



**Regione Siciliana**  
**Azienda Sanitaria Provinciale di**  
**AGRIGENTO**

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 423 DEL 28 FEB 2025**

**OGGETTO:** Trattativa diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs 36/2023, per la fornitura della Licenza del Software Docall / Youdoc Clinic. RDO ME.PA n. 5018518- **Autorizzazione a contrarre- Approvazione e Aggiudicazione RDO MEPA n. 5018518.**

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

PROPOSTA N. 1168 DEL 27-2-2025

Il Funzionario  
Istruttore/RUP  
(Dott. Calogero Casesa)

Il Dirigente Amministrativo UOS  
Economato / A. Beni E Servizi Non Sanitari  
(Dott.ssa Rosalia Calà)

Il Direttore UOC Provveditorato  
(Ing. Alessandro Dinolfo)

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ☒ C.E. / ☐ C.P. 0502020106

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

SE.F.P.  
ADDDETTO RESPONSABILE  
Coll. Amm. GLORIA PICONE

**IL DIRETTORE UOC SEF e P.**

IL DIRETTORE UOC  
SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO E CONTABILE  
Dr. Giordano

**RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA**

**27 FEB 2025**

L'anno duemilaventicinque il giorno VENTOTTO del mese di FEBBRAIO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodieci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Provveditorato Ing. Alessandro Dinolfo,

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

### PREMESSO

- Che con nota prot. 178392 del 21/11/2024 il Responsabile della Sorveglianza Sanitaria, chiedeva il rinnovo della Licenza del Software Docall / Youdoc Clinic per un importo complessivo di circa € 8.000,00 per quattro anni, specificando che:
  - Il software richiesto *“è necessario in quanto con la scadenza non si può accedere ai dati contenuti sulla piattaforma web based nella quale gli utenti accedono tramite username / password per la gestione completa della sorveglianza sanitaria”*;
  - Che con mail del 12/12/2024, il Dirigente Informatico Aziendale visionata la suddetta richiesta ha comunicato che *“la prosecuzione del contratto consentirebbe il ripristino delle utenze e l'accesso alle informazioni elaborate negli anni trascorsi”*;

### CONSIDERATO

- Che alla data di adozione del presente provvedimento, ex art. 1, c. 449 della L. n. 488/99 e s.m.i. ed ex art. 7, c. 2 della L. n. 94/12 non risultano convenzioni attive stipulate da Consip S.p.a. di cui all'art. 26 c. 1 della L. n. 488/99 e s.m.i.,
- Che nel D.P.C.M. del 11.07.18, recante *“Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'art. 9 co. 3 del D.L. n. 66 del 24/04/14 convertito, con modificazione, dalla legge n. 89 del 23/06/14”* nel quale sono individuate, a decorrere dall'anno 2018, le categorie di beni e servizi e le relative soglie di obbligatorietà di spettanza dei Soggetti Aggregatori, non è annoverata la fornitura del presente provvedimento.
- Che per la fornitura in questione, è stata attivata apposita RDO/MePA n. 5018518 del 06/12/2024 mediante Trattativa Diretta ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 con la società Thunder S.r.l. ed in particolare *“Licenza del Software Docall/Youdoc Clinic”* per un importo complessivo presunto della fornitura pari a € 8.000,00 IVA esclusa.

### ATTESO

- che nei termini fissati per la scadenza della presentazione offerta (25/01/2025 ore 12:30) tramite MePA, la società Thunder S.r.l. ha prodotto la documentazione amministrativa di rito richiesta ed unitamente alla stessa l'offerta relativa alla fornitura di che trattasi per un importo pari ad € 8.000,00 IVA esclusa;
- che la società ha dichiarato i requisiti obbligatori di partecipazione ai sensi dell'art.52 comma 1 del D.lgs 36/2023;
- che il Dirigente Analista visionata la scheda tecnica presentata dalla società l'ha ritenuta conforme;

### DATO ATTO

- che, sulla base di quanto sopra esplicitato, occorre approvare la RDO/MEPA mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e l'offerta economica per un importo complessivo pari ad € 8.000,00 IVA esclusa *“Licenza del Software Docall/Youdoc Clinic”* per la durata di quattro anni;

### RITENUTO

- di dover nominare in relazione all'intervento oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Dott. Calogero Casesa – Collaboratore Amministrativo della struttura competente UOC Provveditorato e ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 36/2023, e quale DEC il Dr. Antonino Fileccia - Responsabile della Sorveglianza Sanitaria;

#### DATO ATTO

- Che l'invio delle comunicazioni sarà curata, ai sensi dell'art. 90 D.lgs. 36/2023, tramite piattaforma MePA ed inoltre si provvederà alla pubblicazione sul sito web aziendale;
- che l'onere derivante dal presente provvedimento, risulta essere pari ad € 9.760,00 IVA inclusa, come da seguente quadro economico:

Prezzo Complessivo Offerto	€ 8.000,00
Aliquota IVA al 22%	€ 1.760,00
Totale	€ 9.760,00

deve essere imputato sul Conto economico C502020106 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2025 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2026 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2027 e per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2028.

#### PROPONE

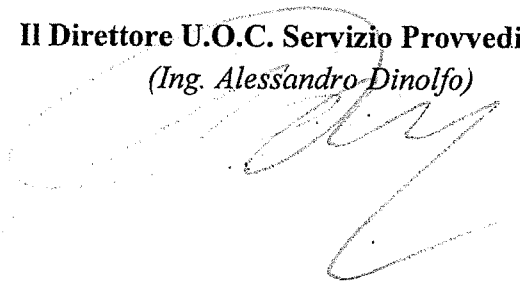
Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. **PRENDERE ATTO** nota prot. 178392 del 21/11/2024 con la quale il Responsabile della Sorveglianza Sanitaria, chiedeva il rinnovo della Licenza del Software Docall / Youdoc Clinic per un importo complessivo di € 8.000,00 per quattro anni.
2. **APPROVARE** Trattativa diretta n. 5018518, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, unitamente alla relativa offerta ed affidare alla società Thunder S.r.l. la fornitura in questione per un importo complessivo pari ad € 8.000,00 IVA esclusa per quattro anni "*Licenza del Software Docall/Youdoc Clinic*".
3. **GARANTIRE** l'espletamento di tutte le attività riguardanti la procedura in oggetto e in particolare, l'acquisizione della documentazione di rito, del deposito cauzionale e la stipula del relativo contratto informatico.
4. **DARE ATTO** che la fornitura in questione avrà durata presunta di anni quattro.
5. **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 15 c. 1 del D.Lgs. 36/2023, il Dott. Calogero Casesa Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del contratto il Dr. Antonino Fileccia Responsabile della Sorveglianza Sanitaria.
6. **AUTORIZZARE** l'onere derivante dal presente provvedimento pari ad € 9.760,00 IVA Inclusa, deve essere imputato sul Conto C502020106 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2025 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2026 per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2027 e per € 2.440,00 IVA inclusa nel bilancio aziendale 2028.

7. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito web aziendale [www.aspag.it](http://www.aspag.it) amministrazione trasparente sezione bandi di gara e contratti, in conformità all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e all'art. 28 del D.Lgs. 36/23.
8. **DARE ATTO** che i documenti citati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono custoditi agli atti del Servizio proponente, visionabili e fruibili di chi vi abbia interesse.
9. **DARE MANDATO** alla struttura proponente di provvedere agli adempimenti consequenziali, nonché, di trasmettere copia del presente provvedimento al Dr. Antonino Fileccia - Direttore dell'Esecuzione del Contratto per i consequenziali adempimenti.
10. **DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 65 della L.R. 25/1993, come modificato dall'art. 53 della L.R. 30/1993, il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire nel più breve tempo possibile la fornitura di cui trattasi.

**Attesta**, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

**Il Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato**  
(Ing. Alessandro Dinolfo)



**SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI**

Parere Favorevole  
Data 27/02/2025

**Il Direttore Amministrativo**

Dott.ssa Ersilia Raggi

Parere Favorevole  
Data 28/02/2025

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Raffaele Elia

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dall' Ing. Alessandro Dinolfo, Direttore della U.O.C. Provveditorato, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

**Ritenuto** di condividere il contenuto della medesima proposta;

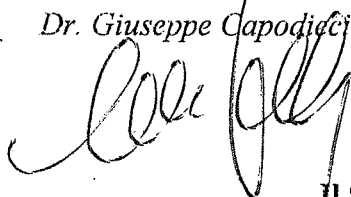
**Tenuto** conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dall' Ing. Alessandro Dinolfo, Direttore della U.O.C. Provveditorato.

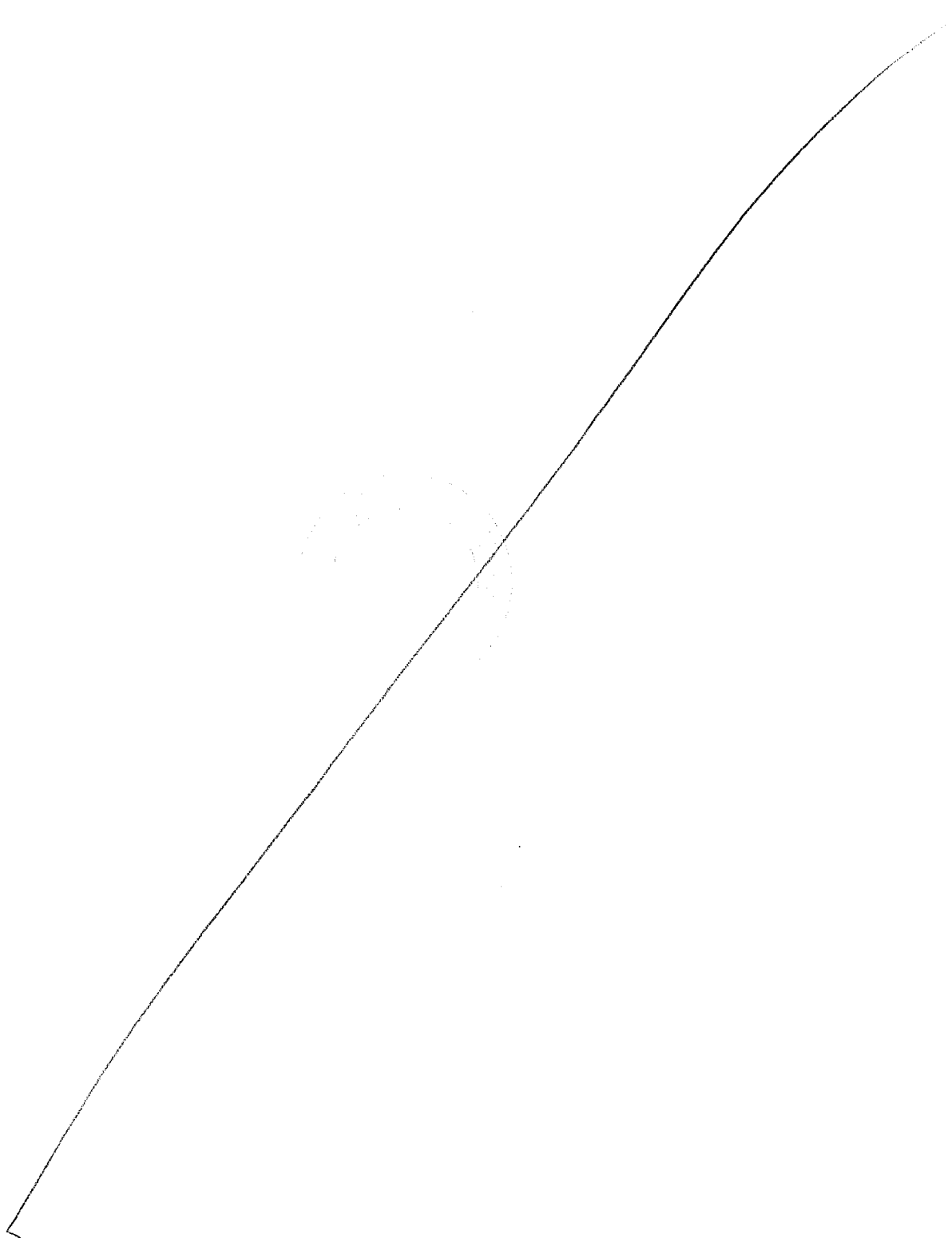
**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giuseppe Capodici



**Il Segretario verbalizzante**

Il COORDINATORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Teresa Cingolani





SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE N.1  
Sede Legale Viale della Vittoria n.321- Agrigento  
Tel. 0922 407111 \* Fax 0922 401229  
P.Iva e C.F. 02570930848  
Direzione Generale  
U.O. Sorveglianza Sanitaria  
e-mail :sorveglianzasanitaria@aspag.it  
Tel: 0922-407826-407831-407834 Fax: 0922- 407872-407873

PROT. N. 17839<sup>2</sup> del 21/11/2024

Al Responsabile UOC Provveditorato

Dott.ssa C. Schinelli

SEDE

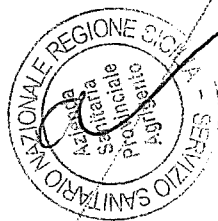
Oggetto: Richiesta rinnovo Licenza Docall.

In riferimento al preventivo prodotto dalla società Thunder S.r.l. per la fornitura del Software Docall, che ad ogni buon fine si allega, si chiede di volere procedere al rinnovo della Licenza di cui in oggetto in scadenza il 09/11/2024.

Il rinnovo del programma Docall di archivio informatizzato in uso presso questa U.O. Sorveglianza Sanitaria è necessario in quanto con la scadenza non si può accedere ai dati contenuti sulla piattaforma web based nella quale gli utenti accedono tramite username / password per la gestione completa della sorveglianza sanitaria.

In attesa di riscontro si porgono cordiali saluti.

Il Resp.le U.O. Sorveglianza Sanitaria  
(Dr. Antonino Pileccia)





## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

☒ Immediatamente esecutiva dal 28 FEB 2025

Agrigento, li

28 FEB 2025

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Sig. DOMENICO ALAIMO

Sig.ra Sabrina Terrasi

Coadiutore Amministrativo

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi