

Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 160 DEL 29.01.2026

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto – preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040 – per l’acquisizione del servizio “affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa”. Delibera a contrarre. Approvazione atti RDO n. 5978040 e affidamento.

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

PROPOSTA N. 204 DEL 29-01-2026

IL RESPONSABILE UOS PATRIMONIO
(Dr. Giuseppe Sanfilippo)

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
(Dr.ssa Beatrice Salvago)

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

PRIMA MRA INCEMINI PERS. DIP.

() Autorizzazione n. 8802 del 29/1/2026

C.E. / C.P.

CSO 2020 193 t
Conti ince min

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Indicazione del Nome, Cognome e Firma)

Sig.ra Siracusa Maria
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE DELL'ASSEF e P.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
E PATRIMONIALE

Dr. Beatrice Salvago

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

29.01.2026

L’anno duemilaventisei il giorno VENTINOVE del mese di GENNAIO nella sede dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodieci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Riggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l’assistenza del Segretario verbalizzante DOTTSSA TERESA CINQUE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

PROPOSTA

Il Direttore dell'UOC Servizio Economico Finanziario Patrimoniale, dott.ssa Beatrice Salvago

VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 265 del 23/12/2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10/06/2020;

PREMESSO:

CHE l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento è proprietaria di un vasto patrimonio immobiliare per come risulta dal Decreto Presidente Regione Sicilia n. 28 del 07/02/2011, comprendente – tra l'altro – i fabbricati siti in Canicattì, Via Giudice Antonino Saetta, sede del Presidio Ospedaliero “Barone Lombardo”, e in Ravanusa, via Lauricella 10, sede della Casa di Comunità (ex Poliambulatorio);

CHE, dovendosi procedere all'accatastamento dei citati presidi, e nella considerazione che il Servizio Tecnico ha comunicato di non essere in grado di provvedere in ragione del proprio carico di lavoro e della mancanza di strumentazione topografica/software all'uopo adeguata, si è proceduto a pubblicare sul sito web aziendale l'Avviso pubblico di Manifestazione d'interesse prot. n. 191862 del 05.12.2025, al fine di conoscere l'esistenza di soggetti interessati all'espletamento dell'incarico di accatastamento del Presidio Ospedaliero Barone Lombardo di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa (ex Poliambulatorio), con candidatura da presentarsi entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 17/12/2025, differito alle ore 12:00 del 22/12/2025 a seguito della pubblicazione della Nota Chiarimenti del 16/12/2025;

CHE entro il termine perentorio sopra riportato sono pervenute n. 10 istanze formulate da professionisti/operatori economici, e n. 3 istanze oltre il termine perentorio fissato;

CHE, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, commi da 548 a 550, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), il servizio sopra indicato non rientra tra le categorie merceologiche previste dal DPCM del 11.07.2018 (entrato in vigore il 16.08.2018) emanato ai sensi del Decreto Legge 66/2014, convertito con Legge 89/2014, in relazione all'individuazione delle categorie di beni e servizi, nonché delle soglie al superamento delle quali, gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti, in via esclusiva, ad approvvigionarsi per il tramite della centrale regionale di committenza (soggetto aggregatore di riferimento), ovvero della Consip;

CHE, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 2, del Decreto Legge 52/2012, convertito con Legge 94/2012, e dall'art. 15, comma 13, lett. d), del D.L. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, è stato consultato il portale www.acquistinretepa.it per gli acquisti tramite Consip, e non risultano al momento convenzioni attive per l'acquisizione del servizio di che trattasi, mentre risulta possibile procedere tramite mercato elettronico del suddetto portale;

CHE il Direttore UOC Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale ha individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto il Dirigente amministrativo Dr. Giuseppe Sanfilippo punto ordinante Consip/MEPA e responsabile UOS Patrimonio;

CHE l'UOC proponente ha avviato in data 16.01.2026 la procedura di affidamento diretto – preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040 – ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione del servizio “affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa”, per l'importo base di € 20.000,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A., secondo le prescrizioni dell'allegato schema di

lettera d'invito/condizioni di contratto e disciplinare d'incarico, fermo restando le regole fissate da CONSIP e reperibili sulla relativa piattaforma per gli acquisti ME.PA.;

CHE l'invito alla suddetta procedura è stato inoltrato, tramite piattaforma ME.PA., a n. 10 professionisti/operatori economici che hanno risposto all'Avviso pubblicato, come risulta dal documento di riepilogo generato dalla piattaforma medesima;

CHE l'invito non è stato inoltrato ai 3 operatori economici che hanno presentato l'istanza oltre il termine perentorio fissato e sopra riportato, dandosi atto di aver inviato ai medesimi 3 operatori economici la notifica per il mancato invito con la relativa motivazione;

CHE nella medesima data del 16.01.2026 si è proceduto alla pubblicazione dell'avviso di avvio relativo alla RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040 sul sito web aziendale sezione Amministrazione trasparente, conformemente agli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023;

CHE alla predetta RDO hanno presentato offerta tramite piattaforma n. 9 operatori economici, di seguito riportati:

Denominazione Concorrente	Data di Presentazione Offerta
1 GEOMETRA IENO RAFFAELE	21/01/2026 23:00:50
2 STUDIO GEOASS	21/01/2026 08:20:23
3 STUDIO TECNICO ASSOCIATO ATT	21/01/2026 07:40:59
4 STUDIO TECNICO CARLISI	20/01/2026 18:29:33
5 GEOGRA' - SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI	21/01/2026 16:45:38
6 ALIQUO' VITO	21/01/2026 18:14:42
7 GEOMETRA PAOLO LANZA	21/01/2026 16:54:53
8 FUCCI ALBINO	21/01/2026 17:27:18
9 BARATTA RICCARDO	20/01/2026 10:09:41

CHE sulla piattaforma ME.PA. risulta la seguente graduatoria in base al prezzo offerto da ciascun operatore economico:

Denominazione Concorrente	Prezzo offerto
1 ALIQUO' VITO	€ 7.900,00
2 STUDIO TECNICO CARLISI	€ 9.352,00
3 GEOMETRA IENO RAFFAELE	€ 10.169,00
4 FUCCI ALBINO	€ 16.000,00
5 STUDIO TECNICO ASSOCIATO ATT	€ 16.536,12
6 STUDIO GEOASS	€ 16.975,00
7 GEOMETRA PAOLO LANZA	€ 18.000,00
8 GEOGRA' - SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI	€ 18.375,00
9 BARATTA RICCARDO	€ 19.000,00

DATO ATTO

CHE il professionista/operatore economico migliore offerente Ing. ALIQUÒ VITO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Messina al n. 888, nel senso che ha formulato il prezzo più basso, ovvero € 7.900,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A., ha prodotto la documentazione richiesta dalla lettera d'invito;

CHE l'invio delle comunicazioni prescritte dall'art. 90 del D.Lgs. 36/2023, oltre che nelle modalità proprie delle gare telematiche tramite piattaforma ME.PA., sarà garantito anche mediante nota pec, e che si procederà alla pubblicazione sul sito web aziendale di un avviso esito procedura conformemente agli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

CHE occorre nominare un Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), come previsto per i casi di cui al combinato disposto dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 e dell'art. 32, comma 2, dell'Allegato II14 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in quanto il servizio in oggetto prevede prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze e che, per ragioni concernente l'organizzazione interna della stazione appaltante, impone il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella che cura la procedura di affidamento;

PRESO ATTO che risulta possibile proporre l'approvazione della procedura a mezzo RDO/MEPA/Confronto di Preventivi n. 5978040 per l'acquisizione del servizio "affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa", e, quindi, proporre l'affidamento di detto servizio al professionista/operatore economico Ing. ALIQUÒ VITO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Messina al n. 888, che ha offerto l'importo complessivo più basso, pari ad € 7.900,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A., alle condizioni indicate nella lettera d'invito/condizioni di contratto, nel disciplinare d'incarico e nell'offerta del medesimo operatore economico, corredata dalle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti, in conformità all'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO, altresì, che l'onere derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad € 10.181,52=, per come riportato nel seguente quadro economico

Servizio accatastamento P.O. Canicattì e CdC Ravanusa	€ 7.900,00
Oneri previdenziali 4%	€ 316,00
IVA aliquota 22%	€ 1.807,52
Incentivi funzioni tecniche 2% ex art. 45 D.Lgs. 36/23	€ 158,00
Contributo ANAC	ESENTE
TOTALE	€ 10.181,52

è imputato per come segue:

- per € 10.023,52= IVA inclusa sul Conto C502020199 del corrente esercizio;
- per € 158,00 sui Conti C516040605 e P202050601 del corrente esercizio;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. **DARE ATTO** che è stata avviata la procedura di affidamento diretto – preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040 – ex art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione del servizio "affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa", per l'importo base di € 20.000,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A., secondo le prescrizioni dell'allegato schema di lettera d'invito/condizioni di contratto (All.A) e disciplinare d'incarico (All.B);
2. **APPROVARE** le operazioni di cui alla RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040, riportate in premessa;
3. **AFFIDARE** la procedura a mezzo RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi n. 5978040, per l'acquisizione del servizio "affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa", al professionista/operatore economico Ing. ALIQUÒ VITO, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di

Messina al n. 888, che ha offerto l'importo complessivo più basso, pari ad € 7.900,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A., alle condizioni indicate nella lettera d'invito/condizioni di contratto, nel disciplinare d'incarico e nell'offerta del medesimo operatore economico;

4. **DARE ATTO**, che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 trova applicazione l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 in materia di controllo sul possesso dei requisiti, ed in considerazione della natura urgente del servizio in argomento, si potrà procedere all'esecuzione anticipata, in conformità all'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
5. **AUTORIZZARE** il Servizio proponente, attraverso il punto ordinante Consip/MEPA, alla sottoscrizione del contratto relativo al servizio di che trattasi con il suddetto Operatore economico, nelle modalità proprie delle gare telematiche tramite piattaforma ME.PA., previo esperimento di ogni adempimento conseguenziale all'individuazione dell'operatore economico affidatario;
6. **NOMINARE**, ai sensi della normativa e delle ragioni esplicitate in premessa, il Collaboratore tecnico Ing. Francesco Maniscalco dell'UOC Servizio Tecnico, Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) relativamente al servizio in oggetto, con il supporto del sig. geom. Giuseppe Cuffaro e di eventuale altro personale dipendente del predetto Servizio Tecnico;
7. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto e di relativo avviso sul sito web aziendale www.aspag.it amministrazione trasparente sezione bandi di gara e contratti, in conformità agli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e 37 del D.Lgs. 33/2013;
8. **DARE ATTO** che l'onere derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad € 10.181,52=, per come riportato nel seguente quadro economico

Servizio accatastamento P.O. Canicattì e CdC Ravanusa	€ 7.900,00
Oneri previdenziali 4%	€ 316,00
IVA aliquota 22%	€ 1.807,52
Incentivi funzioni tecniche 2% ex art. 45 D.Lgs. 36/23	€ 158,00
Contributo ANAC	ESENTE
TOTALE	€ 10.181,52

è imputato per come segue:

- per € 10.023,52= IVA inclusa sul Conto C502020199 del corrente esercizio;
- per € 158,00 sui Conti C516040605 e P202050601 del corrente esercizio;

9. **DARE ATTO** che l'esecuzione della deliberazione verrà curata dal Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale;
10. **DARE ATTO** che i documenti citati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono custoditi agli atti del Servizio proponente, visionabili e fruibili da parte di chi vi abbia interesse.
11. **Di munire** la deliberazione della clausola di immediata esecuzione, per le motivazioni di seguito specificate: per consentire l'urgente avvio del servizio oggetto del presente provvedimento.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore della UOC Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale

Dott.ssa Beatrice Salvago

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere FAVORABILE
Data 29/01/2026

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Ersilia Riggio


Parere FAVORABILE
Data 29/01/2026

Il Direttore Sanitario

Dott. Raffaele Elia


IL DIRETTORE GENERALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dr.ssa Beatrice Salvago, Direttore del Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

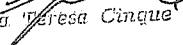
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dalla Dr.ssa Beatrice Salvago, Direttore del Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Capodieci



Il Segretario verbalizzante
U. COLLABORATORE AMM.VO TPO
"Ufficio Sist. e Sviluppo di Gestione"
Dott.ssa Teresa Cinque


Contabilita': Tutte
Classe : Tutte
Distretto : Tutti
Per l'anno : 2026
Dal Conto :
Al Conto : zzzzzzzzzzzzzzz
Dalla data : 29/01/2026
Alla data : 29/01/2026
Dalla P.Nota: 8802
Alla P.Nota : 8802
Causale Mov.: Tutte

P. Nota	Dt.Reg.	Data	Doc.	Sezion.	Conto	Cli/For.	Descrizione	Cont.	D A R E	A V E R E
N. Reg.						Protoc.	Causale Movimento			
8802	29/01/26	29/01/26	C516040605				ACCANTONAMENTI INCENTIVI FUNZI IS/GE P.N.204/26 SEF E P. AFFID. INCARICO A PR OF. EST.PER ACCATAST. P.O. CANIC. CASA D I COM. DI RAVANUSA	158,00	0,00	
1			1 P.N.204/26 SEF E P.							
2			P202050601				ALTRI FONDI INCENTIVI FUNZIONI IS/GE	0,00	158,00	
T O T A L E M O V I M E N T I ---->								158,00	158,00	

ALL A



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

UOC SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

Servizio Patrimonio

Viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento

RUP Dr. Giuseppe Sanfilippo

Telefono 0922 407102 – 407427

Mail patrimonio@aspag.it

Pec economico.patrimoniale@pec.aspag.it

ALL'OPERATORE ECONOMICO INVITATO

Oggetto: Procedura di affidamento diretto – preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi – per l'affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa. Lettera d'invito/Condizioni di Contratto

Con il presente documento denominato “Lettera d'invito/Condizioni di contratto”, che disciplina le condizioni di partecipazione e modalità di esecuzione del servizio in oggetto, si invita l'Operatore Economico a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, preceduto da consultazione di più operatori economici tramite RDO/ME.PA./Confronto di Preventivi, per l'affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa, da eseguire secondo le prescrizioni previste dal presente documento e dall'allegato Disciplinare d'incarico avente valore di capitolato speciale, per un importo base di € 20.000,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A.

Il Codice CIG sarà prodotto, tramite piattaforma, una volta conclusa la ricezione ed esame dell'offerta e sarà comunicato all'operatore economico affidatario.

OGGETTO E IMPORTO DELLA PRESENTE PROCEDURA: acquisizione del Servizio di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa a mezzo affidamento di incarico a professionista esterno, comprendente l'esecuzione delle prestazioni previste nell'allegato Disciplinare d'incarico, per l'importo base di € 20.000,00= escluso oneri previdenziali e I.V.A.

Ai fini dell'espletamento del servizio si riportano i seguenti dati:

A) Accatastamento P.O. Canicattì:

- 1) Superficie fabbricato 17.300mq;
- 2) Numero piani: 6 fuori terra e n. 1 interrato;
- 3) Fabbricato unico con alcuni locali tecnici staccati dal fabbricato principale;

B) Accatastamento Casa di Comunità di Ravanusa:

- 4) Superficie fabbricato 435mq;
- 5) Numero piani: n. 1 piano terra;
- 6) Fabbricato unico;

Sarà consegnata al professionista affidatario la documentazione utile all'esecuzione del servizio (planimetrie ed elaborati da verificare allo stato attuale per eventuale diversa distribuzione degli spazi interni rispetto alla planimetria in possesso).

Il Servizio dovrà essere eseguito entro il termine perentorio stabilito nell'allegato Disciplinare d'incarico; l'affidatario, pertanto, assume l'impegno ad eseguire il servizio in oggetto entro il termine sopra indicato.

Non si procede alla redazione del documento ex art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/08 e s.m.i, trattandosi di servizio di natura intellettuale.

Il servizio deve essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- dal D.Lgs. 36/2023;
- dalla presente Lettera d'invito/Condizioni di contratto;
- dall'allegato Disciplinare d'incarico;
- dalla RDO;
- dalle norme del Codice Civile per tutto quanto non previsto dalla documentazione di gara.

Gli interventi oggetto del servizio dovranno essere eseguiti dall'affidatario del servizio tenendo conto delle tecniche più idonee, in osservanza delle prescrizioni del presente atto, tenendo conto delle eventuali indicazioni che saranno impartite dal RUP e/o dal DEC. Resta inteso che tutti gli interventi sono compresi nelle prestazioni d'opera, macchine, attrezzi, carburanti ed ogni materiale di consumo e protezione necessaria ad ogni singola lavorazione finita.

Sono a carico dell'affidatario ogni spesa inerente lo svolgimento del servizio, comprese spese di viaggio, l'uso di attrezzature necessarie per effettuare il servizio, spese di assicurazione, tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria connessi alla stipula del contratto di affidamento, nonché l'assunzione del rischio completo e incondizionato dell'esecuzione del servizio;

L'affidatario è tenuto alla comunicazione tempestiva e per iscritto relativa ad ogni qualsivoglia inconveniente, di qualsiasi portata, pregiudizievole per il buon andamento del servizio.

CRITERIO DI AFFIDAMENTO: Il servizio è affidato all'operatore economico, in possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, ed in possesso del requisito di idoneità professionale: iscrizione all'Ordine professionale, indicando l'esatta denominazione, la provincia ed il numero di iscrizione, che avrà offerto il minor prezzo, previa verifica dell'impegno ed accettazione a compiere le prestazioni previste dal presente capitolo.

Il requisito di idoneità professionale è soddisfatto dall'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in applicazione dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023. Non sarà presa in considerazione l'offerta con prezzo più alto rispetto al prezzo base sopra indicato, nonché l'offerta non conforme alle prescrizioni del presente invito/capitolato.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: Unitamente all'offerta economica, ogni ditta invitata dovrà presentare la seguente documentazione:

1. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante:

- a. l'assenza delle cause di esclusione stabilite dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
 - b. l'assunzione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
 - c. di accettare che le comunicazioni ex art. 90 D.Lgs. 36/2023 attinenti la presente procedura siano trasmesse tramite piattaforma ME.PA. e tramite pec indicando il relativo indirizzo;
 - d. di non trovarsi nei confronti della presente stazione appaltante nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
2. Copia della presente lettera d'invito/Condizioni di contratto debitamente firmata digitalmente per accettazione;
 3. Copia del Disciplinare d'incarico debitamente firmato digitalmente per accettazione;
 4. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso del requisito di iscrizione all'Ordine professionale, indicando l'esatta denominazione, la provincia ed il numero di iscrizione, e di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori od omissioni nella esecuzione dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere chiarimenti sull'offerta presentata, assegnando un termine perentorio di presentazione alla Ditta offerente, in conformità all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 in materia di soccorso istruttorio, per la parte applicabile alla presente procedura, fermo restando che i chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Obblighi dell'aggiudicatario: la ditta aggiudicataria dovrà:

- a) entro 5 (cinque) giorni dalla comunicazione, costituire garanzia definitiva per un importo pari al 5% dell'importo contrattuale e, comunque, secondo le modalità previste dall'art. 117 D.Lgs. 36/2023; la garanzia, che ha la finalità di coprire gli oneri per il mancato adempimento, dovrà avere validità per tutto il periodo di vigenza del contratto; la garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e, quindi, alla cessazione del rapporto, seppure il servizio sia stato eseguito regolarmente e che non siano state sollevate dall'Azienda contestazioni, nella quale ipotesi sarà eventualmente restituita ad avvenuta definizione delle controversie. Sono richiamate qui le disposizioni di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

- 1) Il prezzo del presente appalto è dato dal prezzo offerto dal professionista aggiudicatario; il prezzo offerto comprende l'esecuzione di tutte le prestazioni previste nella presente lettera d'invito/condizioni di contratto e nel Disciplinare d'incarico; Eventuali modifiche contrattuali potranno essere autorizzate ai sensi degli artt. 60 e 120 del D. Lgs. 36/2023; si stabilisce, in particolare, che trova applicazione quanto previsto dal comma 9 del citato art. 120 D.Lgs. 36/2023.

- 2) Organizzazione del Servizio: L'organizzazione esecutiva del servizio oggetto dell'affidamento è di competenza dell'affidatario, nel totale rispetto dei vincoli imposti dal presente capitolato e dagli ordini impartiti dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- 3) Cooperazione tra le Parti: È fatto obbligo alla ditta affidataria di segnalare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto tutte quelle circostanze ed evidenze che, rilevate nell'espletamento delle operazioni oggetto dell'appalto, possano impedire il loro corretto svolgimento.
- 4) Responsabilità – Danni: L'affidatario è responsabile dei sinistri che per incuria o imperizia dovessero colpire persone, animali o cose ed in particolar modo gli operai addetti ai lavori; dovrà inoltre uniformarsi alle disposizioni vigenti relative alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro. Saranno in ogni caso a carico esclusivo dell'affidatario i soccorsi ai feriti nonché le indennità che potranno essere dovute agli operai, loro famiglie ed eredi a ragione di incidenti o malattie dipendenti dal lavoro. La stazione appaltante non risponderà di eventuali atti vandalici a danno del materiale o del servizio per il quale dovrà provvedere la ditta stessa, per garantire la continuità del servizio stesso.
- 5) Rispetto Contratto Di Lavoro Dipendenti: Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente affidamento, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio.
- 6) Obblighi dell'Appaltatore: L'Appaltatore assume a proprio carico i seguenti adempimenti e obblighi:
 - l'espletamento di tutti i servizi nelle quantità, nel rispetto delle specifiche e nel rispetto dei tempi indicati nella presente documentazione;
 - l'osservanza delle vigenti leggi e decreti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, igiene del lavoro, assicurazioni infortunistiche, previdenza, delle malattie professionali, nonché di ogni altra disposizione in vigore o che interverrà nel corso dell'esecuzione del lavoro mirante alla tutela delle prestazioni, ivi compresa la valutazione dei rischi di interferenza e la redazione del DUVRI. Il Committente si riserva di effettuare, a suo insindacabile giudizio tutti i necessari controlli in proposito;
 - l'attuazione nei confronti dei lavoratori dipendenti e, nel caso di cooperative, anche nei confronti dei soci, delle condizioni normative e retributive contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti, per le varie categorie, nella località in cui si svolgono i servizi;
 - la messa in atto di tutte le protezioni e misure di sicurezza relative ai propri servizi, prescritte dalle norme vigenti, al fine di evitare danni al proprio ed altri personale e mezzi d'opera;
 - la custodia delle aree sulle quali è in corso l'espletamento del servizio;
 - l'installazione di eventuali opere di protezione provvisorie;
 - la fornitura a propria cura e spese di tutti i mezzi e i materiali di consumo necessari per lo svolgimento del servizio in appalto in numero adeguato a garanzia della corretta esecuzione del servizio;
 - il rispetto dei programmi dell'esecuzione delle prestazioni;

Qualora l'Impresa non adempia a tutti questi obblighi, il Committente sarà in diritto - previo avviso dato per iscritto, e restando questo senza effetto, entro il termine fissato nella notifica - di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'Impresa.

- 7) Durata del Servizio: Il servizio dovrà essere eseguito entro il termine stabilito nell'allegato Disciplinare d'incarico; in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, si applica l'art. 5 del Disciplinare d'incarico, in conformità a quanto previsto dall'art. 126 D.Lgs. 36/2023, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni;
- 8) Esecuzione d'ufficio dei Servizi: Verificandosi deficienze nelle modalità di esecuzione di prestazione o abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove la Ditta affidataria regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti, il RUP avrà la facoltà di ordinare ad altra ditta, a spese dell'affidataria originaria, i lavori necessari per consentire il buon andamento del servizio, oltre la applicazione delle penali maturate.
- 9) La copertura finanziaria del presente servizio è assicurata con fondi del bilancio aziendale; la fattura sarà liquidata entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della fattura, in conformità al D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, previa emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del DEC ex art. 50, comma 7, D.Lgs. 36/2023, acquisizione DURC regolare, e verifica inadempienza ex art. 48-bis del DPR n. 602/1973 e s.m.i.; la fattura dovrà fare esplicito riferimento al provvedimento di affidamento, al corrispondente ordine informatico emesso da questa Azienda. In caso di difformità tra prezzo contrattuale indicato nell'ordine e prezzo in fattura, l'ASP richiederà nota di credito alla ditta fornitrice con interruzione dei termini di pagamento. In caso di contestazioni il pagamento della fattura in corso di liquidazione sarà sospeso fino alla definizione delle stesse; nell'ipotesi in cui non venisse rispettato il termine di pagamento sopra indicato, sarà applicato quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012; Gli importi delle eventuali penali verranno recuperati al momento dell'emissione del mandato di pagamento delle fatture, fatto salvo la possibilità di incamerare la cauzione.
- 10) È assolutamente vietata la cessione del contratto ad altra ditta; s'intende qui richiamata la disposizione di cui all'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. In caso contrario il contratto è nullo e si procederà all'incameramento della cauzione definitiva e procedendo in danno.
- 11) Subappalto: L'affidatario del servizio esegue in proprio le prestazioni comprese nel contratto. Si rinvia al Disciplinare d'incarico e alla vigente normativa.
- 12) In caso di cessione del credito, trova applicazione quanto previsto dall'art. 120, comma 12, e dall'allegato II.14, art. 6, del D.Lgs. 36/2023;
- 13) La ditta aggiudicataria si impegna, pena la nullità assoluta del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
- 14) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento della fornitura, e la sottoscrizione del relativo contratto per mezzo di scambio di corrispondenza tramite piattaforma. Successivamente alla stipula sarà emesso

ordine con procedura informatica in uso all'ASP contenente le informazioni necessarie alla corretta fatturazione elettronica.

Per maggiori informazioni contattare il Servizio Patrimonio (tel. 0922 407102/407427).

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Giuseppe Sanfilippo

Il Direttore Servizio Economico Finanziario Patrimoniale

Dr.ssa Beatrice Salvago

**PER ESPRESSA ACCETTAZIONE
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICE CIVILE
LA DITTA
(timbro e firma del legale rappresentante)**



SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Affidamento di incarico a professionista esterno per le operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa

CIG _____.

Premesso che

- Con Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ è affidato l'incarico professionale per le *"operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa"*, al **Dott./Ing/Arch./Geom** _____, nato a _____, il _____, residente in _____, via _____ c.f. _____, P. IVA _____;
- Il **Dott./Ing/Arch./Geom.** _____, nella qualità di professionista esterno incaricato, risulta iscritto al n. _____ dell'Ordine/del Collegio dei/dagli _____ della Provincia di _____, iscritto al n. _____ dell'Albo Unico Regionale di cui al Decreto Assessore Regione Siciliana Infrastrutture e Mobilità del 22/06/2015;
- il Professionista dovrà rispettare le procedure impartite dal RUP incaricato;
- il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi, ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- il Professionista nel dichiarare di essere interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate dichiara, altresì, di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- il Professionista incaricato dichiara di possedere i requisiti morali e di idoneità richiesti dalle norme di legge, non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di non intrattenere alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale, di non avere procedure intentate da terzi, di non avere contenziosi contro l'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento.

Pertanto:

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno **duemilaventisei** (vedasi la data di sottoscrizione del presente disciplinare), con la presente scrittura privata, firmata digitalmente, da far valere ad ogni effetto di legge, le parti;

1. Il **Direttore Generale, Dr. Giuseppe Capodieci**, che interviene in qualità di Legale Rappresentante dell'ASP di Agrigento, avente sede in Viale della Vittoria 321, Partita IVA 02570930848, di seguito denominato **"Committente"**;

e

2. Il Dott./Ing/Arch./Geom. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, via _____, c.f. _____, P.IVA _____, di seguito denominato "Professionista".

con la firma del presente disciplinare,
convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico per le "Operazioni di accatastamento del Presidio Ospedaliero di Canicattì e della Casa di Comunità di Ravanusa", comprese tutte le prestazioni professionali speciali ed accessorie ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 s.m.i. e del Regolamento di attuazione DPR n. 207/2010 per le parti ancora in vigore.

Le modalità di redazione degli elaborati documentali di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al D.Lgs 36/23 (Codice dei contratti pubblici) ed al Regolamento di esecuzione e attuazione del DPR n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal RUP.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Con riferimento alla tipologia, le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono nel rilevamento e nella iscrizione in catasto dei fabbricati di proprietà dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento siti in Canicattì, Via Giudice Antonino Saetta, sede del Presidio Ospedaliero "Barone Lombardo", e in Ravanusa, via Lauricella 10, sede della Casa di Comunità.

Le procedure necessarie per conseguire il risultato per entrambe le strutture sopra indicate, consistono negli adempimenti di seguito elencati:

Catasto Terreni

- Rilievi per la prima stazione celerimetrica – ed eventuali stazioni ulteriori
- Rilievo dei Punti Fiduciali esistenti
- Procedura di istituzione di nuovi Punti Fiduciali
- Istruttoria pratica PREGEO
- Elaborazione del Tipo Mappale

Catasto Fabbricati

- Rilievi per posizionamento fabbricato e/o elaborato planimetrico
- Rilievo e rappresentazione grafica
- Classamento ed attività estimali
- Compilazione documenti tecnici (DOCFA)

il Professionista esegue in proprio le prestazioni professionali indicate nel presente articolo; è, comunque, ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e da altri articoli del codice in tema di subappalto.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, senza alcun onere aggiuntivo a carico del Committente.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per

l’ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di eventuali autorizzazione e/o nulla osta da parte di altri Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l’illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero illimitato di riunioni.

Il Professionista è, infine, obbligato a comunicare tempestivamente, per iscritto, al RUP, ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall’incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l’incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 3 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all’inizio dell’incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti e documenti in suo possesso.

Il Committente s’impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l’ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati predisposti dal professionista.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell’incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell’incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

Art. 4 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA’ DI CONSEGNA

Il Professionista, per l’espletamento delle prestazioni di cui all’art.2, s’impegna a rispettare le scadenze dovute e necessarie per il corretto compimento dell’opera.

Il professionista è tenuto a presentare gli elaborati di cui all’art. 2 entro **90 (novanta) giorni consecutivi** dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare; il termine può essere interrotto in caso di richiesta del professionista di consegna di ulteriore documentazione ai fini dell’espletamento del servizio, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Durante il tempo assegnato il professionista è obbligato ad uniformarsi ad eventuali scadenze imposte da norme in vigore relativamente all’oggetto dell’incarico.

Art. 5 PENALI

Qualora l’espletamento delle prestazioni venisse ritardato oltre il termine stabilito dall’art. 4, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata, previa diffida, una penale dell’1 % (uno per mille) del compenso stabilito per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell’importo netto contrattuale ai sensi dell’art. 126 del D.Lgs. 36/23, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista, con conseguente risoluzione del contratto per inadempimento, revoca dell’affidamento e assegnazione di nuovo incarico ad altro professionista.

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L’ammontare del compenso dovuto dall’Amministrazione al professionista incaricato quale corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui all’art. 2, oggetto del presente Disciplinare di incarico è di € _____, comprensivo degli oneri previdenziali e dell’IVA.

Il suddetto importo è stato determinato a seguito del ribasso applicato del % sull'importo stimato a norma del DM 17/06/2016 di € 20.000,00 esclusi oneri previdenziali ed IVA, indicato nella delibera di conferimento incarico di cui in premessa.

Il corrispettivo verrà liquidato in unica soluzione al completamento delle prestazioni affidate, fatto salvo quanto previsto dall'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si conviene, inoltre, tra le parti, in conformità alle norme di legge vigenti che le relative liquidazioni dei corrispettivi economici individuati nella deliberazione di incarico e richiamati nel presente articolo 6, verranno liquidate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica, in conformità al D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. 192/2012, previa verifica dell'avvenuta esecuzione del servizio. Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario presso le coordinate del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, agli incarichi professionali.

Null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui all'art. 1 del presente Disciplinare avendo lo stesso accettato con la firma del presente Disciplinare tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi pattuiti da fornire. Inoltre, nella fattura dovrà essere indicato il relativo numero di CIG, nonché il Codice univoco di fatturazione dell'Ufficio S2CC6Y.

Art. 7 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 5 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

La rescissione di cui ai precedenti capoversi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista incaricato, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso ed onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Art. 8 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

Alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva mediante autocertificazione.

Al momento della liquidazione il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC, ove previsto.

Prima della stipula del contratto il Professionista affidatario è tenuto a produrre la "Garanzia definitiva" ex art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, nella misura del 5% dell'importo contrattuale in conformità all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il Professionista dovrà essere in possesso di una **polizza assicurativa di responsabilità civile professionale** per i rischi derivanti da errori od omissioni nella esecuzione dell'incarico.

Art. 9 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Il Professionista incaricato si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;

Il Professionista incaricato si obbliga, inoltre, a rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i..

La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni tra il RUP e il Professionista incaricato.

Nel caso di esito negativo per la definizione delle suddette controversie si ricorrerà alla competente magistratura, per la quale le parti convengono la competenza esclusiva del foro di Agrigento.

È escluso il lodo arbitrale.

Art. 11 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni all'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data del presente Disciplinare, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Resta inteso che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010, comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della stessa Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui l'Incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Qualora il Professionista non assolia agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 12 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista si impegna al pieno rispetto degli obblighi derivanti dalla vigente normative in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine, il Professionista è tenuto a comunicare il conto corrente dedicato presso la Banca e relativo IBAN. Tale comunicazione è da intendersi allegata al presente Disciplinare quale parte integrante e sostanziale.

ART. 13 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati, in forma cartacea ed informatica, e quant’altro rappresenta l’incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrono i presupposti, i propri diritti d’autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi documento preparato da o per il Professionista in relazione al presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d’ora la pubblicazione degli elaborati e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.Lgs 101/2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE” o GDPR”), questa Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dal professionista vengono raccolti e trattati da questa Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini dell’affidamento dell’incarico e, in particolare, ai fini della verifica dei requisiti generali e d’idoneità, nonché delle capacità amministrative e tecno-economiche di tale soggetto in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal professionista vengono acquisiti dal Committente ai fini della stipula del Contratto e per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dello stesso;
- tutti i dati acquisiti dal Committente potranno essere trattati anche per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza, ai fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il professionista è tenuto a fornire i dati al Committente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l’impossibilità di affidare l’incarico o procedere alla revoca dello stesso.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: 1) i dati personali comuni (es. anagrafici e di contratto; b) dati relativi a condanne penali o a reati (c.d. giudiziari) di cui all’art. 10 del regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini dell’affidamento dell’incarico. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (c.d. dati sensibili), ai sensi dell’art. 9 del regolamento UE.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Committente in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Committente che cura l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano delle attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza al Committente in ordine all'affidamento dell'incarico ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio o per studi di settore o ai fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altrettanti concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/1990;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2018.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D.Lgs n. 33/2012; nonché l'art. 29 del D.Lgs 50/16), il contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.aspag.it, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento degli obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potrebbero essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto dell'art. 89 del regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase dell'affidamento ed esecuzione dell'incarico, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal professionista al Committente.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: a) ottenere in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; b) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: le finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; c) il diritto di chiedere e nel caso ottenere, la rettifica e ove possibile la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; d) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se, in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi l'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'ASP di Agrigento, Dott. Giuseppe Capodieci, quale Committente, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della protezione dati.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con l'accettazione dell'incarico e la sottoscrizione del Contratto, il professionista incaricato prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari che lo riguardano.

Il professionista si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte del Committente per le finalità sopra descritte.

Art. 15 - CLAUSOLE FINALI

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute all'incaricato per l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare di incarico, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente, questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Il Direttore Generale ASP

Dr. Giuseppe Capodieci

(firmato digitalmente)

Il Professionista

(firmato digitalmente)



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09

dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

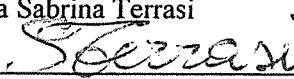
- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo,
dal _____

 Immediatamente esecutiva dal 29.01.2026
Agrigento, li 29.01.2026

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi



REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li

Il Referente Ufficio Atti deliberativi

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Sig.ra Sabrina Terrasi