



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 571 DEL 20 MAR 2025

OGGETTO: Presa atto verbali, approvazione graduatoria Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di Dirigente Medico - disciplina CHIRURGIA GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE: UOC RISORSE UMANE

PROPOSTA N° 610 DEL 17/03/2025

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
UOS TRATTAMENTO GIURIDICO
Dr. Giuseppe Schifano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Teresa Cimino

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO RISORSE UMANE
Dr. Massimo Petrantonio

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. _____ del _____

C.E.

C.P.

Conti diversi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gloria Picone
GLORIA PICONE
RESPONSABILE
PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

F. Capodieci
FEDERICO CAPODIECI
DIRETTORE UOC SEF e P.
DIRETTORE UOC SEF e P.

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

19 MAR 2025

L'anno duemilaventicinque il giorno VENTI del mese di MARZO
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodieci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOMISSA TERESA CINQUA, adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane Dott.Massimo Petrantoni;

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n° 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n° 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n° 880 del 10/06/2020;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazione pubbliche";

Vista la legge regionale 14 aprile 2009 n.5 "Norme per il riordino del servizio sanitario regionale";

Vista le delibera n. 72 del 18/1/2022 "Presa atto D.A. n. 2/2022 del 5/1/2022 di approvazione della dotazione organica aziendale";

Vista la delibera n. 175 del 25/01/2024 con cui è stato per ultimo approvato il P.I.A.O. Aziendale di cui il fabbisogno triennale di personale è parte integrante;

Vista la deliberazione n. 1290 del 10/07/2023 "Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021/2023 annualità 2023 e contestuale aggiornamento sezione 4 del P.I.A.O.;

Premesso che con Deliberazione n° 9 del 27/06/2024 è stato indetto il Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di posti di Dirigente Medico – Varie discipline tra cui quella di Chirurgia Generale;

Preso Atto che, l'avviso pubblico di cui sopra è stato pubblicato:

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana-Serie Speciale Concorsi n. 13 del 30 agosto 2024;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale - 4° serie Speciale Concorsi ed Esami n.80 del 01/10/2024;
- nella sua versione integrale ed inoltre in pari data sul sito web aziendale www.aspag.it sezione Bandi di Concorso;

Che il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso è stato fissato per giorno 04/11/2024 alle ore 23.59;

Che con Deliberazione n° 1261 del 30/12/2024 è stata nominata la commissione esaminatrice;

Preso Atto che con nota prot.n. 42032 del 11/03/2025 sono stati trasmessi dalla Commissione Esaminatrice i Verbali n. 1 e n. 2 con acclusa la graduatoria finale;

Visto, il Regolamento UE 2016/679 e la Direttiva Aziendale prot. 156914 del 14.10.2024 relativa alla pubblicazione sull'albo online che dispone che le strutture che propongono atti deliberativi devono ridurre al minimo l'utilizzo e la diffusione dei dati personali (*cd. Principio di minimizzazione dei dati*), ed in relazione alle Graduatorie impone che: "...devono essere pubblicate esclusivamente le graduatorie definitive dei vincitori di concorso e non anche gli esiti delle prove intermedie ho dei dati personali dei concorrenti non vincitori, non ammessi o che si sono ritirati..."

Ritenuto per quanto sopra rappresentato di prendere atto dei verbali della Commissione esaminatrice n. 1 e n. 2 con acclusa la graduatoria finale;

Ritenuto di potere procedere all'approvazione della graduatoria finale "specializzazione in corso" acclusa al verbale n. 2 relativa ai candidati specializzandi iscritti dal secondo all'ultimo anno di specializzazione (art. 1 comma 547 della Legge 145/2018 e s.m.i.) allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale e per l'effetto dichiarare vincitori i candidati collocati utilmente nella posizione n.1 al n. 13 della stessa;

Ritenuto, pertanto, in ottemperanza ai principi di protezione dei dati di cui al Regolamento UE 2016/679 e della Direttiva Aziendale prot. 156914 del 14.10.2024 di cui sopra di procedere alla pubblicazione sull'albo on line della sola graduatoria finale.

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

Prendere atto ed approvare gli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di Dirigente Medico – Disciplina Chirurgia Generale, agli atti del Servizio proponente;

Approvare la graduatoria finale di merito acclusa al verbale n. 2 “**specializzazione in corso**” allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dichiarare vincitori i candidati inseriti nella graduatoria di cui all’allegato “**specializzazione in corso**” relativa ai medici specializzandi e dispone l’immissione in servizio a decorrere dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto di lavoro, ai sensi dell’art. 1 c. 548 della legge 145/2018 dell’accordo quadro del MIUR di concerto con il Ministero della Salute, disciplinante le modalità di svolgimento della formazione per l’assunzione a tempo determinato degli specializzandi, fino alla data del conseguimento del titolo di specializzazione, presupposto propedeutico per la successiva immissione in servizio a tempo indeterminato;

Invitare i candidati per la sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a decorrere dalla data che sarà riportata nello stesso con l’attribuzione del trattamento economico previsto dal vigente CCNL Area Sanità;

Dare atto che in ottemperanza ai principi di protezione dei dati di cui al Regolamento UE 2016/679 e della Direttiva Aziendale prot. 156914 del 14.10.2024 di cui sopra, di procedere alla pubblicazione sull’albo on line della sola graduatoria finale.

Dare atto che il costo scaturente dal presente atto troverà imputazione nei C.E. n. 50.50.10.101 - 505010102 - 505010105 e che l’onere effettivo verrà assunto all’atto dell’elaborazione dei ruoli mensili stipendiali del bilancio d’esercizio anno 2025;

Stabilire che l’esecuzione della deliberazione verrà curata dal Servizio Risorse Umane.

Munire la deliberazione della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Risorse Umane
Dott. Massimo Petrantonio

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESI

Parere FAVOR GIO LE
Data 20/03/2025

Parere Favorevole
Data 20/03/2025

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Ersilia Raggi
Ersilia Raggi

Il Direttore Sanitario

Dott. Raffaele Elia
Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Direttore dell'UOC Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantonio che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fatispecie trattata;
Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;
Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta formulata dal Direttore dell'UOC Servizio Risorse Umane Dr. Massimo Petrantonio.

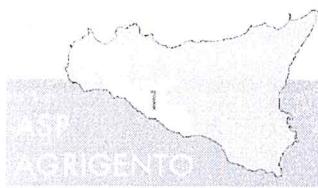
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodieci

Giuseppe Capodieci

Il Segretario verbalizzante

Ciampi
Giuseppe Ciampi
Segretario Verbalizzante



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Siciliana

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Tel. 0922 407111 * Fax 0922 401229
P.Iva e C.F. 02570930848

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Servizio Risorse Umane (UOC)

Prot. Generale n. 00 42032

Data 11/03/2025



Al Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Trasmissione verbali e graduatoria Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di Dirigente Medico - disciplina CHIRURGIA GENERALE.

Si trasmette unitamente alla presente, per il seguito di competenza, tutta la documentazione inerente al concorso in oggetto e più dettagliatamente:

- Verbale n. 1
- Verbale n. 2 con acclusa GRADUATORIA SPECIALIZZANDI graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, erano in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso.

giuste le previsioni di cui al comma 2 dell'art. 17 del D.P.R. 10/12/1997 N. 483.



IL SEGRETARIO
DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Dr. Francesco Casà



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di Dirigente Medico - disciplina Chirurgia Generale

Verbale N° 1

L'anno 2025 il giorno 12 del mese di Febbraio alle ore 09.00, si è riunita in modalità telematica, la Commissione esaminatrice del Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 13 posti di Dirigente Medico - disciplina Chirurgia Generale a seguito di autoconvocazione.

La Commissione nominata con deliberazione n° 1261 del 30/12/2024, è composta per come segue:

Presidente	Prof. Carmelo Sciumè
Componente	Dott. Pietro Conti
Componente	Dott. Massimo Pellegrino
Segretario	Dott. Francesco Casà

Tutti i componenti risultano presenti e partecipano alla riunione in via telematica (piattaforma TEAMS).

Gli stessi hanno rilasciato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'inesistenza a proprio carico delle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 35 c. 2 lett e) e 35 bis del D.Lgs. 165/01 e, ai sensi dell'art. 9, c. 2 del D.P.R. 483/97, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso, hanno dichiarato che tra essi e i concorrenti non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Il Presidente prende atto delle suddette dichiarazioni, che vengono allegate al presente verbale e constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara insediata la commissione e dà inizio ai lavori.

Si prosegue prendendo atto dei seguenti provvedimenti:

- ✓ Deliberazione n° 9 del 27/06/2024 di indizione del Concorso pubblico;
- ✓ Bando di concorso allegato alla delibera suddetta, pubblicato per estratto sia sulla Gazzetta Ufficiale Regione Siciliana-N.13-Venerdì 30 Agosto 2024 – Serie Concorsi (PDF) che sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 80 del 01/10/2024 e, nella sua versione integrale, sul sito web aziendale;
- ✓ Deliberazione n° 167 del 31/01/2025 con cui è stata disposta l'ammissione di n. 26 candidati;

Ai sensi di quanto previsto dal bando e dalla legge verranno formulate due distinte graduatorie:

- una prima relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, erano in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso.

Ai sensi dell'art. 10, comma 7 del DPR 483/97 le operazioni concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla prova scritta.

Successivamente la Commissione prende atto delle disposizioni normative del DPR 10/12/1997 n° 483 e dei DD.MM. 30/01/1998 e 31/01/1998 che regolano le procedure concorsuali e determina le modalità di valutazione, stabilendo al contempo anche i criteri di massima della valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 11 - 20 - 21- 22- 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

Tale valutazione sarà effettuata dopo la prova scritta limitatamente ai candidati presenti.



Ai sensi dell'articolo 27 del D.P.R. n° 483/97, i punti a disposizione sono 100 così ripartiti:

- **n° 20 punti per i titoli;**
- **n° 80 punti per le prove d'esame;**

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- n° 30 punti per la prova scritta;**
- n° 30 punti per la prova pratica;**
- n° 20 punti per la prova orale;**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- n° 10 punti per i titoli di carriera;**
- n° 3 punti per i titoli accademici e di studio;**
- n° 3 punti per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;**
- n° 4 punti per il curriculum formativo e professionale;**

TITOLI DI CARRIERA (Max punti 10)

Tra i titoli di carriera sono valutabili:

- a) servizio nel livello dirigenziale a concorso nella disciplina: **punti 1,20 per anno;**
- b) servizio nel livello dirigenziale a concorso in disciplina affine: **punti 0,90 per anno;**
- c) servizio nel livello dirigenziale a concorso in altra disciplina: **punti 0,60 per anno;**
- d) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti: **punti 0,50 per anno;**
- e) il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo nella disciplina o in discipline equipollenti o affini o in altra disciplina, sarà valutato per il 25 per cento della sua durata come servizio prestato presso gli ospedali pubblici, operando per le discipline affini e per le altre discipline la riduzione del punteggio rispettivamente del 25% e del 50% rispetto al punteggio attribuito al servizio nella disciplina a concorso.
- f) Il servizio militare/civile come medico: **punti 0,50 per anno;**
- g) Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ai sensi del D.Lgs. 368/99 e D.Lgs 257/91: **punti 0,60 per anno di corso;**
- i) Specializzazione in disciplina affine ai sensi del D.Lgs. 368/99 e D.Lgs 257/91: **punti 0,45 per anno di corso;**

In merito ai servizi prestati, le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a giorni quindici. In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (Max punti 3):

- a) Altra specializzazione in disciplina equipollente: **punti 1,00;**
- b) Altra specializzazione in disciplina affine: **punti 0,50;**
- c) Altra specializzazione in altra disciplina: **punti 0,25;**
- d) Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente: **punti 0,50;**
- e) Ulteriore specializzazione in disciplina affine: **punti 0,25;**
- f) Ulteriore specializzazione in altra disciplina: **punti 0,125;**
- g) Master Universitario attinente di I° livello, rilasciato da una struttura riconosciuta: **punti 0,20;**
- h) Master Universitario attinente di II° livello, rilasciato da una struttura riconosciuta: **punti 0,50**
- i) Dottorato di ricerca attinente: **punti 0,20 per anno;**

PUBBLICAZIONI (Max punti 3)

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa.



L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto, allo stesso modo l'ammissione alla prova orale prevede, quale condizione necessaria, una valutazione di sufficienza della prova pratica di almeno 21 punti.

Le singole prove saranno valutate in relazione ai seguenti criteri:

- Competenza generale;
 - Chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
 - Correttezza e conoscenza delle argomentazioni trattate;
 - Conoscenza specifica nell'ambito specialistico di riferimento;

Stabiliti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, la Commissione stabilisce di convocare i candidati presso i locali della Sala Conferenza del Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio siti in Contrada Consolida 92100 Agrigento per il giorno 10 Marzo 2025 ore 09:30 per sostenere tutte e tre le prove d'esame, scritta, pratica e orale e ove necessario in ragione del numero dei candidati presenti si proseguirà nelle giornata del 11 Marzo gennaio 2025 alle ore 9.00 per il completamento delle operazioni concorsuali.

Le prove saranno tenute lo stesso giorno compatibilmente al rispetto della tempistica e al consenso di tutti i partecipanti, nessuno escluso.

I risultati delle prove saranno comunicati tempestivamente ai candidati anche mediante affissione di apposito elenco all'entrata della Sala in cui verranno sostenute le singole prove, dopo il completamento delle stesse.

La Commissione completate le suddette operazioni, alle ore 09:50 decide di autoconvocarsi per il giorno 10 Marzo 2025 alle ore 09:30, locali della Sala Conferenza del Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio siti in Contrada Consolida 92100 Agrigento, per procedere allo svolgimento delle suddette prove concorsuali.

Viene pertanto redatto il presente verbale che consta di 5 pagine, che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Prof. Carmelo Sciumè

I COMPONENTI

Dott. Massimo Pellegrino

Dott. Pietro Conti

IL SEGRETARIO

Dott. Francesco Casà



La valutazione delle pubblicazioni deve essere motivata in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire.

L'attribuzione del relativo punteggio sarà operata nel seguente modo:

- a) Pubblicazioni se attinenti: **punti 0,1 cadauna;**
- b) Abstract, Poster, comunicazioni a congressi se attinenti: **punti 0,02 cadauno;**

Le pubblicazioni, compresi gli abstract, poster, comunicazioni, edite anteriormente agli ultimi 5 anni rispetto alla data di scadenza del bando, non saranno valutate.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (Max punti 4)

I titoli attestanti la partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento ecc., sono valutati solo se attinenti alla disciplina di Medicina Legale.

Pertanto, il punteggio sarà così ripartito:

- Partecipazione a congressi, convegni, seminari con crediti ECM: **punti 0,02 cadauno;**
- Partecipazione a corsi di aggiornamento in qualità di relatore: **punti 0,1 cadauno;**
- Attività didattiche presso Istituti Universitari nella stessa disciplina messa a concorso o in disciplina equipollente o affine: **punti 0,50 per anno;**
- Lavoro flessibile e Attività Libero Professionale presso strutture pubbliche o private convenzionate e/o accreditate con il SSN :
 1. nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente, **punti 0,25 per anno;**
 2. in disciplina affine, **punti 0,15 per anno**

Non saranno oggetto di valutazione:

- Servizio quale Medico di Guardia Medica
- Servizio di Continuità Assistenziale
- Le idoneità conseguite in precedenti concorsi
- Borse di studio
- Frequenza volontaria
- Certificati di lode

Definiti i criteri di valutazione dei titoli, la commissione prosegue i lavori stabilendo le modalità di espletamento e di valutazione delle prove di esame.

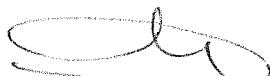
Prende atto che ai sensi dell'art. 26 del DPR 10/12/1997 n° 483 l'esame si articola su tre prove:

1. **PROVA SCRITTA:** Elaborato su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso;
2. **PROVA PRATICA:** Verterà sulla valutazione di casi clinici e/o esami diagnostici e/o tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto anche indicando le conseguenti azioni;
3. **PROVA ORALE:** verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30;

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30;

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.





**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di
Dirigente Medico - disciplina Chirurgia Generale**

Verbale N° 2

L'anno 2025 il giorno 10 del mese di Marzo alle ore 9:40, si è riunita la commissione del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 13 posti di Dirigente Medico - disciplina Chirurgia Generale a seguito di autoconvocazione

La Commissione nominata con deliberazione n° 1261 del 30/12/2024, è composta per come segue:

Presidente	Prof. Carmelo Sciumè
Componente	Dott. Pietro Conti
Componente	Dott. Domenico Massimo Pellegrino
Segretario	Dott. Francesco Casà

Le operazioni si svolgeranno con l'ausilio di personale di supporto e vigilanza individuato dall'ASP di Agrigento con formale disposizione di servizio, nella persona della Sig.ra Teresa Cimino.

Il Presidente, verificata la regolare costituzione della Commissione e la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che i candidati ammessi al presente concorso, sono stati convocati in data 10/03/2025 alle ore 09.30 presso i locali della sala conferenza del PO di Agrigento Contrada Consolida snc 92100 Agrigento, - con diverse note del 12/02/2025, trasmesse a mezzo PEC in atti, e che con la predette nota sono stati informati anche della possibilità di sostenere tutte le prove d'esame previste, scritta, pratica ed orale, nello stesso giorno, compatibilmente al rispetto della tempistica;

La commissione prende atto altresì che ai sensi dell'art. 26 del DPR 10/12/1997 n° 483 l'esame si articola su tre prove come già definito nel verbale n. 1 di insediamento:

1. **PROVA SCRITTA:** Elaborato su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso;
2. **PROVA PRATICA:** Verterà sulla valutazione di casi clinici e/o esami diagnostici e/o tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto anche indicando le conseguenti azioni terapeutiche;
3. **PROVA ORALE:** verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30;

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo previsto, allo stesso modo l'ammissione alla prova orale prevede, quale condizione necessaria, una valutazione di sufficienza della prova pratica di almeno 21 punti.

Le singole prove saranno valutate in relazione ai seguenti criteri come già definiti nel verbale n. 1 di insediamento:



- Competenza generale;
- Chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
- Correttezza e conoscenza delle argomentazioni trattate;
- Conoscenza specifica nell'ambito specialistico di riferimento;

Sarà escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non consegue la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame.

La valutazione complessiva è determinata dalla somma dei punteggi riportati in ogni prova a cui viene aggiunto il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

La valutazione dei titoli si definirà per i soli presenti alla prova scritta e sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

1. PROVA SCRITTA

La commissione giudicatrice predispone i lavori per lo svolgimento della prova scritta.

La commissione ai sensi dell'art. 12 del DPR n° 483/1997 predispone tre tracce.

PROVA SCRITTA n° 1: I tumori del Colon Retto

PROVA SCRITTA n° 2: La Litiasi Biliare

PROVA SCRITTA n° 3: La Pancreatite Acuta Biliare

Le tracce vengono registrate con numeri progressivi trascritte su altrettanti fogli che vengono inseriti in altrettante buste debitamente chiuse e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dal segretario.

Viene stabilito che per lo svolgimento della prova scritta i candidati hanno a disposizione 90 minuti.

Completate le suddette operazioni alle ore 09:50 il Presidente dà disposizione di ammettere i candidati nella sede di esame, procedendo con la loro identificazione.

Su un totale di 26 candidati ammessi ne risultano presenti n. 13.

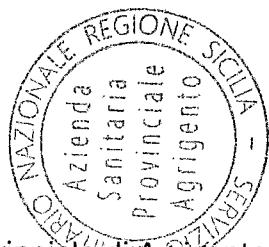
Il prospetto delle assenze/presenze risulta allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale:

1. Elenco Candidati per Verifica Presenza alla Prova Scritta
2. Elenco Candidati Presenti Prova Scritta
3. Elenco Candidati Assenti Prova Scritta

I candidati vengono informati che a ciascuno di essi verranno consegnati:

- N. 2 fogli di carta protocollo recante il timbro dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento e la firma di un Componente della Commissione per la redazione della prova scritta;
- n. 2 buste di diversa grandezza e uguale colore. In quella più piccola è contenuto un cartoncino in cui il candidato dovrà indicare il cognome, il nome e la data di nascita.
- N. 1 penna di colore nero

Viene chiarito che il candidato, alla fine della prova, dovrà inserire l'elaborato all'interno della busta grande unitamente alla busta piccola richiusa contenente i dati anagrafici.



Si precisa inoltre che l'operazione di inserire la busta piccola nella busta grande e la conseguente chiusura dovrà avvenire alla presenza di uno dei componenti, il quale provvederà a sigillarla e a consegnarla al presidente della commissione.

Il Presidente comunica inoltre ai candidati quanto segue:

- Prima dello svolgimento della selezione i candidati devono consegnare i cellulari e ogni altro mezzo di comunicazione con l'esterno;
- Durante lo svolgimento della prova scritta, è vietato ai concorrenti di utilizzare strumenti di comunicazione elettronica o apparecchiature elettroniche di qualsiasi tipo, di consultare libri, appunti o riviste e di comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto e di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione esaminatrice per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso;
- I candidati devono utilizzare esclusivamente il materiale fornito dalla commissione.
- Sul materiale fornito non devono essere indicati nome e cognome o altri elementi che possono ricondursi ad eventuali segni di identificazione, salvo le indicate generalità da inserire nel cartoncino presente nella busta piccola.

Compatibilmente al rispetto della tempistica, tutte le prove previste verranno svolte nel medesimo giorno.

Il superamento della prova scritta consentirà l'accesso alla prova pratica.

Il superamento della prova pratica quello alla prova orale.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30;

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20;

I candidati verranno informati di volta in volta del risultato delle singole prove mediante affissione di apposito elenco all'esterno dei locali di esame e tramite e-mail.

Completate dette operazioni, alle ore 09:57 il Presidente dispone sul tavolo le buste contenenti le prove.

Si stabilisce che verrà estratta per prima la busta contenente gli argomenti da trattare e successivamente le due da non trattare.

Il Presidente dà avvio alle procedure di sorteggio invitando un candidato volontario al tavolo della presidenza.

Si presenta il dott. Biondo Massimo che constatata l'integrità della chiusura estrae la busta il cui contenuto sarà oggetto della prova scritta.

Quindi lo stesso estrae ed apre, una alla volta, le altre due buste non estratte e dopo avere dato lettura del contenuto appone di pugno su ciascuna di esse la dicitura "NON SCELTA" e la propria firma.

Le prove non estratte sono: Traccia N° 1 e la Traccia N° 3.

Il foglio contenuto all'interno delle buste viene siglato dal Dr.Biondo Massimo e da tutti i membri della commissione.



Il Dr. Biondo Massimo apre infine la busta sorteggiata, la Traccia n° 2, dando lettura degli argomenti da trattare, firma, assieme ai componenti della commissione il foglio contenente gli argomenti che appone di pugno la dicitura: "PROVA SCELTA":

Sono le ore 10:00 e i candidati dovranno consegnare il proprio elaborato entro le ore 11:30.

Durante la prova sono sempre presenti un componente della Commissione insieme al Segretario.

Alle ore 11:30 viene ultimato lo svolgimento della prova scritta i candidati inseriscono l'elaborato nella busta più grande ponendo nella stessa, alla presenza di uno dei componenti la commissione, anche la busta più piccola contenente i propri dati anagrafici, già opportunamente e precedentemente richiusa.

Il plico viene consegnato al presidente della commissione, il quale appone trasversalmente, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e la data.

Si dà atto che la prova scritta si è svolta regolarmente e che gli elaborati sono stati consegnati entro i termini previsti.

I candidati prima di lasciare l'aula vengono riconvocati alle ore 13.00.

Alle ore 11.35 la commissione procede alla valutazione dei titoli limitatamente ai soli concorrenti presenti alla prova scritta, come disposto dall'articolo 8 del D.P.R. n. 483 del 10 Dicembre 1997, secondo i criteri fissati dal precedente verbale n. 1 del 12/02/2025.

Le risultanze di tale valutazione, effettuata sul portale informatico GECO saranno rese note ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

Alle ore 12:20, viene ultimata la valutazione dei titoli dei candidati.

I punteggi complessivi attribuiti ai titoli sono stati riepilogati nella scheda allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale "RISULTATO VALUTAZIONE TITOLI".

Quindi alle ore 12:21 la Commissione prosegue con la valutazione della prova scritta.

Alla presenza di tutti i componenti della commissione, si procede alla lettura e alla valutazione degli elaborati della prova scritta.

Al momento di procedere alla lettura e valutazione della prova, il presidente appone su ciascuna busta grande, man mano che si procede all'apertura della stessa, un numero progressivo che viene ripetuto su ciascun foglio dell'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

Tale numero è riprodotto su apposito elenco, destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati.

Alle ore 12:50 la commissione sospende la seduta per una pausa e si riaggiorna alle 13:20.

Alle ore 13:20 la commissione riprende i lavori e si prosegue con la lettura collegiale degli elaborati e della attribuzione dei relativi punteggi, pertanto si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati.



Il numero segnato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa.

La commissione attribuisce ad ogni elaborato un punteggio come da tabella allegata ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO ALLE BUSTE PROVA SCRITTA quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dalla successiva lettura dei nomi contenuti in detti cartoncini viene stabilita la corrispondenza di ciascun candidato con il relativo elaborato come da allegato CORRISPONDENZA GENERALITA' DEL CANDIDATO ALLE BUSTE PROVA SCRITTA parte integrante del presente verbale.

Quindi si definisce per ogni candidato il punteggio della prova scritta come da allegato RISULTATO PROVA SCRITTA al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Il risultato della prova viene trasmesso via mail a ciascun candidato ed affisso all'ingresso dell'aula formazione per darne notizia ai candidati interessati.

Alle ore 14:10, vengono ultimati i lavori relativi alla valutazione della prova scritta.

La commissione ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 483/97 stabilisce di far svolgere la prova pratica con le medesime modalità previste per la prova scritta per cui a tutti i candidati verrà sottoposta la stessa prova che sarà sorteggiata da uno di loro su tre opzioni possibili.

2. PROVA PRATICA

Alle ore 14: 12 la commissione predisponde i quesiti per l'espletamento della PROVA PRATICA.

La prova pratica ai sensi dell'art. 26 del DPR n° 483/1997 deve consistere su "tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso" e deve anche "essere illustrata schematicamente per iscritto".

Inoltre, così come stabilito nel verbale n. 1 del 12/02/2025, la prova d'esame sarà valutata secondo i criteri di seguito indicati:

- Competenza generale;
- Chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
- Correttezza e conoscenza delle argomentazioni trattate;
- Conoscenza specifica nell'ambito specialistico di riferimento;

Quindi vengono predisposte 3 prove che vengono di seguito così contrassegnati:

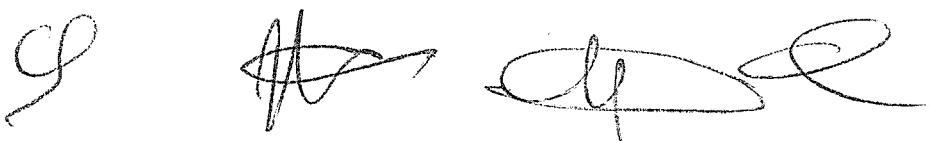
PROVA PRATICA n. 1: Emicolectomia Dx Laparoscopica.

PROVA PRATICA n° 2: Emicolectomia Sx Laparoscopica

PROVA PRATICA n° 3: Colecistectomia Laparoscopica CVS (Critical View of Safety)

Viene stabilito che per lo svolgimento della prova pratica che i candidati hanno a disposizione 30 minuti.

Completate le suddette operazioni il Presidente alle ore 14:20 dà disposizione di ammettere i candidati nella sede di esame.



Viene chiamato l'appello di tutti i candidati che hanno superato la prova scritta come da allegati:

- ELENCO CANDIDATI PER VERIFICA PRESENZA ALLA PROVA PRATICA
- ELENCO CANDIDATI PRESENTI PROVA PRATICA

Tutti i candidati risultano presenti per l'espletamento della prova pratica.

A ciascuno dei candidati vengono consegnati:

1. N. 1 foglio di carta protocollo recante il timbro dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento e la firma di un Componente della Commissione per la redazione della prova pratica;
2. N. 2 buste di diversa grandezza e uguale colore. In quella più piccola è contenuto un foglietto in cui il candidato dovrà indicare il cognome, il nome e la data di nascita.
3. N. 1 penna nera

Viene ribadito che il candidato, alla fine della prova, dovrà inserire l'elaborato all'interno della busta grande unitamente alla busta piccola richiusa contenente i dati anagrafici. Si precisa inoltre che l'operazione di porre la busta piccola nella busta grande e la conseguente chiusura dovrà avvenire alla presenza di uno dei componenti la commissione che richiude e consegna al presidente della commissione.

Il Presidente avvisa i candidati che durante lo svolgimento della prova pratica dovranno attenersi alle medesime modalità comportamentali esplicitate durante la prova scritta: è vietato quindi utilizzare strumenti di comunicazione elettronica o apparecchiature elettroniche di qualsiasi tipo, consultare libri, appunti o riviste, comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto e di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione esaminatrice per motivi attinenti alle modalità di svolgimento del concorso e non devono porre alcun segno di riconoscimento sul foglio o sulle buste, salvo le generalità scritte nel cartoncino della busta piccola.

Ai candidati viene ricordato:

- ✓ di consegnare nuovamente i loro cellulari;
- ✓ che il superamento della prova pratica, subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza di almeno 21/30, necessario per essere ammessi alla prova orale.
- ✓ che una volta conclusa la lettura degli elaborati da parte della Commissione il risultato della prova pratica sarà comunicato ai candidati mediante affissione dei punteggi all'esterno dei locali nonché via e-mail.

Il Presidente dispone sul tavolo le buste contenenti le prove, ne fa constatare l'integrità della chiusura e dà avvio alle procedure di sorteggio.

Alle ore 14:30 il Presidente invita un candidato volontario al tavolo della presidenza.

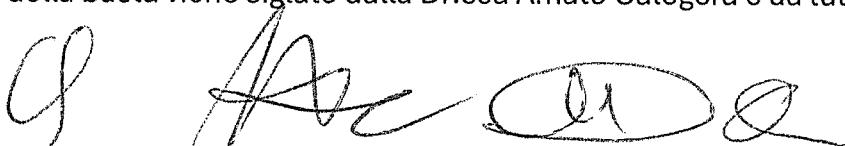
Si presenta la Dr.ssa Amato Calogera che constatata l'integrità della chiusura dei plichi estrae la busta contenente gli argomenti da trattare.

Estrae la busta il cui contenuto sarà oggetto della prova pratica.

Quindi lo stesso estrae ed apre, una alla volta, le altre due buste non estratte e dopo avere dato lettura del contenuto appone di pugno su ciascuna di esse la dicitura "PROVA NON ESTRATTA".

Le prove non estratte sono: la Prova N° 2 e la Prova N° 3.

Il foglio contenuto all'interno della busta viene siglato dalla Dr.ssa Amato Calogera e da tutti i membri della commissione.



La Dr.Amato Calogera apre la busta sorteggiata, la Prova n° 2, dando lettura degli argomenti da trattare e appone di pugno la dicitura: "PROVA ESTRATTA"

I candidati iniziano la prova alle 14:40 e dovranno consegnare gli elaborati alle ore 15:10.

Durante la prova sono sempre presenti un componente della Commissione insieme al Segretario.

Ultimato lo svolgimento della prova pratica i candidati, inseriscono l'elaborato nella busta più grande ponendo nella stessa, alla presenza di uno dei componenti la commissione, anche la busta più piccola contenente i propri dati anagrafici opportunamente richiusa.

Il plico viene consegnato al presidente della commissione, il quale appone trasversalmente, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma e la data.

Si dà atto che la prova pratica si è svolta regolarmente e che gli elaborati sono stati consegnati entro i tempi previsti.

I candidati vengono invitati a lasciare l'aula e la Commissione procede con la correzione degli elaborati.

I candidati prima di lasciare l'aula vengono informati che le operazioni concorsuali proseguiranno dopo la valutazione degli elaborati e vengono riconvocati per le ore 16:00.

Quindi alle ore 15:15 la Commissione prosegue i lavori con la valutazione della prova pratica.

Alla presenza di tutti i componenti della commissione, si procede alla lettura e alla valutazione degli elaborati della prova pratica.

Al momento di procedere alla lettura e valutazione della prova, il presidente appone su ciascuna busta grande, man mano che si procede all'apertura delle stesse, un numero progressivo che viene ripetuto su ciascun foglio dell'elaborato e sulla busta piccola che vi è acclusa.

Tale numero è riprodotto su apposito elenco, destinato alla registrazione del risultato delle votazioni sui singoli elaborati.

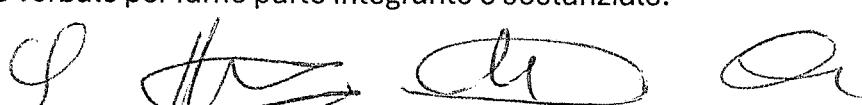
Al termine della lettura collegiale di tutti gli elaborati e della attribuzione dei relativi punteggi si procede all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati.

Il numero segnato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa.

La commissione attribuisce ad ogni elaborato un punteggio come da tabella allegata ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO ALLE BUSTE PROVA PRATICA quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dalla successiva lettura dei nomi contenuti in detti cartoncini viene stabilita la corrispondenza di ciascun candidato con il relativo elaborato come da allegato CORRISPONDENZA GENERALITA' DEL CANDIDATO ALLE BUSTE PROVA PRATICA parte integrante del presente verbale.

Quindi si definisce per ogni candidato il punteggio della prova pratica come da allegato RISULTATO PROVA PRATICA al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.



Il risultato della prova pratica viene trasmesso via mail a ciascun candidato ed affisso all'ingresso dell'aula formazione per darne notizia ai candidati interessati.

Alle ore 16:30 vengono ultimati i lavori relativi alla valutazione della prova scritta.

3. PROVA ORALE

La Commissione alle ore 16:35 prosegue i lavori per l'espletamento della PROVA ORALE

La Commissione nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 comma 4 del DPR n° 483/1997, definisce i quesiti che saranno posti ai candidati mediante estrazione a sorte.

Vengono predisposte 14 domande. Ogni domanda viene trascritta in un foglio una volta mischiate inserite in una busta grande per poter essere poi estratte a sorte da ciascun candidato.

Si predisponde un numero di domande maggiore rispetto ai candidati per fornire l'opzione di estrazione anche al candidato che viene chiamato per ultimo.

Le domande predisposte sono le seguenti:

1. NEOPLASIA COLON DX
2. NEOPLASIA COLON SX
3. NEOPLASIA DEL RETTO
4. CALCOLOSI DELLA COLECISTI
5. CALCOLOSI DEL COLEODOCO
6. ERNIA INGUINALE
7. DIVERTICOLITE ACUTA COLON
8. TRAUMA MILZA
9. APPENDICITE ACUTA
10. TRAUMI EPATICI
11. PERITONITE
12. OCCLUSIONI INTESTINALI
13. OPEN ABDOMEN
14. NEOPLASIA DELLO STOMACO

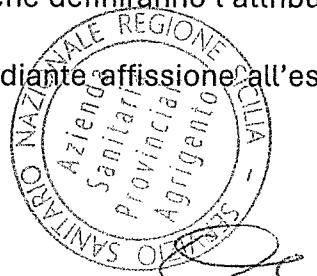
Ogni candidato sarà invitato ad estrarre dalla busta una domanda e a rispondere alla domanda sorteggiata che verrà progressivamente eliminata in modo che non possa essere ripescata.

Alle ore 16:40 il presidente fa ammettere nella sede di esame i candidati e da mandato al segretario di procedere ad effettuare l'appello dei candidati ammessi alla prova orale.

Risultano presenti tutti i 13 candidati, già precedentemente identificati come da prospetto allegato ELENCO CANDIDATI PER LA VERIFICA DELLA PRESENZA ALLA PROVA COLLOQUIO;

La Commissione dà comunicazione ai candidati:

- che la prova orale è aperta al pubblico;
- che la prova si intende superata con un punteggio minimo di 14/20;
- dei criteri di valutazione predeterminati come dal verbale 1 che definiranno l'attribuzione del relativo punteggio;
- che l'esito del colloquio sarà pubblicato a fine seduta, mediante affissione all'esterno dei locali di esame.



A ciascun candidato viene comunicato via e-mail il punteggio riepilogativo della valutazione dei titoli.

Tutti i candidati dichiarano di aver preso atto della valutazione dei titoli, che è stata comunicata tramite l'e-mail indicata nella domanda di partecipazione al concorso.

Mentre il punteggio della prova orale sarà assegnato ad ogni candidato alla fine di tutti i colloqui.

La commissione stabilisce che candidati sosterranno il colloquio in base estrazione a sorte.

A tal uopo ad ognuno dei 13 candidati viene attribuito in ordine alfabetico un numero da 1 a 13 come da allegato CANDIDATI PER ESTRAZIONE PROVA ORALE

Il Presidente procede all'estrazione di un numero a caso, viene estratto il numero 6 che corrisponde al candidato CARLISI ALESSIA.

Il colloquio ha inizio con il candidato Dr. CARLISI ALESSIA che estrae la domanda: N.10

Il secondo candidato è il Dr. CUMBO MATTEO ERIC che estrae la domanda: n.9

Il terzo candidato è il Dr. LUPARELLO VINCENZO che estrae la domanda: n.3

Il quarto candidato è il Dr. VALENTI CALOGERO che estrae la domanda: n. 6

Il quinto candidato è il Dr. VISALOCO MARIO GAETANO che estrae la domanda: n.12

Il sesto candidato è il Dr. VITALE FRANCESCO che estrae la domanda: n. 14

Il settimo candidato è il Dr. VITALE IRENE che estrae la domanda: n. 13

L'ottavo candidato è il Dr. ZANATTA MICHELA che estrae la domanda: n. 8

Il nono candidato è il Dr. AMATO CALOGERA che estrae la domanda: n.4

Il decimo candidato è il Dr. ASARO FABIO che estrae la domanda: n. 7

L'undicesimo candidato è il Dr. BARRILE ORNELLA che estrae la domanda: n. 11

Il dodicesimo candidato è il Dr. BIONDO MASSIMO che estrae la domanda: n.1

Il tredicesimo candidato è il Dr. CALTABELLotta MARCO che estrae la domanda: n.2

Il presidente legge poi l'ultima domanda, quella non estratta: n. 5 e appone sul foglio la dicitura "domanda non estratta" e la sigla.

Alle ore 18:00 viene ultimata la prova colloquio.

Alle ore 18:05 la commissione procede quindi ad attribuire ad ogni candidato la relativa votazione in relazione alla prova sostenuta riepilogando i punteggi nell'allegato RISULTATO PROVA COLLOQUIO, parte integrante e sostanziale del presente verbale.



La copia dell'allegato "RISULTATO PROVA COLLOQUIO" viene affissa all'esterno dei locali ove si è tenuta la prova.

A ciascuno dei candidati viene data comunicazione del risultato della prova colloquio a mezzo e-mail.

La Commissione procede, quindi, al riepilogo delle votazioni assegnate a tutti i candidati nelle diverse prove, e constatata l'assenza di candidati specializzati, procede alla formulazione di una unica graduatoria come riportato nell'allegato GRADUATORIA FINALE - SPECIALIZZAZIONE IN CORSO parte integrante e sostanziale del presente verbale, dal quale si evidenzia il totale del punteggio riportato da ciascun candidato, ottenuto dalla somma dei punteggi dei titoli, prova scritta, prova pratica e prova orale.

Three handwritten signatures are shown side-by-side.

Conclusi i propri lavori alle ore 19:15 la Commissione scioglie la seduta, dando mandato al Segretario di compiere tutti gli adempimenti conseguenziali.

Del che si è redatto il presente verbale che consta di n° 10 pagine e relativi allegati, che letto e confermato viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

Prof. Carmelo Sciumè

I COMPONENTI

Dott. Pietro Conti

Dott. Domenico Massimo Pellegrino

IL SEGRETARIO

Dott. Francesco Casà

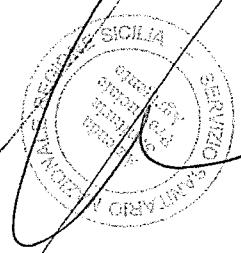


GRADUATORIA FINALE
Tipo graduatoria: Specializzazione in corso

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.13 posti di Dirigente Medico - disciplina CHIRURGIA GENERALE-I030

POSIZ.	CANDIDATO	NATO IL	NATO A	PUNTI
1	AMATO CALOGERA	30/07/1992	AGRIGENTO (AG)	83,192
2	ASARO FABIO	23/12/1994	PALERMO (PA)	79,860
3	BIONDO MASSIMO	13/06/1997	PALERMO (PA)	79,200
4	LUPARELLO VINCENZO	29/02/1992	AGRIGENTO (AG)	78,800
5	CARLISI ALESSIA	03/06/1995	AGRIGENTO (AG)	78,200
6	ZANATTA MICHELA	25/07/1994	GALATINA (LE)	78,050
7	VITALE FRANCESCO	25/06/1991	PALERMO (PA)	77,901
8	CALTABELLOTTA MARCO	20/08/1994	PALERMO (PA)	75,200
9	VITALE IRENE	27/08/1993	AUGUSTA (SR)	74,821
10	BARRILE ORNELLA	26/09/1992	ENNA (EN)	73,570
11	CUMBO MATTEO ERIC	25/01/1994	PALERMO (PA)	73,200
12	VISALOCO MARIO GAETANO	05/04/1989	CATANIA (RG)	72,648
13	VALENTI CALOGERO	25/10/1985	SAN CATALDO (CL)	72,200





PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09
dal _____

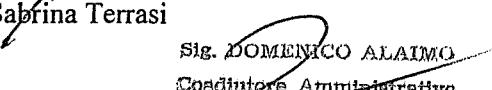
DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo,
dal _____

Immediatamente esecutiva dal 20 MAR 2025

Agrigento, li 20 MAR 2025

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi


Sig. DOMENICO ALAIMO
Coadiutore Amministrativo

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi