

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rosa SPINELLA DENARO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
PEC
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

ATTUALE

DAL 03/05/2021 A TUTT'OGGI

**ASP DI AGRIGENTO
ENTE PUBBLICO
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ASSEGNATA ALL'U.O.C.
SERVIZIO TECNICO**

**Dal 01/07/2024 incaricata dell'U.O.S. "Acquisizione Servizi
Tecnici e Tecnologici" incardinata all'U.O.C. Servizio Tecnico**

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/07/1998 al 02/05/2021

Comune di Messina- Piazza Unione Europea 98100 Messina.
Ente Locale.

Direttore di Sezione Amministrativa ex VIII qualifica –categoria D –
posizione giuridica di accesso D3 – Posizione economica D7

Dal' 1° dicembre 2020 al 02.05.2021 in posizione di comando presso
l'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei beni
sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata assegnata con
Decreto Direttoriale n. 4/ 2020 alla Direzione Gestioni Economiche
Finanziarie e Patrimoniali.

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 27/04/1989 al 14/07/1998.

Ministero delle Finanze- Ufficio del Registro di Cavalese (Trento)
Piazza Verdi 38033 Cavalese (Trento)
Amministrazione Centrale dello Stato
Collaboratore Tributario ex VII qualifica funzionale.

Principali Funzioni attribuite e incarichi svolti

ASP DI AGRIGENTO:

Assegnata con contratto individuale di Lavoro all'U.O.C. Servizio Tecnico per l'espletamento delle attribuzioni corrispondenti alla posizione funzionale di Dirigente Amministrativo.

Nominata con disposizione di servizio prot. n. 92346 del 15.06.2023 componente della Commissione di Gara c/o UREGA di Agrigento per l'Accordo Quadro n. 4 Biennio 2023-2024.

Nominata con disposizione di servizio prot. n. 91625 del 14.06.2023 componente della Commissione di gara c/o UREGA di Agrigento per l'Accordo Quadro n. 2 Biennio 2023-2024.

Nominata con disposizione di servizio prot. n. 50521 del 15.03.2022 componente della Commissione di gara c/o UREGA di Agrigento per l'affidamento dei lavori inerenti "L'Accordo Quadro biennio 2022- 2023 per interventi di manutenzione straordinaria degli Impianti elevatori dell'ASP di Agrigento".

Nominata con disposizione di servizio prot. n.87695 del 13.05.2021 componente della Commissione di gara c/o UREGA di Agrigento per i lavori di ristrutturazione del Pronto Soccorso di Canicattì.

Dal mese di agosto 2022 svolgimento delle attività di competenza nell'ambito delle procedure PNRR.

Con disposizione di servizio prot. n. 0167194 dell'8 novembre 2023 formalizzata con successiva deliberazione del Commissario Straordinario n. 2219 del 13 dicembre 2023 la scrivente è stata individuata quale componente dell'Ufficio Competente Procedimenti Disciplinari; incarico svolto fino al 26 agosto 2024.

COMUNE DI MESSINA

INCARICHI AREA TECNICA

Assegnata con Determinazione Dirigenziale n. 6544 del 29/06/2020 al Dipartimento Servizi Tecnici del Comune di Messina.

Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 8921 del 05/12/2019 RUP dell'appalto relativo al Servizio di Sorveglianza Sanitaria e medico competente, ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. per i dipendenti del Comune di Messina.

Nominata con nota prot. n. 235597 del 13/09/2016 "Supervisore" dell'Ente con riferimento alla richiesta preliminare di fornitura formulata per l'affidamento dei "Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui Luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni" lotto 6 inerente la convenzione stipulata tra CONSID S.p.A. e il RTI ExitOne S.p.A., Studio Alfa S.r.L.

Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 4 del 6 febbraio 2017 componente dell'Organismo Intermedio per la gestione del programma denominato "PON Metro 2014 -2020" con funzioni di "Responsabile della Segreteria Particolare" dell'O.I.

Nominata con Disposizione di Servizio del Segretario Generale Direttore Generale n.q. di Responsabile O.I. n. 1 del 27/10/2017 componente della commissione interna di valutazione delle proposte progettuali da ammettere a finanziamento a valere sul PON Città metropolitane 2014-2020 dell'Asse 3 "Servizi per l'Inclusione Sociale".

Nominata con Disposizione di Servizio del Segretario Generale Direttore Generale n.q. di Responsabile O.I. n. 2 del 29/05/2018 componente della commissione interna di valutazione delle proposte progettuali da ammettere a finanziamento a valere sul PON Città metropolitane 2014-2020 dell'Asse 4 "Infrastrutture per l'Inclusione Sociale".

Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 138 del 13/11/2009, del Responsabile dell'Area Servizi Territoriali ed Ambientali del Comune di Fiumedinisi, componente della Commissione Giudicatrice per l'affidamento in gestione del servizio di distribuzione del gas naturale a mezzo di rete urbana previa progettazione definitiva, esecutiva e realizzazione della stessa nel bacino Sicilia Jonico Peloritano".

Assegnata in regime di avvalimento con Disposizione n. 38 del 03/11/2009 presso l'Ufficio Commissario del Soggetto Attuatore (O.P.C.M. 3815/2009) costituito a seguito degli eventi alluvionali verificatesi il 1° ottobre 2009 nel territorio del Comune di Messina. L'Ufficio del Soggetto Attuatore direttamente dipendente dal Sindaco di Messina è stato costituito con Disposizione Commissariale n. 2 del 20 ottobre 2009 emanata dal Presidente della Regione Siciliana n.q. di Commissario Delegato per l'emergenza alluvione. Il lavoro svolto presso il predetto Ufficio ha richiesto un approccio particolare, sia nei confronti di una popolazione già particolarmente colpita e provata dai tragici eventi, sia per la necessità di trovare immediate soluzioni ai problemi che di volta in volta si presentavano. Lo spirito di sacrificio e l'abnegazione al lavoro, unitamente alla notevole capacità di adattamento a contesti lavorativi, creati spesso in un breve spazio di tempo, diversi dal punto di vista logistico e tecnico-operativo da quello proprio di appartenenza, hanno consentito di dare adeguate risposte ai bisogni della popolazione. Ci si è dovuti muovere con un'ampia flessibilità applicando, spesso, procedure difficilmente standardizzabili, sottoposte ad un continuo processo evolutivo, che hanno richiesto un costante controllo, dettato dall'esigenza di coniugare la speditezza dell'attività con il rispetto dei principi che regolano l'azione amministrativa.

Lo spettro d'azione dell'attività ha riguardato diversi ambiti di competenza avendo svolto specifici compiti nella Segreteria di Coordinamento con l'espletamento di funzioni di gestione del personale e conseguente redazione degli atti ivi attinenti, attraverso la stesura di relazioni rivolte agli organi regionali con i quali spesso ci si è dovuti interfacciare tenuta rapporti con tutte le strutture comunali e anche con i Comuni di Itala e Scaletta Zanclea. A tali compiti vanno aggiunti quelli svolti nell'ambito della Funzione 2 – A assistenza alla popolazione attraverso una complessa e delicata attività orientata all'assistenza sociale e per la migliore e più conveniente sistemazione alloggiativa della popolazione evacuata, rapporti con le cooperative sociali e la messa in campo di un'importante sinergia tra le quattro funzioni dell'Ufficio del Soggetto Attuatore per la buona riuscita delle azioni. Tale attività è stata attestata con un elogio scritto da parte del Sig. Sindaco – Soggetto attuatore pro-tempore (nota prot. n. 3370 del 30 agosto 2012).

Nominata con Determinazione del Commissario Regionale n. 7 del 30/01/2008
componente della Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e supporto alla redazione del piano strategico "Messina 2020 – verso il piano strategico".

Nominata con Determinazione del Commissario Regionale n. 76 del 13/06/ 2008
componente della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dei "Servizi di project management e consulenza specialistica a supporto per la valutazione ambientale strategica e la valutazione ex ante relative al documento di piano del Programma Innovativo in Ambito Urbano definito Porti e Stazioni della città di Messina e redazione del piano di comunicazione".

Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 163/C del 7/5/2007 quale "Responsabile Unico del Procedimento" relativo al conferimento incarico professionale di medico competente ai sensi del D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Nominata con Determinazione del Direttore Generale n. 42 del 05/07/2006
componente del gruppo di lavoro per le attività di assistenza alla progettazione per la presentazione di proposte progettuali con riferimento a bandi e avvisi di interesse dell'Amministrazione Comunale pubblicati a livello comunitario, nazionale e regionale, e di collaborazione nella fase di gestione e attuazione di progetti finanziati.

Nominata con Determinazione del Direttore Generale n. 145 del 22/11/2005
componente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio di Assistenza tecnica e supporto alla realizzazione del Forum Civico della città di Messina.

Responsabile (dal 15/07/1998 al 06/07/2000) della Sezione Lavori Pubblici del Settore "Contratti e Gare" del Comune di Messina con le seguenti mansioni: gestione della Sezione Lavori Pubblici, atti propedeutici per attivazione procedure ad evidenza pubblica, programmazione ed espletamento gare d'appalto, stipula contratti, gestione contenzioso su gare d'appalto.

INCARICHI AREA R.U. - POTERI DATORIALI

Nominata con Disposizione di Servizio n. 354254 del 22/11/2019 dal Dirigente Dipartimento Affari Generali del Comune di Messina Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale 2 e incaricata delle seguenti funzioni: gestione procedure concorsuali, mobilità, avviamento al lavoro tramite collocamento, assunzioni categorie protette ex legge 68/1999, comandi da e per l'esterno, riammissioni in servizio rapporti di lavoro part-time, ricostruzione giuridica di carriera, adozione atti in materia di pari opportunità e adempimenti consequenziali, attività di supporto al Comitato Unico di Garanzia, visite mediche collegiali per riconoscimento infermità comportante cambio mansioni o collocamento a riposo anticipato e/o per inidoneità, adempimenti per la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. e gestione di concerto con il medico competente) della sorveglianza sanitaria per tutti i dipendenti del Comune di Messina, applicazione CCNL e CCDI, parte giuridica ed economica, accordi contrattuali ed economici, progressioni economiche e progressioni verticali, ricontrattualizzazione del personale part-time proveniente dal bacino del precariato, stabilizzazione personale precario, gestione fondi regionali per personale precario, distacchi sindacali, adempimenti previsti in tema di permessi e aspettative sindacali, nonché per la quantificazione e la ripartizione del monte ore permessi sindacali a tutte le OO.SS. territoriali ed RSU,

gestione della banca dati GEDAP della Piattaforma PerlaPA relativa ai distacchi, permessi sindacali, aspettative e permessi per funzioni pubbliche elettive, inserimento dati, monitoraggio, certificazione, notifica e invio dichiarazione al Dipartimento

Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, richiesta contributo erariale per l'aspettativa sindacale concessa al personale dipendente ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno del 3/2/2014.

Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 5240 del 19/10/2018 del Segretario Generale Responsabile del Servizio "Relazioni Sindacali -Poteri Datoriali-Formazione" incardinato presso la Segreteria Generale, con incarico delle funzioni ivi esplicitate.

Nominata con Determinazione Dirigenziale del Segretario-Direttore Generale n. 701 del 20/02/2018 vincitrice del processo di selezione per l'affidamento dell'incarico della posizione di lavoro denominata "**Posizione Organizzativa: Relazioni Sindacali-Poteri Datoriali-Formazione**" incardinata presso la Segreteria Generale Direzione Generale.

Dal 1° gennaio 2014 a seguito della riorganizzazione dell'Ente operata con Deliberazione n. 1040 del 20.12. 2013 la scrivente è stata assegnata alla Segreteria Generale Direzione Generale per lo svolgimento delle seguenti funzioni:

Relazioni Sindacali, Pari Opportunità, supporto al SG-DG quale Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. con espletamento di funzioni di coordinamento delle varie attività in materia di sicurezza, supporto al SG-DG quale Datore di Lavoro ai sensi del D.L.gs 165/2001 e ss.mm.ii. – Capo del Personale Comunale - supporto quale Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica e supporto quale Presidente UPD per la gestione dei procedimenti disciplinari avviati anche nei confronti del personale dirigenziale.

Dal 7/7/2000 assegnata all'Area Coordinamento Risorse Interne –Dipartimento Relazioni Sindacali – Coordinamento Sicurezza Luoghi di Lavoro a cui nel 2004 è stata aggiunta la competenza delle Pari Opportunità. La scrivente si è occupata di relazioni sindacali impegnandosi nello studio di una materia, quella sindacale, in continua evoluzione prodigandosi per un'applicazione della normativa secondo il punto di vista della parte datoriale.

Ulteriori Funzioni e incarichi svolti

- **Funzioni attribuite:** Responsabile della sorveglianza sanitaria, delle relazioni sindacali e delle pari opportunità.
- **Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 23/01/2001** componente del gruppo di lavoro costituito per assistenza tecnica e collaborazione all' ANCIFORM srl, incaricata del servizio di consulenza relativo al progetto di revisione della struttura organizzativa comunale.
- **Nominata con Determinazione Sindacale n. 445 del 12 ottobre 2001** componente delle Commissioni d'esame delle selezioni interne per le progressioni verticali verso le categorie B,C e D.
- **Nominata con decreto n. 261 del 21/11/2005** componente dell'Ufficio Centrale per la proclamazione del Sindaco e del Consiglio Comunale nella qualità di esperto.
- **Nominata con Determinazione Sindacale n. 245 del 02/10/2006** componente del

Comitato Pari Opportunità del Comune di Messina e nella seduta dello stesso del 6 novembre 2006, eletta vicepresidente del CPO.

- **Nominata e Autorizzata con Disposizione di servizio Dirigenziale prot. n. 97978 del 25 ottobre 2007** allo svolgimento del progetto "Insieme con dignità".
- **Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 104 del 23 marzo 2009** componente della Commissione giudicatrice per la selezione per il conferimento dell'incarico professionale di medico competente a n. 3 professionisti esterni, per un triennio.
- **Responsabile del Procedimento degli adempimenti GEDAP (oggi PerlaPA)** di cui all'art. 9 del C.C.N.Q. 9.10.2009 - Determinazione Dirigenziale n. 10 del 20.01.2011.
- **Responsabile del Procedimento** degli adempimenti connessi all'attività di Sorveglianza Sanitaria, esplicitamente indicati nel provvedimento di nomina - Determinazione Dirigenziale n. 43 del 31.01.2011.
- **Responsabile del Procedimento** delle attività connesse al Servizio Relazioni Sindacali tutte espressamente indicate nel provvedimento di nomina - Determinazione Dirigenziale n. 44 del 31.01.2011.
- **Responsabile del Procedimento** delle attività connesse al Servizio Pari Opportunità tutte espressamente indicate nel provvedimento di nomina - Determinazione Dirigenziale n. 45 del 31.01.2011.
- **Nominata con Determinazione Sindacale n. 39 del 14 marzo 2011** componente della Commissione avente il compito di selezionare i dipendenti che avrebbero costituito "Il Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" in rappresentanza dell'Amministrazione.
- **Nominata con Determinazione del Segretario Generale n. 209 dell'11 maggio 2011** componente del Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.
- **Nominata con Determinazione del Segretario Generale n. 166 del 20 marzo 2015** Responsabile della procedura per l'invio dei verbali delle elezioni RSU nell'apposita sezione dedicata dall'ARAN.
- **Nominata con nota prot. n. 157114 del 30/06/2015** Responsabile del procedimento per l'istruttoria inerente la verifica di eventuale violazione di natura disciplinare avviato nei confronti di un Dirigente dell'Ente. La scrivente ha svolto le funzioni di Responsabile in diversi altri procedimenti disciplinari avviati nei confronti delle figure dirigenziali dell'Ente e dei personale del comparto..
- **Nominata con nota prot. n. 157077 del 30/06/2015** componente del Gruppo di Lavoro per la redazione di un nuovo CCDI del personale dell'Ente ivi compreso la stesura del Regolamento per il conferimento delle P.O. e A.P. Tale obiettivo in è stato perseguito in coerenza con le direttive impartite dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 636 del 28 ottobre 2015.
- **Nominata con Determinazione Dirigenziale n. 68 del 25.5.2017** componente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ai sensi dell'art. 21 della legge 183/2010.

• Date (da – a	2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL N. 4 di ENNA
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Idonea alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a tempo determinato per il Servizio trattamento economico del personale. Procedura indetta dall'Asl di Enna con delibera n. 922 del 24/06/2008.

• Date (da – a)	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina- Facoltà di Scienze Politiche in collaborazione con il Ministero delle Pari Opportunità e Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Donne, Politica e Istituzioni –Percorsi Formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica".
• Date (da – a)	2007-2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICA – Esami sostenuti presso l'Università degli studi di Messina – Facoltà di Economia e Commercio.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Patente Europea - ECDL
Date (da – a)	20 maggio 2008
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Struttura Territoriale Sicilia.
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Responsabilità amministrativa e contabile dei dipendenti pubblici, anche con riferimento ai pareri obbligatori".
Date (da – a)	Dal 27/10 al 21/11/2008
Nome e tipo di istruzione o formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri –Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione –Sede di Reggio Calabria.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "Formulazione, valutazione e monitoraggio di piani e progetti per i fondi strutturali europei".
Date (da – a)	Dall' 01/07/2008 al 09/03/2009
Nome e tipo di istruzione o formazione	Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Regione Siciliana Assessorato Regionale del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'emigrazione con il patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Lo sviluppo del ruolo come elemento per incrementare l'efficacia dell'azione dei Comitati Pari Opportunità".
Date (da – a)	2 aprile 2009
Nome e tipo di istruzione o formazione	AUSL 5 – Dipartimento Salute mentale - U.O. per la cura e la Gestione Integrata dei Disordini del Comportamento Alimentare.
Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio	Incontro dedicato alla sensibilizzazione e alla prevenzione dei disturbi del comportamento alimentare dal titolo "A poco a poco".
Date (da – a)	18 gennaio 2010
Nome e tipo di istruzione o formazione	Università degli studi di Messina – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Dipartimento di Medicina Sociale del Territorio
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Diploma - Corso di perfezionamento in rischi e patologia nel lavoro. - Tesi finale: "La nuova frontiera dei rischi: I rischi psicosociali".
Date (da – a)	9 novembre 2010
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Corso su "Giornate formative sul D.Lgs 150/2009".
Date (da – a)	21 giugno 2011
Nome e tipo di istruzione o	Provincia Regionale di Messina – Commissione Provinciale Pari Opportunità-Consigliera
<i>Pagina 8 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]</i>	Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

formazione	Provinciale di Parità e Assessorato Provinciale alle Pari Opportunità
Principali materie/abilità	Seminario su "Dalla cultura di genere alla legislazione sulla parità nella P.A."
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 5 e 6 luglio 2011
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Principali materie/abilità	Corso su: "La nuova disciplina del lavoro pubblico. Dalla programmazione del fabbisogno del personale al Piano della Performance nell'ottica della manovra di finanza pubblica".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 21 settembre 2011
Nome e tipo di istruzione o formazione	CERISDI-FORMEZ
Principali materie/abilità	Seminario su "L'attuazione della riforma Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana: iniziative di assistenza e accompagnamento formativo"
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 4 novembre 2011
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Principali materie/abilità	Corso su "Novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 21 giugno 2012
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
Principali materie/abilità	Seminario su "I contratti decentrati per il 2012 e i nuovi obblighi organizzativi delle amministrazioni".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 24 luglio 2013
Nome e tipo di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione e FormezPA al servizio della Sicilia
Principali materie/abilità	Convegno su "Azioni di sistema per la capacità istituzionale".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 28 novembre 2013
Nome e tipo di istruzione o formazione	CONSIP - MEF
Principali materie/abilità	Seminario su "Il programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione con focus sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 26 febbraio 2014
Nome e tipo di istruzione o formazione	Regione Siciliana in convenzione con Formez PA – Azioni di sistema per la capacità istituzionale Linea Comuni
Principali materie/abilità	Seminari di approfondimento tematico su: "Patto di stabilità, disciplina delle entrate, nuovo sistema dei controlli interni e bilancio dei Comuni: procedure, strumenti, responsabilità".
Professionali oggetto dello studio	
 Date (da – a)	 12 marzo 2014
Nome e tipo di istruzione o formazione	Regione Siciliana in convenzione con Formez PA – Azioni di sistema per la capacità istituzionale Linea Comuni
Principali materie/abilità	Seminari di approfondimento tematico su: "Forme di associazione tra Comuni e gestione associata dei servizi".
Professionali oggetto dello studio	

<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>2014-2015 Università degli Studi di Messina – Dipartimento di Scienze Giuridiche e Storia delle Istituzioni Ciclo seminari dal titolo: "Violenza di genere: prevenirla, riconoscerla, contrastarla" con superamento dei test di valutazione.</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>19 marzo 2015 ASP Messina- CUG ASP – con il patrocinio della Consigliera della Provincia di Messina Giornata di sensibilizzazione e condivisione sul ruolo del CUG</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>27 marzo 2015 ANUTEL Incontro di studio ed approfondimento su: La fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione.</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>16 aprile 2015 Centro Studi Enti Locali Convegno dal titolo: Fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione: istruzioni per l'uso</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>21 maggio 2015 Accademia per l'autonomia e Anci-Sicilia Seminario dal titolo: Le politiche del personale degli Enti Locali nel 2015.</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>29 e 30 ottobre 2015 Cug Università di Messina –Conferenza Nazionale degli organismi di parità delle Università italiane - Università degli studi di Messina Corso di formazione su: "Il ruolo dei Cug nelle Università italiane e nelle Pubbliche Amministrazioni".</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>11 luglio 2016 AnciSicilia in collaborazione con Ifel (Istituto per la Finanza e l'Economia locale) Seminario/Evento su: "La gestione del personale degli Enti locali siciliani".</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>19 luglio 2016 Datanet – Servizi e progetti per la P.A. - Misterbianco Stabilimento Monaco Seminario: "L'applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici nella Regione Sicilia – Analisi delle principali novità".</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione Pagina 10 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnone]</p>	<p>24-25-26 gennaio 2017 Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica- Dipartimento Regionale Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com</p>

formazione	della Funzione Pubblica e del Personale
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Percorso giuridico normativo su: "Prevenzione della corruzione nella P..A."
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	28 giugno 2017 Comune di Messina in collaborazione con ASMEL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento su "Il Codice dei contratti dopo il correttivo D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56.
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	22 novembre 2017 Accademia per l'Autonomia
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di formazione: "Contratti Pubblici: le novità del Codice e del Correttivo"
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	30 novembre 2017 Associazione Trecentosessantagradi Onlus
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario: "L'Amore ingannato: come riconoscere la violenza di genere".
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	11 dicembre 2017 Comune di Messina in collaborazione con Datanet
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento : "Trasparenza, FOIA e Privacy: una convivenza possibile?"
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	Dal 20 dicembre 2017 al 7 febbraio 2018 Comune di Messina in collaborazione con Legislazione Tecnica
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Gestione operativa dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei comuni: dalla pianificazione all'esecuzione".
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	21 marzo 2018 Comune di Messina
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario: "Giornata Comunale dell'anticorruzione e della trasparenza: Verso il controllo civico e la difesa civica digitale".
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	04 aprile 2018 Comune di Messina in collaborazione con Centro Studi Enti Locali
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: " Codice Amministrazione digitale, digitalizzazione ed archiviazione elettronica nella P.A. Locale.
Date (da – a) Nome e tipo di istruzione o formazione	17 aprile 2018 Città Metropolitana di Messina
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Affidamenti diretti e affidamenti sotto e sopra soglia comunitaria alla luce della recente giurisprudenza e delle linee guida ANAC in vigore dal 17
<i>Pagina 11 - Curriculum vitae di [COGNOME, nome]</i>	Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_lt.html www.eurescv-search.com

		aprile 2017 – principali criticità della procedura ad evidenza pubblica: dal bando al contratto”.
Date (da – a)	27 aprile 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Centro Studi Enti Locali (Toscana)	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: "L'ipotesi di CCNL 2016-2018 Funzioni Locali: le novità e prime indicazioni operative"	
Date (da – a)	17 maggio 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Centro Studi Enti Locali (Toscana)	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: "La responsabilità del Datore di Lavoro negli Enti Locali"	
Date (da – a)	18 maggio 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina in collaborazione con DATANET	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "La privacy e il trattamento dei dati personali".	
Date (da – a)	29 maggio 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina in collaborazione con Centro Studi Enti Locali e Fonservizi	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Trasparenza e Anticorruzione".	
Date (da – a)	31 ottobre 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	IFEL e Anci Sicilia	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: "La tutela dei dati personali nella P.A. e gli adempimenti a carico dei Comuni"	
Date (da – a)	Dal 29 novembre 2018 al 15 gennaio 2019	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina in collaborazione con Centro Studi Enti Locali e Fonservizi	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Mini Master Responsabile Unico del procedimento	
Date (da – a)	05 dicembre 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina con IFEL e Anci Sicilia	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Affidamenti sotto-soglia, RDO MEPA e applicazione del principio di rotazione".	
Date (da – a)	Dal 10 al 17 dicembre 2018	
Nome e tipo di istruzione o formazione	Regione Sicilia in collaborazione con l'Università degli Studi di Messina	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Trasparenza e prevenzione della corruzione nella P.A.".	
Date (da – a)	21 marzo 2019	
Pagina 12 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]	Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com	

Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario: "Giornata Comunale dell'anticorruzione e della trasparenza".
Date (da – a)	17 aprile 2019
Nome e tipo di istruzione o formazione	Comune di Messina in collaborazione con ASMEL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Gestire gli appalti pubblici".
Date (da – a)	30 ottobre 2019
Nome e tipo di istruzione o formazione	Anci Sicilia e IFEL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: "Le novità in materia di gestione delle risorse umane".
Date (da – a)	07 novembre 2019
Nome e tipo di istruzione o formazione	Città Metropolitana di Messina
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione/aggiornamento: " Modifiche al D.L. 34/2019 (decreto crescita) Piano del fabbisogno del Personale – Trattamento accessorio – la spesa per il personale degli enti locali: le applicazioni nella Regione Siciliana".
Date (da – a)	18 maggio 2022
Nome e tipo di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso: MASTER di II Livello
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	MASTER in "Strategie Organizzative e di innovazione nella P.A."
Date (da – a)	14 giugno 2022
Nome e tipo di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione dal titolo: "Gli appalti pubblici dopo le ultime novità".
Date (da – a)	21 giugno 2023
Nome e tipo di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione dal titolo: "Il nuovo Codice dei contratti pubblici".
Date (da – a)	23 e 24 novembre 2023
Nome e tipo di istruzione o formazione	Il Sole 24 ore
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione presso le sedi dell'ASP di Agrigento dal titolo: "Il bilancio di esercizio nelle aziende sanitarie"
Date (da – a)	Ottobre-Dicembre 2023
Nome e tipo di istruzione o	CEFPAS
<i>Pagina 13 - Curriculum vitae di [COGNOME, nome]</i>	Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eureescv-search.com

formazione	
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Formazione obbligatoria in tema di "Salute e Sicurezza negli ambienti di lavoro per Dirigenti" con superamento prove finali
Date (da – a)	Ottobre 2023
Nome e tipo di istruzione o formazione	QSM
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Attività formativa in modalità FAD in materia di GDPR 2016/679 - Regolamento Europeo Privacy con superamento delle prove finali
Date (da – a)	24 e 26 marzo 2025
Nome e tipo di istruzione o formazione	AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo obbligatorio "Salute e Sicurezza sul lavoro" della durata di 12 ore
Date (da – a)	19-24-26 giugno 2025
Nome e tipo di istruzione o formazione	DIRITTOITALIA.IT
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Webinar: Master formativo di tre giornate in materia di appalti nel nuovo codice dopo il correttivo
Date (da – a)	1998 - 2008
Nome e tipo di istruzione o formazione	Ente organizzatore: Comune di Messina nell'ambito dell'attività di formazione e aggiornamento programmata con i Piani triennali della formazione.
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione a svariati corsi di formazione rientranti nel programma di formazione continua per il personale del Comune di Messina, nonché seminari, giornate di studio, convegni.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

- INGLESE
Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

TEDESCO

- Buona
Buona

Capacità di espressione orale

Sufficiente

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di coordinamento di gruppi di lavoro – Assunzione diretta di responsabilità e di risultato – Capacità orientata alla risoluzione di problematiche non facilmente standardizzabili . Attività amministrativa svolta per processi e non per adempimenti, direttamente finalizzata al raggiungimento di un risultato evitando la parcellizzazione/frazionamento delle competenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenze informatiche certificate con ECDL: concetti teorici di base, gestione file, word, excel, access, power-point, internet e posta elettronica.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente cat B.

Attestato di merito del lavoro svolto in relazione alle funzioni assegnate nell'ambito dell'Ordinanza di Protezione Civile n. 3815/2009.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, la sottoscritta dichiara che le informazioni relative ai dati nonché alle attività, le esperienze e gli incarichi svolti, contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

Messina 11/07/2025

Dott.ssa Spinella Denaro Rosa

Spinella Denaro Rosa

