.

- Mis. 2200 L x 1000 P x 2100 H mm circa

- Ideale per almeno 18/20 bombole

- Deve essere realizzato in robusto telaio portante, interamente zincato a caldo

- Deve disporre di tettuccio zincato

- Deve permettere l'aggancio delle bombole interno con catena e moschettone

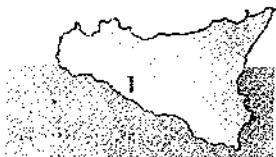
- Con Basamento

- Con Rampa inclusa

**Certificazioni:**

- Piano di controllo della produzione sotto sorveglianza come previsto dalla Norma UNI EN 1090-1.
- Qualificazione dei saldatori secondo la Norma EN ISO 9606-1:2013.
- Qualificazione dei processi di saldatura in accordo alla UNI EN ISO 15614-1:2012.
- Processi di saldatura in accordo alla UNI EN ISO 3834-2:2006





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

## LOTTO 2

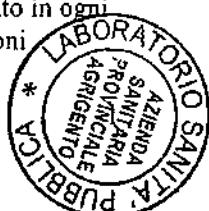
### LAVAVETRERIA PER LABORATORIO CON SISTEMA DI ASCIUGATURA COMPRENSIVO DI LAVAMATRACCI FINANZIAMENTO PNC P2

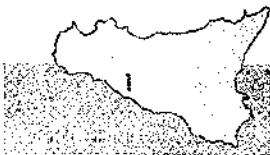
Lavavetreria con sistema di asciugatura per il lavaggio e la disinfezione di vetreria e materiale vario da laboratorio in grado di eseguire cicli di disinfezione termica a 93/95° C con mantenimento costante della temperatura per almeno dieci minuti.

La disinfezione termica con effetto battericida, fungicida e virus debellante, inclusi HBV ed HIV, rappresenta un processo sicuro ed ecologico per ogni ciclo di lavaggio a tutela degli operatori che dovranno maneggiare gli strumenti.

#### CARATTERISTICHE TECNICHE:

- Lavavetreria con sistema di asciugatura per il lavaggio e la disinfezione di vetreria e materiale vario da laboratorio
- Lavaggio a temperature fino a 95 °C –disinfezione antibatterica termica
- Display digitale LCD con spie di controllo, in modo da visualizzare contemporaneamente su tre livelli autonomi i parametri di funzionamento (programma, stato avanzamento, temperatura, /tempo .....,)
- 20 programmi di lavaggio standard preimpostati, + 10 programmi liberamente modificabili dalla tastiera ed espandibili fino a 50 programmi
- Deve essere dotata di sistema di comunicazione visivo e acustico dell'operatività e allarmi
- Vasca di lavaggio e controporta in acciaio inox AISI 316L , antiacido
- Rivestimento esterno dei pannelli in acciaio inox AISI 304
- Collegamenti acqua fredda ed acqua demineralizzata standard
- Due piani di lavaggio indipendenti, il secondo su guide telescopiche e con carrelli a irroratori rotanti.
- Sistema di asciugatura ad aria calda forzata, con filtro 98% DOP e pompe peristaltiche integrate per cicli di lavaggio e asciugatura perfetti.
- Dimensioni utili interne LxPxH: 525 x 490 x 570 mm
- Dimensioni esterne LxPxH: 600 x 600 x 850 mm
- Volume vasca 147 litri
- Serratura di sicurezza con blocco porta elettrico ,con apertura pulsante per garantire la massima sicurezza degli operatori
- Sicurezza: controllo del livello dell'acqua, del riscaldamento, visualizzazione sul display di codici numerici di messaggi errore
- Controllo a display dello stato di avanzamento del ciclo in corso con visualizzazione del tempo rimanente
- Controllo della temperatura con visualizzazione del valore in tempo reale
- Funzione asciugatura con apertura automatica della porta a fine ciclo
- Ottimo isolamento termoacustico
- N. 1 dosatore a sportello per detergente alcalino in polvere a sportello
- Pompa peristaltica per dosaggio neutralizzante liquido
- Possibilità di installare fino a 2 pompe peristaltiche addizionali
- Possibilità di raffreddare l'acqua di scarico fino a 65°C
- Addolcitore incorporato ad alta efficienza a rigenerazione volumetrica, con sensore salino
- Collegamento elettrico standard: 3/N/PE 400 V - 50 Hz - 7 kW max
- Convertibile in monofase: 1/N/PE 230 V - 50 Hz - 2,8 kW max
- Convertibile in trifase senza neutro: 230V 3~ - 50Hz - 19A - 7 kW max
- Addolcitore incorporato a rigenerazione volumetrica automatica che utilizza acqua di nuovo prelevamento in ogni fase. In più la possibilità di alimentare la macchina con acqua demineralizzata per migliorare le prestazioni dell'ultimo risciacquo.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LA LAVAVETRERIA INOLTRE DEVE ESSERE DOTATA DI**

**LAVAMATRACCI UNIVERSALE CON RACCORDO ASCIUGATURA - 40 POSIZIONI**  
adatto per il lavaggio e l'asciugatura di vetrerie a collo stretto fino a 490 mm di altezza, posizionato su livello inferiore e realizzato in acciaio inox,  
dotato dei seguenti ugelli:

5 x U6260 (260 mm),  
5 x U6240 (240 mm),  
5 x U6220 (220 mm),  
5 x U4180 (180mm),  
5 x U4160 (160 mm),  
5 x U4140 (140 mm),  
5 x U3110 (110 mm),  
5 x U390 (90 mm),  
1 x UC6 (curvo)

Si richiede **INSTALLAZIONE E COLLAUDO** in sede





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 3**  
**SISTEMA DI PURIFICAZIONE DELL'ACQUA PER APPLICAZIONI DI LABORATORIO**  
**FINANZIAMENTO PNC P2**

Si richiede un sistema di produzione di acqua pre-trattata di grado III, a partire da acqua di rete con serbatoio di stoccaggio dell'acqua prodotta da 60 litri e macchina per la produzione di acqua ultra pura di grado I+

Il sistema deve essere così composto:

1)da una macchina per la produzione di acqua di grado III con un serbatoio esterno da 60 litri dotato di allarme e regolazione del livello di acqua prodotta e stoccati al suo interno e di 3 rubinetti integrati per l'utilizzo dell'acqua pretrattata,

2)di una seconda macchina per la produzione di acqua ultra pura di grado analitico con resistività 18.2 Mohm, completa di un dispenser con display integrato, dotato di sensori della qualità dell'acqua al punto di erogazione per monitorare i parametri in tempo reale durante il prelievo.

Il dispenser con display devono offrire la possibilità di essere indipendente rispetto alla macchina stessa. La seconda macchina per la produzione dell'acqua ultra-pura, deve essere predisposta per l'installazione successiva alla fornitura, di eventuali ulteriori 3 dispensatori posizionabili a distanza dalla macchina stessa (es: più punti di erogazione disposti a distanza sul bancone da laboratorio).

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

**1) PRE-TRATTAMENTO GRADO III:**

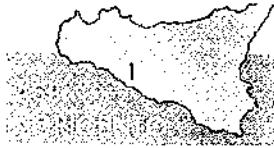
Acqua di tipo III | Capacità minima di produzione di acqua al giorno: 240 lt.

- Colonna di pre trattamento dell'acqua in ingresso (carbone)
- kit colonne con membrana ad osmosi inversa
- Capacità >95% di trattenere sostanze inorganiche
- Capacità >95% di trattenere sostanze organiche >200 Dalton
- Capacità >99% di trattenere particelle
- TOC <50 ppb
- Batteri <50 CFU/ml

**2) SERBATOIO ESTERNO DA 60 LT.**

- Capacità: 60 litri
- Capacità di dispensazione: 10 l/min
- Struttura in polietilene
- Possibilità di essere posizionato a distanza sia dal produttore di acqua pretrattata che dal produttore di acqua ultra pura
- Display digitale indicante il livello di riempimento
- Dotato di filtro aria per trattenere la CO<sub>2</sub>, polveri, batteri e particolati.
- Minimo 4 ingressi / uscite acqua
- Completo di pistola con tubo flessibile, per erogazione manuale h<sub>2</sub>o purificata





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

### 3) MODULO PRODUTTORE ACQUA ULTRA PURA

Acqua di tipo I+ | Capacità minima di produzione di acqua al giorno: 120 lt. 18.2 MΩ.cm

- Doppia colonna di deionizzazione
- Ricircolo completo dell'acqua
- Monitoraggio TOC in tempo reale
- Membrana ad Ultra micro filtrazione
- Lampada UV ad ampio spettro
- Possibilità di installare colonne Low ionic per analisi metalli e ioni in ultratracce e Low TOC con abbattimento del valore fino ad <1 ppb.
- erogazione minima 2 lt. minuto H<sub>2</sub>O prodotta
- TOC max 3 ppb
- Batteri max 0.001 CFU/ml
- Endotossine max 0.001 EU/ml
- Particelle <0.05 um
- DNase <5pg/ml
- RNase <1pg/ml
- Resistività 18.2 mhom

### 4) EROGATORE ACQUA ULTRA PURA

- ✓ Dispositivo di controllo fisso. Deve avere la possibilità di essere integrato nello strumento (sopra o sotto lo stesso a seconda se installato sul banco o a muro)
- ✓ Erogazione a portata variabile impostando un volume a scelta dell'operatore
- ✓ Biofiltro a campanella in dotazione
- ✓ Blocco erogazione
- ✓ Dotato dei sensori della qualità dell'acqua (resistività, TOC, etc) nel punto di erogazione per monitoraggio in tempo reale dell'acqua dispensata
- ✓ Dotato di spie luminose a LED colorate per indicare autonomamente il variare della qualità dell'acqua prodotta

### DEVE ESSERE INCLUSO NELLA FORNITURA:

- Consegna in laboratorio
- Installazione nella posizione indicata dal responsabile del laboratorio
- Avviamento della macchina e verifica funzionale
- Collegamento tra i moduli (pretrattamento-serbatoio-ultrapurificatore) forniti
- Collegamento del serbatoio alla lavavetriera (per effettuare il risciacquo con h<sub>2</sub>O purificata)
- Presenza di un centro assistenza tecnico autorizzato nella Regione Sicilia

Garanzia di almeno 24 mesi





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930648  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

### LOTTO 3

#### SISTEMA DI PURIFICAZIONE DELL'ACQUA PER APPLICAZIONI DI LABORATORIO FINANZIAMENTO PNC P2

Si richiede un sistema di produzione di acqua pre-trattata di grado III, a partire da acqua di rete con serbatoio di stoccaggio dell'acqua prodotta da 60 litri e macchina per la produzione di acqua ultra pura di grado I+.

Il sistema deve essere così composto:

1)da una macchina per la produzione di acqua di grado III con un serbatoio esterno da 60 litri dotato di allarme e regolazione del livello di acqua prodotta e stoccati al suo interno e di 3 rubinetti integrati per l'utilizzo dell'acqua pretrattata,

2)di una seconda macchina per la produzione di acqua ultra pura di grado analitico con resistività 18.2 Mohm, completa di un dispenser con display integrato, dotato di sensori della qualità dell'acqua al punto di erogazione per monitorare i parametri in tempo reale durante il prelievo.

Il dispenser con display devono offrire la possibilità di essere indipendente rispetto alla macchina stessa. La seconda macchina per la produzione dell'acqua ultra-pura, deve essere predisposta per l'installazione successiva alla fornitura, di eventuali ulteriori 3 dispensatori posizionabili a distanza dalla macchina stessa (es: più punti di erogazione disposti a distanza sul bancone da laboratorio).

#### CARATTERISTICHE TECNICHE:

##### 1) PRE-TRATTAMENTO GRADO III:

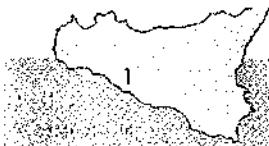
Acqua di tipo III | Capacità minima di produzione di acqua al giorno: 240 lt.

- Colonna di pre trattamento dell'acqua in ingresso (carbone)
- kit colonne con membrana ad osmosi inversa
- Capacità >95% di trattenere sostanze inorganiche
- Capacità >95% di trattenere sostanze organiche >200 Dalton
- Capacità >99% di trattenere particelle
- TOC <50 ppb
- Batteri <50 CFU/ml

##### 2) SERBATOIO ESTERNO DA 60 LT.

- Capacità: 60 litri
- Capacità di dispensazione: 10 l/min
- Struttura in polietilene
- Possibilità di essere posizionato a distanza sia dal produttore di acqua pretrattata che dal produttore di acqua ultra pura
- Display digitale indicante il livello di riempimento
- Dotato di filtro aria per trattenere la CO<sub>2</sub>, polveri, batteri e particolati.
- Minimo 4 ingressi / uscite acqua
- Completo di pistola con tubo flessibile, per erogazione manuale h2o purificata





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

### 3) MODULO PRODUTTORE ACQUA ULTRA PURA

Acqua di tipo I+ | Capacità minima di produzione di acqua al giorno: 120 lt. 18.2 MΩ.cm

- Doppia colonna di deionizzazione
- Ricircolo completo dell'acqua
- Monitoraggio TOC in tempo reale
- Membrana ad Ultra micro filtrazione
- Lampada UV ad ampio spettro
- Possibilità di installare colonne Low ionic per analisi metalli e ioni in ultratracce e Low TOC con abbattimento del valore fino ad <1 ppb.
- erogazione minima 2 lt. minuto H<sub>2</sub>O prodotta
- TOC max 3 ppb
- Batteri max 0.001 CFU/ml
- Endotossine max 0.001 EU/ml
- Particelle <0.05 um
- DNase <5pg/ml
- RNase <1pg/ml
- Resistività 18.2 mhom

### 4) EROGATORE ACQUA ULTRA PURA

- ✓ Dispositivo di controllo fisso. Deve avere la possibilità di essere integrato nello strumento (sopra o sotto lo stesso a seconda se installato sul banco o a muro)
- ✓ Erogazione a portata variabile impostando un volume a scelta dell'operatore
- ✓ Biofiltro a campanella in dotazione
- ✓ Blocco erogazione
- ✓ Dotato dei sensori della qualità dell'acqua (resistività, TOC, etc) nel punto di erogazione per monitoraggio in tempo reale dell'acqua dispensata
- ✓ Dotato di spie luminose a LED colorate per indicare autonomamente il variare della qualità dell'acqua prodotta

#### DEVE ESSERE INCLUSO NELLA FORNITURA:

- Consegnna in laboratorio
- Installazione nella posizione indicata dal responsabile del laboratorio
- Avviamento della macchina e verifica funzionale
- Collegamento tra i moduli (pretrattamento-serbatoio-ultrapurificatore) forniti
- Collegamento del serbatoio alla lavavetereria (per effettuare il risciacquo con h<sub>2</sub>o purificata)
- Presenza di un centro assistenza tecnico autorizzato nella Regione Sicilia

Garanzia di almeno 24 mesi





**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA**

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848

**Dipartimento di Prevenzione**

**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**

Viale della Vittoria 321 Agrigento

Fax 0922 407474

E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 4**

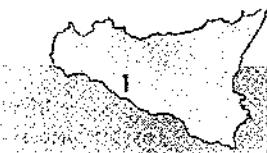
**POMPA DA VUOTO E FILTRAZIONE**

**FINANZIAMENTO PNC P2**

Pompa da vuoto a membrana per microbiologia (acque destinate al consumo umano), corredata di idonee tubazioni e raccorderie necessarie per l'utilizzo della rampa di filtrazione , con portata >32 L/min , vuoto finale ≤ 100 Mbar . che trasferisce direttamente nello scarico i liquidi filtrati.

Silenziosa- Resistente ad attacchi corrosivi- Dimensioni ridotte e di facile impiego.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

### LOTTO 5

## **SISTEMA COMPLETO PER INDAGINI MOLECOLARI IN REAL TIME LAMP PER LA RILEVAZIONE DELLE SPECIE BATTERICHE IN MATRICI ALIMENTARI AMBIENTALI E ACQUE DESTINATE AL CONSUMO UMANO FINANZIAMENTO PNC P2**

Sistema completo per indagini molecolari in Real Time LAMP (Loop Mediated Isothermal Amplification) per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e in acque destinate al consumo umano come richiesto dalla Direttiva UE 2020/2184.

### CARATTERISTICHE TECNICHE:

#### STRUMENTAZIONE

- Il Sistema deve essere dotato di funzione di blocco riscaldante e lettore di fluorescenza, in grado di analizzare due differenti coppie di lunghezza d'onda, corrispondente all'emissione di fluorescenza di due fluorofori "FAM" e "CYS".
- Il Sistema deve essere in grado di eseguire tutti gli step operativi (estrazione, amplificazione genica, rilevazione ed interpretazione automatica dei risultati) e di analizzare **fino a 48 campioni** o effettuare in simultanea 4 diverse analisi molecolari su gruppi di 12 campioni ciascuno, sia dello stesso analita che di differenti analiti.
- Il Sistema deve essere maneggevole, quindi deve avere dimensioni contenute e di facile utilizzo.
- Il Sistema deve essere in grado di riconoscere automaticamente sia parametri per eseguire le analisi (temperature di amplificazione, durata dell'analisi, soglie per l'identificazione automatica dei positivi), sia l'utente preposto al suo utilizzo, tramite sistema di identificazione a radio frequenza (RFID). Il Sistema deve altresì effettuare il riconoscimento dei Campioni da avviare all'analisi, attraverso la lettura di codici a barre e/o QR code, oppure in modalità manuale.

Le curve di amplificazione devono venire generate automaticamente, in tempo reale, e visualizzate dall'operatore mediante connessione Bluetooth sul Tablet incluso.

Sistema specifico per la determinazione qualitativa di batteri patogeni per:

- Listeria monocytogenes
- Listeria spp
- Salmonella spp
- E. Coli 0157:H7
- Campylobacter spp
- Legionella spp
- Legionella pneumophila
- Pseudomonas aeruginosa
- Staphylococcus aureus
- E. Coli e batteri coliformi
- Clostridium perfringens (batterio e spore)
- Enterococcus spp
- SARS Cov2 superfici





## SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848

### Dipartimento di Prevenzione

### LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA

Viale della Vittoria 321 Agrigento

Fax 0922 407474

E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

## ACCESSORI

Insieme al Sistema sopra descritto si dovrà fornire inoltre il necessario per l'esecuzione dei test, come:

- 1) N° 1 centrifuga da banco 24 posti per eppendorf da 1,5 o 2 ml;
- 2) N° 1 Set da 3 Micropipette a volume variabile;
- 3) N° 1 estrattore automatico da 48 posti, con sistema di estrazione con biglie magnetiche.
- 4) N° 1 TermoBlocco per eppendorf da 1,5 o 2 ml

## REATTIVI

I Kit devono presentare le seguenti caratteristiche:

1. Completati di reagenti per simultanea rapida estrazione, amplificazione e rilevazione delle specie batteriche e virali con durata media analisi di circa 1 ora;
2. Reagenti pronti all'uso, liofilizzati o in forma liquida, per eliminare le contaminazioni incrociate;
3. protocollo veloce di facile utilizzo;
4. badge a radio frequenza (RFID) per l'identificazione del kit in uso e caricamento del metodo e dell'operatore;
5. Sistema in grado di elaborare i dati identificativi dei reagenti affinchè tutta l'operatività sia tracciata.

## CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEI SERVIZI ACCESSORI

I servizi accessori compresi nella fornitura in oggetto devono essere espletati nel rispetto delle seguenti modalità e termini:

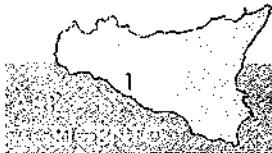
Assistenza tecnica e garanzia full risk per almeno 2 anni. Tale servizio dovrà inoltre avere validità per ogni parte e componente del bene

L'Azienda deve fornire il sistema ,compresi tutti gli accessori, l'installazione, la formazione del personale, a seguito del corso di formazione e affiancamento del personale coinvolto dovrà essere rilasciata attestazione dell'avvenuta attività, sottoscritta dal Responsabile del laboratorio e dall'incaricato della ditta fornitrice; inoltre, il necessario supporto tecnico-scientifico per la corretta funzionalità del sistema.

## COLLAUDO

Con riferimento al servizio di montaggio, installazione sul luogo di destinazione e collaudo (il termine massimo per la sua effettuazione è di n. 60 giorni decorrenti dalla consegna dei beni; la data e l'ora esatta del collaudo dovranno essere previamente concordati con i referenti dello stesso che saranno indicati nel contratto e nei relativi buoni d'ordine.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02670930848  
Dipartimento di Prevenzione  
LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

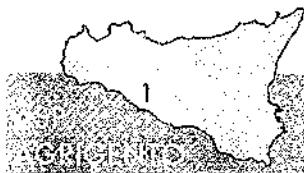
**LOTTO 6**  
**ARMADIO/CASSAFORTE BLINDATO A DUE ANTE**  
**Finanziamento PNC P2**

Armadio blindato monoblocco certificato a 2 ante battenti con serratura certificata EN 1300 Classe A ,con chiave a doppia mappa

**CARATTERISTICHE TECNICHE:**

- n° 2 ante battenti costruite con lamiera di acciaio sp. 3mm
- corpo armadio costruito in lamiera di acciaio di sp. 3mm
- lamiera d'acciaio sagomata a freddo, rinforzata e saldata elettricamente in modo da ottenere una struttura monoblocco di grande rigidità e robustezza
- armadio realizzato in modo da avere una struttura antistrappo ed antisfondamento in corrispondenza dell'intero perimetro
- ante battenti apribili a 110° con cerniere interne dotate di sagomatura di aggancio con il corpo dell'armadio con funzione antistrappo
- le ante sulla parte interna devono essere provviste di una copertura interna a protezione dei meccanismi di chiusura
- ante con chiusura a triplice espansione (n° 3 catenacci orizzontali e n° 2 catenacci verticali) azionata da una maniglia (battente destro)
- serratura di sicurezza funzionante con la chiave a doppia mappa fornita di serie in duplice copia
- armadio dotato di n° 4 ripiani interni regolabili su cremagliera
- serratura certificata EN 1300 Classe A
- serrature protette da una protezione supplementare antiperforazione di acciaio al manganese di sp. 2mm
- Armadio certificato con livello di sicurezza S1 conforme alla normative EN 14450:2018
- Serratura di sicurezza certificata EN 1300 con chiave a doppia mappa
- Dimensioni esterne (LXPXH) cm.: 100x50x195h
- Dimensioni interne (LXPXH) cm.: 99,4x44x187h
- Colore: grigio
- Installazione: monoblocco
- Conformità: DIN 4102; EN 1300
- Destinazione d'uso: interno
- Peso max di kg. 220
- Conformità: EN 1300





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale : Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA  
Tel . 0922407475/ Fax 0922 407474  
Email dp.laboratorio-sanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 7**  
**CAPITOLATO TECNICO ACQUISTO DI UN CROMATOGRAFO IONICO PER LA**  
**DETERMINAZIONE DI CATIONI E ANIONI.**  
**FINANZIAMENTO PNC P2**

#### **Caratteristiche Generali**

Il presente capitolo ha per oggetto la fornitura di due cromatografi ionici, necessari per l'espletamento dell'attività istituzionale di analisi di anioni e cationi nelle acque destinate al consumo umano in ottemperanza a quanto richiesto dal nuovo D. Lgs n. 18 del 23.02.2023, deve soprattutto permettere l'individuazione di clorati, cloriti e bromati.

Il sistema offerto deve poter eseguire la determinazione di anioni e cationi su entrambi i cromatografi e rispettare le prestazioni degli stessi relativamente ai metodi che verranno di seguito indicati. Tale condizione sarà verificata in fase di collaudo.

Tutte le componenti del sistema che entreranno in contatto con il campione o col il flusso di eluente, devono essere costituiti da materiale inerte tipo PEEK. I cromatografi saranno installati in maniera tale da poter effettuare la determinazione di anioni e cationi anche in parallelo.

#### **Cromatografo per Cationi caratteristiche generali dei sistemi assemblati.**

##### **Sistema di Pompaggio**

La pompa isocratica deve essere in materiale inerte (PEEK) compatibile con soluzioni acquose e solventi organici nell'intervallo di pH 0-14; a doppio pistone seriale con 2 valvole, corredata di dispositivo elettronico per il riconoscimento automatico e l'auto ottimizzazione del flusso e della pressione e la memorizzazione delle specifiche tecniche, la data e gli intervalli dei test GLP.

L'intervallo di flusso deve variare da 0,001 a 5 mL/min, con opzione fino a 20 ml/min;

Inoltre il sistema di pompaggio deve assicurare:

- Una riproducibilità di flusso < 0,1%;
- La pulsazione della pressione deve essere inferiore all'1%;
- Una risoluzione di flusso di 1  $\mu$ L/min con la testa standard;
- Una precisione < 0,1%;
- Un'accuratezza < 0,1%;
- Una pressione in testa da 0 a 35.0 MPa almeno di 5000 psi;
- Controllo remoto delle funzioni della pompa mediante software installato su PC.

##### **Modulo di iniezione**

La valvola d'iniezione deve essere in materiale inerte. Deve essere possibile iniettare manualmente il campione variando la capacità del loop da 0,25 a 1000  $\mu$ L.

Il sistema deve poter essere gestito con comando da remoto.

##### **Detector Conduttimetrico**

Deve essere a microprocessore con principio di misura DSP, corredata di dispositivo tronico per il riconoscimento automatico e la memorizzazione delle specifiche tecniche (es. costante di cella), cromatogrammi di riferimento, data e intervalli per i test GLP.

Il materiale di costruzione deve essere chimicamente inerte (PEEK).

Deve avere un range di misurazione variabile da 0 a 15000  $\mu$ S/cm con singolo range

Il range di termostatazione deve variare da 20 a 50 °C assicurando una stabilità migliore di 0.001 °C.

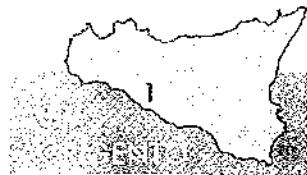
Inoltre deve essere compatibile con soluzioni con pH variabile da 0 - 14;

Il valore della costante di cella, calibrata in fabbrica, deve essere memorizzato nel dispositivo elettronico per il riconoscimento automatico.

Il volume della cella deve essere inferiore a 1  $\mu$ L. deve avere la compensazione automatica della T, una deriva 0.2 nS/cm per ora e un rumore < 0.1 nS/cm.

##### **Sistema di Soppressione per Cationi**





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale : Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
LABORATORIO DI SANITA' PUBBLICA  
Tel . 0922407475/ Fax 0922 407474  
Email dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

Sistema di soppressione deve essere configurato per ottenere la maggiore versatilità di utilizzo in conducibilità diretta come indicato nei metodi APAT 3030 e ISO 14911.

Deve essere ove necessaria la gestione automatica della rigenerazione.

### Cromatografo per Anioni caratteristiche generali dei sistemi assemblati

Tutte le componenti del sistema che entreranno in contatto con il campione o col il flusso di eluente, nonché i tubi di connessione, devono essere costituiti da materiale inerte e non presentare parti metalliche, ciò al fine di assicurare compatibilità con i solventi e garantire la non contaminazione da metalli.

Il sistema di pompaggio così come il modulo di iniezione e il detector conduttimetrico devono avere le medesime caratteristiche di quelli descritti per il cromatografo sopra descritto per la determinazione dei cationi. A questi moduli devono essere aggiunti:

### Comparto colonne termostatato eventi le seguenti caratteristiche tecniche:

Il termostato deve avere integrato nel corpo macchina un dispositivo di lettura dei chip delle colonne.

Il range di T deve poter variare da ambiente a +80°C con risoluzione di 0.1 °C e avere una stabilità <0.05 °C.

### Sistema di Soppressione per Anioni

Il modulo di soppressione chimico o eletrochimico deve essere resistente agli acidi concentrati oltre che ad alte pressioni, configurato per ottenere la maggiore versatilità di utilizzo. Il rumore associato non deve essere superiore a 0,1 nS. Deve essere dotato di una gestione automatica della rigenerazione.

### Autocampionatore

Deve avere almeno 54 posti per vials con volume utile da 10 ml.

Deve essere dotato di un sistema di filtrazione automatica del campione da 0,2 micrometri.

Attraverso il software deve esser possibile gestire i campioni da analizzare in modo "random", e deve esser possibile trasferire lo stesso campione su entrambi i cromatografi per l'esecuzione di analisi in parallelo o differenziare il trasferimento.

### Colonne cromatografiche

Le colonne di separazione e relative colonne di guardia devono essere idonee alla separazione e alla quantificazione degli Anioni e Cationi come previsto dai metodi APAT 4020, APAT 3030.

La colonna per la determinazione degli anioni deve poter permettere la risoluzione di Bromato-Clorito-Clorato, in aggiunta agli anioni riportati nel metodo APAT 4020, in un'unica determinazione alle concentrazioni necessarie al rispetto dei limiti della vigente normativa delle acque destinate al consumo umano, D. Lgs n. 18 del 23.02.2023, in modalità isocratica.

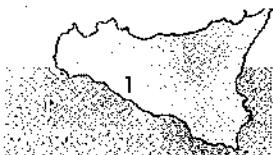
Le colonne devono permettere la calibrazione nei range riportati nei metodi su definiti e rispettarne le specifiche prestazionali. Colonne provviste di sistema di riconoscimento automatico e memorizzazione dell'esercizio come: numero totale analisi, ore di lavoro, pressione massima e minima

### Software di gestione

Il Software gestionale deve essere di ultima generazione. Deve permettere l'acquisizione in digitale del segnale cromatografico e la gestione dei parametri operativi dello strumento. Per la calibrazione deve poter dare la possibilità di impiegare varie tipologie di funzioni di interpolazione (es lineare, quadratica, cubica, ecc.). Deve permettere la visualizzazione contemporanea di più cromatogrammi per le operazioni di confronto, su questi si devono poter effettuare operazioni di ottimizzazione e reintegrazione e permettere il monitoraggio dei risultati e degli standard di controllo. Gli algoritmi utilizzati per il calcolo devono essere validati.

Il software, inoltre, deve permettere la possibilità di inserire nel report di stampa formule di calcolo e deve essere conforme alla GLP per la rintracciabilità dei dati.

La fornitura deve includere tutto il necessario al corretto, sicuro ed immediato funzionamento, dovrà avere a corredo tutti gli accessori necessari all'avvio e all'analisi, inoltre devono essere considerati almeno tre giorni di training per l'apprendimento dell'uso dello strumento e messa a punto delle analisi.



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848

Dipartimento di Prevenzione

LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA

Viale della Vittoria 321 Agrigento

Fax 0922 407474

E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 8**

**GRUPPO DI CONTINUITA' PER LA STRUMENTAZIONE CHIMICA  
FINANZIAMENTO PNC P2**

Richiesta di Acquisto di 2 USP monofase da 5 kVA , con una potenza non inferiore KW 5 ,completi di pacco batterie per l'ampliamento della durata dell'USP stesso, da destinare ad apparecchiature elettriche presenti in laboratorio sez. chimica (ICP-GC/MS-HPLC...) in modo da mantenere l'alimentazione costante anche in casi di blackout o sbalzi di tensione.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
**Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento**  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Tel.0922407475 / 0922407474  
e.mail : dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 9**  
**GC-MS/MS TRIPLO QUADRUPOLI**  
**FINANZIAMENTO PNC P2**

**Gascromatografo accoppiato a detector di spettrometria di massa con analizzatore a triplo quadrupolo, completo di auto-campionatore.**

**A) GAS-CROMATOGRAFO**

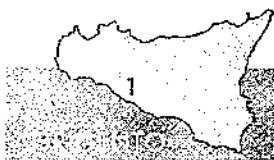
1. Temperatura del forno programmabile sino a 450°C con almeno 20 rampe di incremento della temperatura, con velocità di incremento di almeno 120°C/min
2. Velocità di raffreddamento da 450°C a 50°C (temperatura ambiente pari a 22°C circa) in tempi ridotti e comunque non superiori a 4 min
3. Possibilità di installare sullo stesso sistema almeno un altro iniettore e altri due rivelatori
4. Modalità di lavoro programmabile a flusso e/o pressione costante
5. Sensori elettronici di temperatura e pressione con precisione di almeno 0,001 psi, da 0 a 100 psi.
6. Protezione in caso di mancata alimentazione con chiusura automatica di tutti i gas e raffreddamento del forno
7. Gestione dell'intero sistema da PC e da tastiera del GC

**INIESSORE MULTIMODALE**

Il Gascromatografo deve montare un Iniettore a Temperatura Programmata Large Volume, dotato di controllo elettronico della pneumatica da 0 a 100 psi e relativi accessori, con le seguenti caratteristiche minime:

8. capacità di operare in modalità: Splitter - Split-Less e cold-splitless, solvent mode e direct injection, per la massima flessibilità metodologica e la migliore gestione dei composti termolabili
9. deve consentire di iniettare almeno fino a 500 ul
10. temperatura massima di riscaldamento sino ad almeno 450°C
11. deve essere possibile il riscaldamento rapido dell'injectore per un' efficiente introduzione in colonna capillare delle sostanze termolabili, sino ad almeno 900 °C/min
12. possibilità di accesso all'injectore e sostituzione del liner senza l'impiego di alcun utensile
13. possibilità di up-grade - su richiesta – per sistema di crio-focalizzazione con azoto liquido





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA - Codice Fiscale : 02570930848

Dipartimento di Prevenzione

LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA

Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

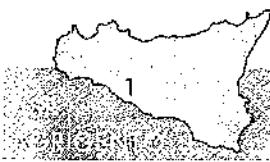
Tel.0922407475 / 0922407474

e.mail : dp.laboratorio-sanita-pubblica@aspag.it

## B) SPETTROMETRO DI MASSA TRIPLO QUADRUPOLI

14. Sorgente di ionizzazione a impatto elettronico costruita interamente in materiale inerte, riscaldabile sino a 350°C
15. Devono essere presenti n. 2 filamenti contemporaneamente installati in sorgente e selezionabili da software
16. Quadrupolo termostatabile indipendentemente da altri componenti dello strumento, sino ad almeno 200 °C
17. Range di massa da 10 ad almeno 1000 amu
18. Oltre alla PFTBA (composto usato per la calibrazione) deve avere un sistema di controllo delle masse alte (sopra i 502 amu)
19. Lo strumento, in condizioni operative standard, deve potere lavorare a risoluzione di almeno 1 unità di massa o Dalton (FWHM) con possibilità di impostare modalità operative a più alta risoluzione su entrambi i quadrupoli, sia in *autotune* che in *tune* manuale. In particolare, in *manual tune*, si richiede una risoluzione di almeno 0,4 Da. Le specifiche di risoluzione dovranno essere dichiarate e adeguatamente illustrate mediante spettri da cui si evinca chiaramente la risoluzione del segnale.
20. Velocità di scansione di almeno 20.000 amu/sec
21. Velocità di acquisizione MRM di almeno 800 transizioni al secondo
22. Minimo MRM D-Well time di 0,5 sec
23. Cella di collisione con energia programmabile via software con controllo elettronico dei gas.
24. Sensibilità EI MRM di almeno 4 fg di OFN (Octafluoronaftalene) espressa come IDL (Instrument Detection Limit) dopo 8 iniezioni consecutive di 1 microlitro di una soluzione standard di OFN 10 fg/uL, monitorando la transizione da m/z 272 a 222, con 100 msec di D-Well time, utilizzando colonna da 30 m x 0,25 um. [L'IDL deve essere calcolato secondo la formula  $IDL = (2,988 * RSD * concentrazione)/100$  con "t" pari al 99% di confidenza e "n-1" gradi di libertà corrispondente a t=2,988 ].  
Le specifiche di sensibilità dovranno essere dichiarate e adeguatamente illustrate mediante spettri e/o tracciati chromatografici .
25. Sensibilità S/N di almeno 15.000:1, in modalità EI MRM, iniettando 100 fg on-column di Octafluoronaftalene (transizione da m/z 272 a m/z 222) misurata mediante 1xRMS, utilizzando una colonna 30x0,25 um. Specificare le condizioni di misura.
26. Range dinamico di almeno 5 ordini di grandezza
27. Sistema di vuoto mediante pompa turbo-molecolare, di almeno 250 litri/sec, che consenta un total gas flow di almeno 8 ml/min .
28. Calibrazione automatica con possibilità di effettuare auto-calibrazione per alta sensibilità, auto-calibrazione veloce, auto-calibrazione personalizzata.
29. Lo spettrometro deve prevedere un pannello che indichi i parametri operativi e che consenta di dare lo start di metodi e sequenze, e togliere il vuoto.





### SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

#### Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848

#### Dipartimento di Prevenzione

#### LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA

Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Tel.0922407475 / 0922407474

e.mail : dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

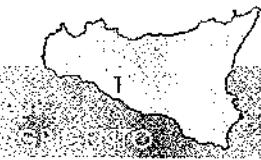
30. Deve essere fornita ed installata una colonna capillare da 30 metri x 25 mm – film da 0,25 um
31. Il sistema deve essere completo di accessori ed attrezzi (setti, ferule, cacciaviti, chiavi sagomate) per l'operatività e per la manutenzione dello strumento.
32. Possibilità di up-gradare il sistema con sorgente di ionizzazione dedicata all'impiego di idrogeno come gas carrier
33. Possibilità opzionale di installare un sensore di perdita per IDROGENO, gestito mediante unico software, in grado di rilevare e segnalare perdite di gas e bloccarne l'erogazione.
34. Il sistema deve essere flessibile e prevedere la possibilità di altri futuri up-grade utili a questo laboratorio, quali la Ionizzazione Chirnica; forno accessorio con rampa di riscaldamento sino ad almeno 800°C/min per implementare la Ultra Fast GC; back flush automatico.

### C) AUTOCAMPIONATORE multifunzione

Il sistema deve avere le seguenti caratteristiche:

- deve essere dotato di tecnologia robotica in grado di operare con movimentazione triassiale
- deve essere in grado di effettuare operazioni sul campione quali diluizione, aggiunte standard, derivatizzazione, aggiunta di standard interno;
- deve essere in grado di effettuare iniezioni per liquidi, spazio di testa statico ed SPME (micro-estrazione in fase solida) ma up-gradabile al maggior numero possibile di funzioni;
- deve alloggiare un minimo di 100 campioni in vials da 2 ml per iniezioni di liquidi;
- deve alloggiare un minimo di 40-50 campioni in vials da 20 ml per iniezioni in modalità spazio di testa
- deve alloggiare un minimo di 40-50 campioni in vials da 20 ml per iniezioni in modalità SPME e SPME arrow;
- deve essere possibile montare siringhe di volume diverso (da 1 a 500 µl per liquidi; da 1 a 5ml per spazio di testa) nonché siringhe per SPME e SPME Arrow
- deve essere dotato di una stazione/fornetto per agitare e riscaldare i campioni sia in modalità spazio di testa che in fibra SPME ed SPME arrow, per i campioni contenuti nei vials fino a 20ml
- deve essere dotato di cambio automatico della fibra SPME sino ad almeno 15 posizioni (15 campioni).
- deve essere collegabile con qualsiasi GC o GCMS, con possibilità di essere montato contemporaneamente su due GC posizionati uno accanto all' altro;
- deve essere completamente gestito dal software di gestione dello strumento oltre che da specifico tastierino esterno.





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848

Dipartimento di Prevenzione

LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA

Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento

Tel.0922407475 / 0922407474

e.mail : dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

## D) PC e SOFTWARE

Personal Computer e Software di Gestione con le seguenti caratteristiche:

- PC adeguato a supportare il software, dotato di stampante laser jet, monitor LCD di almeno 22" e masterizzatore.
- La comunicazione dello strumento deve essere gestita mediante scheda LAN
- Il software deve consentire il controllo dei parametri del gaschromatografo (temperatura, pressione, flusso, programmata, ecc.) e dello spettrometro (temperatura, vuoto, voltaggi, tuning, ecc.)
- Il software deve consentire l'acquisizione e l'elaborazione dei dati (qualitativa e quantitativa)
- Il software deve consentire la visione contestuale, in un'unica schermata, dell'intero batch di campioni relativamente ai risultati di un singolo analita
- Il software deve consentire di visualizzare, in un'unica schermata, l'elaborazione tabellare e grafica multi-analita per un numero considerevole di campioni processati
- Il sistema deve essere corredata di *database* contenente le transizioni MRM per micro-inquinanti di interesse ambientale/alimentare (almeno 1000 composti) e le relative energie di collisione già ottimizzate per l'analisi. Il software deve potere importare dai database tutte le informazioni circa le transizioni specifiche e le relative energie. Indicare dettagliatamente il numero di analiti e il numero delle transizioni presenti che, comunque, non dovranno essere inferiori ad almeno 5 per analita.

Tutte le specifiche dichiarate in sede di offerta dovranno essere stabilmente riproducibili in routine sugli strumenti installati nel laboratorio e dovranno essere verificate all'atto dell'installazione e collaudo, pena l'annullamento dell'aggiudicazione.

## FORMAZIONE

Corso di formazione della durata necessaria a rendere autonomi gli operatori all'utilizzo degli strumenti e comunque della durata non inferiore ad almeno n. 3 gg.

Garanzia full-risk: 12 mesi





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
Dipartimento di Prevenzione  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

**LOTTO 10**  
**T.O.C. CON AUTOCAMPIONATORE PER SOLIDI E LIQUIDI**  
**FINANZIAMENTO PNC P2**

**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI:**

Analizzatore a combustione catalizzata ad alta temperatura per la determinazione del TOC e del TNb nelle acque e del TOC in campioni solidi. Lo strumento deve avere un detector NDIR per la determinazione del TOC e un detector a chemiluminescenza integrato per la determinazione del TNb (EN 12260).

Per l'analisi delle acque deve essere possibile la determinazione automatica dei parametri TC, TIC, TOC (TC-TIC), NPOC e TNb in conformità alle principali normative (ISO 20236, ISO 8245, EN 1484, EN12260, SM 5310B, EPA 415.1, EPA 9060A, ASTM D7573); per l'analisi dei solidi deve essere possibile la determinazione di TOC, TIC e TC in conformità a EN 15936, ISO 10694, EN 13137.

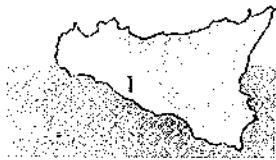
Lo strumento deve essere gestito da PC con sistema operativo di ultima generazione (Windows 10 a 64 bit), incluso nella fornitura; nella fornitura deve essere incluso altresì un kit di consumabili per lo start-up, per almeno 1000 analisi per liquidi e 1000 analisi per solidi, nonché il software (interfacciabile a LIMS) che controlli lo strumento in tutte le sue funzioni come la calibrazione, la visualizzazione e memorizzazione dei dati e la loro esportazione fino alla reportistica, alla creazione di metodi, all'autodiagnistica.

La fornitura deve includere un corso di formazione agli operatori con nozioni sull'uso dello strumento e del software e sulla manutenzione routinaria.

Lo strumento deve avere le seguenti **caratteristiche tecniche minime**:

1. Tecnica della combustione catalizzata ad alta temperatura e rilevazione NDIR per analisi del Carbonio
2. Temperatura massima di combustione: almeno 950° per consentire l'analisi di matrici acquose e matrici solide e, preferibilmente, sino a circa 1000- 1200°C, per consentire di adattare la temperatura alla tipologia di campione.
3. Range di misura del Carbonio in campioni liquidi fino ad alte concentrazioni (almeno 30.000 mg/L), senza diluizione del campione; con limite di rilevabilità del Carbonio nei liquidi non inferiore a 50 ppb
4. Il range di misura TC/TOC nei campioni solidi deve essere almeno fino a 30 mg assoluti di Carbonio
5. Il range di misura del TNb nei campioni liquidi deve avere un LOD di pochi ppb.





**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA**  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento  
Sede legale: Viale della Vittoria 321 - 92100 Agrigento  
Partita IVA – Codice Fiscale : 02570930848  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**LABORATORIO di SANITA' PUBBLICA**  
Viale della Vittoria 321 Agrigento  
Fax 0922 407474  
E mail dp.laboratoriosanitapubblica@aspag.it

6. Si richiede autocampionatore per liquidi con vials da 40 ml, fino ad almeno 30 posizioni, con agitazione, acidificazione e sparging automatici per ogni posizione. L'acidificazione deve essere modulabile, con quantità di acido variabile.
7. Stazione di lavaggio automatico degli aghi con acqua ultra-pura, tra un campione e l'altro
8. Sistema di agitazione del campione e di aspirazione del campione idoneo all'analisi di acque torbide con particolato, con ago di aspirazione da almeno 0,8 mm di diametro interno
9. Trattamento automatico del campione in vial per la rimozione del TIC e determinazione di NPOC nelle acque
10. Si richiede autocampionatore per campioni solidi, per almeno 20-30 campioni
11. Leak check automatico per controllo perdite gas nella fluidica dello strumento
12. Fornace e detector NDIR con almeno 10 anni di garanzia.
13. Sistema di protezione del catalizzatore e del tubo di combustione: descrivere il meccanismo di protezione dalle ceneri di combustione e dai sali durante l'analisi di campioni liquidi e di campioni solidi.

Consegna in laboratorio-collaudo con installazione dello strumento e verifica funzionale



**REGIONE SICILIANA**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO**

**BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA**

- 1) ENTE APPALTANTE: Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento – Viale della Vittoria n. 321 – 92100 Agrigento; punto contatto: Servizio Provveditorato- tel. 0922/407463 fax 0922/407120 - email: [forniture@aspag.it](mailto:forniture@aspag.it)-pec:[forniture@pec.aspag.it](mailto:forniture@pec.aspag.it), sito internet [www.aspag.it](http://www.aspag.it) ;
- 2) TIPO E DESCRIZIONE APPALTO: Fornitura ed installazione di strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima"- Codice gara: \_\_\_\_\_; CPV 38000000-5 ;
- 3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta telematica ad evidenza pubblica ex artt. 71 D.Lgs. 36/2023;
- 4) LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA: Laboratorio di Sanità Pubblica ASP di Agrigento - NUT ITG14;
- 5) NATURA DEI PRODOTTI DA FORNIRE: Fornitura ed installazione di strumentazione per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento;
- 6) SUDDIVISIONE IN LOTTI: 10 Lotti – Gli OO.EE. possono presentare offerta per uno o più lotti; Valore complessivo dell'appalto € 311.885,25 I.V.A. esclusa;
- 7) DURATA DEL CONTRATTO: 24 (ventiquattro) mesi;
- 8) AMMISSIBILITA' VARIANTI: Non sono ammesse varianti, né proposte alternative;
- 9) CONDIZIONI PER L'APPALTO: l'appalto non è soggetto a condizioni;
- 10) MODALITA' ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE: visionata/scaricabile dal sito internet web dell'Azienda <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandidigara>;
- 11) TERMINE RICEZIONE OFFERTA: ore 12:00 del giorno \_\_\_\_\_.

12) PIATTAFORMA DIGITALE OVE È POSSIBILE INSERIRE LE OFFERTE:

Piattaforma ASP (Application Service Provider) gestita da CONSIP S.P.A.;

13) LINGUA REDAZIONE OFFERTA: Italiano, pena l'esclusione dalla gara.

14) DATA, ORA LUOGO APERTURA OFFERTE: ore 10:00 del \_\_\_\_\_;

15) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE: gara aperta al pubblico.

16) MODALITÀ FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Fondi PNC.

17) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: si rinvia al disciplinare di gara.

18) PERIODO VINCOLO OFFERTA: 180 (centottanta) giorni.

19) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: minor prezzo;

20) Organo cui presentare ricorso: T.A.R. della Sicilia

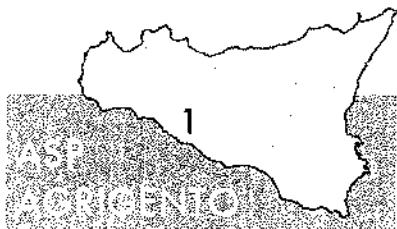
21) Il Bando di gara è stato inviato e quindi ricevuto in pari data, all'Ufficio delle

Pubblicazioni delle Comunità Europee in data \_\_\_\_\_;

22) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: si rinvia al disciplinare di gara e capitolato;

23) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: \_\_\_\_\_.

**Il Commissario Straordinario - Dott. Mario Zappia**



## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

**PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER  
L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA ED  
INSTALLAZIONE DI STRUMENTAZIONE PER IL LABORATORIO DI  
SANITÀ PUBBLICA DELL'ASP DI AGRIGENTO, IN ATTUAZIONE DELLA  
FASE P2 DEL PIANO DI INVESTIMENTI FINANZIATO CON FONDI PNC  
“PROGRAMMA SALUTE, AMBIENTE, BIODIVERSITÀ E CLIMA”**

Numero di gara \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_

<b>DISCIPLINARE DI GARA.....</b>	<b>4</b>
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
1.4 GESTORE DEL SISTEMA.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1 DURATA.....	9
3.2 REVISIONE PREZZI .....	10
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	12
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	12
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	12
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	13
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	13
7. AVVALIMENTO .....	14
8. SUBAPPALTO .....	15
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE .....	15
10. GARANZIA PROVVISORIA .....	16
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	18
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	18
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	20
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	21
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	22
14.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14 .....	25
14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	25
14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	25
15. DOCUMENTAZIONE TECNICA .....	26
16. OFFERTA ECONOMICA .....	28
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	29
18. SEGGIO DI GARA .....	29
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	29
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	29
21. VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICHE .....	30
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	31
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	32
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	33
25. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	33

26. ACCESSO AGLI ATTI.....	33
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	34
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	34

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL dell'appalto per la fornitura ed installazione di strumentazione per il laboratorio di sanità pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima"**  
**PREMESSE**

Con delibera a contrarre n. .... del ....., questa Amministrazione ha deliberato di avviare procedura di gara per l' affidamento dell'appalto per la fornitura ed installazione di strumentazione per il laboratorio di sanità pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima".

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo.

Il luogo dello svolgimento della fornitura ed installazione servizio è presso il Dipartimento di Prevenzione Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ASP di Agrigento - Codice NUTS -

CIG ..... CUI .....

**Il Responsabile unico del progetto** è il Dott. Vincenzo Ripellino.

### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

#### 1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente indicate e consultabili sul sito [acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
  - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

#### **1.4 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'ASP di Agrigento, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

### **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

#### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) capitolati Tecnici;
- d) capitolato D'onori;
- e) documento di gara unico europeo;
- f) istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti/> e sul Sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

#### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul sito istituzionale <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti/>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

#### **2.3 COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'"Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del d.lgs. n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al successivo par. 21, avvengono presso il Sistema.)

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da n. 10 lotti poiché, tenuto conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, la suddivisione della fornitura in lotti risulta funzionale.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	CIG	Importo I.V.A. esclusa
1	Fornitura ed installazione di n. 1 Box per bombole gas compresso.	38000000-5	P		€ 4.918,03
2	Fornitura ed installazione di n. 1 lavavetreria per laboratorio con sistema di asciugatura e comprensiva di lavamatracci	38000000-5	P		€ 11.475,71
3	Fornitura ed installazione di n. 1 sistema di purificazione dell'acqua per applicazione di laboratorio	38000000-5	P		€ 20.491,80
4	Fornitura ed installazione di n. 2 Pompe da Vuoto e filtrazione	38000000-5	P		€ 2.459,02
5	Fornitura ed installazione di n. 1 sistema completo per indagini molecolari in real team lamp per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e acque destinate al consumo umano	38000000-5	P		€ 40.983,61
6	Fornitura ed installazione di n. 1 armadio /	38000000-5	P		€ 2.049,18

	cassaforte blindato a 2 ante				
7	Fornitura ed installazione di n. 1 cromatografo ionico per la determinazione di anioni e cationi nelle acque.	38000000-5	P		€ 65.573,77
8	Fornitura ed installazione di n° 2 gruppi di continuità per strumentazione chimica da 5 KW cadauno, per un totale di 10 KW.	38000000-5	P		€ 8.196,72
9	Fornitura ed installazione di n° 1 GC/MS triplo quadruplo	38000000-5			€ 106.557,38
10	Fornitura ed installazione di n. 1 TOC con autocampionatore per solidi e liquidi.	38000000-5			€ 49.180,33
<b>Importo complessivo I.V.A. esclusa</b>					€ 311.885,25

L'importo a base di gara di ogni lotto è stato calcolato considerando i prezzi unitari riportati nel quadro economico di seguito indicato, i quali assoggettati al ribasso d'asta, costituiscono la base di computo per la determinazione del dovuto all'impresa fornitrice, nonché per la determinazione del valore effettivo dell'appalto, al netto del ribasso d'asta, in seguito ad aggiudicazione;

QUADRO ECONOMICO - LOTTI PNC ATTUAZIONE FASE P2						
LOTTI	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	IMPORTO IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE
Lotto 1	Box per bombole gas compresso.	1	4.918,03	4.918,03	1.081,97	6.000,00
Lotto 2	lavavetreria per laboratorio con sistema di asciugatura e comprensiva di lavamatracci	1	11.475,41	11.475,41	2.524,59	14.000,00
Lotto 3	sistema di purificazione dell'acqua per applicazione di laboratorio	1	20.491,80	20.491,80	4.508,20	25.000,00
Lotto 4	Pompe da Vuoto e filtrazione	2	1.229,51	2.459,02	540,98	3.000,00
Lotto 5	sistema completo per indagini molecolari in real team lamp per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e acque destinate al consumo umano	1	40.983,61	40.983,61	9.016,39	50.000,00
Lotto 6	armadio / cassaforte blindato a 2 ante	1	2.049,18	2.049,18	450,82	2.500,00
Lotto 7	cromatografo ionico per la determinazione di anioni e cationi nelle acque.	1	65.573,77	65.573,77	14.426,23	80.000,00
Lotto 8	gruppi di continuità per strumentazione chimica da 5 KW cadauno, per un totale di 10 KW.	2	4.098,36	8.196,72	1.803,28	10.000,00
Lotto 9	GC/MS triplo quadruplo	1	106.557,38	106.557,38	23.442,62	130.000,00
Lotto 10	TOC con autocampionatore per solidi e liquidi.	1	49.180,33	49.180,33	10.819,67	60.000,00
<b>TOTALE</b>				<b>311.885,25</b>	<b>68.614,75</b>	<b>380.500,00</b>

### 3.1 DURATA

La durata dell'Appalto è di anni 2 (due), dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla consegna dell'appalto sotto riserva di legge. L'appalto si intenderà comunque valido, sino al termine della validità della garanzia di almeno anni due sulle attrezzature fornite, la cui decorrenza avverrà dalla data di collaudo.

### **3.2 REVISIONE PREZZI**

Non sono previste revisioni dei prezzi.

### **3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice:** la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi previsti:

- 1) *all'aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro operatore economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124*
- 2) *nel caso in cui la stazione appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.*

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato globale maturato nel triennio precedente, il cui importo annuo deve risultare almeno pari all'importo dei lotti, ai quali l'O.E. intende partecipare;

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, è ammessa in subordine la presentazione di almeno 2 referenze bancarie, solo ed esclusivamente per gli OO.EE. che svolgono attività da almeno 2 anni.

### 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 1 Fornitura analoga ai lotti per i quali si intende partecipare, risultanti regolarmente eseguite. L'importo medio annuo delle forniture analoghe regolarmente eseguite, deve risultare non inferiore all'importo posto a base d'asta dei lotti ai quali si intende partecipare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, resi in favore di strutture sanitarie, pubbliche o private:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) del paragrafo 6.1 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
  - i requisiti di capacità economica e finanziaria, devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:
    - in caso di raggruppamento: l'impresa mandataria o indicata come tale in caso di raggruppamento non ancora costituito, deve comprovare il possesso di detti requisiti in una percentuale non inferiore al 60%; mentre la restante parte, pari al massimo al 40% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti, in una percentuale ciascuna non inferiore al 10%;

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito dell'elenco dei servizi/forniture analoghi di cui al precedente paragrafo 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nei termini di seguito indicati:
  - i requisiti di capacità tecnica e professionale, devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:
    - in caso di raggruppamento: l'impresa mandataria o indicata come tale in caso di raggruppamento non ancora costituito, deve comprovare il possesso di detti requisiti in una percentuale non inferiore al 60%; mentre la restante parte, pari al massimo al 40% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti, in una percentuale ciascuna non inferiore al 10%;

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

##### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come.

#### ***Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale***

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nei novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente produce:

- le dichiarazioni dell'ausiliaria, allegate alla domanda di partecipazione;
- il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato:
  - alla domanda di partecipazione, nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;
  - alla documentazione tecnica, nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta o sia a migliorare l'offerta che ad acquisire un requisito di partecipazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro quindici giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Le prestazioni oggetto del presente appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solidi nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile;

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'appalto dei lotti per i quali si intende partecipare. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, sotto forma di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/impresa\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresa_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata, anche digitalmente, da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e dei relativi lotti ai quali l'O.E. intende partecipare ed il soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a. e b., nel caso che l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 106 comma 3 del codice dei contratti.

- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

- 1) UNI EN ISO 14001, ulteriore riduzione del 10%.
- 2) UNI ISO 45001 Ulteriore riduzione del 10%.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel cup

fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Secondo quanto previsto dalla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, non è previsto alcun pagamento del contributo ANAC per i lotti oggetto del presente appalto.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e *relativi allegati* deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**Il Sistema non accetta:**

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichino un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

### **12.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'**"OFFERTA"** è composta da:

- A. Documentazione amministrativa e tecnica;
- B. Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, [eventuale: **documentazione tecnica** eventuale, nel caso di gara in più lotti: le singole **documentazioni tecniche** dei lotti per i quali si partecipa], **Offerta economica**, [eventuale, nel caso di gara in più lotti: le singole **Offerte economiche**, quanti sono i lotti per i quali si partecipa]). {{eventuale, nel caso di comprova: documenti a comprova, **eventuale, nel caso di gara in più lotti:** tanti documenti a comprova quanti sono i lotti ai quali si partecipa}}).

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. <**N.B.: fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.**>

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**.

**L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.** All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disgradi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'**OFFERTA**, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'**OFFERTA** la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'**OFFERTA**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall’italiano quest’ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell’offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest’ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l’apertura, l’operatore economico può effettuare, tramite il Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nella documentazione tecnica o nell’offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all’operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all’indicazione degli elementi che consentono l’individuazione dell’errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell’offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l’offerta inammissibile.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone la documentazione tecnica e l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone la documentazione tecnica e l’offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti della documentazione tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di *dieci giorni*. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nelle sezioni indicate nella tabella, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione	Amministrativa
Eventuale Procura	Amministrativa
Documentazione di cui all'art. 47 comma 2, 3 e 3bis L. 108/2021;	Amministrativa
DGUE	Amministrativa
Eventuale Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione	Amministrativa
Dichiarazione di avvalimento più contratto di avvalimento	Amministrativa
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	Amministrativa
Garanzia provvisoria	Amministrativa
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Amministrativa
PASSoe	Amministrativa
Eventuale documentazione per i soggetti associati	Amministrativa
Documentazione attestante il pagamento del bollo	Amministrativa
Documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine professionale	Amministrativi
Documentazione comprovante capacità Economica e Finanziaria	Amministrativi
Documentazione comprovante capacità Tecnico e Professionale	Amministrativi
Eventuale documentazione integrativa relativa al subappalto	Amministrativi
Disciplinare firmato digitalmente per accettazione	

#### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del citato articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEfE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione *{o in alternativa, nella dichiarazione integrativa}* il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere a conoscenza dei luoghi ove avverrà la fornitura oggetto dell'appalto;
- di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dall'applicazione del CCNL indicato dalla stazione appaltante.
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/2020, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto ;
- di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2021;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30% e a quella femminile una quota del 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante adottato dalla stazione appaltante (adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n. 5371 del 20.12.2013 e reperibile all'indirizzo: <http://www.aspag.it/trasparenza/wp-content/uploads/2014/02/codice-comportamento-asp-di-agrigento.pdf>) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni relative alle "Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per la presente procedura di gara
- Gli OO.EE. dovranno ottemperare a quanto previsto dall'art. 47 commi 2, 3, 3bis della Legge 108 del 30/07/2021 - di conversione del DL 77/2021 per le quali sono state pubblicate sulla GURI del 30/12/2021 le linee guida redatte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità del 30/12/2021 al cui art. 8 si precisa l'obbligo dei requisiti necessari dell'offerta applicabili agli operatori economici partecipanti alla gara" *pur in mancanza di una espressa previsione nel bando*". E' quindi requisito necessario per l'ammissione alla gara, la presentazione della relativa documentazione elencata all'art. 8 delle superiori linee guida e di cui al sopraindicato art 47 commi 2, 3 e 3bis della Legge 108/2021.
- ***[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:*** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;]

- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;]*
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsì, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.]

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del

contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma, 1, lettera o), del Decreto succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

#### **14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Documentazione tecnica	
Documento	Busta
Documentazione tecnica: 1. Schede tecniche e depliants illustrativi, Check list elementi di controllo principio DNSH	Tecnica

La documentazione tecnica è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella busta amministrativa.

Al riguardo, si precisa che i files contenenti la documentazione tecnica devono essere nominati con la seguente

dicitura “documentazione tecnica lotto ... : ..... *nome del file*....” (ad esempio, “documentazione tecnica lotto .....: schede tecniche”):

2. Schede tecniche e depliants illustrativi del produttore in copia autenticata ai sensi del DPR 445/2000, nella relazione dovranno essere descritte in modo chiaro ed inconfondibile le caratteristiche tecniche di ciascun prodotto offerto, e quant’altro necessario alla valutazione tecnica del bene offerto, ed inoltre deve riportare: Ditta produttrice, eventuale ditta distributrice, nome commerciale, eventuale CND e numero repertorio e possesso marcatura CE ed eventuale n.ro AIC

3. Qualora la descrizione dei prodotti messi in gara dovesse individuare, anche con riferimento alle misure indicate, una fabbricazione o provenienza determinata, o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un’origine o una produzione specifica, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione “o equivalente”. Nell’ipotesi che la ditta offerente proponga un bene con caratteristiche equivalenti alle specifiche di cui all’allegato capitolato speciale e tecnico, dovrà allegare, pena l’esclusione dalla gara:

- dettagliata relazione tecnica, redatta sotto forma di dichiarazione di responsabilità e sottoscritta digitalmente, ai sensi dell’art. 68, comma 8, del D.Lgs 50/2016 , nell’ipotesi in cui la ditta partecipante intenda presentare un bene con caratteristiche equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche riportate nei capitolati tecnici; (la presunta equivalenza verrà accertata dall’organo tecnico di supporto al RUP ed al seggio di gara, con riguardo alle finalità degli standards operativi e terapeutici da garantire con l’utilizzo del dispositivo medico e/o integratore da acquistare).
- Dichiarazione (eventuale), relativa a quali tra le informazioni fornite, inerenti l’offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016). In base a quanto disposto dall’art. 53 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che la consistenza dei segreti industriali e commerciali non deve essere semplicemente affermata ma dev’essere effettivamente sussistente; pertanto di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell’offerente. Di conseguenza l’impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da secretare e fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La Stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

#### 4. CHECK LIST ELEMENTI DI CONTROLLO PRINCIPIO DNSH

Ad esclusione dei lotti n. 1 e 6, le restanti apparecchiature di cui ai lotti 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, e 10 dovranno, inoltre, rispettare il principio DNSH (“Do No Significant Harm”), ovvero di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali”, così come espressamente previsto dall’art. 1 comma 8 del D.I. 59/2021 e dall’art. 17 del regolamento UE 2020/852.

A tal fine, il Concorrente a pena di esclusione, in sede di presentazione della documentazione tecnica, dovrà produrre a Sistema la checklist contenente gli elementi di controllo definiti nella scheda 4 “Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario” di cui alla Circolare RGS n.33 del 13 ottobre 2022.

Attraverso la compilazione della check-list (Allegato 2), il Concorrente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii, dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativa agli “elementi di controllo” con “sì” o “non applicabile”. Per ogni elemento di controllo classificato come “non applicabile”, il Concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.

La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto “ex ante esecuzione dell’opera” e requisiti il cui possesso è richiesto “ex post esecuzione dell’opera”. Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti “ex ante esecuzione dell’opera” e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il “sì”, verrà richiesta dall’ASP di Agrigento e dovrà essere presentata in vista della stipula dell’Accordo Quadro.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica	Economica

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- *quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 15.1.

**L'Offerta Economica** è costituita, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

- la "Offerta Economica", generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Prezzo offerto in cifre e in lettere, del quale si terranno in considerazione fino a 2 cifre decimali. L'O.E. dovrà formulare nell'offerta, il prezzo offerto per ogni singolo lotto al quale intende partecipare. Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettere, verrà tenuto in considerazione l'importo più conveniente per la stazione appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al paragrafo 3 del presente disciplinare.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato, previo giudizio di conformità tecnica della fornitura offerta rispetto a quanto richiesto nel capitolato speciale, in base al criterio del minor prezzo, trattandosi di forniture classificate standardizzate, come disposto dall'art. 108 comma 3 del codice dei contratti.

Il minor prezzo è determinato, per ciascun lotto, dal prezzo offerto più basso per la fornitura. L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in applicazione dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Una volta acquisite le quotazioni delle offerte economiche prodotte dalle ditte partecipanti, si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva o di recedere dai contratti, nel caso in cui le offerte non risultino rispondenti ai prezzi di riferimento elaborati a livello nazionale da autorità o da organi all'uopo incaricati. In eguale misura si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva, nel caso in cui si accertino prezzi offerti ad altre aziende sanitarie per i medesimi prodotti più competitivi rispetto alle quotazioni acquisite in gara.

## **18. SEGGIODI GARA**

Il seggio di gara sarà composta:

- Presidente di gara: Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato o suo delegato;
- Componenti: due dipendenti dell'ASP di Agrigento, designati dal Presidente di gara ;

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo.

Il seggio di gara si avrà di un organo tecnico, all'uopo nominato dal legale rappresentante dell'ASP di Agrigento, il quale valuterà la corrispondenza tra quanto richiesto nel capitolato speciale e tecnico (specifiche tecniche/requisiti minimi) e quanto presentato come documentazione tecnica dagli OO.EE.

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

In seduta pubblica, ove vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, il seggio di gara nel giorno, nel luogo e nell'ora indicata a Sistema su piattaforma telematica, procederà a prendere atto dei plachi digitali pervenuti, tramite piattaforma, entro il termine ultimo indicato nel Sistema, e ad avviare la fase di verifica della documentazione amministrativa richiesta.

Le sedute pubbliche di gara nel giorno e nell'ora stabilite dal seggio di gara, verranno rese note attraverso le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dal "Sistema" e mediante pubblicazione sul sito informatico aziendale e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa e tecnica;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il sistema.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati.

## **20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa e tecnica di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra si procede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21. VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA**

### **A) Valutazione documentazione tecnica**

Il seggio di gara trasmette all'organo tecnico all'uopo nominato, la documentazione tecnica degli OO.EE. ammessi a tale fase.

L'organo tecnico, all'uopo individuato dal legale rappresentante dell'ASP di Agrigento, in seduta privata procede a verificare la corrispondenza tra quanto richiesto nel capitolato speciale e tecnico (specifiche tecniche/requisiti minimi) e quanto presentato come documentazione tecnica dagli OO.EE. Al fine di pervenire a una più completa e corretta valutazione, l'organo tecnico, ove necessario si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti eventuali precisazioni tecniche che riterrà necessarie. In ogni caso le richieste di chiarimento saranno limitate ad ottenere la migliore illustrazione dei dati inoltrati dal concorrente e mai a consentire l'integrazione, la sostituzione o comunque la modifica degli elementi già presentati. Terminati i lavori rimetterà le proprie formali valutazioni al seggio di gara. Gli OO.EE. che avranno presentato documentazione tecnica risultata non conforme a quanto richiesto nei documenti di gara, non verranno ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte economiche.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 20:

- a) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

### **B) Valutazione offerte economiche**

Il seggio di gara procede all'apertura delle offerte economiche degli OO.EE. la cui documentazione tecnica è risultata conforme e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali e risultassero di minor prezzo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo il seggio di gara procede mediante al

sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, redige la graduatoria.

L'Offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nella documentazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica di anomalia delle offerte avverrà tramite la piattaforma telematica.

Quando il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a quindici, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia determinata; al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il seggio di gara procede come segue:

- a) calcolo della somma e della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10 per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10 per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a), esclusi quelli accantonati di cui alla lettera a);
- c) calcolo della soglia come somma della media aritmetica e dello scarto medio aritmetico dei ribassi di cui alla lettera b); d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale, pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a), applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b);
- d) la soglia calcolata alla lettera c) viene decrementata di un valore percentuale, pari al prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a), applicato allo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a quindici, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il seggio di gara procede come segue:

- a) calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10 per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo del 10 per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;
- b) calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a), esclusi quelli accantonati di cui alla lettera a);

- c) calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
- d) se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a zero virgola quindici, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
- e) se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a zero virgola quindici, la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b);

Tutti gli sconti superiori alla soglia di anomalia sono automaticamente esclusi. Tra le offerte non escluse, la stazione appaltante individua come vincitrice quella con lo sconto maggiore. Lo sconto di aggiudicazione corrisposto all'impresa aggiudicataria è quello che questa stessa impresa ha presentato. In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso, il vincitore è deciso con un sorteggio.

Se il numero delle offerte rimaste in gara è inferiore a 5, non si procede alla verifica dell'anomalia.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato trasmette all'organo deliberante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis} del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni

dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è presuntivamente pari a € 2.291,16 I.V.A. inclusa. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecunaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

#### **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo il regolamento aziendale pubblicato sul sito aziendale: <http://www.aspag.it/index.php/regolamento-accesso-atti>.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Agrigento, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;

- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.aspag.it](http://www.aspag.it). Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.aspag.it](http://www.aspag.it) sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i*) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii*) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii*) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv*) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è l'ASP di Agrigento che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email [rdp@aspag.it](mailto:rdp@aspag.it) – [pec rdp@pec.aspag.it](mailto:rdp@pec.aspag.it).

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per

quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Il Commissario straordinario  
Dott. Mario Zappia

**Allegato A - Domanda di partecipazione***(da presentare in bolla nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)*

Dichiarazione Sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il sottoscritto<sup>1</sup>

nella sua qualifica di:

 Legale Rappresentante Institore Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*) Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

 operatore singolo membro del raggruppamento formato da:.....

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

Selezionare i lotti per i quali si intende partecipare:

	n.	Descrizione servizi/beni	CPV	CIG	Importo I.V.A. esclusa
<input type="checkbox"/>	1	Fornitura ed installazione di n. 1 Box per bombole gas compresso.	38000000-5		€ 4.918,03
<input type="checkbox"/>	2	Fornitura ed installazione di n. 1 lavavetreria per laboratorio con sistema di asciugatura e comprensiva di lavamatracci	38000000-5		€ 11.475,71

<sup>1</sup> Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- del Consorzio di cooperative o del Consorzio tra imprese artigiane o del Consorzio Stabile, di cui all'art. 65, co. 2 lett. b), c) e d) del Codice dei contratti pubblici
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- da tutte le imprese raggruppate di un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- da tutte le imprese consorziate nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- da tutte le imprese retiste nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

<input type="checkbox"/>	3	Fornitura ed installazione di n. 1 sistema di purificazione dell'acqua per applicazione di laboratorio	38000000-5		€ 20.491,80
<input type="checkbox"/>	4	Fornitura ed installazione di n. 2 Pompe da Vuoto e filtrazione	38000000-5		€ 2.459,02
<input type="checkbox"/>	5	Fornitura ed installazione di n. 1 sistema completo per indagini molecolari in real team lamp per la rilevazione delle specie batteriche in matrici alimentari, ambientali e acque destinate al consumo umano	38000000-5		€ 40.983,61
<input type="checkbox"/>	6	Fornitura ed installazione di n. 1 armadio / cassaforte blindato a 2 ante	38000000-5		€ 2.049,18
<input type="checkbox"/>	7	Fornitura ed installazione di n. 1 cromatografo ionico per la determinazione di anioni e cationi nelle acque.	38000000-5		€ 65.573,77
<input type="checkbox"/>	8	Fornitura ed installazione di n° 2 gruppi di continuità per strumentazione chimica da 5 KW cadauno, per un totale di 10 KW.	38000000-5		€ 8.196,72
<input type="checkbox"/>	9	Fornitura ed installazione di n° 1 GC/MS triplo quadruplo	38000000-5		€ 106.557,38
<input type="checkbox"/>	10	Fornitura ed installazione di n. 1 TOC con autocampionatore per solidi e liquidi.	38000000-5		€ 49.180,33

(Compilare soltanto i campi di interesse)

I. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse  
*(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)*

■ **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

**In caso di raggruppamenti**

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

**In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice** **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziate esecutrice.

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

*Solo per il Consorzio stabile, qualora non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio*

DICHIARA che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

*(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare un proprio DGUE)*

- DICHIARA di non partecipare in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- DICHIARA di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

*(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)*

*Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:*

- DICHIARA che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ..... (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- SI IMPEGNA, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

*(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)*

- DICHIARA:

- di concorrere per le seguenti imprese:

(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ..... al n. .... partita I.V.A. n. .... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di ..... al n. ....

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo):

■ Dichiara: (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

■ Dichiara di avvalersi dell'impresa \_ al fine di:

- dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e/o
- migliorare l'offerta [N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]

■ ALLEGA il contratto di avvalimento

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

■ Dichiara le misure di self cleaning adottate e che indica nel DGUE;

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

■ Dichiara che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ..... da

■ Dichiara che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ..... da

■ (solo in caso di raggruppamento)

Dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

■ ALLEGA la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)

■ Dichiara che è stato emesso il provvedimento .... (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data . da parte di ..

6. Ulteriori dichiarazioni

Dichiara, altresì:

- L'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice. (Tale dichiarazione va resa da tutti i soggetti indicati al comma 3 del citato articolo, allegandone ulteriore specifica dichiarazione).
- Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara allegando specifica dichiarazione e/o documentazione:
  - le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti fa data di pubblicazione del bando di gara;
  - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere a conoscenza dei luoghi ove avverrà la fornitura oggetto dell'appalto;
- di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dall'applicazione del CCNL indicato dalla stazione appaltante.
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto;
- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2021, o all'articolo 1, comma 6, dell'Allegato II.3;
- di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota del 30% e a quella femminile una quota del 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito <http://www.aspag.it/trasparenza/wp-content/uploads/2014/02/codice-comportamento-asp-di-agrigento.pdf> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni relative alle "Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per la presente procedura di gara.
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29 del disciplinare di gara.
- di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.
  - 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
  - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento

di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,<sup>2</sup>

- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
- riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (*la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%*):

Norma	Certificazione/marchio posseduti	% di riduzione
UNI EN ISO 14001	Certificazione	10%
UNI ISO 45001	Certificazione	10%

■ [eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico] che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n..... intestato a ..... , presso .....

■ [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;]

■ [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;]

#### 7. Dichiarazioni e documentazione requisiti speciali

##### *Requisiti di idoneità professionale*

■ Dichiarazione relativa all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

##### *Requisiti di capacità economica e finanziaria*

■ Fatturato globale maturato nel triennio precedente, il cui importo annuo deve risultare almeno pari all'importo dei lotti, ai quali l'O.E. intende partecipare;

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, è ammessa in subordine la presentazione di almeno 2 referenze bancarie, solo ed esclusivamente per gli OO.EE. che svolgono attività da almeno 2 anni.

■ Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 3 Forniture analoghe ai lotti per i quali si intende partecipare, risultanti regolarmente eseguite. L'importo medio annuo delle forniture analoghe regolarmente eseguite, deve risultare non inferiore all'importo posto a base d'asta dei lotti ai quali si intende partecipare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, con l'indicazione degli importi, delle

<sup>2</sup> Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

date e dei destinatari, resi in favore di strutture sanitarie, pubbliche o private:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie, consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e i consorzi stabili, si faccia riferimento a quanto indicato all'art. 6 capitoli 6.4 e 6.5;

8. *{Eventuali, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale}*

Gli OO.EE. dovranno ottemperare a quanto previsto dall'art. 47 commi 2, 3, 3bis della Legge 108 del 30/07/2021 - di conversione del DL 77/2021 per le quali sono state pubblicate sulla GURI del 30/12/2021 le linee guida redatte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità del 30/12/2021 al cui art. 8, si precisa l'obbligo dei requisiti necessari dell'offerta applicabili agli operatori economici "partecipanti alla gara" pur in mancanza di una espressa previsione nel bando".

E' quindi requisito necessario per l'ammissione alla gara, la presentazione della relativa documentazione elencata all'art. 8 delle superiori linee guida e di cui al sopraindicato art 47 commi 2, 3 e 3bis della Legge 108/2021.

9. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;  
*(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*
- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

10. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- DICHIARA di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- AUTORIZZA la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle parti eventualmente indicate nell'offerta;
- AUTORIZZA la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione secondo le modalità di cui all'articolo 52, co. 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., all'indirizzo di posta ordinaria indicato nel DGUE.

DICHIARA che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Igs. n. 82/05 è il seguente: .....; oppure per gli operatori economici transfrontalieri, l'indirizzo di servizio elettronico ..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ..... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita

area del Sistema ad esso riservata.

*(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): Dichiara di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al par. ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.*

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Luogo e Data

Firma

**Scheda 4 - Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario**

Verifiche e controlli da condurre per garantire il principio DNSH				
Tempo di svolgimento delle verifiche	n.	Elemento di controllo	Eito (Si/No/Non applicabile)	Commento (obbligatorio in caso di N/A)
Ex-ante	1	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di energia?		
	2	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di acqua?		
	3	L'offerente rende disponibili le parti di ricambio originali o equivalenti (direttamente o tramite mandatarli) per la durata di vita prevista dell'apparecchiatura, per un periodo di almeno cinque anni oltre al periodo di garanzia?		
	4	L'offerente fornisce le raccomandazioni per un'adeguata manutenzione del prodotto, comprese informazioni sulle parti di ricambio che possono essere sostituite, consigli per la pulizia?		
	5	Nel libretto di istruzioni per gli utenti è illustrato come utilizzare l'apparecchiatura per ridurre al minimo l'impatto ambientale durante l'installazione, l'utilizzo, il funzionamento e lo smaltimento/riciclaggio?		
	6	L'offerente è regolarmente iscritto alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore?		
	7	Sono state fornite le informazioni sulla presenza nel prodotto o nei prodotti acquistati, in virtù del contratto, di sostanze nell'elenco delle sostanze estremamente problematiche (SVHC) candidate di cui all'articolo 57 del regolamento (CE) n. 1907/2006 (regolamento REACH)?		
	8	L'offerente ha fornito la documentazione del rispetto delle direttive /RoHS/ecodesign/compatibilità elettromagnetica anche mediante marcatura CE qualora questa coprisse il requisito?		
Ex-post	9	E' svolta la regolare manutenzione preventiva dell'AEE?		



# **REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

**CONSIP S.p.A.**

**VERSIONE 1.0**

**CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC  
GIUGNO 2023**



## 1. STORIA DEL DOCUMENTO

Nel corso della vigenza, il presente documento è stato oggetto delle modifiche e/o delle integrazioni dettagliate di seguito.

DATA PUBBLICAZIONE	VERSIONE	DESCRIZIONE	ARTICOLI MODIFICATI/INTEGRATI
Giungo 2023	1.0	Adeguamento delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica amministrazione alla disciplina del D. Lgs. 36/2023	Intero documento



## Sommario

<b>SEZIONE PRIMA – IL SISTEMA DI E-PROCUREMENT IN GENERALE .....</b>	<b>- 7 -</b>
ARTICOLO 1 – OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE DELLE REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI PROCEDURA .....	- 7 -
ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI.....	- 7 -
ARTICOLO 3 – IL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: UTILIZZO E FINALITÀ .....	- 12 -
ARTICOLO 4 - I SOGGETTI DEL SISTEMA: MEF E CONSIP .....	- 12 -
ARTICOLO 5 - I SOGGETTI DEL SISTEMA: IL GESTORE DEL SISTEMA.....	- 13 -
ARTICOLO 6 – I SOGGETTI DEL SISTEMA: LE STAZIONI APPALTANTI, GLI OPERATORI ECONOMICI E I LORO UTENTI .....	- 13 -
ARTICOLO 7 - COME SI ACCEDE E SI UTILIZZA IL SISTEMA: LA REGISTRAZIONE, L'ATTIVAZIONE E L'AMMISSIONE DI OPERATORI ECONOMICI E STAZIONI APPALTANTI NEL SISTEMA- 15 -	
ARTICOLO 8 - L'ACCOUNT DELL'UTENTE E IL SUO UTILIZZO .....	- 16 -
ARTICOLO 9 - INFORMAZIONI, DICHIARAZIONI E DOCUMENTI INVIATI E SCAMBIAZI AI FINI DELLA REGISTRAZIONE E DELL'UTILIZZO DEL SISTEMA .....	- 17 -
ARTICOLO 10 - DICHIARAZIONI E INFORMAZIONI RESE A SISTEMA - CONTROLLI E VERIFICHE A CAMPIONE .....	- 17 -
ARTICOLO 11 - MODIFICA DELLE REGOLE .....	- 18 -
ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AL SISTEMA, REQUISITI TECNICI, CONDIZIONI E ORARI DI FUNZIONAMENTO .....	- 18 -
ARTICOLO 13 - VIOLAZIONE DELLE REGOLE .....	- 19 -



ARTICOLO 14 - OBBLIGHI INERENTI L'USO DEL SISTEMA E SANZIONI PER LE SUE VIOLAZIONI .....	- 20 -
ARTICOLO 15 – SCHEDA PUBBLICA DELL'OPERATORE ECONOMICO.....	- 21 -
ARTICOLO 16 - COMUNICAZIONI, AREA RISERVATA .....	- 21 -
ARTICOLO 17 – REGISTRAZIONI DI SISTEMA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE PROCEDURE.....	- 22 -
ARTICOLO 18 - FIRMA DIGITALE E FIRMA QUALIFICATA.....	- 23 -
ARTICOLO 19 - CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI RELATIVI AGLI STRUMENTI DI ACQUISTO E NEGOZIAZIONE .....	- 23 -
ARTICOLO 20 – ACCESSO AGLI ATTI .....	- 24 -
ARTICOLO 21 – RICHIESTE E SEGNALAZIONI RELATIVE AL SISTEMA E ALLA CONDUZIONE DELLE PROCEDURE.....	- 24 -
ARTICOLO 22 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE .....	- 25 -
ARTICOLO 23 - DATI APERTI E RIUTILIZZO DELLE INFORMAZIONI DEL SETTORE PUBBLICO ... - 26 -	
ARTICOLO 24 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	- 26 -
<b>SEZIONE SECONDA – L'AMMISSIONE AI MERCATI TELEMATICI .....</b>	<b>- 27 -</b>
ARTICOLO 25 – CAPITOLATI D'ONERI DI AMMISSIONE E OPERATORI ECONOMICI LEGITTIMATI A RICHIEDERE L'AMMISSIONE.....	- 27 -
ARTICOLO 26 - AMMISSIONE DI OPERATORI IN FORMA AGGREGATA.....	- 27 -
ARTICOLO 27 – DOMANDA DI AMMISSIONE .....	- 28 -
ARTICOLO 28 – DURATA DELL'AMMISSIONE AI MERCATI TELEMATICI .....	- 28 -



ARTICOLO 29 – EFFETTO DELLA SOSPENSIONE .....	- 29 -
ARTICOLO 30 – EFFETTO DELLA REVOCÀ .....	- 29 -
ARTICOLO 31 – RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DAI MERCATI TELEMATICI .....	- 29 -
<b>SEZIONE TERZA – IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>- 31 -</b>
ARTICOLO 32 - IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)..	- 31 -
ARTICOLO 33 – CONTENUTO ED EFFICACIA DEL CATALOGO DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI - DICHIARAZIONI E GARANZIE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI.....	- 31 -
ARTICOLO 34– FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEL CATALOGO .....	- 32 -
ARTICOLO 35– MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL CATALOGO .....	- 32 -
ARTICOLO 36 - ELIMINAZIONE DEI CATALOGHI.....	- 33 -
ARTICOLO 37 – OBBLIGHI DI CORRETTA GESTIONE DEL CATALOGO .....	- 33 -
ARTICOLO 38 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .....	- 34 -
ARTICOLO 39 – PROCEDURA DI ACQUISTO A CATALOGO .....	- 34 -
ARTICOLO 40 – IL CONFRONTO DI PREVENTIVI.....	- 35 -
ARTICOLO 41 – ACQUISTO TRAMITE RDO.....	- 35 -
ARTICOLO 42 – RISPOSTA ALLA RDO.....	- 35 -
ARTICOLO 43 – CHIUSURA DELLA RDO .....	- 36 -
ARTICOLO 44 – ACQUISTO TRAMITE TD.....	- 36 -



**SEZIONE QUARTA – IL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ..... - 37 -**

ARTICOLO 45 - IL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ..... - 37 -

ARTICOLO 46 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO NEL SISTEMA DINAMICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ..... - 37 -

ARTICOLO 47 – RISPOSTA ALL'APPALTO SPECIFICO ..... - 37 -

ARTICOLO 48 – CHIUSURA DELL'APPALTO SPECIFICO ..... - 38 -

**SEZIONE QUINTA – LA GARA TELEMATICA ..... - 39 -**

ARTICOLO 49 – GARE TELEMATICHE IN MODALITÀ ASP ..... - 39 -

ARTICOLO 50 – PARTECIPAZIONE ALLE GARE TELEMATICHE IN MODALITÀ ASP ..... - 39 -

ARTICOLO 51 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ..... - 39 -

ARTICOLO 52 – RITIRO DELL'OFFERTA ..... - 40 -

ARTICOLO 53 – ESAME DELLE OFFERTE ..... - 40 -

**SEZIONE SESTA – IL CONTRATTO E LA SUA ESECUZIONE ..... - 41 -**

ARTICOLO 54 - CONCLUSIONE DEL CONTRATTO ..... - 41 -

ARTICOLO 55 – INTERCONNESSIONE CON IL SISTEMA NSO ..... - 41 -

ARTICOLO 56 - INFORMAZIONI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO ..... - 42 -



## Sezione Prima – Il Sistema di e-procurement in generale

### **Articolo 1 – Oggetto e ambito di applicazione delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e della Documentazione di Procedura**

Le presenti Regole del Sistema disciplinano l'accesso e l'utilizzo, da parte delle Stazioni Appaltanti e degli Operatori Economici del Sistema e degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nel rispetto ed in attuazione del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa applicabile, definendo, tra l'altro, le condizioni di accesso, i termini e le modalità di utilizzo del Sistema stesso, nonché i rapporti e le rispettive responsabilità intercorrenti tra Consip, MEF, il Gestore del Sistema, le Stazioni Appaltanti e gli operatori nell'accesso al Sistema e nell'utilizzo degli Strumenti.

Ciascuna procedura inerente gli Strumenti Telematici di Acquisto e Negoziazione è disciplinata dalla relativa Documentazione di Procedura, di cui faranno parte integrante le Regole di Sistema, secondo quanto disposto dalla Documentazione medesima.

### **Articolo 2 – Definizioni**

Nell'ambito delle presenti Regole, ciascuno dei seguenti termini, quando viene scritto con l'iniziale maiuscola, sia nel singolare che nel plurale, assume il significato di seguito riportato:

**Account:** l'insieme di dati – *userid e password* -, associati a ciascuna persona fisica al momento della Registrazione al Sistema, che costituiscono un mezzo di identificazione elettronica ai sensi del Regolamento EIDAS;

**Ammissione, Ammesso:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che ha completato la procedura che consente - salve eventuali cause di esclusione o impedimento - l'accesso e la partecipazione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici.

**Abilitazione, Abilitato:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che ha completato la procedura che consente - salve eventuali cause di esclusione o impedimento - l'accesso e la partecipazione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici.

**Appalto Specifico (AS):** Confronto concorrenziale indetto dalle singole Stazioni Appaltanti che intendono affidare beni/servizi/lavori nell'ambito di un SDA, secondo le modalità e le procedure descritte nella sezione delle presenti Regole dedicata allo SDAPA;



**Acquisto a Catalogo:** Modalità di Acquisto mediante il quale la stazione appaltante predispone e invia all'Operatore Economico la manifestazione di volontà per l'acquisto di Prodotti e/o di Servizi nel Mercato Elettronico direttamente dal Catalogo Elettronico;

**Area Comunicazioni:** l'apposita area telematica ad accesso riservato all'interno del Sistema dedicata a ciascun Utente per inviare e ricevere le comunicazioni nell'ambito del Sistema;

**ASP:** Application Service Provider, il servizio che consente alle Stazioni Appaltanti di utilizzare la piattaforma telematica per bandire e gestire le proprie procedure di acquisto nella forma della gara aperta, negoziata e ristretta.

**Attivazione, Attivato:** il risultato della procedura e il relativo Profilo di Autorizzazione a Sistema dell'Operatore Economico che è risultato aggiudicatario di Convenzioni Quadro e/o Accordi Quadro;

**Bando Istitutivo:** Bando mediante il quale gli Operatori Economici, che soddisfano i requisiti richiesti nel medesimo, sono ammessi al singolo Sistema Dinamico. Il Bando Istitutivo definisce il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno effettuare Appalti Specifici e il valore complessivo in termini di stima del fabbisogno delle PA nel predetto periodo di durata;

**CAD:** Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

**Capitolato d'Oneri:** uno dei Capitolati d'oneri (comprensivo dei relativi allegati) per l'Ammissione dei Fornitori e dei beni, dei Servizi e dei lavori da questi offerti per la partecipazione ai mercati telematici;

**Categoria:** una delle categorie in cui si articolano i bandi MEPA e i Bandi istitutivi del Sistema Dinamico e per la quale l'Operatore Economico può richiedere l'Ammissione;

**Catalogo:** l'elenco dei Prodotti e/o dei servizi e delle relative caratteristiche offerti dall'Operatore Economico ed esposti all'interno del Sistema di e-Procurement secondo la struttura definita da ciascuna Categoria merceologica e resa disponibile secondo le modalità previste nel Sito;

**Codice dei Contratti Pubblici:** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;

**Consip:** la società Consip S.p.A., a socio unico, organismo di diritto pubblico con sede legale in Roma, Via Isonzo n. 19/E, il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**Convenzioni:** le convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip che possono essere utilizzate dalle Stazioni Appaltanti quali Strumento Telematico di Acquisto;



**Disponibilità Minima Garantita:** il quantitativo garantito di Prodotti o Servizi di cui l'Operatore Economico assicura la disponibilità in un dato lasso di tempo per gli acquisti mediante Acquisto a Catalogo da parte delle Stazioni Appaltanti nell'ambito del MEPA, così come indicato nel Capitolato Tecnico. Per il calcolo della Disponibilità Minima Garantita si fa riferimento al numero di Prodotti e/o al valore espresso in euro dei Servizi per i quali è stato concluso un Contratto tra Stazioni Appaltanti e Operatore Economico mediante Acquisto a Catalogo (mentre non vengono computati gli acquisti mediante RDO) in un dato periodo di tempo stabilito nel Capitolato Tecnico (es: nel caso in cui la Disponibilità Minima Garantita sia di 1000 prodotti ogni mese, l'Operatore Economico potrà rifiutarsi di eseguire un Acquisto a Catalogo soltanto nel caso in cui nei trenta giorni precedenti al ricevimento dell'Ordine relativo abbia già venduto 1000 o più unità di prodotto);

**Domicilio Digitale:** indirizzo di P.E.C. comunicato dall'Operatore Economico per la registrazione in uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

**Documentazione di Procedura:** l'insieme della documentazione relativa alla disciplina di ciascuno specifico Strumento di Acquisto e Negoziazione, ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Bando di vola in vola rilevante e i relativi Allegati - il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le presenti Regole e le indicazioni e le istruzioni inviate ai soggetti abilitati o registrati e/o pubblicate sul Sito, incluse le guide operative, nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano la Registrazione, l'Ammissione, l'accesso e l'utilizzo dello Strumento di Acquisto e Negoziazione nel Sistema di e-Procurement da parte dei soggetti a ciò legittimati;

**Domanda di Ammissione:** il documento che il soggetto richiedente l'Ammissione deve compilare ed inviare a Consip, attraverso la procedura presente sul Sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), esclusivamente in lingua italiana, per ottenere l'Ammissione a uno o più strumenti telematici previsti nel Sistema di e-Procurement;

**Firma Digitale:** un particolare tipo di firma qualificata basata su un Sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare di Firma Elettronica tramite la chiave privata e a un soggetto terzo tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici;

**Firma Elettronica:** dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare, ai sensi dell'art. 3 n. 10) del Regolamento EIDAS;

**Firma Elettronica Qualificata:** una Firma Elettronica avanzata creata da un dispositivo per la creazione di una Firma Elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato per firme elettroniche, ai sensi del Regolamento EIDAS;



**GDPR:** il regolamento dell'Unione europea in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, adottato il 27 aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 24 maggio dello stesso anno ed efficace per gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018.

**Gestore del Sistema:** il soggetto indicato nel Sito del quale si avvalgono Consip e i Soggetti Aggiudicatori per la predisposizione e la gestione delle infrastrutture tecniche del Sistema e che ne garantisce il corretto funzionamento e la sicurezza;

**Importo Minimo di Consegna:** l'importo minimo definito da ciascun Capitolato Tecnico fatturabile per ciascun Punto di Consegna per il quale la stazione appaltante richiede all'Operatore Economico la consegna dei Prodotti mediante Acquisto a Catalogo nel MEPA e al di sotto del quale l'Acquisto a Catalogo è privo di efficacia e pertanto l'Operatore Economico non è tenuto ad effettuare la consegna;

**Mercati Telematici:** Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA)

**MEF:** il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**MEPA:** il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato e messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti da Consip attraverso il Sistema, con il quale è possibile effettuare Acquisti a Catalogo e con confronto concorrenziale.

**Nodo Smistamento Ordini (NSO):** il Sistema digitale di trasmissione documenti gestito dal Dipartimento della Ragioneria di Stato del Ministero dell'economia e delle finanze e integrato con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e con lo SDI, disciplinato dall'articolo 1, commi 411-415 della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

**Operatore Economico:** uno dei soggetti ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici e della normativa comunitaria in materia, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera I) dell'Allegato I.1 del D. Lgs. 36/2023;

**Ordinativo Diretto di Acquisto:** il documento, prodotto dal Sistema, che rappresenta l'accettazione da parte della Stazione Appaltante dell'offerta pubblicata dall'Operatore Economico nel Catalogo oppure delle condizioni previste dalla Convenzione o dall'Accordo Quadro.

**Profilo di autorizzazione:** l'insieme delle informazioni univocamente associate all'Utente, che individuano le autorizzazioni e l'ambito di operatività dell'Utente all'interno del Sistema;

**Punto Ordinante:** il soggetto dotato dei poteri necessari per richiedere la Registrazione al Sistema in nome e per conto della Stazione Appaltante e impegnarla attraverso l'utilizzo degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione;

**Registrazione:** il risultato della procedura di autorizzazione che consente l'identificazione e l'attribuzione dell'Account alla persona fisica dotata dei poteri necessari per accedere e operare nel Sistema in nome e per conto di una Pubblica



**Amministrazione** o di un Operatore Economico: i titolari di Account potranno comunque utilizzare SPID per l'accesso al sistema.

**Registrazioni di Sistema:** gli archivi elettronici contenenti gli accessi, i collegamenti, gli atti, i dati, i documenti, le comunicazioni e le informazioni relative al funzionamento del Sistema, che includono, tra l'altro, la registrazione cronologica delle operazioni eseguite (*log applicativi e di Sistema*), i cambiamenti che le operazioni introducono sulla base di dati, incluso il controllo degli accessi degli Utenti e la verifica delle operazioni effettuate;

**Regolamento EIDAS:** il Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno.

**Revoca:** il provvedimento che viene adottato da Consip nei confronti dell'Operatore Economico o della Stazione Appaltante e che comporta l'impedimento all'accesso e alla partecipazione dell'Operatore Economico o della Stazione Appaltante ai propri profili di autorizzazione al Sistema e la cessazione delle relative attività;

**Richiesta di Offerta (RDO):** Modalità di Negoziazione mediante il quale la stazione appaltante invia l'invito ad offrire agli Operatori Economici da lei selezionati tra quelli ammessi al Mercato Elettronico;

**SDAPA:** il Sistema Dinamico di Acquisizione realizzato e messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti da Consip attraverso il Sistema, con il quale le Amministrazioni bandiscono appalti specifici invitando tutti i partecipanti ammessi a presentare un'offerta;

**Settore merceologico:** Aggregatore/Insieme di Categorie Merceologiche facenti capo ad un settore merceologico comune;

**Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (anche Sistema):** il Sistema informatico realizzato e gestito da MEF, avvalendosi di CONSIP, costituito da soluzioni informatiche e di telecomunicazione che consentono di effettuare le comunicazioni e gli scambi di informazioni in forma elettronica e lo svolgimento delle procedure telematiche di affidamento di cui al Codice dei Contratti Pubblici;

**Sito:** il punto di presenza sulle reti telematiche, all'indirizzo internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

**Sospensione:** il provvedimento che viene adottato da Consip nei confronti dell'Operatore Economico e che comporta il temporaneo impedimento – parziale o totale - all'accesso e alla partecipazione dell'Operatore Economico ai propri profili di autorizzazione al Sistema e la temporanea sospensione delle relative attività;

**Stazione Appaltante:** stazione appaltante ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici nonché gli ulteriori soggetti legittimati all'utilizzo degli Strumenti Telematici di Acquisto e Negoziazione sulla base di specifiche disposizioni della normativa vigente;



**Strumenti Telematici di Acquisto:** strumenti telematici di acquisizione che non richiedono apertura del confronto competitivo;

**Strumenti Telematici di Negoziazione:** strumenti telematici di acquisizione che richiedono apertura del confronto competitivo;

**Strumenti di Acquisto e Negoziazione (anche “Strumenti”):** gli strumenti telematici di acquisto e di negoziazione di cui al Codice dei Contratti Pubblici gestiti mediante il Sistema;

**Trattativa diretta (TD):** l’invito ad offrire inviato dalla Stazione Appaltante ad un unico Operatore Economico da lui selezionato tra quelli ammessi al mercato elettronico;

**Utente:** persona fisica registrata al Sistema cui è associato un account;

**Validazione Temporale Elettronica:** dati in forma elettronica che collegano altri dati in forma elettronica a una particolare ora e data, così da provare che questi ultimi esistevano in quel momento, ai sensi del Regolamento EIDAS;

### **Articolo 3 – Il Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione: utilizzo e finalità**

Il Sistema è realizzato e gestito da MEF, avvalendosi di CONSIP – designata dal Ministero quale Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE/2016/679, per le attività di realizzazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti, tra cui la gestione del Sistema - ed è utilizzato da Consip per le attività che questa svolge in favore delle pubbliche amministrazioni ai sensi della normativa vigente.

Attraverso il Sistema Consip regista le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici e mette a loro disposizione gli Strumenti di Acquisto e Negoziazione previsti dalla normativa vigente, tra cui il MEPA, lo SDAPA, le Convenzioni Quadro stipulate da CONSIP, gli Accordi Quadro stipulati da CONSIP con e senza riapertura del confronto competitivo.

Le Stazioni Appaltanti possono altresì utilizzare il Sistema per svolgere in modalità ASP le procedure previste dal Codice.

### **Articolo 4 - I soggetti del Sistema: MEF e Consip**

Consip e MEF operano nel Sistema in una posizione di completa autonomia ed indipendenza rispetto agli altri soggetti. In particolare, Consip non opera in qualità di agente, mediatore, procacciatore di affari, intermediario, legale rappresentante, socio, dipendente o subalterno del Gestore del Sistema, della stazione appaltante, dell’Operatore Economico o di qualunque altro soggetto.



Al di fuori delle attività per le quali Consip è titolare del procedimento (quali ad esempio l’aggiudicazione di una Convenzione Quadro, l’Ammisione al MEPA, l’Ammisione allo SDAPA) Consip stessa, il MEF o il Gestore del Sistema non possono essere ritenuti responsabili per le procedure di affidamento poste in essere dalle Stazioni Appaltanti, né per gli obblighi derivanti dalla stipula dei Contratti conclusi dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici nell’ambito del Sistema.

Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici, pertanto, prendono atto ed accettano che Consip sia e resti estranea a qualsiasi eventuale controversia dovesse insorgere tra essi in relazione alle transazioni effettuate tramite il Sistema e i relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione.

Il MEF e Consip, ai sensi dell’articolo 1229 c.c., sono responsabili solo in caso di dolo o colpa grave per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire le Stazioni Appaltanti, gli Operatori economici, gli Utenti o i terzi a causa o comunque in connessione con l’accesso, l’utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento, il malfunzionamento (come ad esempio le difficoltà tecniche inerenti il caricamento sul Sistema di documenti sottoscritti dal Fornitore) o il mancato funzionamento del Sistema e degli Strumenti di Acquisto/Negoziazione.

#### **Articolo 5 - I soggetti del Sistema: il Gestore del Sistema**

Il Gestore del Sistema è incaricato da Consip della gestione delle infrastrutture tecniche del Sistema necessarie al suo funzionamento e dei servizi di supporto delle attività relative al Sistema, nel rispetto ed in ottemperanza alle disposizioni normative applicabili e al relativo contratto che ne disciplina l’attività. Il Gestore del Sistema, tra l’altro, garantisce il funzionamento del Sistema ed è Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema e Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (incluso il Regolamento UE 2016/679). Nell’ambito di tale attività il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema, segnalando eventuali anomalie del medesimo, archivia sul Sistema i documenti prodotti e scambiati dagli Utenti nel Sistema, cura, gestisce e archivia le Registrazioni di Sistema. La responsabilità del Gestore del Sistema è disciplinata dalle disposizioni normative e regolamentari applicabili all’attività da questo svolta e dal relativo contratto stipulato con Consip.

#### **Articolo 6 – I soggetti del Sistema: le Stazioni Appaltanti, gli Operatori Economici e i loro utenti**



Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici possono accedere e utilizzare il Sistema tramite i propri Utenti (Punto Ordinante, Punto Istruttore, Legale Rappresentante, Operatore Delegato o altre figure previste dal Sistema). Ciascun utente può compiere sul Sistema unicamente le attività per le quali è dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del soggetto (Operatore Economico o stazione appaltante) per cui opera e deve darne piena prova documentale. Ogni atto compiuto dall'Utente sarà imputato direttamente ed esclusivamente al soggetto (Operatore Economico o stazione appaltante) per cui opera. L'Utente e il soggetto in nome e per conto del quale (Operatore Economico o stazione appaltante) opera si assumono ogni responsabilità per le attività svolte nel Sistema, impegnandosi a manlevare e tenere indenne Consip e il MEF da qualsiasi danno, patrimoniale e non patrimoniale.

Il Sistema è dotato di apposite funzionalità con le quali la stazione appaltante tramite i propri Punti Ordinanti e l'Operatore economico tramite i propri Legali Rappresentanti possono gestire gli Utenti ad esso abbinati – rispettivamente i Punti Istruttori e i collaboratori - e indicare le attività che questi possono compiere in nome e per conto del soggetto cui ineriscono.

Il Punto Ordinante, e per esso la stazione appaltante, rimane unico ed esclusivo responsabile delle attività, degli atti compiuti, dei contratti stipulati e, in generale, dei procedimenti posti in essere nel Sistema, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e s.m.i. La stazione appaltante agisce in piena e completa autonomia e indipendenza ed è l'unica responsabile della corretta scelta ed applicazione delle procedure di selezione del contraente previste dalla normativa ad essa applicabile, nonché degli adempimenti pubblicitari, procedurali e documentali e, in generale, di tutti gli adempimenti che si rendessero necessari ai sensi della normativa applicabile in occasione della selezione e della scelta dell'Operatore Economico, dell'utilizzo degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, dei beni, servizi e lavori acquisiti e della stipula del relativo Contratto, anche in termini di protezione dei dati personali. Il Punto Ordinante, e per esso la stazione appaltante, sono responsabili della conformità dell'uso del sistema rispetto alla disciplina relativa agli affidamenti finanziati con fondi comunitari anche afferenti al PNRR.

Il Legale Rappresentante dell'Operatore Economico che richiede la Registrazione deve essere dotato del potere di agire in nome e per conto dell'Operatore Economico, e, in generale, dei poteri di compiere in nome e per conto di quest'ultimo le attività che possono essere svolte sul Sistema, inclusa la sottoscrizione dei relativi contratti, il rilascio di dichiarazioni, la presentazione di autocertificazioni, dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, offerte e proposte, liste e cataloghi di beni/servizi, l'inoltro di istanze e domande, incluse le domande di Ammissione, la presentazione e/o la richiesta di documenti, il rilascio, ove richieste, di quietanze, rinunce, garanzie e



fideiussioni, la Negoziazione e la conclusione di contratti, in particolare attraverso la partecipazione alle apposite procedure previste dal Sistema.

La cessazione del Legale Rappresentante deve essere comunicata a Consip attraverso le apposite procedure indicate sul Sito, allegando, ove richiesto, copia della documentazione comprovante i poteri di un nuovo Legale Rappresentante. Qualora non vi sia un altro Legale Rappresentante l'Operatore Economico non potrà operare nel Sistema fino al momento in cui sarà attivo un nuovo Legale Rappresentante.

#### **Articolo 7 - Come si accede e si utilizza il Sistema: la Registrazione, l'Attivazione e l'Ammissione di Operatori Economici e Stazioni Appaltanti nel Sistema**

Ciascuna persona fisica che intende accedere ed utilizzare il Sistema quale Utente in nome e per conto della propria stazione appaltante o Operatore Economico di appartenenza è tenuta preventivamente a registrarsi al Sistema attraverso l'apposita procedura presente sul Sito, al fine di ottenere l'Account. Dopo la registrazione ogni utente può accedere al sistema a seguito dell'identificazione, che può avvenire, oltre che mediante le credenziali assegnate in sede di registrazione, anche mediante:

- il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;;
- la carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82
- la carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Dopo la Registrazione al Sistema, l'Operatore Economico tramite i propri Legali Rappresentanti registrati al Sistema può quindi partecipare – ove dotato dei requisiti richiesti - alle procedure relative agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione presenti al Sistema e, in funzione dell'esito di tali procedure, potrà ottenere da Consip l'Attivazione e/o l'Ammissione al Sistema. L'ottenimento e il mantenimento dell'Attivazione e dell'Ammissione sono disciplinati nelle sezioni di Strumento delle presenti regole e dalla relativa Documentazione di Procedura.

La Registrazione dell'Utente è valida a tempo indeterminato, fino a recesso dell'Utente o cancellazione da parte di Consip. In caso di recesso dalla Registrazione restano fermi gli obblighi e gli adempimenti cui gli utenti sono tenuti a fronte delle attività svolte sul Sistema. Nel caso in cui siano abilitati più Punti Ordinanti per la medesima stazione appaltante o più Legali Rappresentanti per il medesimo Operatore Economico, il recesso di uno di essi non rileva con riferimento all'abilitazione degli altri soggetti (Punti Ordinanti o Legali Rappresentanti) appartenenti alla medesima Stazione



Appaltante o Operatore Economico, che potranno comunque continuare ad operare sul Sistema.

L'acquisto e la perdita dei profili di autorizzazione dell'Operatore Economico sul Sistema (quali ad esempio l'Attivazione e l'Ammissione) sono disciplinati nelle sezioni di Strumento delle presenti regole e dalla relativa Documentazione di Procedura.

Salvo quanto espressamente previsto dalla legge, la Registrazione al Sistema e l'Ammissione, così come l'ottenimento da parte dell'Operatore Economico di un qualsiasi Profilo di Autorizzazione ad operare sul Sistema non implicano di per sé il possesso o il mantenimento in capo all'Operatore Economico dei requisiti di partecipazione alle varie procedure degli Strumenti di Acquisto e di Negoziazione, che dovranno essere di volta in volta verificati dalle Stazioni Appaltanti in conformità con le disposizioni vigenti applicabili.

#### **Articolo 8 - L'Account dell'Utente e il suo utilizzo**

Ciascun Utente accede e utilizza il Sistema tramite il proprio Account, rilasciato dal Sistema al momento della Registrazione.

L'Account costituisce strumento di identificazione informatica e di Firma Elettronica dell'Utente, ed è realizzato e gestito con modalità tali da garantire la riconducibilità al titolare dell'attività svolta nel Sistema e la sicurezza, integrità e l'immodificabilità dei documenti cui esso è associato. L'Account è strettamente personale e riservato. Il titolare dell'Account è tenuto a conservarlo con la massima diligenza ed a mantenerlo segreto e riservato, a non divulgarlo o comunque cederlo a terzi, e ad utilizzarlo sotto la propria esclusiva responsabilità, in modo da non recare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. Il titolare dell'Account si impegna ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire il corretto utilizzo dell'Account. In ogni caso di sospetta divulgazione o di comunicazione ad altri soggetti, sottrazione, furto o circostanza da cui possa derivare comunque l'abusiva divulgazione o sospetta perdita di riservatezza dell'Account, e comunque in ogni ipotesi di sospetta perdita della riservatezza dell'Account, il titolare dell'Account ovvero l'Operatore Economico o la stazione appaltante di appartenenza dovranno immediatamente comunicare tale circostanza al Gestore del Sistema attraverso l'apposito Contact Center indicato nel Sito e, in caso di sottrazione o furto, provvedere entro le successive 48 ore ad inviare la copia della denuncia effettuata presso le competenti Autorità.

In ogni caso tutti gli atti compiuti con l'utilizzazione dei suddetti codici saranno ritenuti giuridicamente vincolanti e direttamente imputabili all'Operatore Economico o alla stazione appaltante di appartenenza del titolare dell'Account. Consip si riserva di chiedere i danni derivanti dalla violazione delle presenti Regole, incluso l'utilizzo improprio dell'Account.



#### **Articolo 9 - Informazioni, dichiarazioni e documenti inviati e scambiati ai fini della Registrazione e dell'utilizzo del Sistema**

La stazione appaltante, l'Operatore Economico e ciascun soggetto che agisce in loro nome e conto richiedendo la Registrazione e utilizzando gli Strumenti garantiscono l'esattezza, la veridicità, la completezza, l'accuratezza e l'aggiornamento dei dati personali, delle informazioni, delle dichiarazioni e delle attestazioni rilasciate al MEF, a Consip, al Gestore del Sistema, agli Operatori Economici ed alle Stazioni Appaltanti. La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano, anche in assenza di espressa richiesta da parte del MEF e/o di Consip, a comunicare tramite l'apposita procedura prevista dal Sito qualsiasi mutamento dei requisiti oggettivi e/o soggettivi e di tutti i dati, le informazioni e i documenti rilasciati nel Sistema, incluse le caratteristiche dei prodotti, servizi e lavori presenti a Sistema, e a rinnovare e confermare le dichiarazioni prima della loro scadenza. In mancanza, l'Operatore Economico potrebbe non essere legittimato ad operare sul Sistema e/o a utilizzare gli Strumenti di Acquisto e Negoziazione.

L'accertata non veridicità, non completezza o mancato aggiornamento delle dichiarazioni, dei dati ed in generale delle informazioni fornite dai soggetti operanti nell'ambito del Sistema possono comportare l'immediata Sospensione o Revoca dei profili di autorizzazione quali ad esempio quello di Attivazione, di Ammissione o di altre posizioni nel Sistema, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dal MEF, da Consip, dal Gestore del Sistema, dalle Stazioni Appaltanti, dagli Operatori Economici e/o da terzi.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono e accettano che le informazioni, i dati e i documenti comunicati a Consip in relazione alla loro partecipazione al Sistema e all'attività relativa agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, potranno essere comunicati e dunque conosciuti, oltre che dal MEF, da Consip e dal Gestore del Sistema, dalle Stazioni Appaltanti, dagli Operatori Economici e dai relativi Utenti, ciascuno per quanto di propria competenza in funzione dell'operatività del Sistema, e comunque da qualsiasi soggetto terzo legittimato ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici o da altre disposizioni di legge.

#### **Articolo 10 - Dichiarazioni e informazioni rese a Sistema - Controlli e verifiche a campione**

Gli Operatori Economici e le Stazioni Appaltanti sono gli unici responsabili delle dichiarazioni, delle informazioni, dei dati e, in generale, dei documenti resi nell'ambito



del Sistema e dei relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nonché della loro veridicità, completezza e aggiornamento e degli effetti da questi prodotti. Sono fatti salvi i controlli e le verifiche, anche a campione, previste dalla legge e quelle che MEF/Consip si riservano di effettuare in qualsiasi momento sui documenti, informazioni, dati e attività svolte nel Sistema dagli Operatori Economici e dalle Stazioni Appaltanti.

Il MEF e/o Consip si riservano la facoltà di verificare, tra l'altro, i prezzi dei prodotti e servizi offerti nell'ambito dei Cataloghi elettronici, anche in relazione all'andamento e alle dinamiche del mercato, adottando ogni eventuale provvedimento di loro competenza che si rendesse opportuno per assicurare, tra l'altro, il pieno ed effettivo rispetto della normativa vigente.

#### **Articolo 11 - Modifica delle Regole**

Le modifiche alle Regole, salvo diversa indicazione, saranno applicabili ed efficaci, nei confronti dei soggetti che le abbiano sottoscritte in sede di richiesta di ammissione ai Mercati Telematici, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione sul Sito, fatta salva la possibilità di chiedere la cancellazione ai sensi dell'articolo 31 di queste Regole.

Unicamente per i soggetti che abbiano sottoscritto le Regole in occasione della partecipazione ad una Gara Telematica, di cui alla sezione Quinta di queste Regole, in data precedente al momento della pubblicazione sul Sito delle Regole modificate, la richiesta di cancellazione non avrà effetto immediato e sarà consentito di accedere ed utilizzare il sistema fino al termine della/e gara/e telematica, con applicazione delle regole nella versione sottoscritta.

#### **Articolo 12 - Modalità di accesso al Sistema, requisiti tecnici, condizioni e orari di funzionamento**

Il Sistema è accessibile attraverso il sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ovvero quelle diverse modalità che saranno indicate da Consip.

Per accedere e utilizzare il Sistema, la stazione appaltante e l'Operatore Economico sono tenuti a dotarsi a propria cura e spese della strumentazione tecnica ed informatica software e hardware, inclusi gli strumenti di Firma Digitale, firma Qualificata, marcatura temporale, Posta Elettronica Certificata ed i collegamenti alle linee di telecomunicazione, necessari per il collegamento alla rete Internet e per compiere le attività all'interno del Sistema. I dettagli e gli aggiornamenti tecnici sono indicati nelle linee guida per l'uso del Sistema e degli Strumenti pubblicate sul Sito.



Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'utilizzo del Sistema è gratuito, fermi restando gli oneri previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle procedure di affidamento che vi si svolgono.

Il sistema garantisce la tempestiva ricezione dei file di dimensione massima di 13 MB, limite oltre il quale si suggerisce il frazionamento dei documenti in più file.

### **Articolo 13 - Violazione delle Regole**

La violazione delle presenti regole, nonché della Documentazione di Procedura, può comportare a carico dell'Operatore Economico, alternativamente o cumulativamente:

- La comunicazione della violazione all'ANAC, ai fini dell'adozione dei provvedimenti di sua competenza;
- la segnalazione della violazione sulla scheda pubblica dell'Operatore Economico a Sistema;
- la Sospensione o la Revoca dell'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici;
- la richiesta di risarcimento dei danni provocati dalla violazione, anche attraverso l'applicazione delle penali eventualmente previste.

Anche in caso di mancata osservanza dei generali principi di buona fede e correttezza, nonché di gravi o reiterati inadempimenti ai Contratti stipulati sul Sistema, Consip si riserva l'adozione dei provvedimenti di segnalazione, Sospensione e Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici e il diritto di richiedere il risarcimento dei danni eventualmente provocati.

I provvedimenti di cui sopra verranno comunque assunti all'esito di un contraddittorio con l'Operatore Economico interessato in cui Consip invia una comunicazione scritta con la quale si evidenziano gli elementi che sostanziano la violazione contestata. Entro quindici giorni solari successivi dall'invio della contestazione, l'Operatore Economico può inviare a Consip le proprie deduzioni scritte in merito alla violazione contestata. Nel caso si rivelino necessari ulteriori approfondimenti, Consip procederà ad acquisire i relativi chiarimenti e tutti gli elementi necessari per la verifica della violazione contestata. Consip provvederà a comunicare all'Operatore Economico la propria motivata decisione in merito alla violazione contestata e gli eventuali relativi provvedimenti nei suoi confronti entro i sessanta giorni solari successivi all'invio della comunicazione di contestazione all'Operatore Economico, fatta salva la possibilità per



Consip di prorogare detto termine nel caso in cui si renda necessaria l'acquisizione di ulteriori elementi ai fini della decisione in merito al provvedimento da adottare.

Fatto salvo il diritto di accesso agli atti del procedimento nei termini e nelle forme di legge, salvo diversa motivata disposizione l'Operatore Economico avrà la possibilità di prendere visione di tutte le informazioni presenti a Sistema e ritenute necessarie entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento del provvedimento di Sospensione o Revoca medesimo; decorso il suddetto termine non sarà più consentito l'accesso al Sistema.

Il MEF e/o Consip hanno in ogni caso la facoltà di disporre nei confronti di Stazioni Appaltanti e Operatori Economici tutti quei provvedimenti che si renderanno necessari per la corretta e ordinata gestione del Sistema e favorirne il migliore funzionamento nel rispetto dei principi indicati dal Codice dei Contratti Pubblici per l'affidamento degli appalti e della normativa in tema di utilizzo degli Strumenti del Sistema.

Consip si riserva di implementare nel Sistema l'applicazione di sistemi reputazionali che potranno essere basati, tra l'altro, sull'ottemperanza dell'Operatore Economico alle Regole e/o sui riscontri dati dalle Stazioni Appaltanti. Le modalità di funzionamento dei sistemi reputazionali eventualmente applicati saranno indicate nell'apposita documentazione pubblicata sul Sito.

La violazione delle presenti regole da parte degli Utenti delle Stazioni Appaltanti può comportare la Sospensione degli Utenti o la loro Revoca dell'Ammissione al Sistema, all'esito di contraddittorio.

#### **Articolo 14 - Obblighi inerenti l'uso del Sistema e sanzioni per le sue violazioni**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema e gli Strumenti si attuino turbative nel corretto svolgimento delle negoziazioni e delle procedure di affidamento. L'Operatore Economico, in particolare, dichiara, tra l'altro, di ben conoscere le norme in materia di tutela della concorrenza e i relativi divieti di intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato, ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del Trattato sul funzionamento dell'UE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990.

Le Stazioni Appaltanti si impegnano ad utilizzare gli Strumenti per le sole finalità istituzionali e dunque per gli acquisti strumentali allo svolgimento delle attività rilevanti ai fini dell'abilitazione e nel rispetto dei principi di tutela della concorrenza.

Le Stazioni Appaltanti si impegnano a segnalare a Consip la realizzazione da parte degli Operatori Economici nelle procedure di affidamento svolte nell'ambito del Sistema di comportamenti suscettibili di dare luogo a pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato ai sensi della normativa vigente, anche al fine di consentire a Consip di assumere gli opportuni provvedimenti.



La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano a non arrecare danni o molestie alla rete o a terzi, a non immettere nel Sito materiale illecito, quale, ad esempio, materiale con contenuto diffamatorio, offensivo o in violazione della legge sulla proprietà intellettuale ed industriale e a non inviare comunicazioni commerciali, promozionali, pubblicitarie o di sollecitazioni all'acquisto, in qualunque forma esso avvenga. Consip si riserva il diritto di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente causati da questi comportamenti scorretti.

L'Operatore Economico che provoca il rallentamento delle prestazioni del Sistema mediante immissione di software oppure con altri strumenti idonei a provocarlo, è sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico che immette nel Sistema materiale con contenuto diffamatorio o offensivo è sanzionato con Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico che invia alle Stazioni Appaltanti comunicazioni commerciali, promozionali, pubblicitarie o di sollecitazioni all'acquisto può essere sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 5 a 30 giorni.

L'Operatore Economico che immette nel Sistema materiale che viola la legge sulla proprietà intellettuale ed industriale è sanzionato con la Sospensione dai Mercati Telematici per un periodo di tempo da 15 a 90 giorni.

#### **Articolo 15 – Scheda pubblica dell'Operatore Economico**

Per ogni operatore attivo è pubblicata sul Sistema una scheda di riepilogo, contenente per ognuno di essi:

- i dati amministrativi aggiornati
- gli indicatori sulle attività svolte sul Sistema
- i dati sulle sanzioni subite nei precedenti 24 mesi in seguito a violazione delle presenti regole

La scheda è visibile alle Stazioni Appaltanti che operano sul MEPA e all'Operatore Economico titolare della scheda stessa.

#### **Articolo 16 - Comunicazioni, Area Riservata**

Consip, le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici utilizzano il l'Area Comunicazioni per l'invio e la ricezione di tutte le comunicazioni valide ad ogni effetto di legge, di cui fanno piena prova le Registrazioni di Sistema. Qualsiasi comunicazione inviata da Consip, dalla stazione appaltante o dall'Operatore Economico all'Area



Comunicazioni nell'ambito del Sistema si avrà per eseguita nel momento in cui perverrà nell'Area Comunicazioni del destinatario, come attestato dalle Registrazioni di Sistema. A tale fine ciascun Utente elegge il proprio domicilio nell'Area Comunicazioni a questo riservata.

In caso di indisponibilità temporanea dell'Area Comunicazioni o quando è espressamente richiesto dalla normativa vigente, Consip e le Stazioni Appaltanti si riservano di utilizzare il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Sono fatte salve specifiche prescrizioni eventualmente previste da Consip e dalle Stazioni Appaltanti nella Documentazione di Procedura.

L'Area Comunicazioni è esclusivamente riservata alle comunicazioni inerenti le attività compiute nel Sistema. Non è pertanto ammesso l'impiego di tale area o di dette sezioni per comunicazioni estranee o comunque non direttamente inerenti l'utilizzo predetto. In particolare, è fatto divieto agli Operatori Economici di utilizzare le informazioni e, in generale, i dati presenti sul Sito relativi agli Utenti per l'invio di comunicazioni o sollecitazioni commerciali o di altro genere.

L'Operatore Economico e la stazione appaltante si impegnano ad accedere, verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita, e comunque tutte le volte che si renderà necessario in funzione della propria partecipazione al Sistema, l'Area Comunicazioni e tutti gli strumenti informativi legati al proprio Account, la posta elettronica ordinaria e il Domicilio digitale indicati in sede di richiesta di ammissione.

L'area comunicazioni del Sistema, offre a ciascun operatore una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

#### **Articolo 17 – Registrazioni di Sistema e documentazione relativa alle procedure**

Il Sistema è realizzato per garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, delle domande di partecipazione e delle Registrazioni di Sistema.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema è memorizzata nelle Registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema. Le Registrazioni di Sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.



Le Registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non sono divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

L'utilizzo dell'Account vale ad attribuire incontestabilmente al titolare, nonché al soggetto da questo rappresentato, tutte le manifestazioni di volontà, ed in generale tutte le azioni, gli atti e i fatti posti in essere nell'ambito del Sistema, che si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle Registrazioni di Sistema.

Il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

#### **Articolo 18 - Firma Digitale e Firma Qualificata**

Per la sottoscrizione dei documenti per i quali è richiesta la Firma Digitale è possibile utilizzare una qualsiasi Firma Elettronica Qualificata rilasciata da uno dei prestatori di servizi fiduciari qualificati a norma del Regolamento EIDAS stabiliti in Italia e indicati da AGID ovvero in uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

L'uso dell'Account non sostituisce la Firma Digitale, ogni volta che sia richiesto il suo utilizzo.

#### **Articolo 19 - Conservazione dei documenti relativi agli Strumenti di Acquisto e Negoziazione**

Tutti le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono tenuti ad archiviare e a conservare tutti i dati, le comunicazioni, gli atti, i documenti relativi alle procedure che li riguardano condotte attraverso il Sistema, in conformità alle norme del CAD e del GDPR. Per facilitare la conservazione, il Sistema potrà mettere a disposizione delle Stazioni Appaltanti apposite funzionalità per la produzione di un fascicolo informatico relativo alle procedure di competenza di ciascuna stazione appaltante, che contenga anche le relative Registrazioni di Sistema.

Fermo restando che ciascuna stazione appaltante è responsabile della tempestiva e completa conservazione, i documenti relativi alle procedure di acquisto effettuate nel Sistema vengono mantenuti a disposizione degli Utenti nell'ambito del Sistema per un periodo di 90 giorni dal loro inserimento e/o generazione sul Sistema. Trascorsi 90 giorni, il Gestore del Sistema si riserva la facoltà di eliminare la disponibilità dei predetti documenti dall'archivio corrente del Sistema.

In ogni caso Consip potrà provvedere alla conservazione di documenti informatici prodotti e gestiti nell'ambito del Sistema, tra cui sono comprese quelle di proprietà dei



soggetti che utilizzano il Sistema medesimo, anche per quanto attiene al servizio di supporto alla fatturazione elettronica.

Il Sistema si avvale del servizio di conservazione terzo a norma del Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna (ParER) - accreditato presso AGID -, utilizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi, il quale ha stipulato un accordo di cooperazione orizzontale con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali dell'Emilia-Romagna.

#### **Articolo 20 – Accesso agli atti**

Gli Operatori Economici e, in generale, gli aventi diritto potranno accedere ai documenti del Sistema e dei relativi Strumenti di Acquisto e Negoziazione, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, del Codice dei Contratti Pubblici e del CAD, inoltrando apposita richiesta alla stazione appaltante competente. Gli Operatori Economici legittimati ad accedere ai documenti amministrativi relativi alle singole procedure di affidamento dovranno rivolgersi esclusivamente alla stazione appaltante precedente e al relativo Responsabile del procedimento, presso i recapiti e con le modalità indicate nella Documentazione di Procedura.

Sono comunque esclusi dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi per elaboratore utilizzati da Consip o dal Gestore del Sistema, ove coperti da diritto di privativa intellettuale.

Le Stazioni Appaltanti potranno accedere alle Registrazioni di Sistema delle proprie procedure di affidamento inoltrando apposita richiesta alla Consip S.p.A. all'indirizzo di posta elettronica interventi.sistema@postacert.consip.it.. A tal fine, sul Sito è disponibile un apposito modulo che dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal Punto Ordinante o dal RUP della stazione appaltante.

#### **Articolo 21 – Richieste e segnalazioni relative al Sistema e alla conduzione delle procedure**

In virtù dei compiti attribuitigli il Gestore del Sistema è soggetto deputato ad effettuare, su espressa richiesta delle Stazioni Appaltanti, interventi tecnici sul Sistema. Fermo restando che la Consip non verifica né interviene in alcun modo nelle procedure e nelle transazioni tra Operatori Economici e Stazioni Appaltanti condotte sul Sistema, e che questi ultimi rimangono unici ed esclusivi responsabili del rispetto della normativa applicabile, dei controlli e delle verifiche nei confronti dell'Operatore Economico e dei beni, servizi e/o lavori di manutenzione da questo offerti, previste



dalla normativa vigente, la stazione appaltante dovrà far pervenire, via posta elettronica certificata, le richieste di intervento alla Consip al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [interventi.sistema@postacert.consip.it](mailto:interventi.sistema@postacert.consip.it). ogni richiesta tecnica di intervento. A tal fine, sul sito è disponibile l'apposita modulistica che dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal Punto Ordinante della stazione appaltante. La Consip, previa verifica circa la fattibilità tecnica dell'intervento, e senza entrare in alcun modo nel merito della medesima, di cui si assume ogni responsabilità la stazione appaltante, provvederà all'inoltro della richiesta pervenuta dalla stazione appaltante al Gestore del Sistema, che la richiede. In ogni caso le Registrazioni di Sistema documenteranno le modifiche dei dati e le attività oggetto dell'intervento richiesto.

#### **Articolo 22 - Proprietà intellettuale**

Il Sito e il design, la grafica, le pagine web, i testi scritti contenuti nel Sistema di e-Procurement, la selezione e la loro disposizione nel Sito, le banche dati contenute nel Sito, i programmi per elaboratore, la relativa documentazione ed in genere su tutto il materiale presente nel Sito, e i relativi diritti di autore, appartengono alla Consip e/o al MEF o a terzi loro danti causa.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico, nonché i rispettivi Utenti, ciascuno per quanto di propria competenza, concedono al MEF ed a Consip il diritto di utilizzare – anche tramite il Gestore del Sistema – in qualunque modo ed a qualsiasi fine connesso alle attività istituzionali loro proprie o comunque con il Sistema tutto il materiale, le informazioni, la documentazione, i marchi ed i segni distintivi, ed in generale tutti i materiali protetti da diritti di proprietà industriale ed intellettuale da questi forniti a Consip, al MEF, al Gestore del Sistema o comunque immessi nel Sistema in occasione dell'utilizzo del Sistema.

I marchi, i loghi, le ragioni e le denominazioni sociali, le ditte, gli acronimi, le denominazioni delle iniziative e, in generale, i segni distintivi di Consip o del Gestore del Sistema indicati e utilizzati nel Sito identificano l'attività ed i servizi di Consip o del Gestore del Sistema. Nessun uso di tali segni distintivi è ammesso senza previa autorizzazione scritta del loro titolare.

Il MEF e la Consip autorizzano a prendere visione, fare copia, scaricare e stampare i documenti disponibili all'interno del Sito esclusivamente per compiere le attività previste dal Sistema di e-Procurement ed alle seguenti condizioni:

- i documenti devono essere usati solo per scopi strettamente inerenti al funzionamento del Sistema; in ogni caso, salvo diversa espressa indicazione, non possono essere divulgati o distribuiti;
- in ciascun documento deve comparire la presente informativa: "Copyright © Consip S.p.A. - Tutti i diritti riservati.";



- i documenti non possono essere modificati se non in conformità alle istruzioni presenti nel Sito;
- le informative in tema di diritto d'autore e di marchi, nonché le altre informative in tema di proprietà, relative ai documenti di Consip disponibili nel Sito non possono essere rimosse.

La presente autorizzazione non si estende ai documenti e/o ai materiali di proprietà di terzi che appaiano nel Sito.

#### **Articolo 23 - Dati Aperti e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico prendono atto ed accettano che, entro i limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di *open data* e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico, le informazioni, i dati, i documenti, i metadati, gli schemi di strutture di dati e le relative banche dati, inerenti le procedure di Ammissione e di acquisto immessi e/o scambiati nel Sistema potranno essere utilizzati dal MEF, da Consip e dalle Stazioni Appaltanti, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

#### **Articolo 24 – Trattamento dei dati personali**

Ciascun titolare del trattamento dei dati personali sul Sistema deve assicurare il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, incluso il rilascio delle informative di volta in volta rese ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.



## Sezione Seconda – L’Ammissione ai Mercati Telematici

### **Articolo 25 – Capitolati d’Oneri di Ammissione e Operatori Economici legittimati a richiedere l’Ammissione**

Consip provvede all’Ammissione degli Operatori Economici ai Mercati Telematici attraverso Capitolati d’Oneri di Ammissione suddivisi in Categorie, aperti per tutta la durata prevista dalla documentazione di procedimento. L’Ammissione è gratuita e garantita ad ogni Operatore Economico che soddisfi i requisiti di Ammissione ed è riferita alle sole categorie previste nel Capitolato d’oneri per il quale l’Operatore Economico ha richiesto l’ammissione.

I requisiti soggettivi ed oggettivi per ottenere l’Ammissione, unitamente a tutte le informazioni necessarie per la richiesta di ammissione, sono contenuti nel Capitolato d’Oneri.

Nel corso della vigenza del Capitolato d’Oneri, Consip potrà aggiornare, integrare e modificare la relativa documentazione, dandone tempestiva notizia agli interessati con le modalità che saranno di volta in volta ritenute più opportune, anche in considerazione delle modifiche introdotte.

### **Articolo 26 - Ammissione di operatori in forma aggregata**

Salvo quanto diversamente previsto da ciascun Capitolato d’Oneri devono richiedere l’Ammissione ai Mercati Telematici:

- i consorzi fra società cooperative di cui all’art. 65, comma 2 lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici;
- i consorzi tra imprese artigiane di cui all’art. 65, comma 2 lettera c) del Codice dei Contratti Pubblici;
- i consorzi stabili di cui all’art. 65, comma 2 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici;
- le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all’art. 65, comma 2 lettera g) del Codice dei Contratti Pubblici, dotate di personalità giuridica;
- i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppi Europei di interesse economico (G.E.I.E.) di cui all’art. 65, comma 2 lettera h) del Codice dei Contratti Pubblici;

Non devono invece richiedere l’Ammissione ai Mercati Telematici:

- i raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) di cui all’art. 65, comma 2, lettera e) del Codice dei Contratti Pubblici;



- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lettera f) del Codice dei Contratti Pubblici;
- le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 65, comma 2 lettera g) del Codice dei Contratti Pubblici, prive di personalità giuridica;

A prescindere dalle modalità di Ammissione ai Mercati Telematici, e salvo diverse indicazioni della stazione appaltante precedente nella documentazione di gara, gli Operatori Economici ammessi ai Mercati Telematici, oltre che in forma singola, potranno partecipare alle procedure di acquisto indette dalle Stazioni Appaltanti anche in forma aggregata attraverso raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, consorzi ordinari ovvero aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete anche se non iscritte al registro delle imprese, nel rispetto della normativa vigente.

#### **Articolo 27 – Domanda di Ammissione**

L'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici avviene nel rispetto ed in conformità a quanto stabilito dalle presenti Regole e dall'apposito Capitolato d'Oneri di Ammissione.

Gli Operatori Economici interessati dovranno formulare la Domanda di Ammissione attraverso l'apposita procedura disponibile sul Sito, sottoscrivendola con Firma Digitale ed inviandola con le modalità indicate nel Sito stesso. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della Domanda di Ammissione si applica il soccorso istruttorio come disciplinato dal Codice dei Contratti Pubblici.

L'Operatore Economico che ha presentato una Domanda di Ammissione o ha già conseguito l'Ammissione ai Mercati Telematici sulla base di un determinato Capitolato d'Oneri può chiedere in qualsiasi momento l'Ammissione con riferimento ad altri Capitolati d'Oneri o ad altre Categorie dello stesso Capitolato d'Oneri, nel rispetto dei requisiti, delle condizioni e dei termini previsti dal Capitolato d'Oneri di Ammissione per il quale intende essere ammesso.

#### **Articolo 28 – Durata dell'Ammissione ai Mercati Telematici**

Gli Operatori Economici sono ammessi ai Mercati Telematici per il tempo previsto dalla documentazione della procedura e si impegnano a mantenere costantemente aggiornate le dichiarazioni rese in sede di richiesta di Ammissione.



Consip si riserva, sulla base di quanto previsto nelle presenti regole nonché nei capitolati d'oneri, il diritto di sospendere per un periodo di tempo determinato ovvero di annullare o revocare motivatamente, in qualsiasi momento, l'Ammissione dell'Operatore Economico ai Mercati Telematici, senza che l'Operatore Economico o altri soggetti possano avanzare alcuna pretesa o richiesta derivante da tale provvedimento.

Successivamente alla Sospensione o alla Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici, l'Operatore Economico si impegna a non compiere attività di qualsiasi genere all'interno dei mercati stessi, salvo diversa espressa indicazione da parte del MEF e/o di Consip e fermi restando gli obblighi già assunti.

La Sospensione o la Revoca dell'Ammissione ai Mercati Telematici può riguardare tutti gli Strumenti di acquisto, un singolo strumento di acquisto oppure singole categorie.

#### **Articolo 29 – Effetto della Sospensione**

Durante lo stato di Sospensione, le Stazioni Appaltanti non potranno effettuare acquisti dal Catalogo dell'Operatore Economico il quale inoltre non potrà presentare offerte in risposta a procedure di negoziazione.

Per tutto il periodo in cui dura la Sospensione, l'Operatore Economico sospeso può accedere alla propria Area Comunicazioni e consultare l'elenco degli ordini ricevuti prima della Sospensione e delle procedure ad esso aggiudicate.

#### **Articolo 30 – Effetto della Revoca**

In caso di Revoca dell'Ammissione, l'Operatore Economico viene estromesso dal mercato telematico, con conseguente disabilitazione di tutti i Legali Rappresentanti ed eliminazione del relativo Catalogo.

In seguito al provvedimento di Revoca l'Operatore Economico, qualora ne faccia richiesta, riceve l'elenco degli ordini ricevuti e delle procedure ad esso aggiudicate in virtù di offerte anteriori al provvedimento.

#### **Articolo 31 – Richiesta di cancellazione dai Mercati Telematici**

L'Operatore Economico può chiedere la cancellazione dai Mercati Telematici con le modalità definite nel Sito. In ogni caso restano fermi tutti gli obblighi già assunti.

Dal momento dell'invio della richiesta di cancellazione, l'Operatore Economico si impegna a non compiere atti finalizzati alla conclusione di nuovi contratti, fatta salva



comunque l'esecuzione delle attività richieste per il corretto e completo adempimento degli obblighi già assunti. In particolare, l'Operatore Economico è tenuto a non presentare offerte a seguito di procedure che eventualmente pervenissero dalle Stazioni Appaltanti. Le offerte che siano state inviate dall'Operatore Economico prima della richiesta di Revoca dell'Ammissione, ovvero gli ordini derivanti da Acquisti a Catalogo ricevuti prima della richiesta stessa, rimarranno comunque pienamente vincolanti.

Dal momento del ricevimento della richiesta di cancellazione, Consip provvederà a disabilitare tutte le utenze collegate all'Operatore Economico e ad eliminare i suoi Cataloghi, assumendo tutti i necessari provvedimenti di carattere tecnico, entro il decimo giorno successivo al ricevimento della richiesta dell'Operatore Economico.



### **Sezione Terza – Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione**

#### **Articolo 32 - Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**

Il MEPA è uno degli Strumenti di Acquisto e Negoziazione, previsti dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, attraverso il quale le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di valore inferiore alle soglie previste dal Codice dei Contratti Pubblici, secondo le procedure di cui al codice dei contratti pubblici, alle presenti Regole ed agli altri Documenti del MEPA.

Il MEPA consente acquisti telematici mediante procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto delle disposizioni e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione.

Le presenti Regole si applicano al MEPA salvo che non siano espressamente derogate dai singoli capitolati d'oneri.

#### **Articolo 33 – Contenuto ed Efficacia del Catalogo dei Prodotti e dei Servizi - Dichiarazioni e garanzie degli Operatori Economici ammessi**

Il Catalogo di Prodotti o Servizi pubblicato dall'Operatore Economico deve contenere tutti gli elementi essenziali per la conclusione del Contratto ed ha l'efficacia di un'offerta al pubblico rivolta alle Stazioni Appaltanti, dell'art. 1336 del codice civile. Tale offerta sarà valida ed efficace a partire dalla pubblicazione del Catalogo e fino alla data successiva alla sua modifica o eliminazione, come definita da ciascun Capitolato d'Oneri di Ammissione.

L'Operatore Economico ammesso al MEPA si obbliga ad applicare alle Stazioni Appaltanti che ne facciano richiesta attraverso l'invio dell'Ordinativo di Acquisto a Catalogo, i prezzi e le condizioni presenti sul Catalogo fino alla data fissata da ciascun Capitolato d'Oneri successiva alla modifica o eliminazione del Catalogo dal Sito.

La validità e l'efficacia dell'offerta e degli ordini delle Stazioni Appaltanti sono subordinati al rispetto delle condizioni contenute nel Catalogo, tra cui, in particolare:

- a) il lotto minimo di Prodotti o Servizi che possono essere ordinati;
- b) l'Importo Minimo di Consegnna
- c) l'area di consegna;
- d) l'eventuale Disponibilità Minima Garantita di Prodotti o Servizi acquistabili.

In ogni caso l'Operatore Economico non potrà sottoporre la validità o l'efficacia dell'offerta a vincoli o condizioni diverse da quelle espressamente previste dalle presenti Regole o dal Capitolato d'Oneri relativo al Prodotto o Servizio offerto a



Catalogo. Gli eventuali allegati al Catalogo non potranno in ogni caso contenere disposizioni in contrasto con il contenuto del Catalogo e, in caso di discordanza, prevorrà il contenuto del Catalogo.

L'Operatore Economico si impegna a mantenere sempre aggiornato il Catalogo, in termini di Prodotti e Servizi e dei relativi prezzi offerti, avendo cura, tra l'altro, che i Prodotti e i Servizi offerti a Catalogo siano effettivamente disponibili.

L'Operatore Economico garantisce di essere unico ed esclusivo proprietario dei Prodotti inseriti a Catalogo e, comunque, di poterne liberamente disporre nel pieno rispetto di qualsiasi diritto o legittima pretesa di terzi.

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono che Consip ed il Gestore del Sistema non possono in alcun modo verificare né tantomeno garantire la conformità dei Prodotti e dei Servizi offerti a Catalogo con quelli che verranno effettivamente consegnati o effettuati dagli Operatori Economici alle Stazioni Appaltanti, e pertanto non assumono alcuna responsabilità, né forniscono alcuna garanzia sui Prodotti, sui Servizi, sulla loro conformità alla normativa applicabile e sul buon esito delle transazioni concluse nel MEPA tra gli Operatori Economici e le Stazioni Appaltanti.

#### **Articolo 34– Formazione e pubblicazione del Catalogo**

Ogni Operatore Economico pubblica il suo Catalogo seguendo le istruzioni indicate nel Sito. Prima della pubblicazione, il Catalogo inviato dall'Operatore Economico può essere sottoposto ad un'attività di verifica formale e al processo di adeguamento agli standard imposti dal Sistema (cd. "normalizzazione").

La stazione appaltante e l'Operatore Economico riconoscono ed accettano che Consip ed il Gestore del Sistema si limitano a pubblicare il Catalogo, le relative descrizioni e le informazioni fornite dall'Operatore Economico (inclusi eventuali allegati, materiale illustrativo e immagini) senza effettuare di regola preventive verifiche, laddove non previste, di conformità del Catalogo alla Documentazione di procedura, né di correttezza, completezza o veridicità, sostanziale o formale, e, pertanto, esonerano Consip ed il Gestore del Sistema da qualunque responsabilità al riguardo.

#### **Articolo 35– Modifica e Integrazione del Catalogo**

In qualsiasi momento l'Operatore Economico ammesso al MEPA potrà eliminare un Prodotto o Servizio dal proprio Catalogo e/o modificare talune caratteristiche dei Prodotti o Servizi contenute nel Catalogo stesso attraverso le apposite procedure previste sul Sistema. Qualsiasi modifica dovrà comunque essere sottoscritta



dall'Operatore Economico con Firma Digitale e sarà valida ed efficace nei confronti delle Stazioni Appaltanti a partire dal momento della sua pubblicazione sul Sistema, fatta salva la possibilità che il Capitolato d'Oneri di Ammissione definisca termini diversi.

L'Operatore Economico ammesso può effettuare in qualsiasi momento l'integrazione del proprio Catalogo con l'inserimento di nuovi Prodotti o Servizi facenti parte della la Categoria per il quale è stato ammesso, attraverso le procedure di integrazione del Catalogo previste dal Sistema.

#### **Articolo 36 - Eliminazione dei Cataloghi**

Consip si riserva di disporre la cancellazione automatica dai Cataloghi di Prodotti o Servizi che non siano stati aggiornati nei tempi previsti dal Capitolato d'Oneri, dandone, ove possibile, apposita comunicazione all'Operatore Economico.

L'eliminazione dei Prodotti o Servizi e la disattivazione del Catalogo sarà efficace nei confronti delle Stazioni Appaltanti a decorrere dalla data dell'effettivo oscuramento del Catalogo dal Sito, fermi restando gli obblighi negoziali già assunti dall'Operatore Economico ammesso.

#### **Articolo 37 – Obblighi di corretta gestione del Catalogo**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo in conformità alla documentazione della procedura per cui l'Operatore Economico stesso ha ottenuto l'Ammissione. Consip si riserva la possibilità di eliminare offerte di beni o servizi esclusi dal Capitolato tecnico in virtù di norme speciali, offerte associate a categorie diverse da quelle cui sono associate nel Capitolato tecnico, duplicate con prezzi diversi o dichiarate valide solo per alcune Stazioni Appaltanti. Qualora l'Operatore Economico ripresentasse con le stesse modalità le righe di Catalogo eliminate, questo è sanzionato con la sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo in modo completo, ovvero comprendendo tutti i beni e i servizi strumentali necessari e non eliminabili dalla fornitura, identificabile, ovvero riportando il corretto codice articolo che identifica il bene o il servizio nei sistemi dell'Operatore Economico stesso, e veritiero, ovvero riportando descrizioni o immagini corrette e non idonee a sviare la stazione appaltante. Consip si riserva la possibilità di bonificare le righe di Catalogo non complete, non identificabili e non veritiero e qualora l'Operatore Economico modificasse le righe di Catalogo bonificate riproponendo le stesse



problematiche, di sanzionarlo con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti nel Catalogo ad un prezzo congruo e adeguato alle condizioni di mercato. Consip si riserva la possibilità di eliminare le offerte che presentano prezzi manifestamente non congrui o adeguati, eccessivamente obsoleti, con prezzo soggetto a termine temporale scaduto oppure non comprensivi di componenti obbligatorie, e qualora l'Operatore Economico ripresentasse le righe di Catalogo eliminate associandole nuovamente a prezzi non congrui e adeguati, di sanzionarlo con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 10 a 60 giorni.

L'Operatore Economico non può pubblicare nel Catalogo offerte di beni contraffatti o che siano frutto di reati e in ogni caso ha l'obbligo di garantire che i suoi beni e servizi siano offerti senza che si configuri violazione di norme imperative e qualora Consip riscontri una violazione del suddetto divieto l'operatore stesso è sanzionato con la Sospensione dal MEPA per un periodo di tempo da 60 a 180 giorni.

#### **Articolo 38 – Procedure di affidamento nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**

In conformità a quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici, le Stazioni Appaltanti abilitate al MEPA, tramite i propri Punti Ordinanti possono effettuare acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario e concludere contratti con gli Operatori Economici ammessi al MEPA:

- a) attraverso affidamento diretto mediante le procedure di Acquisto a Catalogo e di TD, eventualmente preceduta da un confronto di preventivi;
- b) attraverso procedure negoziate mediante le procedure di TD e di RDO ad inviti;
- c) attraverso gare aperte mediante la procedura di RDO aperta per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14 del Codice dei Contratti Pubblici.

La partecipazione a ciascuna procedura di affidamento indetta nel MEPA è disciplinata dalla stazione appaltante di cui al Codice dei Contratti Pubblici responsabile della specifica procedura di acquisto, sulla base del Codice dei Contratti Pubblici. Nell'ambito di ciascuna procedura di acquisto indetta dalle Stazioni Appaltanti, sarà possibile ricorrere all'avvalimento solamente nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia già ammessa al MEPA.

#### **Articolo 39 – Procedura di Acquisto a Catalogo**



I Cataloghi degli Operatori Economici ammessi al MEPA contengono offerte di Prodotti e Servizi impegnative e vincolanti nei confronti delle Stazioni Appaltanti, di conseguenza il Punto Ordinante che intende acquistare un Prodotto o un Servizio direttamente da Catalogo può concludere un Contratto con l'Operatore Economico ammesso al MEPA, attraverso la funzionalità di Acquisto a Catalogo, selezionando il Prodotto o il Servizio e trasmettendo tramite il Sistema stesso il relativo documento di acquisto mediante upload del file firmato digitalmente.

#### **Articolo 40 – Il confronto di preventivi**

Il confronto di preventivi permette alla Stazione Appaltante di definire il suo fabbisogno inviandolo a più Operatori Economici, scelti tra quelli ammessi al MEPA, i quali la Stazione Appaltante può scegliere quello più idoneo per soddisfare il suo fabbisogno.

#### **Articolo 41 – Acquisto tramite RDO**

La Stazione Appaltante che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una o più Offerte, può utilizzare la procedura di RDO (ad inviti oppure aperta, limitatamente, in quest'ultimo caso, alla fattispecie prevista dall'art. 38, lett. c) delle presenti regole), individuando e descrivendo i Prodotti, i servizi o i lavori oggetto del contratto.

Al contratto concluso tra stazione appaltante e Operatore Economico all'esito della procedura di RDO sono applicabili le Condizioni Generali di contratto relative alla Categoria oggetto della RDO.

La Stazione Appaltante ha inoltre la possibilità di indicare negli appositi documenti, da allegare e sottoscrivere con Firma Digitale, ulteriori elementi relativi alla singola RDO, quali specifiche Condizioni Particolari di Contratto e Condizioni Particolari di RDO.

#### **Articolo 42 – Risposta alla RDO**

L'Operatore Economico che intende inviare un'Offerta a fronte del ricevimento della RDO specifica i termini della propria offerta avvalendosi delle funzionalità previste dal Sistema. L'offerta costituirà una proposta contrattuale rivolta alla stazione appaltante valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata nella RDO, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile. Tale Offerta non è sottoposta alle condizioni ed ai limiti del lotto minimo, dell'area di consegna e dell'eventuale Disponibilità Minima Garantita indicati



a Catalogo. Con l'invio della propria Offerta l'Operatore Economico accetta le Condizioni Particolari di Contratto eventualmente previste dalla stazione appaltante. Nel caso in cui l'Operatore Economico offerente sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, ovvero una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete dotata di personalità giuridica, ovvero di un GEIE, l'Operatore Economico può indicare quali siano le imprese consorziate o retiste il consorzio o la rete di imprese che eseguiranno le prestazioni.

L'Operatore Economico può rispondere alla RDO presentando un'offerta in qualità di mandatario di un raggruppamento temporaneo di imprese, di una aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete priva di personalità giuridica. In tal caso, tutti gli operatori per conto dei quali l'Operatore Economico ammesso agisce devono essere a loro volta già ammessi al MEPA al momento della presentazione dell'offerta da parte dell'Operatore Economico.

#### **Articolo 43 – Chiusura della RDO**

Sulla base delle Offerte inviate dagli Operatori Economici, e delle eventuali ulteriori indicazioni indicate, la stazione appaltante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle Offerte ricevute e potrà, quindi, alternativamente:

- a) accettare una delle Offerte entro il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO, provvedere quindi a trasmettere, tramite le funzionalità del Sistema, il relativo Contratto all'Operatore Economico;
- b) non accettare alcuna delle Offerte ricevute facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO.

#### **Articolo 44 – Acquisto tramite TD**

La Stazione Appaltante che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una sola offerta da parte di un Operatore Economico, può utilizzare la procedura di TD (trattativa diretta), individuando e descrivendo i Prodotti, i servizi o i lavori oggetto del contratto e selezionando l'operatore scelto.

L'Operatore Economico risponde alla TD con le medesime modalità previste per la RDO e la Stazione Appaltante accetta o meno l'offerta in assenza di confronto competitivo.



## **Sezione Quarta – Il Sistema dinamico della Pubblica Amministrazione**

### **Articolo 45 - Il Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione**

Lo SDAPA è uno degli Strumenti di Negoziazione, previsti dal Sistema di e-Procurement, attraverso il quale le Stazioni Appaltanti, possono effettuare acquisti, anche di valore inferiore alle soglie previste dal Codice dei Contratti Pubblici, secondo le procedure di cui alle presenti Regole ed agli altri Documenti dello SDAPA. Le disposizioni delle presenti Regole si applicano allo SDAPA, salvo che non siano espressamente derogate o incompatibili con le disposizioni contenute nei singoli Bandi Istitutivi.

### **Articolo 46 – Procedure di affidamento nel Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione**

La Stazione Appaltante che intende affidare beni, servizi o lavori nell'ambito dello SDAPA potrà avviare una procedura di acquisto attraverso un Appalto Specifico nell'ambito del Bando Istitutivo di proprio interesse, utilizzando le funzionalità messe a disposizione dal Sistema.

L'Appalto Specifico ha ad oggetto una o più delle categorie merceologiche definite nel Capitolato d'Oneri allegato al Bando Istitutivo. L'Appalto specifico costituisce un invito a presentare un'offerta rivolto a tutti gli Operatori Economici che hanno conseguito l'Ammissione nelle Categorie merceologica oggetto della procedura.

La Stazione Appaltante ha inoltre la possibilità di indicare negli appositi documenti, da allegare e sottoscrivere con Firma Digitale, ulteriori elementi relativi al singolo Appalto Specifico, quali specifiche Condizioni Particolari di Fornitura o specifiche relative alle modalità di esecuzione del contratto.

### **Articolo 47 – Risposta all'Appalto Specifico**

L'Operatore Economico che intende partecipare all'Appalto Specifico specifica i termini della propria offerta avvalendosi delle funzionalità previste dal Sistema, nelle modalità previste dalla documentazione della procedura. L'offerta costituirà una proposta contrattuale rivolta alla stazione appaltante valida, efficace ed irrevocabile sino alla data indicata nell'AS, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile.



#### **Articolo 48 – Chiusura dell'Appalto Specifico**

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dagli Operatori Economici la stazione appaltante, secondo i criteri di valutazione indicati nell'AS, procederà alla valutazione delle Offerte ricevute e potrà, quindi, alternativamente:

- a) accettare una delle Offerte entro il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione della pubblicazione dell'AS provvedere a trasmettere, tramite le funzionalità del Sistema, il relativo Contratto
- b) non accettare alcuna delle Offerte ricevute facendo decorrere il termine di validità ed irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio dell'AS.



## **Sezione Quinta – La gara telematica**

### **Articolo 49 – Gare telematiche in modalità ASP**

In conformità a quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici, le Stazioni Appaltanti, tramite i propri Punti Ordinanti, possono utilizzare le funzionalità messe a disposizione dal Sistema in modalità ASP, ed effettuare procedure di gara in forma telematica gestendo autonomamente le fasi di pubblicazione della procedura, la presentazione delle offerte, analisi delle offerte l'aggiudicazione, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli Operatori Economici.

### **Articolo 50 – Partecipazione alle gare telematiche in modalità ASP**

Gli Operatori Economici partecipano alla gara telematica per mezzo dei propri legali rappresentanti registrati al Sistema.

Ciascun operatore può presentare offerta singolarmente oppure in forma riunita compilando le procedure disponibili sul Sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nelle forme e modalità previste dal Codice dei Contratti Pubblici.

Il concorrente che intende partecipare in forma riunita in sede di presentazione dell'offerta deve indicare la forma di partecipazione e indicare gli Operatori Economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte alla compilazione dell'offerta.

### **Articolo 51 – Presentazione dell'offerta**

L'Operatore Economico presenta la sua offerta compilando la relativa procedura configurata dalla stazione appaltante. L'offerta può essere predisposta in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate. L'invio dell'offerta avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "riepilogo e invio offerta".

La tempestività della ricezione delle offerte è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive non sono accettate dal Sistema medesimo.



#### **Articolo 52 – Ritiro dell'offerta**

L'offerta presentata può essere ritirata entro il termine di presentazione dell'offerta stessa.

#### **Articolo 53 – Esame delle offerte**

L'organismo appositamente individuato procede all'esame delle offerte accedendo alla documentazione presentata nel rispetto delle fasi, e delle prerogative, definite dal disciplinare di gara. Fino dall'avvio dell'esame della documentazione di una fase, la documentazione relativa alla fase successiva resta segreta e il suo contenuto non è visibile alla Commissione di gara, né alla stazione appaltante, né ai concorrenti, né a terzi.

Il sistema consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che garantiscono la segretezza, l'integrità e la riservatezza delle comunicazioni.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione procede alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.



## **Sezione Sesta – Il contratto e la sua esecuzione**

### **Articolo 54 - Conclusione del Contratto**

La Stazione Appaltante può stipulare il contratto con l'Operatore Economico attraverso il Sistema mediante la sottoscrizione e l'invio di un Ordinativo Diretto di Acquisto a Catalogo, di un Ordinativo Diretto di Acquisto in Convenzione e di un'accettazione di Offerta, oppure può stipulare il contratto fuori dal Sistema, sempre nel rispetto delle modalità previste e disciplinate dal Codice dei Contratti Pubblici applicabili. Nel caso di contratto concluso fuori dal Sistema, la Stazione Appaltante deve caricare sul Sistema il contratto stipulato.

Il Contratto stipulato attraverso il Sistema è composto dalla offerta dell'Operatore Economico e dall'accettazione della Stazione Appaltante ed è disciplinato dalle condizioni generali e particolari contenute nella Documentazione di Procedura.

L'Ordinativo Diretto di Acquisto e l'accettazione dell'offerta sono documenti informatici generati dal Sistema, che il Punto Ordinante scarica, sottoscrive con Firma Digitale e invia al Sistema manifestando la sua volontà di accettare l'offerta contenuta nel Catalogo dell'Operatore Economico o l'offerta dell'Operatore Economico.

La Stazione Appaltante è tenuta ad assicurare, tra l'altro, il rispetto delle norme relative all'imposta di bollo e a tutti gli altri adempimenti pubblicitari, documentali, tributari e fiscali, nonché, in generale, degli adempimenti richiesti dalle norme applicabili al procedimento posto in essere e al relativo contratto stipulato.

L'efficacia del contratto è disciplinata dalla Documentazione di Procedura.

### **Articolo 55 – Interconnessione con il Sistema NSO**

Nel caso in cui la Stazione Appaltante sia soggetta all'obbligo di trasmissione degli ordini di acquisto tramite NSO, di cui all'articolo 1, comma 412 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 e relativi decreti attuativi, la Stazione Appaltante è tenuta a darne evidenza a Consip inserendo apposita indicazione sul proprio Profilo di Autorizzazione e a darne indicazione all'Operatore Economico in ciascun Ordine Diretto di Acquisto e accettazione d'Ordine, e comunque al momento della conclusione del contratto anche qualora questo venga stipulato fuori dal Sistema.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante sia soggetta all'obbligo di trasmissione attraverso NSO, gli ordini derivanti da contratti conclusi sul sistema vengono trasmessi al NSO dal Gestore del Sistema in adempimento all'articolo 1, comma 412 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 nonché dall'articolo 3 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 dicembre 2018, così come modificato dal Decreto del Ministero



dell'Economia e delle Finanze 27 dicembre 2019, salvo il caso in cui la Stazione Appaltante scelga, con formale richiesta scritta a Consip, di provvedere direttamente alla trasmissione al Sistema NSO attraverso altre piattaforme, trasmissione che deve avvenire entro 48 ore.

L'Operatore Economico è tenuto a verificare la conformità dell'ordine ricevuto tramite NSO al contratto stipulato e, in caso di difformità o incompletezza dell'ordine, darne comunicazione entro i due giorni lavorativi successivi alla Stazione Appaltante e a Consip.

Consip non è in alcun modo responsabile della correttezza delle indicazioni fornite o non fornite dalle Stazioni Appaltanti circa l'obbligo di utilizzo di NSO, né tantomeno dell'invio o della mancata trasmissione di ordini tramite NSO, del funzionamento o mancato funzionamento del medesimo, del contenuto degli ordinativi trasmessi tramite NSO o della liquidazione o del pagamento delle fatture degli Operatori Economici da parte delle Stazioni Appaltanti.

#### **Articolo 56 - Informazioni sull'esecuzione del Contratto**

La stazione appaltante e l'Operatore Economico si impegnano a fornire a Consip/MEF le informazioni relative alla fase di esecuzione dei Contratti che verranno eventualmente richieste dal Sistema. Resta inteso che i dati così forniti avranno valore meramente informativo nei confronti di Consip/MEF e non avranno alcuna efficacia giuridica tra le parti del Contratto, che sono pertanto tenute al compimento di tutte le attività osservando i modi e le formalità prescritti dalle leggi applicabili.

Consip si riserva la facoltà di effettuare controlli relativi all'esecuzione del Contratto da parte dell'Operatore Economico, e di assumere gli eventuali provvedimenti che si rendessero opportuni.

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
AGRIGENTO**

---

**CAPITOLATO D'ONERI**

**PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER  
L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO PER LA FORNITURA ED  
INSTALLAZIONE DI STRUMENTAZIONE PER IL LABORATORIO DI  
SANITÀ PUBBLICA DELL'ASP DI AGRIGENTO, IN ATTUAZIONE DELLA  
FASE P2 DEL PIANO DI INVESTIMENTI FINANZIATO CON FONDI PNC  
“PROGRAMMA SALUTE, AMBIENTE, BIODIVERSITÀ E CLIMA”**

**ART.1**

Oggetto del presente capitolato è la fornitura ed installazione di strumentazione per il laboratorio di sanità pubblica dell'ASP di Agrigento, in attuazione della fase P2 del piano di investimenti finanziato con fondi PNC "Programma Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima" ed è suddivisa in 10 lotti. L'aggiudicazione verrà effettuata per singolo lotto.

Le apparecchiature da acquistare sono elencate in uno alle specifiche tecniche nel capitolato tecnico di gara.

L'importo a base d'asta per singolo lotto è indicato all'art. 3 del Disciplinare di gara

Detto importo è omnicomprensivo di tutte le somme, ivi compresa la proroga tecnica, gli oneri diretti ed indiretti e le spese per la realizzazione della fornitura oggetto della presente procedura.

La fornitura sarà aggiudicata per lotto unico ed indivisibile. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli come disposto dall'art. 108 comma 3 del codice degli appalti.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di trasporto, imballo ed ogni altro eventuale onere accessorio, iva esclusa.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto, anche in presenza di una sola offerta valida purché soddisfi in pieno le condizioni tutte stabilite.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ricorrono motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione

Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

**ART.2**

(Condizioni di fornitura)

Le apparecchiature offerte dovranno essere di ultima generazione o di fabbricazione nuova e dovranno essere corredate di certificazioni conformi alle normative di sicurezza CEE e dotate di marchio CE ( Direttiva 93/42/CEE- D.lgs. 46/97) o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute, e alle vigenti norme legislative relative alla sicurezza degli utilizzatori, conformemente a quanto disposto dal D.lgs. 626/94 come modificato dal D.lgs.242/96 ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute, e alle vigenti norme legislative relative alla sicurezza degli utilizzatori, , conformemente a quanto disposto dal D.lgs. 626/94 come modificato dal D.lgs.242/96.

In relazione alle specifiche tecniche dei beni oggetto della presente procedura, trova applicazione quanto previsto dall'art 79 del D.lgs 36/2023 - D.lgs 36/2023- e, pertanto si precisa che:

- Qualora la descrizione dei prodotti richiesti dovesse casualmente individuare, anche con riferimento alle nuove misure indicate, una fabbricazione o provenienza determinata, o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un origine o una produzione specifica, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione " o equivalente;
- La ditta partecipante, che intende proporre un bene con caratteristiche equivalenti, deve produrre una dettagliata relazione tecnica, redatta sotto forma di dichiarazione di responsabilità, da inserire nella documentazione tecnica. La presunta equivalenza dovrà essere accertata dall'incaricato ad esprimere il giudizio di conformità tecnica, con riguardo alle finalità degli standards funzionali e prestazionali così come richiesto da capitolato tecnico. Sarà a carico della ditte fornitrice l'addestramento degli operatori del laboratorio.

La fornitura dovrà intendersi comprensiva di quanto segue:

- Fornitura dell'apparecchiatura.
- Trasporto, fornitura posa in opera del bene e le eventuali opere di sollevamento e di trasporto interno del bene stesso nei locali dove è ubicato il Laboratorio di Sanità Pubblica di questa Azienda ed impiego dei prodotti occorrenti in conformità di quanto previsto nel capitolato tecnico, posa in opera, montaggio, installazione a regola d'arte e di assistenza al collaudo dell'apparecchiatura.
- Fornitura di manuali di installazione, gestione e manutenzione nonché di manuali contenenti tutte le metodiche e le modalità di applicazione redatti in lingua italiana.
- Servizio di manutenzione per ciascuna apparecchiatura offerta che dovrà avere una garanzia per vizi e difetti derivanti dal processo di fabbricazione Full Risk che possano manifestarsi per un periodo minimo di ventiquattro mesi dalla data del collaudo, senza oneri a carico di questa Asp., durante i quali dovrà essere garantita la fornitura, sostituzione e manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le parti di ricambio e a tutti i componenti del sistema ( nessuno escluso ), necessarie a garantire il regolare funzionamento delle apparecchiature, a qualsiasi titolo deteriorate salvo il dolo.
- Addestramento del personale in servizio al Laboratorio di Sanità Pubblica di questa Azienda per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura offerta.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunque garantire la fornitura alle condizioni tutte di cui al presente capitolo d'oneri.

### ART.3

( Luogo e termini di consegna)

Ciascun apparecchiatura completa di tutti gli accessori per l'utilizzo sarà ordinata da questo Servizio Provveditorato e dovrà essere consegnata entro 30 giorni dalla data ordine presso i locali del Laboratorio di Sanità Pubblica di questa Azienda.

La consegna per ciascuna apparecchiatura sarà oggetto di verifica di conformità e di messa in sicurezza di cui alle norme CEI, in ossequio all'art. 116 del D.lgs 36/2023, con la redazione di apposito verbale di collaudo firmato da entrambe le parti contraenti. Ad avvenuto collaudo positivo e formazione del personale la ditta potrà emettere la fattura codice univ ufficio T1DFDX e questa UOC procederà alla liquidazione e pagamento entro i termini di pagamento stabiliti da normativa vigente in materia, fermo restando l'avvenuto introito delle somme assegnate a questa Asp.

E' obbligo della ditta aggiudicataria la formazione del personale medico, sanitario e tecnico che utilizzerà ciascuna apparecchiatura

Unitamente a ciascuna apparecchiatura dovrà essere consegnato il manuale d'uso in lingua italiana.

Il periodo di garanzia, non inferiore a 24 mesi da collaudo positivo decorre dalla data di collaudo con esito positivo.

Durante le operazioni di trasporto di consegna ed installazione della apparecchiatura la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e danni subiti dalle apparecchiature, non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima.

Qualora le apparecchiature consegnate dovessero risultare inaccettabili qualitativamente, la ditta aggiudicataria è tenuta all'immediata sostituzione senza ulteriori oneri aggiuntivi; nel caso di inadempienza, l'Azienda avrà facoltà di acquistare altrove i prodotti a spese della ditta , fermo restando l'applicazione delle penalità di cui all' art. 10 del presente capitolato d'oneri.  
L'accettazione delle apparecchiature da parte del Laboratorio di sanità Pubblica, non solleva la ditta aggiudicataria dalla responsabilità in ordine ai difetti ed imperfezioni, vizi apparenti o occulti, dei prodotti consegnati e non potuti accertare all'atto della consegna, ma accertati e contestati successivamente.

#### ART.4

##### (Collaudo)

La ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e spese, al collaudo tecnico di tutte le apparecchiature da effettuarsi al momento dell'installazione e comunque entro e non oltre 10 giorni dalla stessa, alla presenza di un funzionario incaricato dell'Ingegneria Clinica e dal Direttore del Laboratorio di Sanità Pubblica.

Il collaudo è tesò a verificare che le apparecchiature fornite siano conformi ai tipi o ai modelli descritti e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste anche sulla scorta di tutte le prove funzionali stabilite nella documentazione fornita dalla ditta fornitrice.

Il collaudo dovrà, inoltre, accertare che l'intera fornitura sia stata regolarmente installata, sia regolarmente funzionante e che soddisfi le esigenze operative tecniche, conformemente alle indicazioni contenute nei documenti di gara. In particolare, in sede di collaudo, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare, oltre al manuale d'uso in lingua italiana, il manuale tecnico e fornire le misure delle prove di sicurezza elettrica secondo le norme CEI di pertinenza e predisporre la formazione del personale del Laboratorio di Sanità Pubblica.

#### ART.5

##### (Obblighi Fondi PNC)

Gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno ottemperare:

A) a quanto previsto dall'art. 47 commi 2, 3, 3bis della Legge 108 del 30/07/2021 - di conversione del DL 77/2021 per le quali sono state pubblicate sulla GURI del 30/12/2021 le linee guida redatte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità del 30/12/2021 al cui art. 8 si precisa l'obbligo dei requisiti necessari dell'offerta applicabili agli operatori economici partecipanti alla gara" *pur in mancanza di una espressa previsione nel bando*". E' quindi requisito necessario per l'ammissione alla gara, la presentazione della relativa documentazione elencata all'art. 8 delle superiori linee guida e di cui al sopraindicato art 47 commi 2, 3 e 3bis della Legge 108/2021.

B) All'obbligo in ottemperanza al espressamente previsto dall'art. 1 comma 8 del D.L 59/2021 e dall'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 i quali dispongono l'obbligo di acquisto di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario conformi al-ai principi DNSH (Do no Significant Harm ) "non arrecare danno significativo agli obiettivi aziendali all'ambiente" con la presentazione di CHECK LIST DNSH per ciascuna apparecchiatura offerta allegata alla documentazione di gara.

#### ART.6

##### ( Durata del contratto )

La durata dell'Appalto è di anni 2 (due), dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla consegna dell'appalto sotto riserva di legge. L'appalto si intenderà comunque valido, sino al termine della validità della garanzia di almeno anni due sulle attrezzature fornite, la cui decorrenza avverrà dalla data di collaudo.

## **ART.7**

### **( Criterio di aggiudicazione )**

L'appalto è aggiudicato, previo giudizio di conformità tecnica della fornitura offerta rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico in base al criterio del minor prezzo, trattandosi di forniture classificate standardizzate, come disposto dall'art. 108 comma 3 del D Lgs 36/2023..  
L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi art 108 c. 10 del D Lgs 36/2023.

## **ART.8**

### **( Falsità delle dichiarazioni )**

Se non vengano confermate o non siano fornite le prive delle dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

Di tale circostanza se ne darà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario, assegnando allo stesso un termine, non inferiore a dieci giorni, per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione comporta per l'Amministrazione l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno, nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria e all'ANAC.

## **ART.9**

### **( Garanzia/scadenza )**

Il fornitore garantisce, ai sensi di legge, che la fornitura sia conforme a quanto dichiarato ed offerto e sia immune da vizi che la renda inidonea allo specifico utilizzo.

La denuncia dei vizi e dei difetti di qualità al fornitore avverrà, in deroga all'articolo 1495 del c.c., entro 20 giorni dalla scoperta.

Fino alla scadenza della garanzia, almeno anni due dalla data del collaudo, il fornitore ha l'obbligo di fornire la necessaria assistenza tecnica e di provvedere alla manutenzione a titolo gratuito delle apparecchiature;  
Dovrà essere garantita, inoltre, la disponibilità di pezzi di ricambio per un periodo non inferiore a 10 anni dalla data di collaudo definitivo.

## **ART 10**

### **( Penale )**

L'impresa aggiudicataria è soggetta all'applicazione delle penalità:

In caso di mancata o ritardata consegna entro i termini contrattuali

In caso di mancata rispondenza dei prodotti richiesti da questa Azienda che respingerà gli stessi al fornitore, che dovrà sostituirli immediatamente con altri corrispondenti alla qualità stabilita in gara.

Mancando o ritardando il fornitore ad uniformarsi a tale obbligo, al fornitore è imposta una penale pari al 5% della merce non consegnata, con un minimo di €. 250,00.

La stessa penale potrà essere applicata, nel caso, non consentito, di consegna parziale.

Nel caso, invece, di ritardata consegna rispetto ai termini stabiliti nell'articolo 3 del presente capitolato, l'Azienda potrà applicare per ogni giorno di ritardata consegna, una penale di € 100,00= (die), per i primi 30 giorni consecutivi e di € 150,00= (die), per i successivi 15 giorni, trascorsi i quali il contratto potrà essere risolto con esecuzione in danno della Ditta inadempiente.

L'ammontare delle penalità sarà addebitato con l'incameramento della cauzione definitiva

## **ART.11**

### **( Cauzione )**

La ditta aggiudicataria dovrà, a garanzia della regolare esecuzione del contratto, produrre deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo aggiudicato, resa ai sensi e nei modi di all'art. 117 del D Lgs 36/2023.

La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

## **ART.12**

### **( Finanziamento e pagamento della fornitura)**

La copertura finanziaria della presente fornitura è assicurata dai fondi del Piano nazionale di investimenti complementari (PNC) programma di investimenti relativi al sistema "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima".

Ciascuna fattura emessa dal fornitore dovrà contenere:

- 5) il riferimento alla gara di aggiudicazione
- 6) l'ordinativo di fornitura ( numero di protocollo)
- 7) il numero CIG.
- 8) Il CUP
- 9) il codice univoco ufficio di appartenenza che sarà indicato al momento dell'emissione dell'ordine

La fattura inviata tramite NSO dovrà essere intestata a Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento V.le della Vittoria 321.

All'Impresa aggiudicataria verranno corrisposti i prezzi stabiliti in sede di gara.

## **ART. 13**

### **( Stipula del contratto )**

La stipula del contratto telematico, avverrà entro 180 giorni dalla intervenuta efficacia della aggiudicazione definitiva e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art.. 17 del D.LGS 32/2023  
L' offerta è immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario che si impegna a sottoscrivere il contratto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt 94 e 95 del D lgs 36/2023.

Le spese di bollo , registrazione o ogni altra spesa accessoria discendente dalla aggiudicazione della presente procedura di gara, sono a completo carico della Ditta aggiudicataria così come le spese conseguenti e inerenti il contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

Prima della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere:

- alla costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al precedente art 11  
In caso di mancata ottemperanza di quanto sopra, o qualora dovesse essere accertato che la ditta si trova in una della condizione ostative alla stipulazione di contratti con la pubblica Amministrazione, l'assegnazione dell'appalto si intenderà come non avvenuta e l'Azienda Sanitaria avrà il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata stipula del contratto.

In pendenza dell'accertamento di cui alla normativa antimafia, la Ditta aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dagli accertamenti risulti che la ditta aggiudicataria non è in possesso dei requisiti richiesti, non si farà luogo alla stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato per via telematica

## **ART.14**

### ( Risoluzione del contratto )

Questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 122 del D lgs 36/2023, potrà procedere all'immediata risoluzione del contratto unicamente comunicando alla ditta aggiudicataria la propria decisione senza, con ciò, rinunciare al diritto di chiedere il risarcimento dei danni eventualmente subiti.

E', altresì, causa di risoluzione del contratto:

- a) in caso di grave inosservanza delle clausole contrattuali, ed in particolare di quelle riguardanti la fornitura di prodotti non conformi, la mancata consegna della merce richiesta o della sostituzione di quella contestata;
- b) per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- c) per cessione della ditta, per cessione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
- d) per motivi di pubblico interesse;
- e) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

La ditta aggiudicataria non può opporre, ex art.1462 del codice civile, eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta disciplinata dal presente capitolo.

La ditta aggiudicataria potrà richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.)

La risoluzione non si estenderà alle prestazioni già eseguite.

### ART. 15

#### ( Recesso )

Questa Amministrazione, committente, ai sensi dell'art. 123 del D lgs 36/2023 si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese , salvo per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 ( venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite pec. all'indirizzo eletto dall'aggiudicatario.

In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle sole prestazioni eseguite , purchè correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro " Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana ", si impegna, pena il recesso del contratto, a collaborare con le forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale ( richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti / furti di beni personali o in cantiere etc.) . Inoltre, la Ditta aggiudicataria si impegna, pena il recesso del contratto, a comunicare durante la vigenza del rapporto contrattuale ogni eventuale ipotesi in cui il proprio legale rappresentante o uno dei propri Dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

### ART. 16

#### ( Verifiche di qualità nell'esecuzione del contratto)

Questa Azienda si riserva, in sede di effettivo utilizzo, di procedere ad una verifica sulla corrispondenza delle caratteristiche delle apparecchiature consegnate con quanto dichiarato e offerto dal fornitore, con riferimento alla documentazione tecnica prodotta ed alle prestazioni dichiarate in sede di gara.

Eventuali spese per analisi e verifiche qualitative saranno a carico dell'impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

Gli imballaggi che, a giudizio del personale delle Aziende, presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati nella richiesta, alla loro sostituzione

Il fornitore è tenuto allo smaltimento degli imballaggi utilizzati per la consegna delle merci a propria cura e spese.

## **ART. 17 ( Autorizzazioni )**

L'Impresa concorrente deve essere in possesso di tutte le licenze ed autorizzazioni previste dalle attuali norme di Legge per lo svolgimento dell'attività.

Dovranno essere, pertanto, contemplati e ricompresi nell'offerta economica, tutti gli oneri necessari ad ottenere, ed a mantenere le autorizzazioni e certificazioni del caso.

L'Impresa aggiudicataria deve altresì attuare l'osservanza delle norme, che si intendono tutte richiamate, derivanti da Leggi e decreti per l'esercizio della presente attività.

L'accertamento della mancanza, anche di una sola, delle autorizzazioni previste comporterà l'immediata risoluzione dei contratto, previa segnalazione all'Autorità competente.

## **ART. 18 ( Procedura di insolvenza o impedimento alla fornitura )**

In caso di procedura di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designat il contratto sarà assoggettato alla disciplina di cui all'art. 124 del D lgs 36/2023 .

## **ART. 19 (Personale incaricato dall'Impresa - Direttore tecnico della fornitura)**

L'Impresa ha l'obbligo di comunicare, sin dalla data della consegna della fornitura, il nominativo (completo di tutte le generalità) del Responsabile della gestione della fornitura comunicandone all'Azienda , oltre le generalità, anche i recapiti telefonici e di posta elettronica.

L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire la reperibilità del Responsabile, che possa intervenire per affrontare e risolvere tutte le necessità e le evenienze che dovessero presentarsi e che abbia la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutte le provvidenze che riguardano l'adempimento degli oneri contrattuali.

Tutte le comunicazioni relative alla fornitura , le richieste ed istruzioni per eventuali prestazioni contingenti e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto incaricato, si intendono fatte direttamente all'appaltatore titolare. Le comunicazioni al Responsabile avverranno esclusivamente per iscritto per mezzo email

## **ART. 20 ( Norme a tutela dei lavoratori )**

L' impresa aggiudicataria assume ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni eventualmente arrecati alle persone ed alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto. L'impresa è tenuta a dichiarare di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali ed antinfortunistiche, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'impresa aggiudicataria si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, le condizioni normative e retributive previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro delle imprese del settore o comunque per le categorie interessate applicabile alla data del presente atto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni previste da accordi integrativi aziendali o da contratti collettivi di lavoro, successivamente stipulati.

L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti e, se cooperativa, anche nei confronti di soci, tutte le leggi, regolamenti, disposizioni e prescrizioni delle competenti autorità in materia di

contratti collettivi nazionali di lavoro, di sicurezza, di antinfortunistica, di igiene del lavoro e che comunque possano interessare l'appalto.

I suddetti obblighi vincoleranno l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o cooperativa o della struttura o delle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'Impresa aggiudicataria è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme di cui sopra da parte dei Subappaltatori nei confronti dei dipendenti di quest'ultimo, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.

#### ART. 21 ( Trattamento dei dati personali )

Ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 24/07/2016, i dati forniti dai concorrenti, verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti contrattuali e all'adempimento di obblighi previsti da Leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed è connesso alla inderogabilità degli adempimenti da assolvere

#### ART. 22 ( Tracciabilità dei flussi finanziari )

L'Impresa aggiudicataria, ed anche i subappaltatori in caso di subappalto, assumono, a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni ed integrazioni.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa aggiudicataria, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 del sopraccitato articolo, uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando il conto corrente dedicato.

Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e smi. Tale previsione è espressamente inserita, a pena di nullità, nel contratto d'appalto e nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

Ai fini di agevolare le operazioni di pagamento e garantire la tracciabilità delle stesse il CIG dovrà essere apposto in tutti i documenti contabili relativi alla presente commessa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la Società aggiudicataria avrà l'obbligo di comunicare all'Azienda Sanitaria provinciale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi entro sette giorni dalla loro accensione o ,nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, e, comunque, entro sette giorni dall'avvio della fornitura. I pagamenti relativi al presente appalto verranno effettuati a mezzo di Conti Correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accessi presso banche o Poste Italiane spa ,a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti da questi stipulati con l'Impresa.

Sarà inoltre cura della Società aggiudicataria comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.

Inoltre la società aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge.

Il rispetto, nel corso dell'affidamento, di quanto disposto in osservanza della citata Legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è richiesto a pena di nullità assoluta del contratto. Pertanto, l'eventuale inosservanza di quanto previsto comporterà l'immediata risoluzione dell'affidamento.

#### ART. 23

##### ( Altre indicazioni )

Si precisa che la omessa dichiarazione dei requisiti sopra menzionati, la inosservanza delle condizioni sopra riportate o la mancata produzione di uno dei certificati o documenti richiesti nella lettera invito sono motivo di esclusione della gara.

Le Ditte che si trovano nelle condizioni ostative previste dal D.LGS n. 159/11 e successive integrazioni debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara.

Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle situazioni previste dall'art.94 e 95 del D.lgs 36/2023D.lgs 36/2023

E' causa di esclusione:

- a) Il mancato rispetto dell'obbligo di cui alla normativa dei flussi finanziari legge 163/2010 e succ. modifica con D.L. 187/10;cd) il verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 67 del D.LGS. 159/11;
- b) il trovarsi nelle condizioni di cui all'art.53, comma 16 ter, del d.lgs-165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- c) qualora la ditta non provveda a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, in seguito a soccorso istruttorio, ai sensi dell'art.101 del D.lgs n. 36/2023.

Gli operatori economici avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. " black list", di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010,n. 78

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 68 del codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare a gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previsto dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i. l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento , di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione di contratto ai sensi dell'art. 124 del d.lgs n. 36/2023 ovvero di recesso ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.LGS.6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

L'Amministrazione si riserva altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto ( art. 108c. 10 d.lgs n. 36/2023.) sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con gli oneri fiscali relativi.

#### ART.32

##### ( Normativa di riferimento )

Per quant'altro non previsto nel presente capitolato valgono le disposizioni dettate dal bando di gara, dai capitolati tecnici ed elaborati tecnici dal D.lgs 36/2023d.lgs. 36/2023 dalle norme riguardanti l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale delle Stato,

contenute nei RR.DD. 18/01/1923, n° 2440 e 23/05/94 n° 827 e loro successive modifiche ed integrazioni;

S'intende che i concorrenti siano a conoscenza delle disposizioni previste dal presente Capitolato e non sarà, quindi, ammessa alcuna ignoranza in merito.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 211 del D.lgs. n. 36/2023.

Qualora la controversia debba essere definita dal Giudice sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento. E' espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Per accettazione incondizionata

---

Timbro e firma della Ditta aggiudicataria



## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato

Il Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

## DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09  
dal \_\_\_\_\_

## DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo,  
dal \_\_\_\_\_

Immediatamente esecutiva dal 15 DIC. 2023

Agrigento, li 15 DIC. 2023

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi

Il Coadiutore Amm.vo

Sig. Domenico Alaimo

## REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi