

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BEATRICE SALVAGO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

NOME E INDIRIZZO DEL
DATORE DI LAVORO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
ENTE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - PUBBLICO
DAL 10/11/2010 a tutt'oggi
Direttore del Dipartimento Amministrativo

DAL: 01/01/2021 A TUTT'OGGI

Posizione Direzione Ricoperta: Dirigente Amministrativo Direttore di
U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO -

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

- Tipo di azienda o settore ENTE DEL S.S.N. – PUBBLICO
- Tipo Date (da – a) di impiego DIRIGENTE AMM.TIVO Direttore U.O.C. Servizio Risorse Umane
Dal 18/1/2018 al 31/12/2020
- AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
ENTE DEL S.S.N. – PUBBLICO
DAL: 22/1/12 AL: 17/1/2018
Posizione Direzione Ricoperta: DIRETTORE U.O.C.
Denominazione Struttura Coordinata: U.O.C Servizio Economico Finanziario e Patrimonio
- AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
ENTE DEL S.S.N. – PUBBLICO
DAL: 01/09/2009 ALL'11/12/2012
Denominazione Struttura Coordinata: U.O.C Risorse Umane
- AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI DI DIO AGRIGENTO
ENTE DEL S.S.N. – PUBBLICO
DALL'8/6/2001 al 31/8/2009
Direttore U.O.C. Servizio Affari Generali e Personale
- DAL: 17/07/2013 A ~~l'att'oggi~~ 31-1-2025
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E REPRESSEIONE DELLA CORRUZIONE DELL'ILLEGALITA' NELLA P.A. E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA
Settore: Pubblico Remunerazione: NO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da - a) | 8/7/1987 |
| • Nome e tipo di istituzione o formazione | DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | 25/6/1992 |
| • Qualifica conseguita | ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

25

FORMAZIONE

	<p>– Tipo di corso Corso di formazione rivolto ai dirigenti dell'azienda Ospedaliera San Giovanni di Dio di Agrigento</p> <p>– Crediti ECM SDA Bocconi Milano</p> <p>– Ente di formazione Sede In house dal 26/9 al 16/9/2001 h 80.</p> <p>– Valutazione/giudizio Postivo</p> <p>– Data conseguimento 12/12/2001</p>	
	<p>– Tipo di corso Corso di formazione sul Management sanitario</p> <p>– Crediti ECM SDA BOCCONI MILANO</p> <p>– Ente di formazione Sede In house</p> <p>– Valutazione/giudizio 29/5/2002</p>	
	<p>– Tipo di corso Attestato partecipazione corso formazione sull'approfondimento delle tematiche della contabilità generale</p> <p>– Crediti ECM</p> <p>– Ente di formazione Pwc febbraio-aprile 2013</p> <p>– Sede In house</p> <p>– Valutazione/giudizio 30/4/2013</p>	
	<p>– Tipo di corso Seminario "La formazione dei Dirigenti Valutatori di 1^a istanza"</p> <p>– Crediti ECM</p> <p>– Ente di formazione CEFPASS Caltanissetta</p> <p>– Sede In house</p> <p>– Valutazione/giudizio 25/6/2014</p>	
	<p>– Tipo di corso Formazione</p> <p>– Crediti ECM Sicurezza negli ambienti di lavoro e patologie correlate</p> <p>– Ente di formazione Cefpass Caltanissetta</p> <p>– Sede Caltanissetta</p> <p>– Valutazione/giudizio Positivo</p> <p>– Data conseguimento 23/2/2015</p>	
	<p>– Tipo di corso Formazione</p> <p>– Crediti ECM "La sicurezza delle cure, un dovere ed un obbligo per tutti" Seminario di studi sull'applicazione della L. n. 24/2017</p> <p>– Ente di formazione U.O. Formazione ASP Agrigento</p> <p>– Sede Agrigento</p> <p>– Valutazione/giudizio 10/5/2019</p>	
	<p>– Tipo di corso FORMAZIONE: "La tutela della privacy ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016;</p> <p>– Crediti ECM</p> <p>– Ente di formazione QSM</p> <p>– Sede FAD Asincronia</p> <p>– Valutazione/giudizio Positivo</p> <p>– Data conseguimento 28/01/2022</p>	
	<p>– Tipo di corso Corso di formazione Intelligenza relazionale</p> <p>– Crediti ECM</p> <p>– Ente di formazione ASP Agrigento</p> <p>– Sede Agrigento</p> <p>– Valutazione/giudizio Positivo</p> <p>– Data conseguimento 30/11/2021</p>	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRÉ LINGUA	FRANCESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	BUONO ELEMENTARE BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	OTTIME
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONE
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	BUONE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	NESSUNA
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	GRANDE CAPACITÀ DI ADATTAMENTO, DI ASCOLTO E DI RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

La sottoscritta Beatrice Salvago autorizza il trattamento dei dati ai sensi del, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Il presente CV è redatto ai sensi e per gli effetti degli art.46,47 e 76 del DPR 445/2000 con la consapevolezza delle conseguenze penali nell'ipotesi di falsa o mendace dichiarazione