

**Regione Siciliana**  
**Azienda Sanitaria Provinciale di**  
**AGRIGENTO**

**DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 1853 DEL 16 SET 2025**

**OGGETTO:** Indizione selezione pubblica per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di 38 mesi, da destinare al progetto di ricerca "Raccolta Farmaci Health, finanziato da fonti P.A.F.V. giusta delibera n. 1308/2025.

**STRUTTURA PROPONENTE:** U.O.C. Servizio Affari Generali – Convenzioni

**PROPOSTA N. 1904 DEL 10/09/2025**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

*Dr. Francesco Casà*

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
U.O.S. AFFARI GENERALI E CONVENZIONI

*Dr. Cinzia Morreale*

IL DIRETTORE U.O.C.  
SERVIZIO AFFARI GENERALI

*Dr. Loredana Di Salvo*

**VISTO CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria:

( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

C.E.

C.P.

*0502011512*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*G.P.*

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

*Dr.ssa Beatrice Salvago*

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

*12 SET 2025*

L'anno duemila venticinque il giorno SEDICI del mese di SETTEMBRE  
nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodieci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

**Il Direttore dell’U.O.C. Servizio Affari Generali - Dr. Loredana Di Salvo**

Visto l’Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

**Premesso che** la Costituzione della Repubblica Italiana all’art. 32 riconosce la tutela della salute come diritto fondamentale dell’individuo e interesse della collettività, e all’art. 97 stabilisce i principi di buon andamento e imparzialità dell’azione amministrativa;

**Che** la Legge 23 dicembre 1978, n. 833, istitutiva del Servizio Sanitario Nazionale, affida alle Aziende Sanitarie il compito di perseguire finalità di prevenzione, cura e riabilitazione, anche attraverso attività di formazione e ricerca;

**Che** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”, attribuisce alle aziende del SSN autonomia organizzativa, gestionale e tecnico-amministrativa, anche per la realizzazione di progetti di ricerca e formazione;

**Che** l’art. 12 della Legge 30 novembre 1989, n. 398 “*Norme in materia di borse di studio universitarie*” e l’art. 18 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, unitamente ad altre disposizioni in materia di sostegno alla formazione e alla ricerca, costituiscono la cornice giuridica di riferimento per l’istituzione di borse di studio da parte di enti pubblici;

**Che** la giurisprudenza consolidata della Corte dei conti ha ribadito che tali istituti non configurano rapporti di lavoro, né di natura subordinata né autonoma. Al contrario, essi rappresentano strumenti finalizzati a coadiuvare l’ente nell’attività di ricerca e nel supporto tecnico-scientifico, con l’obiettivo di sostenere la ricerca, la formazione e il trasferimento delle conoscenze.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.*”

**Vista** la Delibera 1308 del 30/06/2025 avente ad oggetto “*Proroga progetto con Fondi Vincolati PSB 2016 “Raccolta Farmaci Health” presso il Dipartimento del Farmaco*” con cui peraltro si dà mandato al Servizio Affari Generali “... di predisporre tutti gli atti propedeutici al reperimento del Farmacista Borsista che darà seguito alla prosecuzione del progetto...”

**Visto** il regolamento Aziendale progetti vincolati- Gestione Finanziamenti vincolati, adottato con delibera n. 1690 del 29/11/2016;

**Visto** il regolamento Aziendale per l’assegnazione delle borse di studio, adottato con delibera n. 542 del 23/03/2022;

**Vista** la nota prot.n. 117385 del 18/07/2025 con la quale il Direttore del Dipartimento del Farmaco n.q. di Responsabile del Progetto ha comunicato i requisiti specifici richiesti per la partecipazione alla Borsa di Studio;

**Vista** la nota prot.n.140427 del 09/09/2025 con la quale si è richiesto al Responsabile del progetto e al Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale di attestare la sussistenza delle risorse economiche necessarie alla copertura finanziaria della borsa di studio, pari a € 38.000,00;

**Vista** la nota prot.n. 140874 del 09/09/2025 con la quale il Direttore del Dipartimento del Farmaco n.q. di Responsabile del progetto ha attestato la sussistenza delle risorse economiche necessarie alla copertura finanziaria della borsa di Studio;

**Ritenuto** pertanto opportuno approvare l’avviso selezione pubblica per il conferimento di n. 1 borsa di studio per la durata di 38 mesi, da destinare al progetto di ricerca “Raccolta Farmaci Health, finanziato da fonti P.A.F.V. giusta delibera n. 1308/2025 di cui all’allegato “A”;

## PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

**Approvare e indire**, in esecuzione dell'atto deliberativo n. 1308/2025, l'avviso selezione pubblica per il conferimento di n. 1 borsa di studio per la durata di 38 mesi, da destinare al progetto di ricerca "Raccolta Farmaci Health", finanziato da fonti P.A.F.V. giusta delibera n. 1308/2025 di cui all'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Pubblicare** l'avviso selezione pubblica per il conferimento di n. 1 borsa di studio di cui all'allegato "A" in versione integrale nella sezione "Altri Avvisi" del sito web aziendale www.aspag.it dando atto che la scadenza di presentazione delle istanze è fissata per il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso;

**Stabilire** che l'onere economico derivante dal presente atto pari a complessivi € 38,000.00 troverà imputazione sul conto economico C.50.20.11.512 del bilancio 2025

**Di** stabilire che il presente provvedimento sarà portato in esecuzione dal Servizio Affari Generali;

**Ritenuto** infine di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento considerata l'urgenza di garantire la continuazione delle attività progettuali;

**Attesta**, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore del U.O.C. Servizio Affari Generali

Dr. Loredana Di Salvo

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESI

Parere FAVOREVOLI

Data 15/09/2025

Parere Favorabile

Data 16/09/2025

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Ersilia Riggio

Il Direttore Sanitario

Dott. Raffaele Elia

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Direttore del Direttore U.O.C. Servizio Affari Generali - Dr. Loredana Di Salvo, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

## DELIBERA

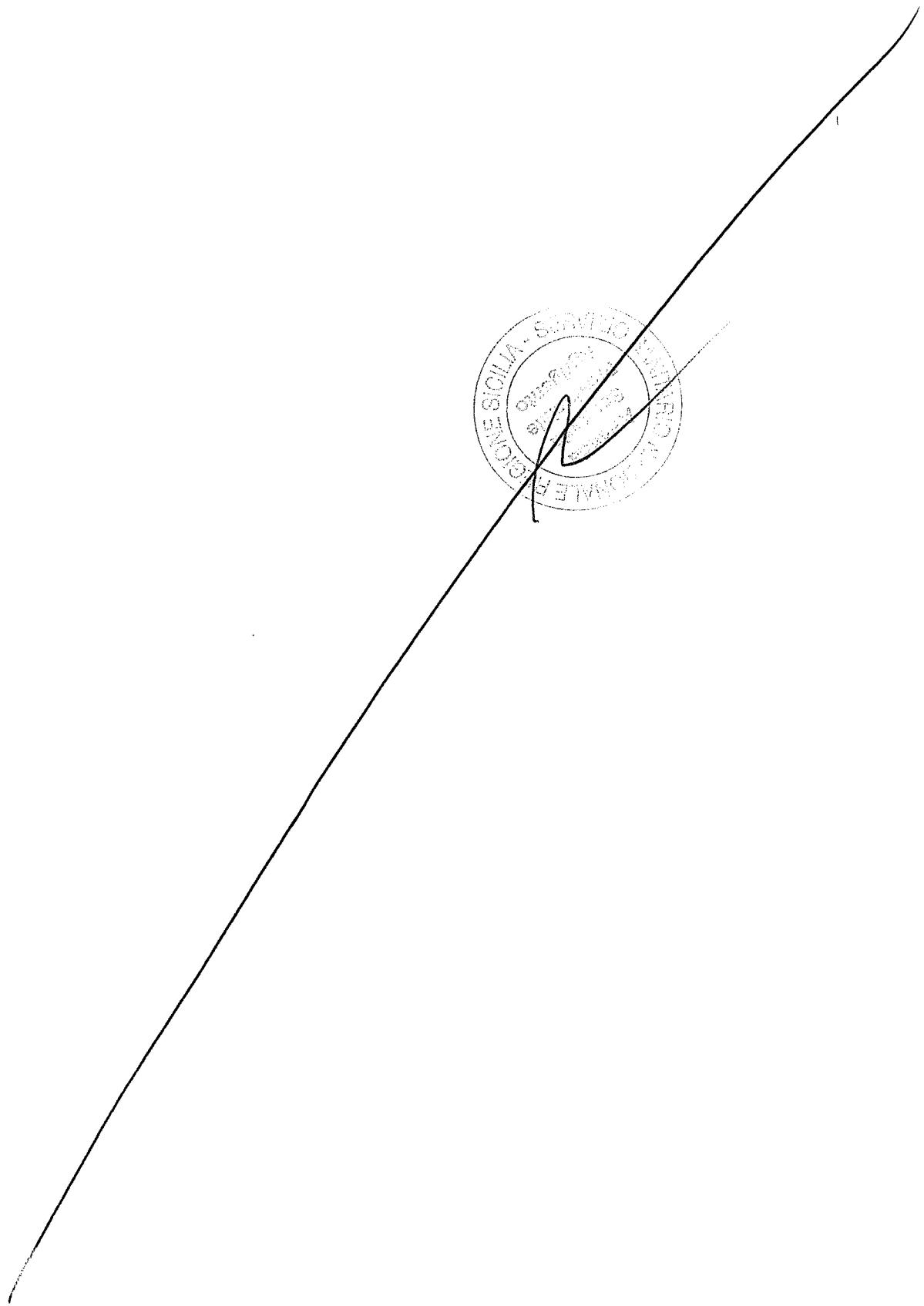
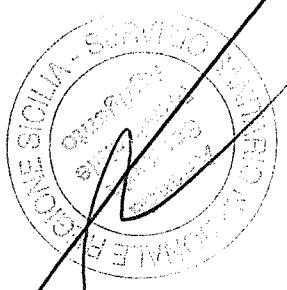
di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal dott. Loredana Di Salvo Direttore dell' U.O.C. Servizio Affari Generali.

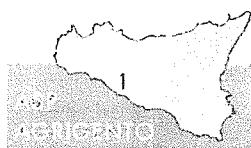
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodieci

Il Segretario verbalizzante

"U. COLLABORATORE AMM.VO DPO  
"Titolo: S.M. - Consiglio di Gestione"  
Dott.ssa Loredana Cinque





*Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento*

Tel. 0922 407111 \* Fax 0922 401229  
P.Iva e C.F. 02570930848  
web: [www.aspag.it](http://www.aspag.it)

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento, di n. 1 Borsa di Studio per la figura professionale di FARMACISTA per la realizzazione del Progetto "Raccolta Farmaci Health"**

In esecuzione della deliberazione n. 1853 del 16 SET 2025 è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio per la formulazione di graduatoria per il conferimento di una borsa di studio di FARMACISTA per la realizzazione del progetto Farmaci Health

**Art. 1**

**Oggetto dell'avviso**

È indetta una procedura pubblica di selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio a un laureato in **Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche**, da destinare al progetto di ricerca "Raccolta Farmaci Health, finanziato da fonti P.A.F.V. giusta delibera n. 1308/2025.

Le attività da svolgere riguarderanno il monitoraggio e la mappatura delle patologie rare presenti nel territorio dell'ASP di Agrigento, in supporto alla U.O.C. di Farmacia del P.O. San Giovanni di Dio, sotto la supervisione del Direttore di Struttura Responsabile del Progetto, con possibile estensione alle altre ASP della Regione Sicilia; raccolta dei dati dei piani terapeutici per singolo paziente affetto da Malattia Rara (MR) preso in carico dalle Unità operative semplici e complesse di farmacia presenti nei PP.OO. dell'ASP di Agrigento; ultimazione della strutturazione di un format informatico unificato.

Tra i compiti assegnati al vincitore della borsa di studio in argomento non rientrano quelli afferenti i compiti istituzionali.

La borsa di studio è finalizzata allo svolgimento di attività di studio, ricerca e approfondimento scientifico connesse al progetto, senza configurare in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Azienda.

Essa non dà luogo a riconoscimenti economici o previdenziali automatici, né costituisce rapporto di pubblico impiego, in quanto orientata esclusivamente al perfezionamento professionale e alla realizzazione di specifiche attività progettuali.

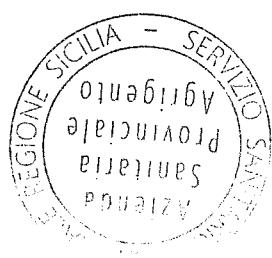
**Art. 2**

**Durata e importo**

La durata della borsa è fissata in 38 mesi, eventualmente rinnovabili per comprovate esigenze del progetto e nei limiti delle risorse disponibili.

L'importo lordo complessivo della borsa è pari a € 12.000,00 annuo lordo, erogato in rate mensili/posticipate.

Il presente avviso, non vincola in alcun modo l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento a procedere al conferimento della borsa di studio.



### **Art. 3**

#### **Requisiti di ammissione**

##### **3.1 - Requisiti Generali di Ammissione**

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) maggiore età;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica ove richiesta per lo svolgimento dell'attività; L'accertamento, sarà effettuato, prima dell'avvio delle attività, dal Medico Competente di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento.
- e) Non possono essere conferite borse di studio a coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

##### **3.2 - Requisiti Specifici di Ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

###### **I. Titolo di Studio**

Laurea magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (classe LM-13);

###### **II. Abilitazione all'esercizio della Professione**

Abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;

###### **III. Iscrizione all'albo per l'esercizio della rispettiva professione,**

l'iscrizione al relativo Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione al relativo ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, anche alla data della sottoscrizione del contratto/disciplinare.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla presente procedura.

### **Art. 4**

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere **prodotta esclusivamente** mediante invio tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo: protocollo@pec.aspag.it, **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno di scadenza** indicato nel presente avviso.

Il termine è **perentorio**: oltre tale scadenza non sarà possibile effettuare rettifiche, integrazioni o inviare ulteriori titoli o documenti. Le domande pervenute successivamente, per qualsiasi causa, **non saranno prese in considerazione**.



La domanda, redatta secondo lo schema allegato (Allegato A), deve essere presentata **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando** sul sito istituzionale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio (Delibera n. 542 del 23 marzo 2022). L'invio è valido solo se effettuato da **casella PEC personale** del candidato. Non saranno accettate domande inviate da caselle PEC intestate a terzi o da caselle di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzate all'indirizzo PEC sopra indicato.

La domanda e la documentazione allegata devono essere trasmesse **in un unico file PDF**, comprensivo di copia del documento d'identità in corso di validità. L'Amministrazione **non assume responsabilità** per disguidi tecnici imputabili al provider PEC o per l'impossibilità di apertura dei file ricevuti. L'invio in formati diversi dal PDF comporta **l'irricevibilità della domanda** e l'esclusione dalla procedura.

#### **Documentazione da allegare (a pena di esclusione):**

1. Documento di identità valido;
2. Curriculum vitae datato e firmato;
3. Dichiarazioni sostitutive attestanti i titoli posseduti;
4. Eventuali documenti comprovanti i requisiti per cittadini non italiani o non comunitari (permesso di soggiorno CE, status di rifugiato o protezione sussidiaria);
5. Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio (se conseguito all'estero).

#### **Documenti richiesti per la valutazione dei titoli:**

- **Solo per titoli di studio esteri:** decreto ministeriale di riconoscimento;
- **Solo per servizi prestati all'estero:** decreto ministeriale di equiparazione;
- **Pubblicazioni:** se richieste dal bando, devono essere indicate in modo preciso ed esaustivo, ai sensi del DPR 445/2000, accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Tutte le informazioni e dichiarazioni rese (requisiti di ammissione, titoli di merito, preferenze, riserve) saranno oggetto di verifica e valutazione **solo se indicate in modo preciso ed esaustivo**, ai sensi del DPR 445/2000.

I rapporti di lavoro o attività professionali in corso possono essere autocertificati, indicando come data di fine rapporto la data di compilazione della domanda.

Ogni dichiarazione è resa sotto la **personale responsabilità del candidato**. In caso di dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.m.d., con trasmissione degli atti alle Autorità competenti in caso di irregolarità.

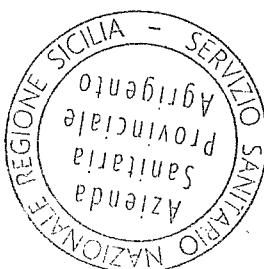
Le dichiarazioni sostitutive rese in modo incompleto o non conforme **non saranno oggetto di valutazione** da parte della Commissione esaminatrice.

### **Art. 5**

#### **Domanda di ammissione**

Nella domanda di ammissione, il candidato deve dichiarare:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Residenza e domicilio;



- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea (salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente);
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivazione della non iscrizione o cancellazione;
- Condanne penali eventualmente riportate;
- Titoli di studio posseduti, con indicazione di data, sede e denominazione dell'Istituto;
- Eventuali servizi prestati e relative cause di cessazione;
- Indirizzo PEC personale, indirizzo e-mail e numero di telefono cellulare;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato (le dichiarazioni non documentate o prive di dichiarazioni sostitutive **non saranno valutate**);
- Fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

#### **Dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000:**

Tutte le dichiarazioni sostitutive relative a titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, come di seguito precisato

- **Atto di notorietà (art. 47):** per autocertificare servizi prestati, attività didattiche, tirocini, volontariato, conformità delle copie indicate;
- **Certificazioni (art. 46):** per titoli di studio, iscrizione ad albi professionali, qualifiche, specializzazioni, aggiornamenti, e altri stati o qualità personali.
- **Pubblicazioni:** Le pubblicazioni devono essere indicate in originale ed edite a stampa. In caso di fotocopie, il candidato deve allegare dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale, unitamente a copia del documento d'identità

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere **tutti gli elementi richiesti dalla certificazione sostituita**, al fine di consentire una corretta valutazione dei titoli.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di presentazione della domanda).

#### **Art. 6**

#### **Commissione di Valutazione**

La Commissione incaricata della valutazione dei candidati sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 542 del 23 marzo 2022.

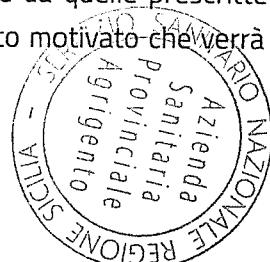
La composizione e modalità di funzionamento della commissione sono disciplinate dal citato art. 3 del suddetto Regolamento;

#### **Art. 7**

#### **Ammissione/Eseclusione Candidati**

L'ammissione dei candidati alla selezione, la valutazione dei titoli e il colloquio di valutazione saranno effettuati dalla commissione esaminatrice.

I candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande risultino privi dei requisiti prescritti o le cui domande siano irregolari o pervenute con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso saranno esclusi dalla selezione in argomento con provvedimento motivato che verrà notificato agli stessi nei termini di legge.



## **Art. 8**

### **Criteri di valutazione dei Titoli e Colloquio**

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- **Titoli:** massimo 40 punti
- **Colloquio:** massimo 60 punti

I criteri di valutazione dei titoli saranno definiti dalla Commissione esaminatrice in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 542 del 23/03/2022.

In considerazione della qualificata specificità del progetto verranno valutate pregresse e documentate esperienze in attività inerenti alle attività progettuali di cui all'articolo 1 del presente avviso.

I candidati ammessi saranno sottoposti a colloquio volto ad accertare il patrimonio di conoscenze acquisite, le competenze professionali e le capacità sviluppate, in relazione alle attività connesse agli interventi previsti dalla linea progettuale.

Il colloquio verterà su argomenti inerenti alla tematica oggetto della linea progettuale nell'ambito della quale è prevista l'assegnazione della borsa di studio.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con un preavviso di almeno 7 giorni ai sensi dell'art. 9 del Regolamento.

Il candidato che non si presenti nel giorno, nell'ora e presso la sede stabiliti sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla procedura, indipendentemente dalla causa dell'assenza, anche se non imputabile alla propria volontà.

Per sostenere il colloquio, il candidato dovrà esibire un documento di identità in corso di validità.

## **Art. 9**

### **Graduatoria e Conferimento della borsa**

Al termine delle prove di esame, la Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punteggi complessivi conseguiti dai candidati per titoli e colloquio, fermo restando il punteggio minimo previsto per il colloquio, conformemente a quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 542 del 23 marzo 2022. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane di età.

Il conferimento della borsa di studio è formalizzato con atto deliberativo del Direttore Generale, e comunicato al destinatario mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per eventuali rinunce mediante scorrimento della stessa. Essa sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web aziendale e resterà valida per 12 mesi dalla data di approvazione.

## **Art. 10**

### **Natura giuridica della borsa**

La presente borsa di studio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né dà luogo a diritti di accesso a ruoli organici dell'Azienda.

Il titolare è tenuto a svolgere le attività previste con autonomia di studio e ricerca, in coerenza con gli obiettivi del progetto.

## **Art. 11**

### **Incompatibilità**

La borsa di studio è incompatibile con:

- la titolarità di un rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno presso enti pubblici o privati;



- la titolarità contemporanea di altre borse di studio o assegni di ricerca finanziati da enti pubblici o privati, qualora aventi finalità analoghe o che comportino sovrapposizione di impegni;
- incarichi professionali che possano determinare conflitto di interessi con le attività previste dal progetto.

#### **Art. 12**

##### **Impegno temporale**

Il titolare della borsa di studio si impegna a svolgere le attività previste dal progetto "Raccolta Farmaci Health" con una presenza media di circa 18 ore settimanali, da distribuire in accordo con il Responsabile Scientifico.

Tale impegno non configura orario di lavoro subordinato e non comporta obblighi di rilevazione delle presenze tipici del personale dipendente, ma unicamente la disponibilità necessaria allo svolgimento delle attività progettuali.

#### **Art. 13**

##### **Obblighi del borsista**

Il borsista è tenuto a:

- svolgere le attività oggetto della borsa presso le strutture aziendali indicate dal Responsabile Scientifico;
- rispettare le norme di sicurezza sul lavoro e sulla privacy;
- presentare una relazione finale sulle attività svolte;
- comunicare tempestivamente eventuali incompatibilità o cause di impedimento.

#### **Art. 14**

##### **Revoca e decadenza**

La borsa potrà essere revocata in caso di:

- mancata osservanza delle disposizioni del presente bando;
- assenze ingiustificate prolungate;
- gravi inadempienze;
- interruzione anticipata del progetto.

#### **Art. 15**

##### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali da parte di questa ASP è conforme alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dati GDPR) del D.lgs. 196/2003. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per le finalità connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione dell'incarico. I dati saranno conservati per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

L'informativa privacy ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della vigente morativa italiana di riferimento è scaricabile sul sito web aziendale. I candidati che intendono partecipare alla selezione pubblica dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di avere preso visione dell'informativa in parola come da fac-simile domanda di partecipazione.

#### **Art. 16**

##### **Pubblicità**

Come stabilito dall'art. 4 del Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio, adottato con delibera n. 542 del 23 marzo 2022 il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda e all'Albo Pretorio online per un periodo di giorni 30.

**Art. 17**

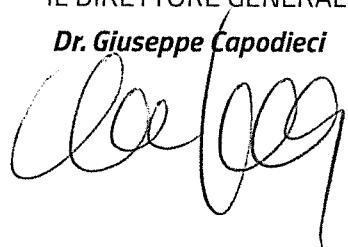
**Disposizioni Finali**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze non valutabili né prevedibili al momento dell'emissione del presente avviso.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Affari Generali-Convenzioni  
Tel.0922/407111

IL DIRETTORE GENERALE

*Dr. Giuseppe Capodieci*



## ALLEGATO A – Schema di domanda

Al Direttore Generale

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

[Viale della Vittoria, 321 92100 Agrigento]

PEC: protocollo@pec.aspag.it

**Oggetto:** Domanda di partecipazione al bando per borsa di studio – Progetto "FARMACI HEALTH"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, via  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per laureato in Farmacia/CTF – progetto "HEALTH".

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA:

1. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_, conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_;
3. di essere abilitato/a all'esercizio della professione di farmacista ed iscritto/a all'Ordine dei Farmacisti di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
4. di non avere condanne penali che impediscono la partecipazione alla selezione;
5. di non essere titolare di rapporto di lavoro a tempo pieno presso enti pubblici o privati;
6. di non essere titolare di altre borse di studio incompatibili con la presente;
7. di essere disponibile a dedicare al progetto un impegno medio di circa 18 ore settimanali, come previsto dal bando;
8. di accettare integralmente le condizioni del bando, nonché quanto previsto dal Regolamento Aziendale per l'assegnazione delle Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 542 del 23 marzo 2022;
9. di indicare come recapito ufficiale la seguente casella di posta elettronica certificata (PEC):  
\_\_\_\_\_ per le comunicazioni relative alla selezione e al conferimento della borsa di studio.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale conferimento della borsa di studio.

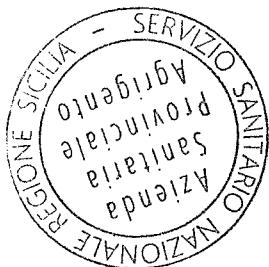
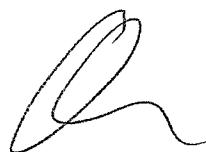
Dichiaro altresì di avere preso visione dell'informativa privacy ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

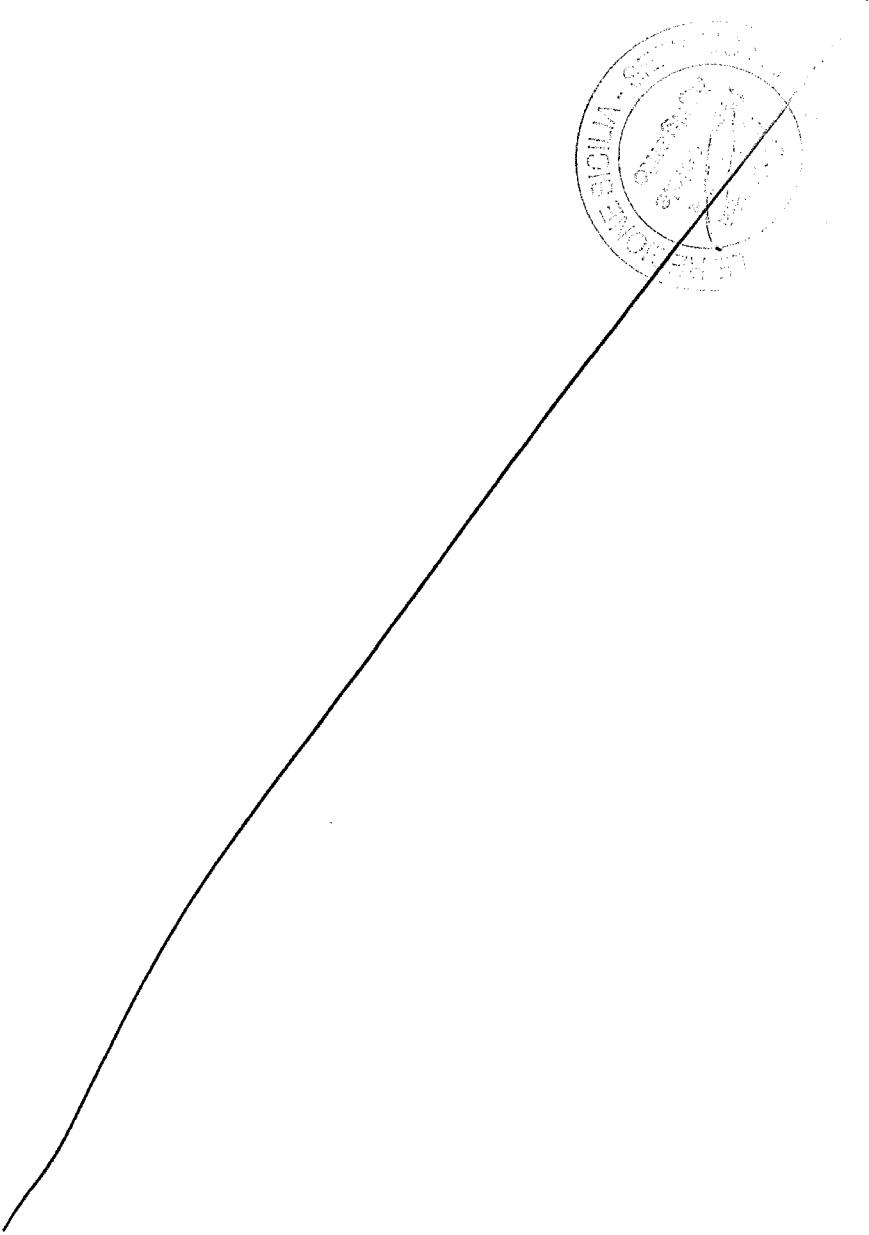
**Allega:**

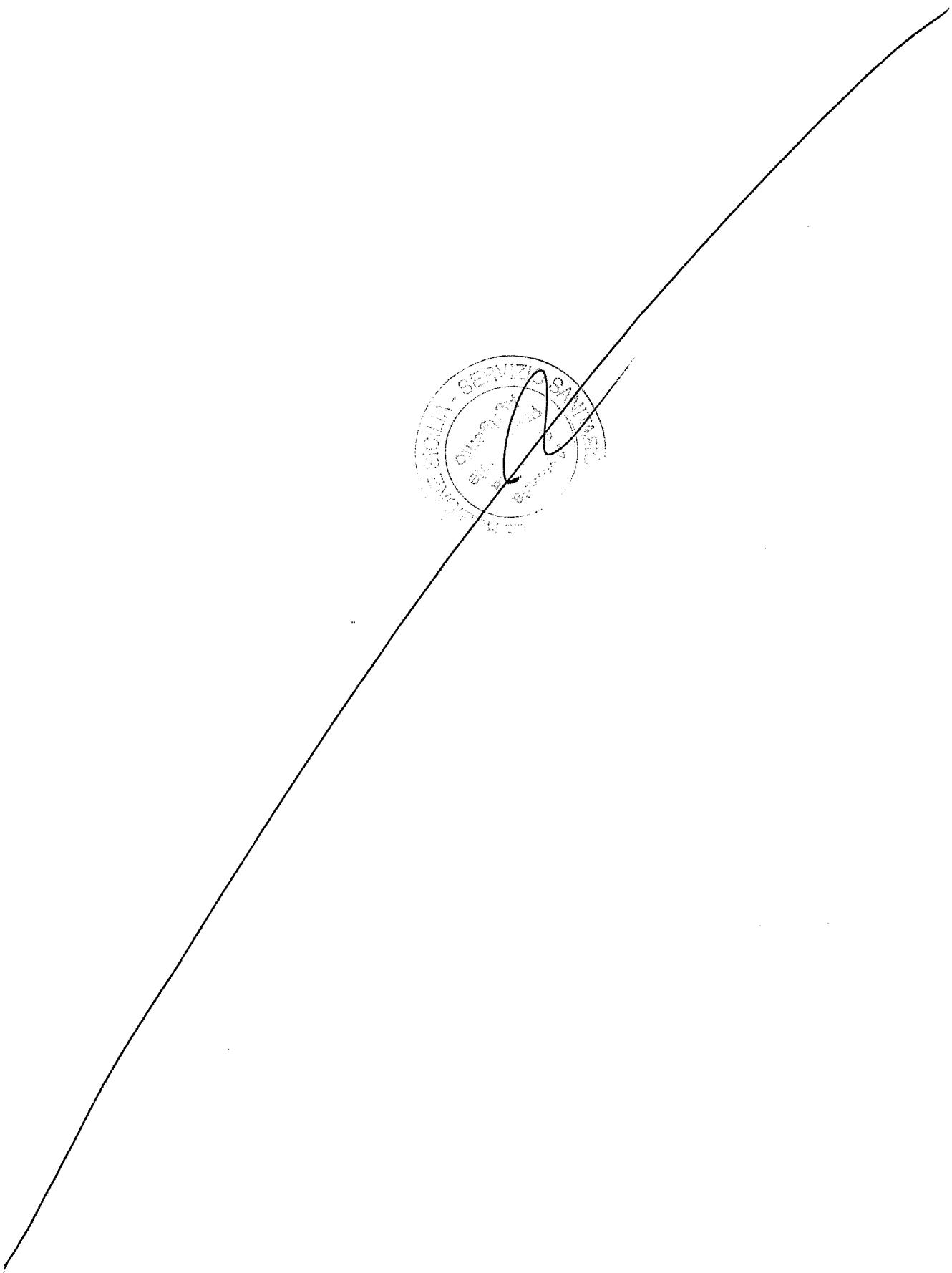
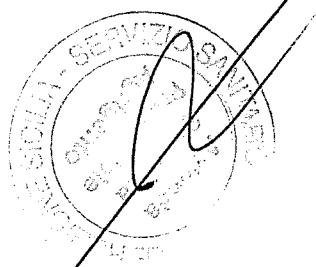
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Eventuali titoli e pubblicazioni dichiarati.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_







## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

## DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09

dal \_\_\_\_\_

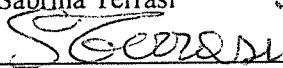
## DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo,  
dal \_\_\_\_\_

 Immediatamente esecutiva dal 16 SET 2025

Agrigento, li 16 SET 2025

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi



## REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi  
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi